

EU-UDBUD

Af 17. maj 2019
(varer/tjenesteydelser)

**Containertransporter fra Vejle Kommunes genbrugspladser
AffaldGenbrug, Vejle Kommune**

Offentligt udbud

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	4
1.1 Generel beskrivelse af udbuddet	4
1.2 Udbyders fremtidige aftaler	4
1.3 Opgavens omfang	4
2. Udbudsbetingelser	5
2.1 Udbudsform	5
2.2 Formkrav	5
2.3 Sprog	5
2.4 Ejendomsret	5
2.5 Spørgsmål til udbudsmaterialet	5
2.6 Grundlag for ydelserne	6
2.7 Åbning af de indkomne tilbud	6
2.8 Vedståelsesfrist for tilbud	7
2.9 Alternative bud	7
2.10 Vejle Kommunes forbehold	7
2.11 Tilbudsgivers forbehold	7
2.12 ESPD (European Single Procurement Document) og egnethed	7
2.12.1 e-ESPD	8
2.12.2 Egnethed	9
2.13 Tildeling og evaluering	11
2.14 Pris	11
2.15 Meddelelse om resultat	11
2.16 Kontrahering	12
3. Kravspecifikation	13
3.1 Krav til køretøj og øvrigt materiel	13
3.2 Affaldstransporter	13
3.3 Afhentningstidspunkt METTE: Skal der opdateres noget her?	14
3.4 Omfanget af containertransporter	15
3.5 Registrering og indberetning af data og øvrige oplysninger	18
3.6 Lovgivning og myndighedskrav	18
4 Kontraktudkast	19
§ 1 Parterne	19
§ 2 Kontraktgrundlag	19
§ 3 Kontraktens omfang	20
§ 4 Kontraktperiode	20
§ 5 Priser	20
§ 6 Prisregulering	20
§ 7 Fakturering og betaling	20
§ 8 Sikkerhedsstillelse	21
§ 9 Offentlige påbud	21
§ 10 Krav til køretøjer	22
§ 11 Miljø og arbejdsmiljø	22
§ 12 Etik og socialt ansvar	22
§ 13 Kontakt mellem parterne	23
§ 14 Statistik	23
§ 15 Garanti og reklamation	23
§ 16 Underleverandører	23
§ 17 Erstatning og forsikring	23
§ 18 Opfyldelseshindringer, herunder force majeure	23
§ 19 Misligholdelse	24
§ 20 Lovvalg og afgørelse af tvister	25
§ 21 Tavshedspligt og offentliggørelse af kontrakten	25
§ 22 Overdragelse af rettigheder, forpligtelser og fordringer	25

§ 23 Kontraktændringer	25
§ 24 Opsigelse ved annulation	26
§ 24 Betingelser	26
§ 25 Underskrift	26
Bilagsoversigt til udbudsmateriale.....	26
Bilag 1 Tilbudsliste	27

1. Indledning

1.1 Generel beskrivelse af udbuddet

AffaldGenbrug, Vejle Kommune udbyder hermed opgaverne i forbindelse med transport af affald indsamlet på kommunens genbrugspladser i Børkop, Egtved, Give og Vejle.

Der udbydes containertransporter fra hver genbrugsplads til modtageanlæg i hhv. Grindsted, Almind, Kolding og Vejle. Dertil kan der komme transport til endnu ikke kendte lokaliteter.

På baggrund af statistisk materiale anslås det, at der årligt vil være tale om ca. 1.800 transport, dog afhængigt af de modtagne affaldsmængder på genbrugspladserne. Alle genbrugspladser i Vejle Kommune er bemandet i hele åbningstiden og der modtages affald fra husholdninger og virksomheder.

Udbudsmateriale er offentliggjort på www.affaldgenbrug.vejle.dk/ag-udbud samt på Vejle kommunes hjemmeside www.vejle.dk

1.2 Udbyders fremtidige aftaler

Antallet af affaldstransporter er opdelt på de fire genbrugspladser i Børkop, Egtved, Give og Vejle, og opgaverne i udbuddet kan derfor udføres af en eller flere entreprenører, men kun én pr. plads.

Valg af leverandør/leverandører (kontrakthaver) er ikke endeligt, før kontrakt/kontrakterne er underskrevet af begge parter.

1.3 Opgavens omfang

Udbuddet omfatter ydelser og i det omfang, der er beskrevet i kapitel 3 Kravspecifikation.

Kontraktperiode samt eventuelle optioner fremgår af udbudsmaterialets kapitel 4 Kontrakt.

2. Udbudsbetingelser

2.1 Udbudsform

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud i henhold til Udbudsloven, der implementerer Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2014/24/EU af 26. februar 2014 om offentlige udbud.

Udbudsmaterialet er offentliggjort på Vejle Kommunes hjemmeside www.vejle.dk/udbud samt på kommunens elektroniske udbudssystem Ethics på adressen <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d5bcfc6d-4315-4368-b3f6-8072682fee65/homepage>.

2.2 Formkrav

Tilbuddet skal være Vejle Kommune i hænde senest 17. juni 2019 kl. 11:20 på kommunens elektroniske indløbssystem, hvor nærværende udbud ligger på følgende adresse: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d5bcfc6d-4315-4368-b3f6-8072682fee65/homepage>

Tilbudsgiver bærer selv ansvaret for, at tilbuddet når rettidigt frem.

e-ESPD-formularen SKAL være udfyldt og vedlagt i overensstemmelse med anvisningerne i afsnit 2.12.1.1.

2.3 Sprog

Tilbud samt al kommunikation i udbuds- og kontraktperioden skal være på dansk. Dog kan bilagsmateriale af generel karakter være på svensk, norsk eller engelsk. Såfremt Vejle Kommune anmoder om det, skal tilbudsgiver sørge for oversættelse af bilagsmateriale på svensk, norsk eller engelsk til dansk. Oversættelsen skal i givet fald ske for tilbudsgivers regning.

2.4 Ejendomsret

Tilbudsmaterialet med tilhørende bilag, betragtes som Vejle Kommunes ejendom.

Der ydes ikke godtgørelse for afgivelse af tilbud, eller for udarbejdelse af tilbudsmateriale.

2.5 Spørgsmål til udbudsmaterialet

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbudsmaterialet.

Frem til dagen før tilbudsfristen kan tilbudsgiver besigtige nuværende afhentningsforhold på genbrugspladserne. For besigtigelse kontaktes Mette Bloch Smedegaard pr. e-mail: mebsm@vejle.dk eller på telefonnr. 76 81 28 28.

Alle henvendelser og spørgsmål vedrørende udbuddet skal være skriftlige og rettes til AffaldGenbrug, Vejle Kommune, via Vejle Kommunes elektroniske udbudssystem på adressen: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d5bcfc6d-4315-4368-b3f6-8072682fee65/homepage> eller pr. e-mail: lbran@vejle.dk med emnet: "Spørgsmål - EU udbud 2019 – Containertransporter".

Alle spørgsmål, der fremsendes senest 14 dage før tilbudsfristens udløb, kan påregnes besvaret.

Spørgsmål, der fremsendes efter denne frist, vil blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare dem senest 6 dage inden tilbudsfristens udløb.

Alle spørgsmål og besvarelser vil i anonymiseret form være at finde i Vejle Kommunes elektronisk udbudssystem på adressen: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d5bcfc6d-4315-4368-b3f6-8072682fee65/homepage> samt på AffaldGenbrugs hjemmeside, på adressen www.vejle.dk/udbud under det aktuelle udbud.

I udbudsfasen er udbyders kontaktperson Lars Bracht Andersen, AffaldGenbrug, Vejle Kommune, tlf. 76 81 28 46 og e-mail: lbran@vejle.dk.

2.6 Grundlag for ydelserne

Grundlaget for tilbud og ydelser er gældende love og regler, bl.a.:

- Dette udbudsmateriale med tilbudsliste, bilag og eventuelle rettelsesblade.
- Det til enhver tid gældende regulativ for husholdningsaffald i Vejle Kommune.
- Det til enhver tid gældende regulativ for erhvervsaffald i Vejle Kommune.
- De til enhver tid gældende love, bekendtgørelser, myndighedskrav og regler (f.eks. regler om affaldshåndtering og regler om arbejdets udførelse), som finder anvendelse for nærværende område. Herunder eksempelvis:
 - Lovbekendtgørelse nr. 1121 af 03/09/2018, Miljøbeskyttelsesloven
 - Bekendtgørelse om affald nr. 1759 af 27/12/2018 (Affaldsbekendtgørelsen)
 - Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. nr. 1759 af 27/12/2018 (Affaldsaktørbestemmelsen)
 - De til enhver tid gældende bekendtgørelser, cirkulærer og anvisninger fra Arbejdstilsynet.
 - Bekendtgørelse nr. 1279 af 12. december 2005 om kommunalbestyrelses og regionsråds pligt til at være i besiddelse af miljøoplysninger ved udlægning af kommunal og regional virksomhed til private.
 - Bekendtgørelse nr. 511 af 20. juni 2005 om politiets sikring af den offentlige orden og beskyttelse af enkeltpersoners og den offentlige sikkerhed mv., samt politiets adgang til at iværksætte midlertidige foranstaltninger (ordensbekendtgørelsen).
 - De til enhver tid gældende leveringsbestemmelser og kvalitetskrav for affald til behandlingsanlæg, jf. dette udbudsmateriale.

Renovatøren skal til enhver tid være i besiddelse af alle nødvendige myndighedstilladelser for kontraktens udførelse, herunder tilladelse til vejtransport.

Ved modtagelse af udbudsmaterialet skal den bydende, udover at sikre sig at udbudsmaterialet er fuldstændigt, også gøre sig bekendt med indholdet af de nævnte love, regler, forskrifter, normer og dokumenter.

Affaldsafgifter samt udgifter i forbindelse med affaldsbehandling, afholdes af udbyder og er tilbudsgiver uvedkommende.

2.7 Åbning af de indkomne tilbud

Der er ikke adgang til at overvære åbningen af tilbuddene.

2.8 Vedståelsesfrist for tilbud

Tilbuddet skal være gældende frem til fire måneder efter tilbudsfristen.

2.9 Alternative bud

Der kan ikke afgives alternative bud.

2.10 Vejle Kommunes forbehold

De i udbudsmaterialet anførte affaldsmængder og antal afhentninger er alene vejledende vurderinger med udgangspunkt i tallene for 2018, og er dermed ikke bindende for AffaldGenbrug.

Der vil forekomme sæsonbetingede udsving i antallet af afhentninger, idet der typisk er betydeligt flere afhentninger i perioden maj-oktober end i perioden november-april.

AffaldGenbrug forbeholder sig ret til at foretage køb af ydelser til anden side, såfremt en af kontraktens ydelser ikke kan dække et særligt behov hos AffaldGenbrug.

Det skal accepteres, at AffaldGenbrugs administration og modtageanlæg i Vejle i kontraktperioden kan ændre adresse til en ny lokalitet i Vejle Nord, hvor der kan blive tale om en containerfri plads, ligesom der kan forekomme ændringer i afhentningssteder som følger af renoveringer af de øvrige genbrugspladser.

2.11 Tilbudsgivers forbehold

Eventuelle forbehold skal udtrykkeligt fremgå af tilbuddet.

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder i udbudsmaterialet afklaret ved at stille spørgsmål til udbudsmaterialet, jf. udbudsmaterialets afsnit 2.5, således at forbehold i videst muligt omfang kan undgås.

Det præciseres, at forbehold for mindstekrav og for grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, herunder kontrakten, vil medføre, at Vejle Kommune har pligt til at se bort fra tilbuddet. Ved forbehold, der ikke vedrører mindstekrav eller grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, har Vejle Kommune ret til at se bort fra tilbuddet eller alternativt søge forbeholdet prissat, i det omfang det skønnes muligt. Såfremt et forbehold ikke kan prissættes, har Vejle Kommune pligt til at se bort fra tilbuddet.

Faglige forbehold, såsom branche standardforbehold, vil blive behandlet som ethvert andet forbehold.

Tilbudsgiver bør derfor nøje overveje, om tilbuddet skal indeholde forbehold til udbudsmaterialet, idet ethvert forbehold indebærer en risiko for, at Vejle Kommune er berettiget og/eller forpligtet til ikke at lade tilbuddet indgå i tilbudsvurderingen.

2.12 ESPD (European Single Procurement Document) og egnethed

Af de følgende afsnit fremgår relevante oplysninger og krav til brug for tilbudsudarbejdelse, herunder hvorledes ESPD-dokumentet skal udfyldes, og hvilke mindstekrav tilbudsgivere skal opfylde for at komme i betragtning som en egnet tilbudsgiver. Vejle Kommune gør udtrykkeligt opmærksom på, at der både er fastsat

økonomiske og tekniske egnethedskrav (som mindstekrav), og at manglende opfyldelse af kravene giver Vejle Kommune ret og pligt til at afvise tilbuddet.

AffaldGenbrug opfordrer derfor alle tilbudsgivende virksomheder til meget nøje at gennemgå afsnit 0.

2.12.1 e-ESPD

De tilbudsgivende renovatører skal som led i tilbudsafgivelsen udfylde et e-ESPD.

Udfyldelsen af ESPD'et skal ske på Vejle Kommunes elektroniske udbudssystem på adressen: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/d5bcfc6d-4315-4368-b3f6-8072682fee65/homepage>.

AffaldGenbrug er opmærksom på, at anvendelse af e-ESPD-formularen måske stadig kan være ny for visse tilbudsgivere. Derfor fremgår det også som en art læse- og udfyldningsvejledning nedenfor, hvilke afsnit der forventes udfyldt i e-ESPD-formularen. Der opfordres til at stille spørgsmål, såfremt der opstår tvivl om udfyldelsen. I øvrigt opfordres tilbudsgivere til at læse Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning om elektronisk udfyldelse af formularen. Vejledningen er tilgængelig på <http://www.kfst.dk/media/46438/esp-dokumentation-og-ecertis.pdf>.

e-ESPD-formularen udgør den foreløbige dokumentation for, at tilbudsgivere opfylder betingelserne for egnethed.

Inden tildeling af kontrakten vil den tilbudsgiver, der efter en foreløbig vurdering har givet det økonomisk mest fordelagtige tilbud, blive bedt om at fremsende den endelige dokumentation for egnethed og de i e-ESPD-formularen anførte forhold. AffaldGenbrug forventer at opstille en meget kort frist for denne fremsendelse, og opfordrer derfor til, at tilbudsgivere indsamler den krævede dokumentation allerede nu, og i det omfang en tilbudsgiver allerede ligger inde med dokumentationen, må den gerne vedlægges ved tilbudsafgivelsen.

2.12.1.1 Udfyldelse af ESPD

I forbindelse med deltagelsen bedes følgende felter af e-ESPD-formularen udfyldt:

- Del II:
- afsnit A - Oplysninger om den økonomiske aktør (dog ikke afsnittene om reserverede kontrakter og delkontrakter)
- afsnit B - Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter
- afsnit C - Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet.
- Del III:
- afsnit A - Grunde vedrørende straffedomme
- afsnit B - Grunde vedrørende betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger
- afsnit C - Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet.
- Del IV:
- afsnit B – Økonomisk og finansiell formåen (det er ikke tilstrækkeligt at udfylde afsnit α: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier)
- afsnit C – Teknisk og faglig formåen (det er ikke tilstrækkeligt at udfylde afsnit α: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier) (udfyldelsen af dette afsnit kan undlades, hvis der i stedet vedlægges referenceblad og/eller -liste over udførte opgaver, jf. afsnit 2.12.2)

Det bemærkes, at tilbudsgivere vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis de er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene oplistet i udbudslovens §§ 135-137, svarende til grundene i e-ESPD'ets del III, idet AffaldGenbrug også anvender de frivillige udelukkelsesgrunde.

Hvis tilbud afgives af et konsortium, skal der udfyldes særskilte e-ESPD-formularer for alle konsortiedeltagerne. Vejle Kommune understreger, at deltagerne i et konsortium i forbindelse med kontraktens udførelse vil hæfte solidarisk og direkte over for Vejle Kommune. Deltagerne i konsortiet skal udfylde en konsortieerklæring som bevis for, at deltagerne byder som konsortium og forpligter sig til at hæfte solidarisk over for Vejle Kommune.

Hvis tilbudsgiver ønsker, at der skal lægges vægt på underleverandørers (herunder koncernforbundne selskabers) økonomiske eller tekniske kapacitet, skal der udfyldes særskilte e-ESPD-formularer for alle underleverandører, der ønskes inddraget i vurderingen. Vejle Kommune understreger, at en såfremt en tilbudsgiver alene kan opfylde de fastlagte mindstekrav via en underleverandørs økonomiske og finansielle eller en underleverandørs faglige og tekniske kapacitet, vil denne underleverandør hæfte solidarisk og direkte med tilbudsgiver over for Vejle Kommune i alle forhold, der kan henføres til kontrakten.

Som anført vil AffaldGenbrug indhente endelig dokumentation for egnethed, når de modtagne tilbud er gennemgået. AffaldGenbrug vil i den forbindelse anmode den tilbudsgiver, der efter en foreløbig vurdering har givet det økonomisk mest fordelagtige tilbud om at fremsende dokumentation for egnetheden. Dokumentation for at kunne råde over andre enheders kapacitet vil blive indhentet i form af f.eks. en rådigheds-/støtteerklæring fra eller underleverandøraftale med disse enheder, hvoraf også bekræftelsen af den solidariske hæftelse skal indgå. Som nævnt ovenfor opfordrer AffaldGenbrug til, at tilbudsgivere indsamler den krævede dokumentation allerede nu, og i det omfang en tilbudsgiver allerede ligger inde med dokumentationen, må den gerne vedlægges ved tilbudsafgivelsen.

2.12.2 Egnethed

2.12.2.1 Tilbudsgiverens økonomiske og finansielle formåen

Det er et **mindstekrav** for deltagelse, at tilbudsgiveren i hvert af de seneste tre reviderede og godkendte regnskabsår har haft:

- **Soliditetsgrad** på minimum 15 %

Ved udfyldelse af e-ESPD-formularen oplyses omsætning, egenkapital og aktiver for hvert af de seneste tre reviderede og godkendte regnskabsår i del IV, afsnit B. Det er ikke tilstrækkeligt at udfylde afsnit α: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier.

Det skal i tilbuddet oplyses, hvis der siden seneste reviderede og godkendte regnskabsår er sket væsentlige ændringer, der påvirker virksomhedens omsætning, egenkapital og/eller soliditetsgrad. I sådanne tilfælde kan AffaldGenbrug efter Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens opfattelse være berettiget og forpligtet til at inddrage oplysningen i vurderingen og eventuelt afvise tilbudsgiveren på det grundlag.

Der gøres for god ordens skyld opmærksom på, at dokumentation for økonomisk formåen vil blive indhentet forud for kontrakttildeling, såfremt oplysningerne ikke er offentligt tilgængelige. Hvis oplysningerne ikke er offentligt tilgængelige kan som dokumentation fremlægges en revisorattesteret oversigt over nøgletallene. AffaldGenbrug forventer at

opstille en meget kort frist for denne fremsendelse, og opfordrer derfor til at tilbudsgivere indsamler den krævede dokumentation allerede nu, og i det omfang en tilbudsgiver allerede ligger inde med dokumentationen, må den gerne vedlægges ved tilbudsafgivelsen.

Hvis tilbud afgives af et konsortium, skal oplysningerne gives for alle konsortiedeltagerne. Vurderingen af omsætning, egenkapital og soliditetsgrad vil i givet fald ske ved at se på den samlede omsætning og egenkapital for alle konsortiedeltagerne og de samlede aktiver for alle konsortiedeltagerne. Hvis der bydes som konsortium, hæfter de deltagende virksomheder solidarisk og direkte over for AffaldGenbrug i alle forhold, der kan henføres til kontrakten.

Hvis tilbudsgiver ønsker, at der skal lægges vægt på underleverandørers (herunder koncernforbundne selskabers) økonomiske og finansielle kapacitet ved vurderingen af opfyldelse af mindstekrav, skal oplysningerne gives for den/de underleverandør(er), der stiller finansiell og økonomisk kapacitet til rådighed for tilbudsgiver, og tilbudsgiver skal godtgøre, at den/de pågældende underleverandør(er) stiller sine ressourcer til rådighed for tilbudsgiver. Dette skal dokumenteres ved f.eks. en rådigheds-/støtteerklæring fra de enheder, der ønskes lagt vægt på. Vurderingen af omsætning, egenkapital og soliditetsgrad vil i givet fald ske ved at se på den samlede omsætning og egenkapital og de samlede aktiver for tilbudsgiveren og eventuelle underleverandører, dog således at evt. koncernregnskabs oplysninger og betydninger i givet fald skal tydeliggøres for AffaldGenbrug. De deltagende virksomheder, hvis økonomiske og finansielle kapacitet der skal lægges vægt på i forbindelse med egnethedsvurderingen, hæfter solidarisk og direkte med tilbudsgiver over for Affaldgenbrug i alle forhold, der kan henføres til kontrakten.

I begge situationer vil e-ESPD-formulærens del IV, afsnit B også skulle udfyldes for de øvrige konsortiedeltagere/underleverandører. Det er ikke tilstrækkeligt at udfylde afsnit α: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier.

2.12.2.2 Tilbudsgiverens faglige og tekniske formåen

Det er et **mindstekrav** for deltagelse, at tilbudsgiveren har fungeret som leverandør på mindst en lignende opgave/kontrakt med containertransport inden for de seneste 3 kalenderår (2016, 2017 og 2018). Ved lignende opgaver/kontrakter forstås i dette udbud en opgave/kontrakt vedrørende afhentning og transport af containere, hvor opgaven/kontrakten er af en cirka tilsvarende størrelse i forhold til antal afhentninger.

Ved udfyldelse af e-ESPD-formulæren oplyses mindst en reference, der opfylder ovennævnte krav i del IV, afsnit C. Det er ikke tilstrækkeligt at udfylde afsnit α: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier. Følgende oplysninger skal angives:

- Kommune/affaldsselskab (kunden)
- Opgaven/kontraktens formål, dvs. f.eks. husstandsindsamling
- Kontraktperiode og kontraktværdi samt årlige antal tømninger i henhold til kontrakten
- Kontaktperson med telefonnummer og e-mailadresse

Hvis tilbud afgives af et konsortium, skal oplysningerne i relevant omfang gives for konsortiedeltagerne, men det er fortsat kun et krav, at der blandt konsortiets deltagere samlet set er udført én opgave af den pågældende karakter. AffaldGenbrug henviser til ovenfor omkring solidarisk og direkte ansvar ved tilbudsafgivelse som konsortium.

Hvis tilbudsgiver ønsker, at der skal lægges vægt på underleverandørers tekniske kapacitet ved vurdering af opfyldelse af egnethedskrav, skal oplysningerne i relevant omfang gives for den/de underleverandør(er), der stiller teknisk kapacitet til rådighed for

tilbudsgiver, og tilbudsgiver skal godtgøre, at den/de pågældende underleverandør(er) stiller sine ressourcer til rådighed for tilbudsgiver. Dette skal dokumenteres ved f.eks. en rådighedserklæring fra eller underleverandøraftale med de enheder, der ønskes lagt vægt på. De deltagende virksomheder, hvis faglige og tekniske kapacitet, der lægges vægt på, hæfter solidarisk med hovedleverandøren over for AffaldGenbrug i alle forhold, der kan henføres til den del af opgaven, som underleverandøren skal udføre.

I begge situationer vil e-ESPD-formulærens del IV, afsnit C skulle udfyldes for de øvrige konsortiedeltage-re/underleverandører. Det er ikke tilstrækkeligt at udfylde afsnit α: Samlet angivelse for alle udvælgelseskriterier.

2.13 Tildeling og evaluering

AffaldGenbrug vil i forbindelse med tildeling af kontrakten anvende tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud", men hvor prisen er det eneste underkriterium. Samtidigt skal tilbudsgiver opfylde samtlige mindstekrav til service, kvalitet, miljø og arbejdsmiljø således, som beskrevet nedenfor.

Tilbudsgivere, der er vurderet konditions-mæssige ift. udvælgelseskriterierne, vil således blive evalueret ift. den tilbudsgiver, der tilbyder "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" evalueret i forhold til tildelingskriteriet "pris" jf. udbudslovens §162 stk. 1, nr. 1.

2.14 Pris

Tildelingskriteriet for containertransport er laveste pris på den samlede årlige tilbudssum for udførelsen af opgaverne på hver af de fire pladser. Afhentning for hver genbrugsplads kan tildeles som særskilt kontrakt.

Der skal gives tilbud for hver plads, hvor man ønsker at indgå i konkurrencen om kontrakten for den givne plads.

Alle forhold i udbudsmaterialet skal være indregnet i tilbuddet.

Tilbudsprisen skal afgives i form af udfyldt, dateret og underskrevet tilbudsliste, jf. bilag 1. Tilbudslisten skal benyttes i uændret form.

Alle forhold i udbudsmaterialet skal være indregnet i tilbudsprisen, herunder evt. afgifter, og alle priser skal være i danske kroner og ekskl. moms.

Prisen evalueres på baggrund af den samlede årlige tilbudssum for hver plads.

En ikke-udfyldt post eller en post udfyldt med bogtaver vil af udbyder blive tolket således, at tilbudsgiver har tilbudt den pågældende enhedspris til kr. 0. Tilbudsgiver vil i så fald være forpligtet til at levere den pågældende enhedspris til 0 kr.

2.15 Meddelelse om resultat

Efter evalueringen af de modtagne tilbud og efter indhentelse af den relevante dokumentation for de i e-ESPD'et anførte oplysninger, udsendes underretning til alle tilbudsgivere med angivelse af, hvilken tilbudsgiver AffaldGenbrug agter at indgå aftale med. Meddelelsen vil også indeholde resultatet af tilbudsvurderingen.

Stand-still perioden er herefter på 10 kalenderdage.

2.16 Kontrahering

Kontrakten fremgår af afsnit 4. AffaldGenbrug udarbejder på baggrund heraf den endelige kontrakt.

Tilbudsgiverne gøres særligt opmærksomme på, at det vedlagte udkast til kontrakt IKKE kan fraviges, ligesom tilbudsgiverne IKKE kan vedlægge standardforbehold.

Forbehold for kontrakten medfører derfor ukonditionsmæssighed med en pligt for AffaldGenbrug til at afvise tilbuddet.

Kontraktunderskrivelse finder først sted efter, at tilbudsgiver har deltaget i en gennemgang af tilbuddet med redegørelser for, hvordan opgaverne vil blive planlagt og udført.

Kontrakten forventes underskrevet umiddelbart efter stand still perioden – om muligt ultimo juni 2019 ved tidlig fremsendelse af den krævede dokumentation. Driftsstart 1. september 2019.

3. Kravspecifikation

Hovedopgaven består i afhentning og transport af affald fra kommunens genbrugspladser til genbrugsterminalen i Vejle eller til andet modtageranlæg.

- Børkop Genbrugsplads, Overmøllevej 121, 7080 Børkop (Pladsen forventes renoveret i kontraktperioden. Ændret afhentningssted vil i den forbindelse kunne forekomme.)
- Egtved Genbrugsplads, Nydamsvej 8, 6040 Egtved
- Give Genbrugsplads, Dyrskuevej 2, 7323 Give (Pladsen er under renovering, og afhentning foregår derfor indtil videre fra en midlertidig plads på adressen Dyrskuevej 6.)
- Genbrugsterminalen, Vestre Engvej 70, 7100 Vejle

Frem til 14. juni 2019 kan tilbudsgiver efter behov besigtige de fysiske forhold, som er beskrevet i udbuddet – herunder også de aktuelle containertyper. For aftale om besigtigelse kontaktes Mette Bloch Smedegaard, AffaldGenbrug på tlf. 76 81 28 28 eller pr. mail mebsm@vejle.dk.

Ydelserne omfatter følgende delopgaver

- Interne ombytninger af containere på genbrugspladserne i Børkop, Egtved og Give (Pladserne foretager normalt selv ombytninger)
- Transporter med kran på genbrugspladserne i Børkop, Egtved og Give
- Kørsel til kendt modtageanlæg, se afsnit 3.2.
- Kørsel til anden ikke beskrevet bestemmelsessted.
- Transporter lørdage og søndage samt på alle helligdage.
- Tilkald lørdage og søndage samt på alle helligdage.

Containere monteret med presenning / rullepresenning skal aftages inden aflæsning af den fyldte container og skal ligeledes påmonteres inden kørsel.
Containerne genplaceres i åben tilstand.

3.1 Krav til køretøj og øvrigt materiel

Det påhviler entreprenøren inden opstart af kontrakten, at gøre sig bekendt med de praktiske forhold på de enkelte genbrugspladser.

Det er således entreprenørens ansvar, at påse køretøj (er) og påhængsvogne, som benyttes til opgaven, er tilpasset transporterne mht. containernes beskaffenhed f.eks. længde, køretøjet / påhængsvogn container låse, stopmål, belastning, højde længde etc.

AffaldGenbrug kræver, at der benyttes køretøjer udstyret med krog hejs til udførelse af transportopgaverne.

Vejle Kommune kræver, at samtlige køretøjer, som anvendes til transport af affaldsfraktioner, skal være udstyret med EURO 6 motorer.

Personalets anvisninger samt de øvrige ordens- og sikkerhedsregler på pladserne skal altid overholdes.

3.2 Affaldstransporter

Antallet af transporter er fremskrevet på basis af 2018, De forventede container transporter opdelt på de fire genbrugspladser er angivet i bilag 1.

De anførte transporter kan variere efter stigende eller faldende mængder modtaget på genbrugspladserne. Disse udsving af ydelsens omfang vil ikke medføre, at enhedspriser eller vilkår ændres.

Containerne skal normalt retur til opstillingsadressen umiddelbart efter tømningen.

Genbrugspladserne er bestykket med følgende typer containere:

- åbne containere fra ca. 8m³ til 36m³.
- alm. lukkede containere fra ca. 18m³ til 36m³.
- komprimatorcontainere på ca. 30m³.
- komprimatorcontainere med indbygget presser, ca. 20m³.

I bilag 1, hvor antallet af transport i 2018 er angivet på de enkelte affaldstyper, er ligeledes angivet de kendte modtageanlæg, som affaldet skal transporteres til. De kendte anlæg er:

Billund Kommune Deponi (Grindsted) Ribe Landevej 6 7200 Grindsted	HJ Hansen (HJ Hansen Dons) Dons landevej 275 6051 Almind
Ragn-sells Danmark A/S Stålvej 6 6000 Kolding	Energist Bronzevej 6 6000 Kolding
AffaldGenbrug (AG) Vestre Engvej 70 7100 Vejle	RGS 90 Profilvej 22 6000 Kolding
Reiling Glasrecycling Krumtappen 11 6580 Vamdrup	

Transportøren skal til enhver tid følge modtageanlæggets krav ved afhentning/aflæsning samt overholde de enkelte anlægs krav med hensyn til sikkerhed mv.

Transporter til ikke kendt lokalitet kan opstå ved kapacitetsbegrænsninger på modtageanlæg, nye afsætningsaftaler mv., og kan både være midlertidig og permanent.

Prisen, som angives i bilag 1 Tilbudslister – side 3 "Reguleringspris ved ikke kendt lokalitet", er kun retningsgivende, og kan forhandles i den enkelte situation.

3.3 Afhentningstidspunkt

Bestilling af afhentninger foretages af personale fra AffaldGenbrug. Bestillingen foretages som udgangspunkt ved brug af det app-baserede system PickUp, som entreprenøren har pligt til at benytte under udførelse af opgaver under nærværende udbud.

I sjældne tilfælde skal der kunne foretages hasteafhentning uden merbetaling

Hvis der ikke er sket afhentning som aftalt, kan AffaldGenbrug uden varsel etablere afhentning med fremmed leverandør for kontraktavers regning.

De enkelte genbrugspladser rekvirerer dagligt næste dags transport, via PickUp inden for pladsens åbningstid, dog senest kl. 16:00.

Bestillinger foretaget efter kl. 16 skal så vidt muligt afhentes den efterfølgende dag, men kan efter aftale udsættes til efterfølgende formiddag på 2. dagen.

Afhentningen fra Børkop, Egtved og Give genbrugspladser skal af hensyn til driften finde sted uden for pladsens almindelige åbningstid. Transportøren får udleveret nøgle til genbrugspladserne mod en tro og love-erklæring. Det skal understreges, at dette er et krav til udførelsen af opgaven, som ikke kan forventes fraveget.

Åbningstider gældende for 2019 i Børkop, Egtved og Give: Alle dage åbent kl. 10 til 18.

Aflæsning på Vejle Genbrugsterminal skal foregå i åbningstiden; mandag til fredag kl. 7.00 til 17.00. Transportøren skal have vejekort og i være selvhjulpnen ved afhentningerne.

Der vil være mulighed for at aftale alternativt afhentningstidspunkt med personalet.

Det påhviler transportøren at gøre sig bekendt med andre leveringssteders åbningstider.

3.4 Omfanget af containertransporter

De forventede årlige antal transporter baseres på antallet af containertransporter i 2018. Det er disse antal af transporter, som skal ligge til grund for de afgivne enhedspriser i tilbudslisten. Mængderne vil variere over året. Alle mængdeangivelserne er alene vejledende estimater, og er dermed ikke bindende for AffaldGenbrug.

Der må påregnes kørsel lørdage og søndage samt helligdage. Indeholdt i de angivne tømninger vil der på hver plads være 0-10 weekend-containertømninger pr lokalitet. Ved tilkald for kørsel weekend og helligdage skal entreprenøren oplyse hvortil henvendelse skal rettes for tilkald.

Når der transporteres borgerjord fra hhv. Egtved, Give og Børkop til Vejle, vil transporten som hovedregel indeholde returkørsel med borgerkompost.

I sommerperioden, hvor der kan være ekstra behov for borgerkompost, vil der være ekstra behov for transport af borgerjord, som ikke kan køres som returlæs.

Børkop Genbrugsplads, Overmøllevej 121, 7080 Børkop

Børkop	Tømninger	Leveringssted
Asbest (kran) - træk	12	Deponi Syd, Grindsted
Deponi	30	Deponi Syd, Grindsted
Flasker og husholdningsglas	14	Genbrugsterminalen, Vejle
Flytning af container til Genbrugsterminalen, Vejle	5	Genbrugsterminalen, Vejle
Flytning af container til Vejle Genbrugsplads	4	Vejle Genbrugsplads
Hård plast	44	Ragn-Sells, Kolding
Hård PVC	16	Ragn-Sells, Kolding
Imprægneret træ	27	Genbrugsterminalen, Vejle
Indendørs træ	192	Genbrugsterminalen, Vejle

Intern flytning af container (Børkop Genbrugsplads)	5	Børkop Genbrugsplads
Jord (borgerjord)	113	Genbrugsterminalen, Vejle
Pap (komprimator)	85	Genbrugsterminalen, Vejle
Plastflasker og -dunke	5	Ragn-Sells, Kolding
Plasthavemøbler	11	Ragn-Sells, Kolding
Polstrede møbler	100	Energist, Kolding
Rest efter sortering (over 1 meter)	90	Energist, Kolding
Rest efter sortering (under 1 meter)	105	Energist, Kolding
Rockwool	6	RGS Nordic, Kolding
Sanitet, keramik og porcelæn	6	Genbrugsterminalen, Vejle
Udendørs træ	2	Genbrugsterminalen, Vejle
I alt	872	

Egtved Genbrugsplads, Nydamsvej 8, 6040 Egtved

Egtved	Tømninger	Leveringssted
Asbest (kran) - træk	8	Deponi Syd, Grindsted
Deponi	18	Deponi Syd, Grindsted
Flytning af container til Genbrugsterminalen, Vejle	1	Genbrugsterminalen, Vejle
Flytning af container til Give Genbrugsplads	1	Give Genbrugsplads
Flytning af container til Vejle Genbrugsplads	1	Vejle Genbrugsplads
Hård plast	30	Ragn-Sells, Kolding
Hård PVC	8	Ragn-Sells, Kolding
Imprægneret træ	27	Genbrugsterminalen, Vejle
Indendørs træ	126	Genbrugsterminalen, Vejle
Intern flytning af container (Egtved Genbrugsplads)	10	Egtved Genbrugsplads
Jord (borgerjord)	39	Genbrugsterminalen, Vejle
Plastflasker og -dunke	5	Ragn-Sells, Kolding
Plasthavemøbler	7	Ragn-Sells, Kolding
Polstrede møbler	34	Energist, Kolding
Rest efter sortering (over 1 meter)	29	Energist, Kolding
Rest efter sortering (under 1 meter)	54	Energist, Kolding
Rockwool	9	RGS Nordic, Kolding
Sanitet, keramik og porcelæn	3	Genbrugsterminalen, Vejle
Udendørs træ	39	Genbrugsterminalen, Vejle
I alt	449	

Give Genbrugsplads, Dyrskuevej 2, 7323 Give

Give	Tømninger	Leveringssted
Asbest (kran) - træk	26	Deponi Syd, Grindsted
Deponi	30	Deponi Syd, Grindsted
Flasker og husholdningsglas	9	Genbrugsterminalen, Vejle
Flytning af container til Vejle Genbrugsplads	3	Vejle Genbrugsplads
Hård plast	53	Ragn-Sells, Kolding
Hård PVC	21	Ragn-Sells, Kolding
Imprægneret træ	14	Genbrugsterminalen, Vejle
Intern flytning af container (Give Genbrugsplads)	5	Give Genbrugsplads
Jord (borgerjord)	53	Genbrugsterminalen, Vejle
Pap (komprimator)	56	Genbrugsterminalen, Vejle
Plastflasker og -dunke	4	Ragn-Sells, Kolding
Plasthavemøbler	7	Ragn-Sells, Kolding
Rockwool	12	RGS Nordic, Kolding
Sanitet, keramik og porcelæn	12	Genbrugsterminalen, Vejle
I alt	305	

Vejle Genbrugsplads samt Genbrugsterminalen, Vestre Engvej 70, 7100 Vejle.

Vejle	Tømninger	Leverings sted
Asbest (kran) - træk	41	Deponi Syd, Grindsted
Plastdunke	6	Ragn-Sells, Kolding
Flytning af container til Børkop Genbrugsplads	15	Børkop Genbrugsplads
Flytning af container til Egtved Genbrugsplads	7	Egtved Genbrugsplads
Flytning af container til Give Genbrugsplads	5	Give Genbrugsplads
Kompost (med returlæs)	105	Børkop, Give og Egtved Genbrugsplads
I alt	179	

Det skal bemærkes, at der alene er tale om vejledende estimater, som ikke er bindende for AffaldGenbrug.

Det skal videre bemærkes, at AffaldGenbrug pt. er i proces med indførelse af nye sorteringskriterier for træaffald, hvorfor træfraktionerne vil få andre opdelinger og benævnelser i kontraktperioden.

3.5 Registrering og indberetning af data og øvrige oplysninger

Entreprenøren afgive oplysninger til AffaldGenbrug om udførelsen af containertømninger fordelt på de fire afhentningssteder. Registrering og indberetning foretages som udgangspunkt ved brug af det app-baserede system PickUp, som entreprenøren har pligt til at benytte under udførelse af opgaver under nærværende udbud.

I tilbuddet skal være inkluderet, at AffaldGenbrug 2 gange årligt kan kræve kontrolvejninger af afhentninger. Kontrolvejningen skal foretages på Genbrugsterminalen hos AffaldGenbrug i Vejle.

Ved afhentning i Vejle skal der altid foretages ind og udvejning på AffaldGenbrugs brovægt.

3.6 Lovgivning og myndighedskrav

Entreprenøren skal til enhver tid overholde lovgivnings- og myndighedskrav, herunder krav opstillet i miljøgodkendelser og lovkrav om registrering og indberetning af affald.

På forlangende skal leverandøren uden udgift for udbyder fremsende dokumentation for ovenstående

4 Kontraktudkast

Nærværende kontrakt vedrørende containertransporter fra Vejle Kommunes genbrugspladser er en integreret del af det samlede udbudsmateriale.

Kontrakten skal ikke udfyldes af tilbudsgiver. Kontrakten udfyldes af AffaldGenbrug, Vejle Kommune i tilfælde af en aftaleindgåelse.

Det skal bemærkes, at opgaven udbydes som fire delopgaver, som kan tildeles særskilt. Eventuelle forlængelse i henhold til kontraktens § 4 kan således ske for enkelte, men ikke nødvendigvis alle pladser. Dette gælder også, hvis samme entreprenør vinder flere af de udbudte delopgaver.

Kontrakt vedr. containertransporter fra Vejle Kommunes genbrugspladser

Entreprenøren påtager sig på grundlag af denne kontrakt med tilhørende bilag jf. § 2, at udføre "Containertransporter fra kommunens genbrugspladser", som beskrevet i nærværende udbudsmateriale.

§ 1 Parterne

Nærværende aftale er indgået mellem

AffaldGenbrug, Vejle Kommune
Vestre Engvej 70
7100 Vejle

og

[Firma]
[Adresse]
[Postnr.] [By]
(i det følgende kaldet kontraktøver).

§ 2 Kontraktgrundlag

Nærværende kontrakt er indgået efter afholdt udbud i overensstemmelse med EU's udbudsregler, jf. Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31. marts 2004 og bekendtgørelse nr. 937 af 16. september 2004 fra Økonomi- og Erhvervsministeriet.

Kontrakten beskriver AffaldGenbrug, Vejle Kommunes og kontraktøvers forpligtigelser og rettigheder. Kontraktgrundlaget består i prioriteret rækkefølge af:

- Nærværende kontrakt
- Udbudsmateriale med bilag fra maj 2019
- Eventuelle svar på spørgsmål fra tilbudsgivere
- Entreprenørens tilbud fra 2019.
- Dokument vedr. sikkerhedsstillelse
- Referat af kontraktmøde af xx.xx 2019.
- Udbudsbekendtgørelsen

Kontrakthavers almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse i denne kontrakt, med mindre de stiller AffaldGenbrug bedre end i nærværende kontrakt.

§ 3 Kontraktens omfang

Levering af de i afsnit 3 Kravspecifikation beskrevne ydelser.

§ 4 Kontraktperiode

Kontrakten er gældende fra den 1.9.2019 og er uopsigelig for begge parter indtil den 31.8.2022, jf. dog § 19 vedr. misligholdelse.

AffaldGenbrug, Vejle Kommune kan forlænge kontrakten i op til 2 x 12 måneder. Forlængelse sker i givet fald på uændrede kontraktvilkår. Meddelelse herom skal gives til kontraktøver senest 3 måneder før aftaleudløb, i modsat fald ophører kontrakten uden særskilt opsigelse.

Såfremt optionen udnyttes, ophører kontrakten uden særskilt opsigelse ved optionens udløb.

§ 5 Priser

For bestillinger foretaget i henhold til kontrakten gælder de i kontraktovers tilbud af [dd.mm.åååå] angivne enhedspris.

Priserne kan reguleres i henhold til § 6 Prisregulering.

§ 6 Prisregulering

Den i tilbuddet angivne enhedspris er gældende for tidspunktet for tilbudsgivningen.

Transportørens tilbudte priser reguleres i henhold til Danmarks Statistiks entreprise for jord, underindeks, lastvogns kørsel, to gange årligt.

Prisreguleringen finder sted første gang i september 2020 på baggrund af 2. kvartals basisindeks, i marts 2021 med baggrund i 4. kvartal 2020 basisindeks, i september 2021 på baggrund af 2. kvartals basisindeks og så fremdeles.

Reguleringen sker på leverandørens foranledning ved fremsendelse af brev til AffaldGenbrug med angivelse af den gældende pris, den procentvise regulering der skal foretages, samt en ny prisliste med den nye enhedspris. Alt vedlagt dokumentation/ oplysninger skal udfærdiges på dansk.

AffaldGenbrug informeres pr. mail aksso@vejle.dk om den aktuelle prisregulering.

§ 7 Fakturering og betaling

Betaling for det af kontrakten omfattende arbejde sker på baggrund af kontraktovers tilbudsliste dateret den XX.XX.2019, jf. bilag 1.

I henhold til LBK nr. 798 af 28. juni 2007 om offentlige betalinger mv. samt LBK nr. 354 af 26. marts 2010 om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder, skal alle fakturaer/kreditnota gebyrfrit fremsendes elektronisk.

Alle fakturaer og kreditnotaer til Vejle Kommune skal fremsendes i OIOUBL-format. Varelinjerne skal fremgå af selve OIOUBL-fakturaen, dvs. det må ikke ligge i et vedhæftet dokument.

Hvis kontraktthaver ikke har et økonomisystem, der kan generere fakturaer/kreditnota i OIOUBL-formatet, kan faktura/kreditnota sendes via fakturablanketten på [virk.dk](http://www.virk.dk); http://www.virk.dk/myndigheder/stat/Digitaliseringsstyrelsen/NemHandel_Fakturablanket. Fakturablanketten er gratis at bruge og formaterer automatisk faktura/kreditnota til det korrekte format.

I feltet for vare/ydelses-beskrivelse skal varen/ydelsen beskrives således, at varen/ydelsen let kan identificeres i forhold til den varegruppe/tjenesteydelse, som varen/tjenesten naturligt hører under.

Læs mere om fakturering på <http://www.vejle.dk/Erhverv/Leverandoer-tilkommunen/EAN-CVR-og-fakturering.aspx>.

AffaldGenbrug har EAN nr. 5798006362400.

Afregning baseres på de månedlige opgørelser. De månedlige opgørelser laves på baggrund af den månedlige registrering samt de angivne oplysninger fra kontraktthaver.

Der afregnes hver måned på grundlag af hele foregående måneds leveringer/ ydelser, således faktura fremsendes senest den 15. i måneden. Faktura skal specificeres med antal tilmeldte beholdere fordelt efter beholdertype, tømningssfrekvens mv. Udformning af endelig faktura aftales mellem kontraktthaver og Vejle Kommune inden opstart af opgaven.

Betaling i henhold til korrekt afsendt kreditnota/faktura er 30 dage netto.

§ 8 Sikkerhedsstillelse

Tilbuddet skal være indeholdt en sikkerhedsstillelse i form af en anfordringsgaranti udstedt af entreprenørens bank. Anfordringsgarantien skal svare til 2 måneders containertransporter. Sikkerhedsstillelsen beregnes således som 1/6 af års-summen, som er den totale angivne pris, som anført på tilbudslisten. Sikkerhedsstillelsen skal foreligge inden kontrakten kan underskrives.

Ved misligholdelse af kontrakten fra entreprenørens side, som medfører ophør af kontrakten, forfalder en bod til betaling svarende til 50 % af sikkerhedsstillelsen.

Anfordringsgarantien udløber 2 mdr. efter kontraktens ophør, dog tidligst efter en fuld og endelig afregning.

§ 9 Offentlige påbud

Kontraktthaver er forpligtet til at overholde alle direktiver, love, bekendtgørelser, myndighedskrav og regler/påbud gældende for en tilbudt ydelse/vare såvel på tidspunktet for indgåelse af kontrakten som i kontraktperioden.

Sker der i kontraktperioden ændringer i offentlige påbud, der på væsentlige områder ændrer den udbudte opgave, vil parterne kunne anvende reglerne i § 20 vedr. afgørelse af tvister til at løse eventuelle tvivlsspørgsmål.

Overtrædelser af offentlige påbud vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse.

§ 10 Krav til køretøjer

Som beskrevet i kravspecifikationen, skal samtlige køretøjer, som anvendes til transport af affaldsfraktioner, være udstyret med EURO 6-motorer.

Hvis entreprenøren har behov for at anskaffe nye køretøjer til udførelse af opgaven for at leve op til dette krav, accepteres det, at der i en periode indtil der anskaffes et nyt køretøj anvendes et køretøj som minimum er udstyret med EURO V motorer. Det accepteres dog kun for en periode på maksimalt 6 måneder fra kontraktstart.

Dette skal på forlangende kunne dokumenteres overfor AffaldGenbrug.

§ 11 Miljø og arbejdsmiljø

Kontraktageren garanterer, at alt hvad der bliver leveret under nærværende kontrakt opfylder de til enhver tid gældende miljøregler, -love, -bekendtgørelser, EU-direktiver mv.

Vejle Kommune har vedtaget en fælles miljøvenlig indkøbspolitik, der er gældende for alle Vejle Kommunes afdelinger og institutioner, herunder AffaldGenbrug. Vejle Kommune ønsker med en miljøbevidst indkøbspolitik at arbejde aktivt for at nedsætte miljøbelastningen og fremme en udvikling og anvendelse af mindre miljøbelastende produkter og tjenesteydelser til gavn for det ydre miljø.

Endvidere ønsker Vejle Kommune aktivt at medvirke til, at der skabes et sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt arbejdsmiljø i såvel Vejle Kommunes egne afdelinger, institutioner m.v. som hos Vejle Kommunes leverandører af varer og tjenesteydelser.

§ 12 Etik og socialt ansvar

Vejle Kommune forudsætter, at kontraktageren og dennes underleverandører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark, herunder følgende grundlæggende ILO-konventioner:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Ingen diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- Mindstealder for adgang til beskæftigelse samt forbud mod og omgående indsats til afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Sikker og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention nr. 155) samt
- Organisationsfrihed og ret til kollektive forhandlinger (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135), inden for rammerne af gældende lovgivning.

Det forudsættes endvidere, at kontraktageren og dennes underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Såfremt AffaldGenbrug, Vejle Kommune bliver bekendt med, at kontraktageren eller dennes underleverandører ikke lever op til foranstående bestemmelser, er kontraktageren forpligtet til at opfylde kontrakten med et tilsvarende produkt, som opfylder kontraktens krav til produktet. Kontraktagerens eventuelle omkostninger forbundet hermed er AffaldGenbrug, Vejle Kommune uvedkommende.

Manglende overholdelse af bestemmelser i denne klausul betragtes som væsentlig misligholdelse af kontrakten.

§ 13 Kontakt mellem parterne

Parterne udpeger hver især de personer, der varetager den daglige kontakt i relation til kontrakten.

På hver af parternes initiativ foretages en fælles evaluering af samarbejdet mellem kontrakt-haver og AffaldGenbrug, Vejle Kommune. Samarbejdet evalueres under alle omstændigheder efter 6 måneder fra aftalens ikrafttrædelse.

§ 14 Statistik

Kontrakt-haver skal efter anmodning udarbejde og fremsende statistik over omsætningen på aftalen. Medmindre andet er aftalt, skal statistikken indeholde detaljerede oplysninger om ydelsen (antal tømninger og kr.) på varelinjeniveau jf. afsnit 3.5 i udbudsmaterialet

Statistik skal kunne leveres elektronisk med henblik på bearbejdning i gængse elektroniske systemer.

§ 15 Garanti og reklamation

Er andet ikke bestemt i kontrakten, gælder Købelovens regler om forbrugerkøb. Hvor intet andet er anført gælder købelovens reklamations- og ansvarsregler.

Kontrakt-havers almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse i forhold til leverancer foretaget i henhold til nærværende kontrakt.

§ 16 Underleverandører

Såfremt kontrakt-haver anvender underleverandører til opfyldelsen af kontrakten, garanterer kontrakt-haver for opfyldelsen af kontrakten i samme omfang, som hvis kontrakt-haver selv havde udført leverancen. AffaldGenbrug skal godkende underleverandører

Kontrakt-haver må ikke udskifte en underleverandør uden kommunens forudgående kendskab og accept.

§ 17 Erstatning og forsikring

Kontrakt-haver er ansvarlige efter dansk rets almindelige erstatningsregler for enhver person- og tingskade, herunder også erhvervs- og produktansvar samt hændelige skader, som måtte opstå i forbindelse med de af kontrakten omfattede ydelser og materialer.

§ 18 Opfyldelseshindringer, herunder force majeure

I tilfælde af force majeure (hertil regnes generalstrejke, strejker og/eller lockout, naturkatastrofer, krig o. lign., som forhindrer opfyldelse af kontrakten), bortfalder parternes forpligtigelser i det omfang og i den tidsperiode, som force majeure-situationen er aktuel.

Den af parterne, som ønsker at påberåbe sig force majeure, skal give den anden part skriftlig meddelelse, så snart force majeure-situationen kendes eller konstateres, medmindre force majeure-situationen i sig selv ikke gør det muligt at give eller sende meddelelsen.

Meddelelsen skal angive:

- Årsagen til force majeure-situationen
- Forventet varighed af force-majeure situationen
- Indsats fra kontraktavers side for at kunne genoptage leveringen af produkter og ydelser

Hvis force majeure-situationen er strejke, har kontraktaveren pligt til straks og vedholdende at benytte samtlige tilgængelige muligheder, herunder i det arbejdsretlige system for at bringe strejken til ophør. Dette omfatter også de til enhver tid gældende muligheder for at indbringe strejken for Arbejdsretten. Kontraktaveren har desuden pligt til straks at orientere AffaldGenbrug om enhver udvikling i konflikten. AffaldGenbrug skal under alle omstændigheder modtage en status fra kontraktaveren mindst én gang dagligt, så længe strejken varer.

Er force majeure-situationen isoleret til kontraktavers virksomhed, eller områder som kontraktaveren bærer risikoen for, kan AffaldGenbrug kontrahere til anden side, så længe force majeure situationen er til stede.

Så snart det er muligt at genoptage arbejdet, er kontraktaver forpligtet til at indsamle/afhente det affald, der ikke blev indsamlet under kørselsstoppet, uden omkostning for AffaldGenbrug.

§ 19 Misligholdelse

Det fastsættes herved, at enhver tilsidesættelse af kontraktavers forpligtigelser, det være sig en hvilken som helst mangel, forsinkelse mv., er misligholdelse.

Foreligger der misligholdelse, skal kontraktaver uden ugrundet ophold meddele AffaldGenbrug, Vejle Kommune dette, og kontraktaver skal ved samme lejlighed underrette AffaldGenbrug, Vejle Kommune om, hvad der vil blive gjort for at afhjælpe misligholdelsen, og hvad kontraktaver vil gøre for at undgå, at tilsvarende misligholdelser indtræder i fremtiden.

AffaldGenbrug, Vejle Kommune kan stille krav til den måde, hvorpå misligholdelsen skal bringes til ophør, og de skridt der skal tages for at undgå tilsvarende misligholdelse fremover.

Dersom kontraktaver gentagne gange ikke opfylder sine forpligtigelser iht. denne kontrakt, jf. eksempelvis ved reklamation, forsinkelser, fejlagtige erlagte ydelser, der er at betragte som misligholdelse, anses dette som væsentlig misligholdelse.

Væsentlig misligholdelse berettiger til ophævelse af kontrakten med tilhørende bilag uden varsel.

Går kontraktaver konkurs eller indtræder der betalingsvanskeligheder, insolvens, betalingsstandsning eller likvidation, vil dette/disse forhold være at betragte som væsentlig misligholdelse, og de i tilknytning hertil fastsatte beføjelser vil kunne bringes i anvendelse i såvel umiddelbar forlængelse af AffaldGenbrug, Vejle Kommunes kendskab hertil, som senere i forløbet, eksempelvis under en betalingsstandsning eller likvidation.

Såfremt boet har ret til at indtræde i kontrakten i medfør af konkurslovens bestemmelser, skal boet efter forespørgsel inden 5 arbejdsdage give skriftlig meddelelse om, hvorvidt boet vil indtræde.

I øvrigt er kontraktshaver ansvarlig efter dansk rets almindelige regler om misligholdelse, herunder reglerne om forholdsmæssigt afslag, dækningskøb, erstatningsansvar mv. og det forudsættes, at reglerne herom kan bringes i anvendelse samtidig, således at betaling af erstatning, dækningskøb, forholdsmæssigt afslag mv. ikke udelukker hinanden.

§ 20 Lovvalg og afgørelse af tvister

Retsforholdet ifølge denne kontrakt og dennes fortolkning afgøres efter dansk ret.

Alle tvistigheder – herunder ethvert spørgsmål om forståelsen og fortolkning af aftalen, dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse - skal så vidt muligt løses mellem parterne i mindelighed. Hvis parterne er enige herom, kan der inddrages en uvildig mægler til løsningen af tvisten.

Såfremt tvisten ikke kan løses gennem parternes forhandling eller ved mægling, kan hver part kræve tvisten indbragt for domstolene til bedømmelse efter dansk lov. Hvor der kan opnås enighed herom, kan parterne alternativt kræve tvisten forelagt en voldgift efter den til enhver tid gældende lov om voldgift. Værnetinget er Vejle Kommunes retskreds. I tilfælde af, at parterne aftaler mægling og konflikten ikke er løst inden 8 uger efter aftalen er indgået, er parterne ikke længere bundet af den pågældende aftale. Ligeledes er hver part til enhver tid berettiget til at afslutte mæglingen.

Udgiften til mægleren afholdes af parterne i fællesskab, med mindre mægleren fastslår, at årsagen til konflikten hovedsageligt kan tilægges den ene part.

§ 21 Tavshedspligt og offentliggørelse af kontrakten

Nærværende kontrakt er fortrolig, og kan hverken helt eller delvist offentliggøres uden, at parterne på forhånd og skriftligt har aftalt, hvad der kan/skal offentliggøres.

Ovenstående bestemmelse gælder ikke, såfremt tredjemand forlanger og får medhold i begæring om aktindsigt i hele/dele af kontrakten i henhold til forvaltningslovens eller offentlighedslovens almindelige regler om aktindsigt.

Kontraktshaveren og dennes ansatte er forpligtet til at bevare absolut tavshed over for tredjemand om denne kontrakts indhold. Dette gælder også efter kontraktens udløb.

§ 22 Overdragelse af rettigheder, forpligtelser og fordringer

Kontraktshavers rettigheder og forpligtelser i henhold til denne kontrakt kan hverken i fuldt omfang eller kun delvist overlades til anden/andre leverandør(er) uden forudgående skriftlig aftale med AffaldGenbrug, Vejle Kommune.

Kontraktshaver kan ikke overdrage, sælge eller optage lån på grundlag af de krav, som kontraktshaver har ifølge kontrakten med tilhørende bilag.

Overtrædelse af bestemmelser i dette afsnit vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse.

§ 23 Kontraktændringer

Nærværende kontrakt, herunder bilag til kontrakten, kan kun ændres ved skriftlig aftale mellem AffaldGenbrug, Vejle Kommune og kontraktshaver. Indførte ændringer, der ikke må forrykke udbudsgrundlaget væsentligt, skal fremgå af ændringsmeddelelser, underskrevet af begge parter.

Prisændringer i henhold til § 6 betragtes ikke som en kontraktændring.

§ 24 Opsigelse ved annulation

Såfremt Klagenævnet for Udbud eller domstolene ved endelig afgørelse eller dom annullerer Vejle Kommunes beslutning om at tildele kontrakten til kontraktbider, eller såfremt kontrakten af samme organer konstateres at skulle være "uden virkning", kan Vejle Kommune træde tilbage fra kontrakten med et af Vejle Kommune fastlagt, passende varsel, herunder et varsel som fastsat af Klagenævnet for Udbud. Ophører kontrakten af sådanne grunde, skal Vejle Kommune godtgøre kontraktbider de direkte og dokumenterede udgifter, som kontraktbider har afholdt i forbindelse med udførelsen af kontrakten indtil og med tidspunktet for kontraktens ophør, og som kontraktbider ikke med rimelige bestræbelser har kunnet undgå. Dette er Vejle Kommunes eneste ansvar, og Kontraktbider er således ikke berettiget til erstatning for tabt avance eller en forholdsmæssig andel af

Kontraktbiders faste omkostninger som følge af opsigelse i henhold til denne bestemmelse.

Godtgørelsen omfatter heller ikke omkostninger ved deltagelse i udbuddet eller en (klage)sag.

§ 24 Betingelser

Nærværende kontrakt er betinget af, at AffaldGenbrug, Vejle Kommune kan godkende forsikringsbetingelserne for den af kontraktbider tegnede professionelle produktansvarsforsikring.

§ 25 Underskrift

Nærværende kontrakt underskrives i to eksemplarer, hvoraf hver part modtager et eksemplar.

AffaldGenbrug, Vejle Kommune

Firma X

Den / 2019

Den / 2019

Afdelingsleder for AffaldGenbrug
Yvonne Thagaard Andersen

xxx

Bilagsoversigt til udbudsmateriale

1. Tilbudsliste

Bilag 1 Tilbudsliste

Undertegnede tilbyder at udføre nedenstående arbejde:

Transport / container tømninger på Børkop-, Egtved-, Give- og Vejle Genbrugspladser", på det i udbudsmaterialet angivne grundlag med de nedenfor anførte oplysninger og for en betaling gældende for entreprisen, som følger:

Priserne skal angives i kr. ekskl. moms. De tilbudte priser skal være gældende for tilbudsgivningstidspunktet.

Mængdeangivelserne er alene vejledende estimater, og er dermed ikke bindende for AffaldGenbrug. Som nævnt ovenfor i 3.4 er AffaldGenbrug pt. i proces med ændring af sorteringskriterierne for træaffald. Opdeling og benævnelser for dette vil således ændres i kontraktperioden.

Der kan gives tilbud på én eller flere lokaliteter, og alle felter skal udfyldes for hver valgt lokalitet

Transport fra Børkop Genbrugsplads			
Affaldsfraktion	Antal transporter pr. år	Pris [kr] pr. transport	Total pris [Kr pr. år]
Asbest (kran) - træk	12		
Deponi	30		
Flasker og husholdningsglas	14		
Flytning af container til Genbrugsterminalen i Vejle	5		
Flytning af container til Vejle Genbrugsplads	4		
Hård plast	44		
Hård PVC	16		
Imprægneret træ	27		
Indendørs træ	192		
Intern flytning af container (Børkop Genbrugsplads)	5		
Jord (borgerjord)	113		
Pap (komprimator)	85		
Plastflasker og -dunke	5		
Plasthavemøbler	11		
Polstrede møbler	100		
Rest efter sortering (over 1 meter)	90		
Rest efter sortering (under 1 meter)	105		
Rockwool	6		
Sanitet, keramik og porcelæn	3		
Udendørs træ	2		
I alt			

Transport fra Egtved Genbrugsplads			
Affaldsfraktion	Antal transporter pr. år	Pris [kr] pr. transport	Total pris [Kr pr. år]
Asbest (kran) - træk	8		
Deponi	18		
Flytning af container til genbrugsterminalen i Vejle	1		
Flytning af container til Give Genbrugsplads	1		
Flytning af container til Vejle Genbrugsplads	1		
Hård plast	30		
Hård PVC	8		
Imprægneret træ	27		
Indendørs træ	126		
Intern flytning af container (Egtved Genbrugsplads)	10		
Jord (borgerjord)	39		
Plastflasker og -dunke	5		
Plasthavemøbler	7		
Polstrede møbler	34		
Rest efter sortering (over 1 meter)	29		
Rest efter sortering (under 1 meter)	54		
Rockwool	9		
Sanitet, keramik og porcelæn	1		
Udendørs træ	39		
I alt			

Transport fra Give Genbrugsplads			
Affaldsfraktion	Antal transporter pr. år	Pris [kr] pr. transport	Total pris [Kr pr. år]
Asbest (kran) - træk	26		
Deponi	30		
Flasker og husholdningsglas	9		
Flytning af container til Vejle Genbrugsplads	3		
Hård plast	53		
Hård PVC	21		
Imprægneret træ	14		
Intern flytning af container (Give Genbrugsplads)	5		
Jord (borgerjord)	53		
Pap (komprimator)	56		
Plastflasker og -dunke	4		
Plasthavemøbler	4		

Rockwool	12		
Sanitet, keramik og porcelæn	12		
I alt			

Transport fra Vejle Genbrugsplads samt Genbrugsterminalen i Vejle			
Affaldsfraktion	Forventede antal transporter pr. år	Pris [kr] pr. transport	Total pris [Kr pr. år]
Asbest (kran) - træk	41		
Plastdunke	6		
Flytning af container til Børkop Genbrugsplads	15		
Flytning af container til Egtved Genbrugsplads	7		
Flytning af container til Give Genbrugsplads	5		
Kompost (med returlæs)	105		
I alt			

Gældende for alle lokaliteter: SKAL UDFYLDES!

Reguleringspris til ikke kendt lokalitet	Kr. pr. km
Transport*	

*Denne pris er uden for tilbudssum.

Tilbuddet er bilagt:

.....den.....2019

..... (underskrift)

.....(E-mail, tlf)

.....(Firma, adresse))

(Stempel)

Tilbudsgiverens underskrift er bindende for samtlige på tilbudslisten og medfølgende bilag angivne priser og oplysninger i øvrigt.