



Kontrakt for køb af Møbler til Konferencecenteret, Aarhus Universitet

Mellem:

[Firma]

Cvr-nr.: [CVR]

[Firmaadresse]

[Postnummer] [By]

(Herefter Leverandøren)

Og:

Aarhus Universitet

Cvr-nr.: 31119103

Nordre Ringgade 1

8000 Aarhus C

(Herefter Kunden)

(Leverandøren og Kunden herefter under et benævnt "Parterne" og enkeltvis "Part")



1.	Baggrund og formål.....	3
2.	Definitioner	3
3.	Parterne og kontakt	4
4.	Aftalegrundlag	5
5.	Fortolkning.....	5
6.	Aftalens omfang	6
7.	Aftaleperiode, opsigelse og ophør	6
8.	Konsortier eller andre sammenslutninger af virksomheder	6
9.	Anvendelse af underleverandører.....	6
10.	Leverandørens generelle forpligtigelser.....	7
11.	Kundens udskydelsesret.....	7
12.	Leveringsbetingelser for første og anden levering	7
13.	Priser.....	8
14.	Betalingsbetingelser	8
15.	Præceptive regler og offentlige påbud.....	9
16.	CSR.....	9
17.	Garanti.....	10
18.	Habilitet	10
19.	Leverandørens misligholdelse.....	10
20.	Kundens misligholdelse	14
21.	Erstatning	14
22.	Forsikring.....	14
23.	Behandling af personoplysninger	15
24.	Tavsheds- og loyalitetsforpligtelser	15
25.	Force Majeure.....	15
26.	Pligtmæssigt ophør.....	16
27.	Bistand i forbindelse med ophør.....	16
28.	Overdragelse	16
29.	Lovvalg og værneting.....	17
30.	Underskrifter	17



1. Baggrund og formål

- 1.1 Denne Aftale er indgået efter forudgående udbud, jf. udbudsbekendtgørelse nr. [indsæt referencenr.] sendt til offentliggørelse den [indsæt dato]. Kunden valgte på baggrund af en samlet vurdering af de modtagne tilbud at tildele Aftalen til Leverandøren.
- 1.2 Aftalen beskriver de juridiske vilkår for Kundens indkøb af de af Aftalen omfattede Varer fra Leverandøren.
- 1.3 Formålet med nærværende Aftale er at indkøbe mødestole og mødeborde der er let håndterbare for driftspersonalet, der dagligt foretager rokader af møblerne til diverse forskelligartede arrangementer i de berørte lokaler i Konferencecenteret. Møblerne skal derfor også være af en kvalitet der kan tåle at blive håndteret ofte og hård offentlig brug.
Møblerne skal tillige være i klassisk design og stilmæssigt kompatible med lokalet, Stakladen samt komfortable at benytte for brugeren.

2. Definitioner

Aftale	Ved "Aftale" forstås denne kontrakt inklusive tilhørende bilag og eventuelle senere allonger og andre former for aftalte ændringer mellem Parterne, der relaterer sig til denne kontrakt.
Aftaleperiode	Ved "Aftaleperiode" forstås den periode, hvori Aftalen er bindende for Parterne, jf. afsnit 7.
Arbejdsdag	Ved "Arbejdsdag" forstås mandag til fredag bortset fra helligdage, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag.
Bestiller	Ved "Bestiller" forstås personer, der har ret til på Kundens vegne at bestille Varer hos Leverandøren i henhold til denne Aftale.
Bestilling	Ved "Bestilling" forstås en konkret ordre på Varer afgivet af Kunden til Leverandøren i henhold til denne Aftale.
Dag	Ved "Dag" forstås kalenderdag.
Data	Ved "Data" forstås al information, alle oplysninger, resultater, undersøgelser og dokumenter m.v., som Leverandøren modtager, tilvejebringer eller udarbejder i forbindelse med opfyldelse af Aftalen.
Elektronisk	Ved "Elektronisk" forstås e-mail, telefon og e-handelssystem.
Force Majeure	Ved "Force Majeure" forstås ekstraordinære omstændigheder, der opstår uden Leverandørens/Kundens skyld, og som Leverandøren/Kunden ikke er herre over og ikke burde have forudset. Force Majeure kan fx foreligge ved krig, usædvanlige naturbegivenheder, brand, strejke, lockout, hærværk, sabotage, pandemier/anerkendte omfattende epidemier eller terrorisme.
Helligdage	Ved "Helligdage" forstås Almindelige danske helligdage samt juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag.



Kravspecifikation	Ved " <i>Kravspecifikation</i> " forstås den specifikation af krav til Leverandørens Varer, som fremgår af bilag 1 – Kravspecifikation.
Kunden	Ved " <i>Kunden</i> " forstås den på første side i denne Aftale definerede Kunde.
Leverance	Ved " <i>Leverance</i> " forstås en leverance af konkrete Varer fra Leverandøren til Kunden i henhold til en Bestilling.
Leveranceplan	Ved " <i>Leveranceplan</i> " forstås en eventuel tidsplan udarbejdet i relation til én konkret Leverance.
Levering	Ved " <i>Levering</i> " forstås levering af den/de bestilte Varer.
Milepæl	Ved " <i>Milepæl</i> " forstås væsentlige deadlines/frister fastsat i Leverancetidsplan, Bestillinger eller som led i korrespondance, aftaler, herunder på baggrund af nærværende Aftale eller konkret i forbindelse med Leveringer i henhold til nærværende Aftale.
Vare	Ved " <i>Vare</i> " forstås en vare, der er indeholdt i bilag 2 – Tilbudsliste og /eller bilag 1 – Kravspecifikationen, eller en vare, der i forbindelse med Sortimentsudskiftning har erstattet en sådan vare i henhold til Aftalens bestemmelser herom.
Vederlag	Ved " <i>Vederlag</i> " forstås den samlede betaling for en Leverance.
Udbuddet	Ved " <i>Udbuddet</i> " forstås det ved udbudsbekendtgørelse nr. [indsæt referencenr.] offentliggjorte, og i henhold hertil gennemførte, udbud, i relation til hvilket Leverandøren er tildelt denne Aftale.
Udbudsmaterialet	Ved " <i>Udbudsmaterialet</i> " forstås det materiale, der har været offentliggjort som led i Udbuddet, og som er indeholdt i Aftalens bilag.

3. Parterne og kontakt

- 3.1 Parterne skal gensidigt orientere hinanden ved ændringer i kontaktoplysninger.
- 3.2 De af Kunden og Leverandøren udpegede personer/afdelinger skal sikre formidling af det fornødne samarbejde og den nødvendige kommunikation.

3.3 Kontaktperson hos Kunden

Implementering

Navn: Lasse Aagesen

E-mail: lavs@au.dk

Drift

Navn: Camilla Andersen

E-mail: choa@au.dk



3.4 Kontaktperson hos Leverandøren

Leverandøren skal udpege en person som vil fungere som ansvarlig kontaktperson for alle spørgsmål vedrørende Aftalen. Leverandørens kontaktperson skal have beslutningsmæssige beføjelser på ledelsesniveau samt den fornødne faglige indsigt i Aftalens indhold.

Kontaktperson

Navn: [Indsæt Navn, Stilling og Afdeling]

Tlf. nr.: [Indsæt Tlf. nr.]

E-mail: [Indsæt E-mail adresse]

3.5 Det er Leverandørens ansvar at sikre, at kontaktoplysningerne er opdateret i hele Aftaleperioden.

3.6 Kontaktoplysningerne vil blive anvendt i forbindelse med alle henvendelser vedrørende Aftalen. Tab som Leverandøren måtte lide som følge af ikke opdaterede kontaktoplysninger er Kunden uvedkommende. Leverandøren kan ved Skriftlig meddelelse til Kunden ændre kontaktoplysningerne.

3.7 Den daglige kommunikation med Kunden vil i udgangspunktet foregå elektronisk.

4. Aftalegrundlag

4.1 Nærværende Aftale er indgået mellem Kunden og Leverandøren efter afholdelse af EU udbud i overensstemmelse med Udbudsloven (Lov nr. 1564 af 15. december 2015), offentliggjort ved udbudsbekendtgørelse nr. [indsæt udbudsbekendtgørelsesnummer] af [indsæt dato og årstal].

4.2 Aftalen fastlægger Kundens og Leverandørens forpligtelser og rettigheder.

4.3 Aftalegrundlaget udgør følgende i prioriteret rækkefølge, jf. endvidere Aftalens afsnit vedr. fortolkning af Aftalen:

- Aftalen, dateret den [xx.xx-20xx]
- Spørgsmål/svar
- Bilag 1 – Kravspecifikation
- Bilag 2 – Tilbudslisten
- Bilag 3 – vejledning til Ethics
- Bilag 4 – Elektronisk fakturering
- Bilag 5 – CSR-forpligtelser for Leverandøren
- ESPD som udfyldt af tilbudsgiver
- Det øvrige udbudsmateriale:
 - Udbudsbetingelser
 - Bilag 6 – Tro og love-erklæring ang. Rusland
 - Bilag 7 – Lokalet Stakladen

5. Fortolkning

5.1 I tilfælde af uoverensstemmelse mellem ordlyden i dette hoveddokument, Aftalen, og ordlyden af de enkelte hertil hørende bilag, har hoveddokumentet forrang.

5.2 Aftalen har forrang for eventuelle modstridende bestemmelser i en Bestilling, medmindre andet fremgår af Aftalen.

5.3 Henvisning til et afsnit omfatter også eventuelle underafsnit.



- 5.4 Henvisning til et bilag omfatter også de nummererede og/eller litererede bilag, der indgår i bilaget.

6. Aftalens omfang

- 6.1 Aftalen omfatter køb og levering af møbler. Det forudsættes, at Leverandøren til enhver tid er leveringsdygtig i de Varer, der er omfattet af Aftalen.

7. Aftaleperiode, opsigelse og ophør

Aftaleperiode

- 7.1 Nærværende Aftale er gældende indtil Leverandørens forpligtelser i henhold til Aftalen ophører.
- 7.2 Aftalen anses dog tidligst for at være trådt i kraft, når Leverandøren har leveret første leverance.
- 7.3 Aftalen udløber automatisk på udløbsdatoen.

Opsigelse

- 7.4 Aftalen er uopsigelig for Leverandøren i Aftaleperioden.

Ophør

- 7.5 Aftalens ophør har ikke nogen betydning for Bestillinger, der allerede var afgivet forud for opsigelsen eller ophævelsen.
- 7.6 Fortrolighedsforpligtelsen, jf. Aftalens afsnit 35, vedbliver at være i kraft uden tidsbegrænsning i tilfælde af Aftalens ophør, uanset årsag.

8. Konsortier eller andre sammenslutninger af virksomheder

- 8.1 Såfremt Leverandøren er et konsortium eller en anden form for sammenslutning af virksomheder, hæfter de i sammenslutningen deltagende fysiske/juridiske personer ubegrænset, solidarisk og direkte for opfyldelse af Aftalen.
- 8.2 Leverandøren har udpeget en fælles befuldmægtiget for de i sammenslutningen deltagende virksomheder. Denne er bemyndiget til at træffe beslutninger på vegne af de deltagende virksomheder om ethvert forhold i relation til Aftalen. Den fælles befuldmægtigede er tillige kontaktperson for Leverandøren, jf. afsnit 3.4.

9. Anvendelse af underleverandører

- 9.1 Leverandøren er forpligtet til at sikre, at eventuelle underleverandører er forpligtet af og efterlever vilkårene i denne Aftale. Eventuelle underleverandører skal herunder acceptere, at Kunden i tilfælde af underleverandørens misligholdelse af Aftalen kan rette ethvert krav direkte imod underleverandøren, som Kunden kunne have rettet imod Leverandøren i medfør af Aftalen, hvis den pågældende misligholdelse var udvist af Leverandøren.
- 9.2 Leverandøren hæfter for eventuelle underleverandørers Varer og adfærd på samme måde, som hvis de pågældende Varer var leveret af, eller den pågældende adfærd var udvist af, Leverandøren selv.

Aftalens ikrafttrædelse

- 9.3 Leverandøren er forpligtet til at oplyse Kunden følgende i forbindelse med Aftalens ikrafttræden:



- Navn på underleverandør
- Kontaktoplysninger på underleverandør
- Juridisk repræsentant

9.4 Ovenstående oplysningerne skal indleveres senest når gennemførelsen af Aftalen påbegyndes, hvis de kendes på det tidspunkt.

Udskiftning eller anvendelse af ny underleverandør

9.5 Udskiftning eller anvendelse af ny underleverandør, der ikke er godkendt på tidspunktet for Aftalens indgåelse, forudsætter forudgående skriftlig godkendelse af Kunden.

Leverandøren baserer sig på andre aktørers formåen

9.6 Såfremt Leverandøren er udvalgt på baggrund af en erklæring om at basere sig på andre enheders finansielle og økonomiske formåen og/eller tekniske og/eller faglige formåen, er Leverandøren over for Kunden forpligtet til at benytte sig af disse i hele Aftaleperioden.

Navn på den/de aktører, hvorpå Leverandøren baserer sin [Indsæt virksomhedens navn, der stiller sin "finansielle og økonomiske formåen" og/eller "tekniske og faglige formåen" til rådighed].

10. Leverandørens generelle forpligtigelser

- 10.1 Leverandørens Varer skal som minimum leve op til de beskrivelser og kvalitative krav, der er specificeret i bilag 2 – Tilbudslisten og/eller i bilag 1 - kravspecifikationen samt i den enkelte Bestilling.
- 10.2 Leverandøren skal som en del af Aftalen levere al nødvendig, hensigtsmæssig og fyldestgørende dokumentation vedrørende Aftalen.
- 10.3 Leverandøren indestår for, at Aftalen er af høj kvalitet og opfylder god skik og relevante branchestandarder samt den til enhver tid gældende lovgivning.
- 10.4 Leverandøren er forpligtet til at levere service og kvalitet, der lever op til det Kunden med rimelighed kan forvente og som er i overensstemmelse med sædvanlige faglige standarder. Leverandøren påtager sig rådgiveransvar for de Varer, der leveres.
- 10.5 Leverandøren skal, i det omfang det har relevans for opfyldelse af Leverandørens forpligtelser i henhold til Aftalen, opretholde sin organisation, markedsindsigt og –viden, og sine øvrige faciliteter og ressourcer, herunder aftaler med underleverandører og lignende samarbejdspartnere.

11. Kundens udskydelsesret

- 11.1 Kunden har ret til at udskyde levering af første levering såvel som anden levering med op til 1 måned i tilfælde af Kundens forsinkelse.
- 11.2 Udskydelsesretten skal være inklusiv Leverandørens priser.

12. Leveringsbetingelser for første og anden levering

- 12.1 Varerne skal opfylde og leveres under overholdelse af de krav og beskrivelser, der er indeholdt i Aftalen.
- 12.2 Leverandøren skal levere de Varer, der er omfattet af Aftalen og som er angivet i den konkrete Bestilling, til den i Bestillingen angivne adresse.



- 12.3 Bestillingen skal opfyldes i overensstemmelse med nærværende leveringsbetingelser.
- 12.4 Den enkelte Leverance skal leveres samlet medmindre der aftales andet særskilt med Bestiller.
- 12.5 Varer må kun leveres efter Bestilling fra Kunden.

Gennemførelse af levering

- 12.6 Levering skal ske i henhold til følgende Incoterms 2020-vilkår:
 - DDP ("Delivered Duty Paid"), hvilket ingen ændring medfører i forhold til de tilbudte priser; eller
- 12.7 Leverandøren er ansvarlig for at sikre, at enhver Leverance af Varer er forsvarligt og hensigtsmæssigt emballeret under hensyntagen til Varernes beskaffenhed og transportformen. Leverandøren skal af hensyn til klima og bæredygtighed dog sikre en minimering af emballage til det højst nødvendige til at sikre dette formål.
- 12.8 Begge Leverancer skal ledsages af en følgeseddel påført Leverandørens referencenummer, Kundens EAN-lokationsnummer, leveringsstedets navn og adresse samt nøjagtig angivelse af Leverancens indhold og leveringssted.
- 12.9 Kundens eventuelle kvittering for modtagelse af en Leverance afskærer ikke Kunden fra at reklamere over mangler eller forsinkelse.
- 12.10 Begge Leverancer skal leveres samlet og må ikke opdeles, medmindre dette er aftalt Skriftligt mellem Bestilleren og Leverandøren. Levering af mangelfuld Leverance eller delvis Levering anses og behandles i det hele som manglende levering og sanktioneres i overensstemmelse hermed.

13. Priser

- 13.1 Alle priser angives i danske kroner (DKK).
- 13.2 Leverandøren er forpligtet til at levere Varerne til de priser der fremgår af bilag 2 – Tilbudslisten.
- 13.3 Priserne er inklusive told, afgifter, ekspeditionsgebyrer, fragt og alle øvrige udgifter, der således afholdes af Leverandøren. Priserne er eksklusive moms.
- 13.4 I Leverandørens priser indgår alle udgifter og omkostninger til levering, forsikringer, administration, uddannelse, rejser og transport mm. (herunder til personaleomkostninger, uddannelse og ledelse) der er forbundet med Varerne levering.

14. Betalingsbetingelser

- 14.1 Kunden skal opfylde sine betalingsforpligtelser til Leverandøren i overensstemmelse med dette afsnit 21.
- 14.2 Betalingsbetingelserne er 30 (tredive) Dage fra modtagelse af fyldestgørende faktura, jf. bilag 3 – Elektronisk fakturering.
- 14.3 Leverandøren udsteder fakturaer i DKK
- 14.4 Fakturaen skal indeholde og efterleve bestemmelserne i bilag 3 – Elektronisk fakturering.



- 14.5 Leverandøren er berettiget til at udstede faktura, når der er sket Levering.
- 14.6 Beløb, som er betinget af opfyldelsen af en af Leverandøren påtaget forpligtelse, vil ikke forfalde til betaling, førend en sådan forpligtelse er opfyldt.
- 14.7 Kunden er i intet tilfælde forpligtet til at opfylde sin betalingsforpligtelse, førend Kunden har godkendt Leverancen ved en afleveringsforretning.
- 14.8 Leverandørens ret til betaling må ikke pantsættes eller overdrages uden Kundens skriftlige accept deraf.
- 14.9 Leverandøren må i intet tilfælde udstede mere end én faktura per Leverance.

15. Præceptive regler og offentlige påbud

- 15.1 Leverandøren har pligt til at sikre, at Varerne omfattet af Aftalen og konkrete Leveringer i henhold til Aftalen og Leverandørens opfyldelse af Aftalen i øvrigt, overholder de til enhver tid gældende præceptive retsregler i form af direktiver, love og bekendtgørelser. Dette omfatter også krav til Varenes lovlighed og sikkerhed.
- 15.2 Herudover er Leverandøren forpligtet til at sikre, at alle Varer omfattet af Aftalen og konkrete Leveringer i henhold til Aftalen overholder myndighedskrav og regler/påbud gældende for de tilbudte Varer på tidspunktet for aftaleindgåelsen såvel som i hele Aftalens løbetid.

16. CSR

- 16.1 Leverandøren er forpligtet til at sikre overholdelse af den til enhver tid gældende nationale og internationale lovmæssige regulering af etiske og forsvarlige adfærdsstandarder, herunder, men ikke begrænset til, regulering vedrørende menneskerettigheder, miljøbeskyttelse, bæredygtighed og klima, arbejdsmiljø, bestikkelse og korrupsion.
- 16.2 Leverandøren er herunder forpligtet til at sikre overholdelse af de forpligtelser, der fremgår af bilag 5 – CSR-forpligtelser for Leverandøren.
- 16.3 I tilfælde af, at Kunden bliver bekendt med, at Leverandøren eller dennes underleverandører ikke lever op til CSR-forpligtelserne, er Kunden berettiget til at sanktionere denne misligholdelse og tilsidesættelse af Aftalens krav og til efter eget valg at:
- kræve, at Leverandøren opfylder de aftalte krav herom ved at omlevere den pågældende Vare på en måde, som opfylder Aftalens krav;
 - kræve dagbøder på 1 % af kontraktsummen pr. påbegyndt Arbejdsdag, hvilket beløb Kunden er berettiget til at modregne i evt. fakturakrav, indtil det pågældende forhold er bragt i overensstemmelse med Aftalen; eller
 - betragte forholdet som væsentlig misligholdelse af Aftalen, jf. afsnit 19.6.
- 16.4 Kundens valg af fremgangsmåde efter den foregående bestemmelse begrænser ikke Kundens mulighed for at kræve erstatning i anledning af det pågældende forhold i henhold til afsnit 32.



- 16.5 Kundens eventuelle beslutning om at kræve dagbøder begrænser ikke Kundens adgang til at ophæve som følge af væsentlig misligholdelse, så længe det pågældende forhold ikke er bragt i overensstemmelse med Aftalen.

17. Garanti

- 17.1 Leverandøren skal yde 5 års garanti, ved almindelig brug, på de i Aftalen omfattede Varer.
- 17.2 Leverandøren garanterer, at alle Varer som Leverandøren leverer, opfylder Aftalens krav, herunder Leverandørens tilbud.
- 17.3 Leverandøren indestår for, at Leverandøren under opfyldelsen af Aftalen ikke krænker tredjemands rettigheder, herunder ejendomsret eller immaterielle rettigheder.
- 17.4 Leverandørens Varer skal overholde relevante faglige standarder.
- 17.5 Betaling for garantien er en del af prisen og Leverandøren er ikke berettiget til yderligere betaling for at udstede denne garanti.

18. Habilitet

- 18.1 Leverandøren, eventuelle underleverandører og de til udførelse af den konkrete Opgave allokerede medarbejdere må ikke være inhabile.
- 18.2 Leverandøren må i øvrigt ikke anvende medarbejdere, underleverandører eller medarbejdere hos underleverandører, hvor der kan rejses rimelig tvivl om vedkommendes evne til fuldt ud at varetage Kundens interesser.
- 18.3 Leverandøren har pligt uden unødigt ophold til at gøre Kunden opmærksom på ethvert forhold, som kan rejse tvivl om Leverandørens, eventuelle underleverandørers og/eller relevante medarbejders habilitet.
- 18.4 Bevisbyrden for, at Kunden har modtaget rettidig og fyldestgørende orientering om forhold, der kunne give anledning til begrundet tvivl om Leverandøren, herunder under eventuelle underleverandørers og relevante medarbejders habilitet, påhviler Leverandøren.

19. Leverandørens misligholdelse

19.1 **Forsinkelse**

- 19.1.1 Der foreligger forsinkelse, hvis Leverandøren (helt eller delvist) overskrider fristen for Levering, og dette ikke skyldes Kundens forhold eller Force Majeure, jf. herved afsnit 36.
- 19.1.2 Når forsinkelse indtræder, eller forsinkelse må påregnes, påhviler det Leverandøren uden ugrundet ophold at orientere Kunden herom, samt at meddele Kunden et nyt tidspunkt for Levering. Endvidere skal Leverandøren straks foretage effektive skridt til at overvinde forsinkelsen eller – hvis dette ikke er muligt – at begrænse denne.
- 19.1.3 Kunden kan frit afbestille Varer, der ikke leveres rettidigt.



- 19.1.4 I det omfang Kunden ikke benytter sig af sin afbestillingsret, anses Kunden for at fastholde sit krav på levering, indtil Kunden måtte ophæve Leverancen i henhold til afsnit 19.5.

Redegørelse

- 19.1.5 Hvis der gentagne gange har været forsinkelser af ikke-bagatelagtig karakter ved de leverede Varer, skal Leverandøren på Kundens anmodning udarbejde en skriftlig redegørelse.
- 19.1.6 Den skriftlige redegørelse skal indeholde en beskrivelse af karakteren og omfanget af de konstaterede forsinkelser samt en beskrivelse af, hvilke tiltag Leverandøren vil foretage for at undgå lignende forsinkelser fremover.
- 19.1.7 Redegørelsen skal være Kunden i hænde senest 2 Arbejdsdage efter Leverandøren har modtaget Kundens anmodning.

19.2 Mangler

- 19.2.1 Der foreligger en mangel ved Leverancen, hvis den ikke lever op til denne Aftale.
- 19.2.2 Der foreligger endvidere en mangel ved Leverancen, hvis den ikke lever op til, hvad Kunden med føje kan forvente, eller hvis Leverancen ikke i øvrigt er i overensstemmelse med i) de i Kravspecifikationen angivne krav og specifikationer til Leverancen og/eller ii) god skik i branchen.
- 19.2.3 Konstaterer Kunden en mangel ved Leverancen, skal Kunden meddele dette til Leverandøren inden for rimelig tid, såfremt Kunden ønsker at påberåbe sig misligholdelsesbeføjelser i anledning af manglen, herunder f.eks. krav om afhjælpning eller omlevering.
- 19.2.4 Kunden kan endvidere kræve forholdsmæssigt afslag i stedet for omlevering, idet Leverandøren ikke har afhjælpningsret.
- 19.2.5 Det forholdsmæssige afslag beregnes som udgangspunkt som det beløb, det ville have kostet at afhjælpe manglen.
- 19.2.6 Enhver mangel ved Leverancen skal, hvis Kunden ønsker dette, afhjælpes af Leverandøren uden ugrundet ophold i overensstemmelse med god skik. Omkostninger relateret til udbedring af mangler er Kunden uvedkommende.
- 19.2.7 Har Leverandøren foretaget omlevering, og godtgøres det derefter, at der ikke er tale om en mangel, og der dermed er tale om en ubegrundet reklamation, skal Kunden afholde Leverandørens samlede dokumenterede omkostninger i forbindelse med omleveringen. Leverandøren er forpligtet til at dokumentere, at reklamationen er ubegrundet.

Redegørelse

- 19.2.8 Hvis der gentagne gange har været mangler af ikke-bagatelagtig karakter ved de leverede Varer, skal Leverandøren på Kundens anmodning udarbejde en skriftlig redegørelse.
- 19.2.9 Den skriftlige redegørelse skal indeholde en beskrivelse af karakteren og omfanget af de konstaterede mangler samt en beskrivelse af, hvilke tiltag Leverandøren vil foretage for at undgå lignende mangler fremover.
- 19.2.10 Redegørelsen skal være Kunden i hænde senest to Arbejdsdage efter Leverandøren har modtaget Kundens anmodning.

19.3 Advarselmøder

- 19.3.1 Kunden kan indkalde Leverandøren til advarselmøder.



Første advarselsmøde

- 19.3.2 Såfremt Kunden oplever problemer med Aftalens overholdelse eller med Varerne i øvrigt, er Kunden berettiget til at indkalde Leverandøren til et advarselsmøde.
- 19.3.3 Indkaldelse til et sådant møde udgør en advarsel, hvilket vil fremgå af indkaldelsen.
- 19.3.4 Kunden vil på mødet forklare Leverandøren, hvilke forhold der er utilfredsstillende, og Leverandøren får mulighed for at fremlægge sit syn på sagen.
- 19.3.5 Leverandøren skal efter advarselsmødet fremsende en skriftlig redegørelse med en beskrivelse af forholdene samt en beskrivelse af, hvilke tiltag Leverandøren vil foretage for at udgå lignende forhold fremover.
- 19.3.6 Redegørelsen skal være Kunden i hænde senest to Arbejdsdage efter det første advarselsmøde.

Andet advarselsmøde

- 19.3.7 Såfremt Leverandøren efter afholdelse af det første advarselsmøde efter Kundens opfattelse ikke tager tilstrækkelige tiltag til at rette op på de utilfredsstillende forhold, kan Kunden indkalde til et andet advarselsmøde.
- 19.3.8 Kunden vil på mødet forklare Leverandøren, hvilke forhold der er utilfredsstillende og hvilke tiltag Kunden finder utilstrækkelige, og Leverandøren får mulighed for at fremlægge sit syn på sagen.
- 19.3.9 Leverandøren skal efter det andet advarselsmøde fremsende en skriftlig redegørelse med en beskrivelse af forholdene samt en beskrivelse af, hvilke tiltag Leverandøren vil foretage for at udgå lignende forhold fremover.
- 19.3.10 Redegørelsen skal være Kunden i hænde senest 7 Arbejdsdage efter det andet advarselsmøde.
- 19.3.11 Alternativt til fremsendelse af ovenstående redegørelse har Kunden ret til at sætte Leverandøren i en tidsbegrænset karantæne, således at Leverandøren som udgangspunkt udelukkes fra at foretage leveringer til Kunden i en periode på 1 til 36 måneder, dog maksimalt i Aftaleperioden inkl. eventuelle forlængelser.

19.4 Levér først – afklar senere

- 19.4.1 Leverandøren skal til enhver tid, og uanset om Parterne måtte være uenige om omfang eller indhold af Varerne, betaling, rettigheder og forpligtelser eller andre forhold under Aftalen, være forpligtet til at levere Varerne og i øvrigt opfylde Aftalen og enhver Bestilling i henhold til det heri aftalte ("Levér først – afklar senere").
- 19.4.2 Leverandøren er således afskåret fra at nægte, tilbageholde eller på anden måde hindre Aftalens opfyldelse, men er henvist til ved eventuelle uoverensstemmelser, uenigheder el.lign. at søge tvisten løst i henhold til afsnit 40.

19.5 Væsentlig misligholdelse af Levering af konkrete Bestillinger

- 19.5.1 Kunden kan ophæve en konkret Bestilling, såfremt Leverandøren væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til denne, ligesom Kunden kan ophæve øvrige Bestillinger, som er relateret til den konstaterede væsentlige misligholdelse og/eller misligholdt Levering/Bestilling.
- 19.5.2 Følgende forhold, der ikke er udtømmende, anses altid for at udgøre væsentlig misligholdelse, der berettiger Kunden til at ophæve en Bestilling:



- A. Leverandørens forsinkede Levering af en Bestilling, når forsinkelsen udgør mere end to Arbejdsdage, herunder ved overskridelse af eventuelt fastsatte Milepæle i Leveringstidsplanen for Bestillingen og Levering af Bestillingen;
- B. Leveringer på konkrete Bestillinger lever ikke op til Aftalens krav, og Leverandøren har ikke afhjulpet manglerne inden for to Arbejdsdage efter Kundens reklamation;

19.5.3 Kundens ret til at ophæve udgør ingen begrænsning i forhold til Kundens afbestillingsret i henhold til afsnit 15.

19.6 **Væsentlig misligholdelse af Aftalen**

19.6.1 Kunden kan ophæve Aftalen helt eller delvist, såfremt Leverandøren væsentligt misligholder denne. Medmindre andet fremgår af bestemmelserne i det følgende, tilkommer det Kunden at beslutte, hvorvidt ophævelse skal ske helt eller delvist.

19.6.2 Følgende forhold anses altid for at udgøre væsentlig misligholdelse, der berettiger Kunden til at ophæve Aftalen:

- A. Leverandøren overtræder offentlige påbud, jf. afsnit 15, og retter ikke op herpå inden 10 Arbejdsdage efter Kundens reklamation.
- B. Leverandøren overtræder CSR-krav, jf. afsnit 16, forudsat at Leverandøren ikke har afhjulpet overtrædelsen inden 20 Arbejdsdage efter Kundens reklamation.
- C. Såfremt Varerne ikke opfylder garantiene i afsnit 17 og Leverandøren ikke har afhjulpet manglerne inden for 20 Arbejdsdage efter Kundens reklamation.
- D. Såfremt to afholdte advarselmøder jf. afsnit 19.3 ikke medfører en tilfredsstillende opfyldelse af Aftalen.
- E. Leverandøren overtræder tavshedspligten, jf. afsnit 24.
- F. Grov eller gentagen tilsidesættelse af Leverandørens forpligtelser i henhold til nærværende Aftale, herunder eksempelvis gentagne tilfælde af misligholdte Leveringer af konkrete Bestillinger.
- G. Leverandørens konkurs, meddelelse om rekonstruktion el. lign., såfremt boet ikke på baggrund af en skriftlig henvendelse fra Kunden uden ugrundet ophold tilkendegiver, at boet indtræder i Leveringsaftalen.
- H. Leverandøren ophører med at drive den virksomhed, som Aftalen vedrører, eller der indtræder andre omstændigheder, der sår alvorlig tvivl om Leverandørens mulighed for fyldestgørende at opfylde Aftalen og de enkelte Bestillinger.

19.6.3 I tilfælde af Kundens ophævelse af Aftalen skal Leverandøren, såfremt denne på tidspunktet for ophævelsen har modtaget betalinger i henhold til igangværende Leverancer, der ophæves, straks tilbagebetale det fulde Vederlag for de Leverancer, der er omfattet af ophævelsen.

19.6.4 Såfremt Kunden har opnået en varig nytte af de af ophævelsen omfattede Leverancer, som Kunden ikke kan fralægge sig, kan Leverandøren dog fradrage en forholdsmæssig andel af Vederlaget svarende til den opgjorte værdi af nytte, Kunden har fået af Leverancen. Det påhviler Leverandøren at



dokumentere, at Kunden har opnået en varig nytte og at opgøre den økonomiske værdi heraf som grundlag for opnåelse af fradragsret. Den forholdsmæssige andel af Vederlaget, som Leverandøren kan beholde, fastsættes under hensyntagen hertil.

20. Kundens misligholdelse

- 20.1 Såfremt Kunden misligholder sin betalingsforpligtelse i relation til en Bestilling, er Leverandøren berettiget til at kræve renter i henhold til renteloven.
- 20.2 Leverandøren er berettiget til at hæve Aftalen som følge af Kundens misligholdelse, såfremt Leverandøren har afgivet skriftligt påkrav om, at Kunden er i misligholdelse af betalingsforpligtelserne under Aftalen, og at manglende betaling inden for 40 (fyrre) Dage vil medføre ophævelse, og Kunden ikke opfylder sine betalingsforpligtelser inden udløbet af denne frist.
- 20.3 Kunden er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler, dog således at Kunden ikke kan gøres ansvarlig for Leverandørens eventuelle driftstab, tabt indtjening eller andre indirekte tab.

21. Erstatning

21.1 Erstatning

- 21.1.1 Hver Part er erstatningspligtig over for hinanden efter dansk rets almindelige regler med de modifikationer, der følger af dette afsnit 21.1.
- 21.1.2 Kunden kan frit vælge, hvorvidt krav om godtgørelse for dækningskøb skal gøres gældende over for Leverandøren eller eventuelle underleverandører.
- 21.1.3 For forhold, der udløser betaling af bod, kan erstatning kun kræves i det omfang, Kunden dokumenterer at have lidt et tab ud over bodsbeløbet.

Ingen af Parterne er erstatningsansvarlig for indirekte tab eller følgeskader som eksempelvis driftstab, tab af avance, tab af data, tab af software, tab af goodwill, tab af forventet besparelse og lignende, medmindre den anden Part har handlet forsætligt eller groft uagtsomt.

- 21.1.4 Leverandørens erstatningspligt er maksimeret til 5.000.000 kr. ud over eventuelle pålagte bodsbeløb. Denne begrænsning gælder dog ikke Leverandørens i) erstatningsansvar for krænkelse af tredjemandes rettigheder, ii) erstatningsansvar for tab forårsaget ved grov uagtsomhed eller forsætlig adfærd udvist af Leverandøren eller iii) produktansvar.

22. Forsikring

- 22.1 Leverandøren skal opretholde en professionel ansvarsforsikring og erhvervsansvarsforsikring på sædvanlige vilkår og en for området sædvanlig dækningssum.
- 22.2 Såfremt rådgivning er en del af Aftalen skal Leverandøren opretholde relevante forsikringer herfor.
- 22.3 Leverandøren skal i øvrigt tegne lovpligtige forsikringer.
- 22.4 Ved sin underskrift på Aftalen garanterer Leverandøren, at sådanne forsikringer er tegnet og i kraft.
- 22.5 Leverandøren skal på Kundens anmodning dokumentere, at kravet om forsikringer er opfyldt.



23. Behandling af personoplysninger

- 23.1 I det omfang en Leverance indebærer behandling af personoplysninger i persondatalovgivningens forstand, vil dette være angivet i eller følge af Bestillingens specifikationer sammen med eventuel instruks angående Leverandørens behandling af personoplysninger.
- 23.2 Leverandøren må alene anvende og foretage behandling af eventuelle personoplysninger i den udstrækning, dette er nødvendigt til udførelse af Leverancen, og i øvrigt under overholdelse af de begrænsninger og sikkerhedsmæssige krav mv., der følger af den persondataretlige lovgivning, og krav angivet i Bestillingens specifikationer.
- 23.3 Sådanne personoplysninger skal slettes effektivt, så snart formålet med behandlingen ikke længere nødvendiggør lagring af oplysningerne hos Leverandøren. Sletning må dog ikke foretages uden forudgående skriftlig accept/instruks fra Kunden.

24. Tavsheds- og loyalitetsforpligtelser

- 24.1 Denne Aftale er fortrolig, og ingen af Parterne må offentliggøre Aftalen eller dens vilkår uden forudgående skriftlig godkendelse fra den anden Part. Medmindre andet følger af lov, dom eller bindende myndighedsafgørelse, må Parterne ikke videregive oplysninger til tredjemand om Aftalen.
- 24.2 Navnet Aarhus Universitet samt navne, der kan forveksles hermed, må ikke være genstand for annoncering, bruges eller på anden måde henvises til uden Kundens forudgående, skriftlige samtykke.
- 24.3 Leverandøren er underlagt en streng fortrolighedsforpligtelse i relation til alle de Data og øvrige oplysninger, Leverandøren får om Kunden og Kundens medarbejdere i relation til Aftalens opfyldelse. Leverandøren er herunder forpligtet til at tilstrækkelige procedurer med henblik på at sikre, at kun de medarbejdere ved Leverandøren, for hvem det er nødvendigt, har adgang til de pågældende Data. Kunden kan til enhver tid kræve oplysninger herom og relevant dokumentation herfor fra Leverandøren.
- 24.4 Parterne forpligter sig til at holde al Data udvekslet mellem Parterne i forbindelse med samarbejdet strengt fortroligt og til på ingen måde offentliggøre eller udlevere sådan Data, eller nogen del deraf, til tredjeparter. Såfremt Parterne eventuelt måtte være i tvistforhandlinger eller anden konfliktsituation, forpligter Parterne sig til at holde denne strengt fortrolig.
- 24.5 Kundens tavshedspligt viger for Kundens lovmæssige forpligtelser, herunder men ikke begrænset til pligter i henhold til forvaltningsloven, offentlighedsloven og persondataforordningen, navnlig i forhold til retten til aktindsigt.

25. Force Majeure

- 25.1 En Part er ikke ansvarlig for misligholdelse, der skyldes ekstraordinære omstændigheder, der ligger uden for Partens kontrol, og som Parten ikke burde kunne have undgået eller overvundet, forudsat at Parten ikke forinden indgåelse af Aftalen eller en Bestilling burde have taget de pågældende omstændigheder i betragtning.
- 25.2 Ved Force Majeure suspenderes en Parts forpligtelser i henhold til Aftalen i det tidsrum, hvor Partens opfyldelse af forpligtelserne er forhindret af Force Majeure-situationen.



- 25.3 Den Part, der ønsker at påberåbe sig Force Majeure, skal give den anden Part skriftlig meddelelse herom uden ugrundet ophold, dog senest 2 Arbejdsdage efter Force Majeure-situationen er indtrådt. Der skal samtidig gives en orientering om den forventede varighed af Force Majeure-situationen.
- 25.4 Undlader en Part at give meddelelse i henhold til det foregående afsnit 25.3, fortaber Parten retten til at påberåbe sig, at der foreligger Force Majeure.
- 25.5 Kunden er berettiget til at afbestille Varer, der forsinkes som følge af Force Majeure, og skal på forespørgsel fra Leverandøren inden for rimelig tid meddele, om Kunden ønsker at afbestille eller afvente Levering efter ophør af Force Majeure-situationen.
- 25.6 Såfremt en Force Majeure-situation varer mere end 40 Arbejdsdage, eller hvis Force Majeure-situationen er af en sådan karakter, at Aftalens fremadrettede opfyldelse må anses for umulig, er den anden Part berettiget til at bringe Aftalen til ophør med virkning for de Varer, der er berørt af Force Majeure-situationen. Ingen af Parterne kan gøre krav gældende i anledning heraf.

26. Pligtmæssigt ophør

- 26.1 Forbrugerstyrelsen, EU-Kommissionen eller en dansk eller europæisk domstol, beslutter, påbyder eller afsiger kendelse eller dom om, at udbudsreglerne eller anden lovgivning er blevet overtrådt i forbindelse med indgåelse af Aftalen med det resultat, at Aftalen annulleres eller erklæres for uden virkning, er Kunden berettiget til at opsige Aftalen med virkning fra det samme tidspunkt som virknings-tidspunktet fastsat ved den pågældende beslutning, påbud, kendelse eller dom.
- 26.2 Eventuelle Bestillinger, for hvilke der ikke måtte være sket Levering, og som Kunden i henhold til den pågældende beslutning mv. er forpligtet til ikke at lade gennemføre, kan af Kunden ligeledes opsiges med den virkning, at Parterne stilles, som om den pågældende Bestilling ikke var blevet afgivet.
- 26.3 Kundens ret i henhold til de foregående afsnit, afsnit 26.1 og afsnit 26.2, gælder, uanset om en afgørelse, kendelse eller dom appelleres.
- 26.4 Såfremt der i en beslutning, påbud, kendelse eller dom er indeholdt yderligere betingelser eller krav for Aftalens ophør, er Kunden berettiget til at videreføre disse betingelser eller krav over for Leverandøren.
- 26.5 Såfremt Aftalen og Bestillinger opsiges i henhold til denne bestemmelse, skal Kunden alene betale Leverandøren for de Leverancer eller dele heraf, som ikke påvirkes af Aftalens ophør. Leverandøren er ikke herudover berettiget til nogen anden form for kompensation, erstatning eller godtgørelse

27. Bistand i forbindelse med ophør

- 27.1 Leverandøren er i forbindelse med Aftalens ophør – uanset ophørsgrunden – forpligtet til vederlagsfrit og i et rimeligt omfang at bistå Kunden med tilvejebringelse af det fornødne grundlag for gennemførelse af fornyet udbud af de Varer, som Aftalen omfatter, herunder data vedrørende forbrug på Aftalen.
- 27.2 Leverandøren er forpligtet til at samarbejde i fornødent omfang med en eventuel ny leverandør med hensyn til overgang til den nye leverandør.

28. Overdragelse



- 28.1 Parterne er ikke berettigede til at overdrage sine rettigheder eller forpligtelser i henhold til Aftalen uden den anden Parts forudgående, skriftlige samtykke. Kunden er underlagt udbudsreglerne, hvorfor samtykke hertil kun kan gives undtagelsesvist.
- 28.2 En Part er uanset det foregående afsnit 28.1 berettiget til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser ved omstruktureringer af den juridiske enhed, Parten er en del af, hvorved for Leverandørens vedkommende forstås omstruktureringer omfattet af udbudslovens § 182.

29. Lovvalg og værneting

- 29.1 Enhver tvist, som måtte opstå i forbindelse med denne Aftale, herunder enhver tvist vedrørende Aftalens eksistens, fortolkning, gyldighed eller ophævelse, er underlagt dansk ret og skal løses som nedenfor bestemt.
- 29.2 Tvisten skal så vidt muligt løses mellem Parterne i mindelighed gennem forhandling.
- 29.3 Såfremt tvisten ikke kan løses gennem Parternes forhandling, kan hver Part indbringe tvisten for Voldgiftsinstituttet i København, hvor sagens behandling vil følge de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom, som er gældende ved indledningen af voldgiftssagen. De nugældende regler kan findes på https://voldgiftsinstituttet.dk/wp-content/uploads/2014/12/dk_voldgiftsbrochure.pdf.
- 29.4 Voldgiftsinstituttets kendelse er endelig og kan ikke indbringes for anden myndighed.

30. Underskrifter

Sted:

Sted:

Dato:

Dato:

For Kunden: [Navn]

For Leverandøren: [Navn]