

Rammeaftale

Nr. 460000[...X...]

Vedrørende levering af tjenesteydelser og reservedele til mobilkraner

mellem

Forsvarsministeriets Materiel- og Indkøbsstyrelse

Lautrupbjerg 1-5

DK-2750 Ballerup

Danmark

CVR-nr. 16 28 71 80

(i det følgende "FMI")

og

[Virksomhedsnavn]

[Virksomhedens registreringsnummer]

[Adresse]

[Postnummer og by]

[Land]

(i det følgende "Leverandøren")

Indholdsfortegnelse

1.	DEFINITIONER	6
2.	AFTALENS FORMÅL, OMFANG OG PARTER.....	8
3.	AFTALENS GENSTAND OG INDKØBSOMFANG.....	9
3.1	Aftalens genstand.....	9
3.2	Krav til Leverancen	9
3.2.1	Køb af øvrige Reservedele og Tjenesteydelser	10
3.3	Indkøbsomfang	10
3.4	Internationale operationer (INTOPS).....	10
4.	NATO KODIFICERING	10
5.	BESTILLINGSPROCEDURE OG LEVERINGSBETINGELSER.....	10
5.1	Reservedele	11
5.1.1	Leveringsbetingelser	11
5.1.1	Tidsfrister og leveringstider	12
5.1.2	Følgeseddel	13
5.2	Tjenesteydelser	13
5.2.1	Tjenesteydelser med fast pris	13
5.2.2	Tjenesteydelser der skal afregnes på baggrund af tidsforbrug	14
	Timeregnskab.....	15
5.3	Afbestilling af Indkøbsordrer.....	15
6	PRISER OG BETALINGSBETINGELSER	15
6.1	Generelt	15
6.2	Betaling af Tjenesteydelser og rejseomkostninger mv.	16
6.3	Fakturering	16
6.3.1	Leverandører med et dansk CVR-nummer.....	16
6.3.2	Leverandører uden et dansk CVR-nummer.....	17
6.3.3	Alle Leverandører (med eller uden et dansk CVR-nummer)	17
7	ARBEJDSRAPPORTERING OG ANDEN RAPPORTERING	18
7.1	Arbejdsrapport	18
7.2	Andre rapporter.....	19
8	KØBERENS LEVERING AF RESERVEDELE	20
9	LEVERANDØRENS ORGANISATION OG UNDERLEVERANDØRER	20
9.1	Oplysninger vedrørende Underleverandører	21
10	GARANTI.....	21
10.1	Ikrafttrædelse og varighed	23
10.1.1	Garantiperiode.....	23

10.1.2	Garantiperiode for Systematiske Mangler	23
11	IMMATERIELLE RETTIGHEDER	24
12	FORSINKELSE OG BOD	25
12.1	Leverandørens ret til at udskyde tidspunktet for Levering	26
12.2	Køberens forsinkelse	27
13	MANGLER.....	27
14	ERSTATNING, FORSIKRING OG ANSVARSBEGRÆNSNING.....	28
15	OPHÆVELSE OG OPSIGELSE.....	29
15.1	Ophævelse som følge af misligholdelse	29
15.1.1	Køberens ophævelse af en Indkøbsordre	29
15.1.2	Leverandørens ophævelse af en Indkøbsordre	30
15.1.3	FMI ophævelse af Aftalen	30
15.1.4	Leverandørens ophævelse af Aftalen	31
15.2	Opsigelse som følge af tilsidesættelse af udbudsreglerne.....	31
15.3	Opsigelse i relation til obligatoriske udelukkelsesgrunde	32
15.3.1	Udelukkelsesgrunde, der var til stede på tidspunktet for tildeling	32
15.3.2	Udelukkelsesgrunde, der opstår i Aftalens løbetid	33
16	FORCE MAJEURE	33
17	OFFENTLIGGØRELSE.....	35
18	MEDDELELSER	35
19	ÆNDRINGER AF AFTALEN.....	35
20	OVERDRAGELSE OG ÆNDRING AF EJERFORHOLD	36
20.1	Leverandøren	36
20.2	FMI og Køberen.....	36
21	FORRANG OG FORTOLKNING	36
22	AFTALENS VARIGHED OG UDLØB	36
23	FORTSAT GYLDIGHED.....	37
24	LOVVALG OG VÆRNETING.....	37
25	UNDERSKRIFTER	37

LISTE OVER APPENDIKSER

Appendiks A:	Kravspecifikation
Appendiks A.1:	Liste over mobilkraner og kærre
Appendiks B:	Arbejdsklausul, corporate social responsibility (CSR) forpligtelser og forpligtelser vedrørende internationale sanktioner
Appendiks B.1:	CSR opfølgningstiltag
Appendiks C:	Leverandørens tilbud
Appendiks C.1	Leverandørens tilbud – Leverandørens priser
Appendiks D:	Specifikke NATO kodificerings- og implementeringsoplysninger
Appendiks D.1:	NATO kodificeringsformular
Appendiks E:	Prisregulering
Appendiks F:	Udgåede produkter og substitution heraf
Appendiks G:	Standarder for pakning
Appendiks H:	Uddannelse og træning

Parterne har denne dato indgået følgende aftale.

1. DEFINITIONER

Ved "**Aftalen**" forstås denne rammeaftale med alle tilhørende appendikser og efterfølgende tillæg.

Ved "**Anmodning om Tilbud**" forstås Køberens skriftlige eller mundtlige anmodning til Leverandøren om en Tjenesteydelse, der skal afregnes på baggrund af tidsforbrug, jf. punkt 5.2.2.

Ved "**Appendiks**" forstås alle appendikser til denne rammeaftale. Når der henvises til et appendiks, skal dette betyde appendikset herunder alle under-appendikser. Hvis der f.eks. er henvist til Appendiks A, skal denne henvisning også inkludere ethvert under-appendiks såsom Appendiks A1, A2 osv.

Ved "**Arbejdsdag**" forstås enhver dag, undtagen lørdag, søndag, danske helligdage, inklusiv, men ikke begrænset til, juleaftensdag, nytårsdag og grundlovsdag (den 5. juni).

Ved "**Bod**" forstås et fast og aftalt beløb, som FMI er berettiget til at opkræve hos Leverandøren i tilfælde af forsinkelse, uanset om Køberen kan godtgøre et tab som følge af forsinkelsen.

Ved "**Dag**" forstås en kalenderdag.

Ved "**Formålsegnet**" (på engelsk "Fit for Purpose") i forhold til Reservedele forstås, at materialer og samlings-/montageegenskaber kvalitet er af god kvalitet, der er almindeligt anerkendt i branchen, og som er tilstrækkelig holdbar til, at formålet med leveringen af Reservedele specificeret i punkt 2 opfyldes, uden at der opstår behov for reparation eller modifikationer inden for Garantiperioden.

Ved "**Formålsegnet**" (på engelsk "Fit for Purpose") i forhold til Tjenesteydelser forstås, at Tjenesteydelser leveres af kvalificeret og uddannet personel, og at de udføres under

iagttagelse af alle relevante standarder, der er almindelig anerkendt i branchen for udførelsen af sådanne tjenesteydelser i Danmark, således at Køberens formål med køb af Tjenesteydelsen kan opnås.

Ved "**Garanti**" forstås en garanti fra Leverandøren, hvorved denne påtager sig at reparere eller omlevere Leveranceenheder, såfremt Leveranceenhederne ikke opfylder kravene i Aftalen.

Ved "**Garantiperiode**" forstås en periode, hvori Leverandøren garanterer, at Leverancen og Leveranceenhederne er i overensstemmelse med de kvalitetskrav, som er specificeret i Aftalen.

Ved "**Ikrafttrædelse**" forstås tidspunktet for den seneste underskrift af Aftalen.

Ved "**Indkøbsordre**" forstås Køberens skriftlige afgivelse af en ordre på en Leveranceenhed til Leverandøren.

Ved "**Køberen**" forstås FMI eller enhver anden enhed under Forsvarsministeriet, herunder alle divisioner af Forsvaret i Danmark, som er underlagt Forsvarschefens kommando, der måtte benytte sig af Aftalen, jf. punkt 2.

Ved "**Leverancen**" forstås de Reservedele og Tjenesteydelser, som specificeret i appendiks A og C.

Ved "**Levering**" forstås den fysiske overgivelse og/eller udførelse/levering af Leveranceenheden fra Leverandøren til Køberen.

Ved "**Leveranceenhed**" forstås Leverancen bestilt af Køberen i overensstemmelse med en konkret Indkøbsordre.

Ved "**Mangel**" forstås en manglende opfyldelse af kravene til Leveranceenheden, det vil sige når Leveranceenheden ikke er i overensstemmelse med kravene i Indkøbsordren, Aftalens bestemmelser (herunder at være Formålsegnet), gældende industri-standarder og/eller godt håndværk.

Ved "**Ordrebekræftelse**" forstås Leverandørens skriftlige bekræftelse på, at Leveranceenhederne anført i Indkøbsordren skal leveres.

Ved "**Part**" forstås Køberen eller Leverandøren, i fællesskab omtalt som "Parterne".

Ved "**Reservedele**" forstås de reservedele, som er specificeret i appendiks A og C, som Køberen kan indkøbe i henhold til Aftalen.

Ved "**Tilbud**" forstås Leverandørens skriftlige tilbud om en Tjenesteydelse, der afregnes på baggrund af tidsforbrug med specificering af enhver forudsætning og estimering af tid for udførelsen af Tjenesteydelsen som efterspurgt af Køberen ved en Anmodning om Tilbud.

Ved "**Tjenesteydelser**" forstås de tjenesteydelser, der er specificeret i appendiks A og C, som Køberen kan indkøbe i henhold til Aftalen.

Ved "**Underleverandør**" forstås enhver juridisk enhed, angivet i Indkøbsordren som underleverandør eller enhver enhed/virksomhed, som Leverandøren bruger i forbindelse med opfyldelse af Indkøbsordren.

2. AFTALENS FORMÅL, OMFANG OG PARTER

Aftalen vedrører levering af tjenesteydelser og reservedele til mobilkraner og kærre. Køberen har til hensigt at anvende Leverancen til at sikre tjenesteydelser som ordinær 12 mdr. serviceeftersyn, 10 års eftersyn, reparation, 12 mdr. lovpligtigt hovedeftersyn (sikkerheds- eftersyn) samt levering af reservedele, til en gruppe mobilkraner, der ikke allerede er omfattet af en eksisterende serviceaftale. Aftalen omfatter desuden uddannelse af Forsvarets køreinstruktører, LTS- og mekanikerinstruktører.

Mobilkranerne er placeret over hele Danmark (dog ikke Grønland og Færøerne) på Forsvarets eller øvrige myndigheder under Forsvarsministeriets etablissementer generelt.

Aftalen er indgået af FMI. Alle enheder under Forsvarsministeriet, herunder alle divisioner af Forsvaret i Danmark, som er underlagt Forsvarschefens kommando, er imidlertid berettiget til at anvende Aftalen til indkøb af Leverancen på Aftalens vilkår og betingelser.

Enhver af disse myndigheder, der udsteder en Indkøbsordre i henhold til Aftalen, er – i forhold til den udstedte Indkøbsordre - Køberen i henhold til Aftalen. Såfremt FMI selv foretager indkøb ved at udstede en Indkøbsordre, er Køberen FMI.

Angivelse af "FMI" i Aftalen betyder, at det udelukkende er FMI, der er berettiget til at håndhæve den relevante bestemmelse i Aftalen, desuagtet at Aftalen anvendes af andre enheder under Forsvarsministeriet.

3. AFTALENS GENSTAND OG INDKØBSOMFANG

3.1 Aftalens genstand

Aftalen vedrører levering af både Tjenesteydelser og Reservedele.

Reservedelene, som er yderligere beskrevet i Appendiks A og C, er reservedele, som Køberen skal anvende til at sikre, at mobilkranerne angivet i Appendiks A.1 – Liste over mobilkraner, er funktionelle og til rådighed.

Tjenesteydelserne, som er yderligere specificeret i Appendiks A og C, består af en række tjenesteydelser, som udføres på baggrund af konkrete bestillinger fra Køberen, i forhold til mobilkranerne angivet i Appendiks A.1 – Liste over mobilkraner og kærre. Tjenesteydelser som beskrevet i Appendiks A – kravspecifikation omfatter ordinær 12 mdr. serviceeftersyn, 10 års eftersyn, reparationer, 12 måneders lovpligtigt hovedeftersyn (sikkerhedseftersyn) samt uddannelse af Forsvarets køreinstruktører, LTS- og mekanikerinstruktører.

3.2 Krav til Leverancen

Leverandøren skal under hele Aftalens løbetid sikre, at Leverancen i alle henseende er i overensstemmelse med de i Appendiks A og Appendiks C anførte krav og beskrivelser, og Leverancen skal være Formålsegnet.

Leverancen skal på tidspunktet for Levering overholde relevant lovgivning og regler, herunder ethvert gældende statsligt krav i Danmark. En sådan overholdelse skal omfatte ethvert krav med hensyn til Leverancens lovlighed og sikkerhed.

Leverandøren skal i forbindelse med opfyldelse af Aftalen efterleve de i Appendiks B fastsatte krav og specifikationer vedrørende arbejdsklausul, corporate social responsibility (CSR) og internationale sanktioner og i denne henseende indsende oplysninger herom i overensstemmelse med de i Appendiks B fastsatte krav.

3.2.1 Køb af øvrige Reservedele og Tjenesteydelser

Køber er, under overholdelse af de til enhver tid gældende udbudsregler, berettiget til at købe øvrige Reservedele eller Tjenesteydelser, uagtet at disse ydelser ikke er beskrevet i Appendiks A og/eller C.1. I så fald skal FMI betale en pris, der svarer til Leverandørens dokumenterede kostpris plus 10 (ti) %, og, hvis relevant, en pris / timepris beregnet ud fra leverandørens priser / timepriser angivet i Appendiks C.1.

3.3 Indkøbsomfang

Køberen har til hensigt at anvende Aftalen til aktuelle indkøb af Reservedele og Tjenesteydelser, men Køberen er ikke forpligtet til at købe nogen minimumsmængde af Leverancen.

Det er FMI intention at gøre Leverandøren til hovedleverandør af Reservedele og Tjenesteydelser indtil Aftalens udløb.

Køberen har imidlertid ret til at købe tilsvarende leverancer fra andre leverandører.

3.4 Internationale operationer (INTOPS)

N/A

4. NATO KODIFICERING

Leverandøren skal overholde bestemmelserne fastsat i appendiks D med hensyn til NA-TO-kodificering af Reservedele. De pågældende Reservedele må ikke leveres, før kodificeringen har fundet sted.

5. BESTILLINGSPROCEDURE OG LEVERINGSBETINGELSER

Køberen kan afgive en ordre på Leverancen ved at indgive en Indkøbsordre. Indkøbsordren skal sendes til Leverandøren på:

E-mail : [INDSÆT]

Leverandøren kan tillade, at Køberen kan afgive ordre på Leverancen gennem Leverandørens elektroniske bestillingssystem.

Leveringen skal finde sted inden for de leveringstider, der er fastsat i Appendiks A/Appendiks C og Aftalen. Leveringstiden regnes fra tidspunktet for Købers afgivelse af en Indkøbsordre. Leverandøren skal senest 5 (fem) Arbejdsdage efter modtagelse af en Indkøbsordre fremsende en Ordrebekræftelse herpå til Køberen.

Hvis Køberens ordre vedrører Tjenesteydelser med fast pris og/eller Tjenesteydelser, der skal afregnes på baggrund af tidsforbrug, gælder proceduren i punkt 5.2.1 vedrørende fast pris ydelser og 5.2.2 vedrørende Anmodning om Tilbud og Tilbud.

5.1 Reservedele

5.1.1 Leveringsbetingelser

Leveringsbetingelserne er **DDP INCOTERMS 2020**.

Medmindre Køberen specifikt har angivet andet i Indkøbsordren, skal Levering ske på:

Supply Chain Division (SCD)
Lilholtvej 4B
DK 6500 Vojens
Ref. rammeaftale nummer [46 0000XXXX] og Indkøbsordre nummer (450000xxxx)
Tel.: + 45 72 16 30 30

Leveranceenheden skal leveres til SCD i tidsrummet mandag – torsdag mellem kl. 7.30 – 14.30 lokal tid og fredag mellem kl. 7.30 og 12.30, medmindre andet er aftalt mellem Parterne.

Levering udenfor det angivne tidsrum kan kun ske efter skriftlig aftale med Køberen. Hvis åbningstiderne for SCD skulle ændre sig, skal Køberen underrette Leverandøren herom.

Hvis Levering ikke finder sted på den aftalte dato, er Køberen kun forliget til at tage imod Leveranceenheden, hvis Leverandøren har givet meddelelse til Køberen om det nye leveringstidspunkt, og Køberen skriftligt har accepteret dette nye leveringstidspunkt, og hvis Levering finder sted indenfor åbningstiderne anført ovenfor i dette punkt.

Dette påvirker ikke Køberens ret til at kræve Bod i henhold til punkt 12.

Hvis Køberen sender en Reservedel til Leverandøren til reparation, skal Køberen sende Reservedelen **DAP INCOTERMS 2020** til Leverandørens forretningssted eller et andet reparationssted angivet af Leverandøren. Når reparationen er gennemført, skal Reservedelen returneres til Køberen **DDP INCOTERMS 2020**.

Medmindre Køberen har specificeret andet, skal Leveranceenheden omfatte alle Reservedele, der er angivet i Indkøbsordren.

Leveranceenheder skal pakkes og mærkes som specificeret i Appendiks G – Standarder for pakning.

5.1.1 Tidsfrister og leveringstider

Reservedele skal leveres i overensstemmelse med Leverandørens sædvanlige leveringstid. Hvis Leverandørens leveringstid er længere end den ellers forventede leveringstid på markedsniveau, skal Leverandøren afsøge alle muligheder for at kunne levere Reservedelen hurtigere, herunder også hvis det måtte medføre, at Reservedelen anskaffes hos andre end Leverandøren eller Leverandørens sædvanlige Underleverandører. Køber kan til enhver tid kræve dokumentation for, at leveringstiden er i overensstemmelse med Leverandørens sædvanlige leveringstider og/eller, hvis relevant, at Leverandøren har afsøgt alle muligheder for at kunne levere Reservedelen hurtigere.

Reservedele skal leveres inden for den mellem Parterne konkret aftalte leveringsfrist, anført i Indkøbsordren eller ordrebekræftelsen, som skal svare til Leverandørens sædvanlige leveringstid på tidspunktet for bestillingen af de pågældende reservedele.

Leverandøren skal senest 30 Dage efter Ikrafttrædelse oplyse indikative leveringstider på samtlige af de tilbudte Reservedele i Appendiks C.1 – Leverandørens priser.

5.1.2 Følgeseddel

Alle Leveringer af Leveranceenheder skal ledsages af en følgeseddel, der som minimum skal indeholdende følgende information:

- a) Aftale-nr. og Indkøbsordrenummer,
- b) Reference til positionsnummeret der fremgår af Indkøbsordren for de leverede Reservedele,
- c) Materialenummeret for den leverede Reservedel,
- d) Mængden af Reservedele pr. positionsnummer,
- e) Mængden af alle Reservedele omfattet af følgesedlen, og
- f) Håndtering af Leverancer, der indeholder farlige genstande eller andre genstande, der kræver særlig håndtering, jf. punkt 5.1, hvis relevant.

5.2 Tjenesteydelser

Køberen skal i Indkøbsordren angive arten, antallet og om nødvendigt, omfanget af de Tjenesteydelser, der skal leveres af Leverandøren, og om nødvendigt, hvor og hvornår disse Tjenesteydelser skal leveres.

De priser, der skal betales for Tjenesteydelser, kan beregnes på baggrund af faste priser, jf. punkt 5.2.1, eller på baggrund af tidsforbrug, jf. punkt 5.2.2.

Der må maksimalt være 1 (ét) kontaktpunkt til bestilling af tjenesteydelser.

5.2.1 Tjenesteydelser med fast pris

Hvor Tjenesteydelser skal leveres til en fast pris, jf. Appendiks A og C, skal Levering ske til de priser, der er angivet i Appendiks A og C.

Bestilling af tjenesteydelser sker ved fremsendelse af Indkøbsordre fra Køberen til Leverandøren. Leverandøren skal fremsende en Ordrebekræftelse til Køberen senest 5 (fem) Arbejdsdage efter modtagelse af Indkøbsordren.

Leveringen skal finde sted på det tidspunkt for Levering, der fremgår af Indkøbsordren.

5.2.2 Tjenesteydelser der skal afregnes på baggrund af tidsforbrug

Hvor Tjenesteydelser skal afregnes på baggrund af tidsforbrug, jf. Appendiks A og C, skal Leverandøren senest 5 (fem) Arbejdsdage efter Køberens indgivelse af Anmodning om Tilbud, sende et Tilbud til Køberen, der som minimum skal indeholde følgende informationer:

- Enhver forudsætning og den estimerede tid (antal timer) nødvendig for udførelsen af Tjenesteydelser
- Prisen pr. time skal være i henhold til de i Appendiks C.1 angivne priser
- Dato og klokkeslæt for hvornår Leverandøren påbegynder udførelsen af Tjenesteydelserne, og hvis Tjenesteydelserne ikke skal leveres inden for en fast tidsfrist tidspunktet for Levering
- De Reservedele, der skal anvendes
- Antal reservedele og pris pr. stk
- I det omfang reservedelen fremgår af Appendiks C.1, skal Leverandøren anvende prisen i Appendiks C.1
- Om nødvendigt omfanget af Køberens involvering i form af personel og/eller udstyr og faciliteter mv.
- Anslået rejsetid og omkostninger, jf. punkt 6.2.

Efter modtagelse af Tilbud fra Leverandøren, skal Køberen inden for 5 (fem) Arbejdsdage underrette Leverandøren om, hvorvidt Køberen ønsker at bestille de pågældende Tjenesteydelser ved at sende en Indkøbsordre. Leverandøren skal fremsende en Ordrebekræftelse til Køberen senest 5 (fem) Arbejdsdage efter modtagelse af Indkøbsordren.

Mobilkranerne vil være til rådighed på aftalt plads senest ved Leverandørens modtagelse af Indkøbsordren. Leverandøren skal udføre Tjenesteydelsen og returnere mobilkranen på aftalt plads ikke senere end 20 (tyve) Arbejdsdage, regnet fra den dag, hvor Leverandøren har modtaget Indkøbsordren.

Leveringen skal finde sted på det tidspunkt for Leveringen, der fremgår af Indkøbsordren. Leveringstiden skal fastsættes under hensyntagen til at udførelsen af Tjenesteydelsen og tilbageleveringen til Køber skal ske uden ugrundet ophold. Herved forstås, at Tjenesteydelsen skal påbegyndes direkte efter modtagelse af Indkøbsordren, og at alene leveringstid på Reservedele kan begrunde en længere fastsat leveringstid i Tilbuddet end hvad der er

normal leveringstid for den pågældende type Tjenesteydelse. Ved leveringstid på Reservedele skal Leverandøren afsøge alle muligheden for at skaffe Reservedelene hurtigere, også selvom det betyder, at Reservedelene anskaffes fra andre leverandører end fra Leverandørens sædvanlige Underleverandører. I forbindelse med Tjenesteydelserne er det Leverandørens ansvar at medbringe de nødvendige Reservedele for at kunne udføre Tjenesteydelserne.

De oplysninger, der fremgår af Tilbuddet er bindende for Leverandøren. Hvis opgaven viser sig at være mere omfattende end forventet af Leverandøren, og hvis dette skyldes omstændigheder, som Leverandøren ikke kunne eller ikke burde have taget i betragtning på tidspunktet for afgivelsen af Tilbuddet, har Leverandøren ret til betaling for anvendt tid og Reservedele, der er anvendt udover det angivne antal i Tilbuddet, og til en forlængelse af leveringstidspunktet, hvis dette er forårsaget af ændringen af opgaven. Leverandøren kan kun udnytte denne ret (til yderligere betaling og tidsforlængelse), hvis Leverandøren uden ugrundet ophold giver Køberen besked herom, efter at det står klart, at opgaven ikke kan udføres, som angivet i Tilbuddet.

Timeregnskab

Hvis Leverandøren, ifølge Appendiks A og C, er berettiget til betaling på baggrund af tidsforbrug, skal Leverandøren fakturere på timebasis med angivelse af stilling/kvalifikationsniveau for den eller de personer, der kræves betaling for. Timeregnskabet skal indeholde oplysninger om arten og omfanget af den udførte opgave, begyndelses- og afslutningstidspunkt for den udførte opgave, stilling/kvalifikationsniveau for den eller de personer, der har udført Tjenesteydelsen, samt oplysninger om den relevante timepris, jf. Appendiks C.

5.3 Afbestilling af Indkøbsordrer

Køberen har ret til helt eller delvist at afbestille en Leveranceenhed forud for Levering ved at give meddelelse til Leverandøren. Leverandøren har ret til kompensation for Leverandørens dokumenterede omkostninger forbundet med Køberens afbestilling.

6 PRISER OG BETALINGSBETINGELSER

6.1 Generelt

Leverandøren er berettiget til de priser, der er angivet i Appendiks C.1.

De angivne priser inkluderer, i overensstemmelse med DDP INCOTERMS 2020, samtlige omkostninger forbundet med pakning, transport, transport til etablissementer hvor Tjenesteydelserne skal udføres og retur, administrations- og sagsbehandlingsgebyrer, forsikring, dokumentation mv., der betales af Leverandøren.

Alle skatter, told og offentlige afgifter, som Leverandøren er forpligtet til at betale i overensstemmelse med DDP INCOTERMS 2020 eller i forbindelse med Aftalen i øvrigt, dog eksklusive moms, skal anses som inkluderet i priserne.

Priserne angivet i Appendiks C.1 er underlagt prisregulering i overensstemmelse med Appendiks E.

6.2 Betaling af Tjenesteydelser og rejseomkostninger mv.

Hvis priserne for Tjenesteydelserne, jf. Appendiks C, er baseret på en timepris, er Leverandøren berettiget til betaling for antallet af anvendte timer.

Omkostninger til kost, indkvartering og transport forbundet med Tjenesteydelser, der skal udføres i Danmark, skal være inkluderet i priserne angivet i Appendiks C.1.

6.3 Fakturering

6.3.1 Leverandører med et dansk CVR-nummer

Leverandører med et dansk CVR-nummer skal indsende fakturaer i overensstemmelse med lovbekendtgørelse nr. 798 af 28. juni 2007, som ændret, om offentlige betalinger m.v. vedrørende elektronisk fakturering til:

Forsvarsministeriets Regnskabsstyrelse
Arsenalvej 55
9800 Hjørring
Danmark

Fakturaen skal fremsendes i OIOUBL-format eller i PEPPOL-format med reference til indkøbsordrenummer 45xxxxxxx, Aftale nr. 460000XXXX elektronisk faktureringsadresse

(EAN-nummer) og referenceperson (stabsnummer) til den af Køberen tildelte kontaktperson for den pågældende Indkøbsordre. Aftale-nr. 460000XXXX skal også angives i den elektroniske faktura. Yderligere oplysninger kan findes på:

<http://oioubl.info/classes/da/index.html>

<https://peppol.eu/downloads/post-award/>

Såfremt fakturaen fremsendes via scanningsbureau, er det stadig Leverandørens ansvar, at fakturaen overholder gældende krav til e-faktura. Køber vil afvise fakturaer, som ikke overholder gældende krav til e-faktura.

6.3.2 Leverandører uden et dansk CVR-nummer

Leverandører uden et dansk CVR-nummer skal fremsende fakturaer i PEPPOL-format eller i PDF-format med reference til indkøbsordrenummer 45 xxxxxxxx, Aftale-nr. 460000[...X...] og referenceperson (stabsnummer) til den af Køberen tildelte kontaktperson for den pågældende Indkøbsordre. Fakturaer, der sendes i PDF-format, skal indsendes til både FRS-KTP-KRE-INVOICE@MIL.DK og FMI-KTP-SC-IMPORT@mil.dk. Fakturaer, der sendes i PEPPOL-format, skal indsendes til FMI-KTP-SC-IMPORT@MIL.DK.

Leverandøren kan, hvis det er muligt, indsende fakturaen elektronisk i OIOUBL-format.

Hvis Leverandøren har et dansk CVR-nummer, gælder punkt 6.3.1.

6.3.3 Alle Leverandører (med eller uden et dansk CVR-nummer)

Anvisning af en faktura til betaling kræver, at den udover de ovenfor anførte oplysninger indeholder følgende informationer:

1. Leverandørens navn, adresse og CVR-nummer eller, for udenlandske Leverandører, lignende virksomhedsregistreringsnummer.
2. Køberens navn og adresse.
3. Leverandørens kontaktperson (navn og telefonnummer).
4. Fakturanummer
5. Betalingsdato

6. Betalingsoplysninger, bankkontonummer, SWIFT-kode og IBAN-nummer, alt efter hvad der er relevant.
7. Pris inklusive skatter, afgifter og told men eksklusive moms
8. Det samlede fakturabeløb

Hvis en elektronisk faktura ikke overholder ovenstående krav, afvises fakturaen og returneres som ukorrekt, og fakturaen vil ikke blive betalt. Der vil ligeledes ikke blive betalt renter for perioden, førend en korrekt elektronisk faktura er modtaget.

”SHARE”-princippet gælder for alle Køberens betalinger. Køberen skal, som følge heraf, kun betale pålagte overførselsgebyrer (opkrævet af Køberens bank). Køberens betalinger kan blive fratrasket overførselsgebyrer pålagt af den formidlende bank (hvis relevant) og Leverandørens bank.

Køberens betaling i overensstemmelse med Aftalens bestemmelser skal ikke på nogen måde udgøre Køberens accept af, at Leveranceenheden er i overensstemmelse med Aftalen og/eller Indkøbsordren, eller at der er foretaget rettidig Levering.

Fakturering kan ikke finde sted tidligere end tidspunktet for Levering, og faktureringen er betinget af en mangelfri Levering.

Betalingsbetingelserne er 30 (tredive) dage efter, at Leverandøren elektronisk har fremsendt en fyldestgørende faktura.

Hvis Køberens manglende elektroniske betaling skyldes umulighed, der bunder i Leverandørens forhold, er Køberen ikke ansvarlig for manglende betaling.

7 ARBEJDSRAPPORTERING OG ANDEN RAPPORTERING

7.1 Arbejdsrapport

Når Leverandøren har leveret en Leveranceenhed indeholdende Tjenesteydelser, skal Leverandøren sende en arbejdsrapport til Køberen indeholdende følgende informationer:

- Dato
- Beskrivelse af den udførte Tjenesteydelse

- Udførelsesdatoen
- Lokation
- Produkt-reference (produkt – serienummer/delnummer/NSN)
- Opståede problemer
- Priserne, hvis ikke fast pris (arbejdstid specificeret pr. medarbejderkategori, reservedele og materialer anvendt etc.)
- Vedhæftede filer (antal vedhæftede filer, beskrivelser af de vedhæftede filer og det samlede antal sider vedhæftet).

Køberen er berettiget, men ikke forpligtet, til at inspicere Leverandørens arbejde forud for underskrivelsen af arbejdsrapporten. Hvis Køberens inspektion viser, at Leverandøren ikke har udført sine opgaver som påkrævet, er Leverandøren forpligtet til at afhjælpe Manglerne.

Køberens underskrivelse af rapporten skal ikke begrænse Køberens ret til at gøre misligholdelsesbeføjelser gældende.

7.2 Andre rapporter

På Køberens anmodning skal Leverandøren indsende en opgørelse over Køberens samlede indkøb i henhold til Aftalen i det foregående kalenderår. Oversigten skal identificere de Reservedele og Tjenesteydelser, som Køberen har købt, mængderne af hver Reservedel og Tjenesteydelse, pris pr. enhed for hver Reservedel og Tjenesteydelse og den samlede værdi af indkøbene. Oplysningerne skal indsendes i et almindeligt anvendt oversigtsark (f.eks. Excel eller tilsvarende).

Dokumentationen eller erklæringen skal indsendes senest 21 (enogtyve) Dage efter Køberens formelle anmodning.

Køberen kan til enhver tid kræve, at Leverandøren fremlægger dokumentation for eller erklærer, at de Reservedele og Tjenesteydelser, som Leverandøren har anvendt i forbindelse med udførelsen af Aftalen, overholder samtlige af Aftalens krav og bestemmelser, herunder især kravene til arbejdsklausuler, Corporate Social Responsibility (CSR) og internationale sanktioner, jf. Appendiks B og Leverandørens metodeerklæring angivet i Appendiks C.

Dokumentationen eller erklæringen skal indsendes senest 15 (femten) Arbejdsdage efter Køberens formelle anmodning. Dokumentation for Leverandørens overholdelse af kravene til arbejdsklausuler, corporate social responsibility (CSR) og internationale sanktioner skal dog indsendes inden for den frist, der fremgår af Appendiks B.

8 KØBERENS LEVERING AF RESERVEDELE

N/A

9 LEVERANDØRENS ORGANISATION OG UNDERLEVERANDØRER

Leverandøren skal opretholde den organisation, den heri forankrede viden og alle øvrige faciliteter og ressourcer, herunder aftaler med Underleverandører, der er nødvendige for at opfylde Aftalen.

Leverandøren er, i henhold til punkt 9.1, berettiget til at engagere og erstatte Underleverandører i forbindelse med opfyldelsen af Aftalen. Leverandøren skal ikke engagere Underleverandører til at udføre Aftalen i sin helhed.

Leverandøren skal sikre sig, at Underleverandører pålægges samme betingelser og forpligtelser, som Leverandøren har påtaget sig over for Køberen i forhold til arbejdsklausul, corporate social responsibility (CSR) og internationale sanktioner (Appendiks B), sikkerhedsbestemmelser vedrørende klassificerede informationer, kvalitetssikring og NATO-kodificerings- og implementeringsoplysninger.

Leverandøren er ansvarlig for alle Underleverandører, deres håndværksmæssige udførelse, rettidig Levering og andre forhold, der er relevante for Aftalens udførelse, som om det var Leverandørens egne handlinger eller misligholdelse. Leverandørens anvendelse af Underleverandører, herunder selvstændigt virkende/uafhængige entreprenører, begrænser ikke Leverandørens ansvar.

9.1 Oplysninger vedrørende Underleverandører

Forud for engagering af Underleverandører til udførelse af enhver Tjenesteydelse og levering af Reservedele i forbindelse med Tjenesteydelsen i henhold til Aftalen, skal Leverandøren give FMI meddelelse herom. En sådan meddelelse skal som minimum indeholde følgende oplysninger om Underleverandørerne:

- (a) Navn, CVR-nr. eller tilsvarende, såfremt Underleverandøren ikke har hjemsted i Danmark, og adresse
- (b) Kontaktoplysninger (telefonnummer /e-mail) og juridisk repræsentant
- (c) Fyldestgørende beskrivelse af Underleverandørens opgaver
- (d) Estimeret værdi af Underleverandørens opgaver
- (e) Navnene på nøglemedarbejdere ved Underleverandørens faciliteter, der er involveret i opgaverne, herunder deres sikkerhedsstatus.
- (f) Kodificering af underleverancer fra Underleverandøren som beskrevet i punkt 4 og Appendiks D.

Oplysningerne skal fremsendes til FMI senest ved Ikrafttrædelse (hvis kendt), og ellers uden ugrundet ophold, når Underleverandøren er blevet valgt af Leverandøren. Oplysninger, vedrørende ændring af den givne information og vedrørende nye Underleverandører eller Underleverandører, der erstatter en tidligere Underleverandør, skal ligeledes fremsendes til FMI uden ugrundet ophold.

FMI kan til enhver tid kræve, at oplysningerne ovenfor i (a)-(f) og eventuelle ændringer hertil er givet for hver underleverandør i kæden af underleverandører, som anvendes af Underleverandøren.

10 GARANTI

Garantien under dette punkt skal gælde for de leverede Reservedele og Tjenesteydelser. Garantien skal være gældende i Garantiperioden og med hensyn til Systematiske Mangler i Garantiperioden for Systematiske Mangler.

Leverandøren erklærer og garanterer, at enhver Leveranceenhed er levereret i overensstemmelse med Aftalen og således opfylder alle krav angivet heri, herunder kravene til Formålsegnethed, gældende industri-standarder og godt håndværk.

Alle omkostninger forbundet med krav omfattet af Garantien skal udelukkende afholdes af Leverandøren.

Leverandøren erklærer og garanterer, at kvalificerede og velegnede ressourcer er tilgængelige på ethvert tidspunkt for ikke at hindre udførelsen af Indkøbsordren ved normalt fravær (ferie, seminarer, sygdom osv.) og medarbejderafgang.

Leverandøren er efter dette punkt ikke ansvarlig over for FMI med hensyn til almindeligt slid og ælde og/eller i følgende tilfælde:

- (1) hvis Leveranceenheden eller en del heraf ikke er blevet betjent, vedligeholdt, efterset og opbevaret i overensstemmelse med gældende manualer og instruktioner (herunder servicemeddelelser) leveret af Leverandøren, og/eller
- (2) hvis Leveranceenheden eller en del heraf er blevet repareret eller modificeret af andre end af Leverandøren på en måde, der har forringet enheden eller enhedernes sikkerhed, brug eller effektivitet, og/eller
- (3) hvis Leveranceenheden eller enhver del heraf er blevet udsat for en unormal tilstand eller forkert brug eller udsat for en ulykke eller kampskade, og/eller
- (4) hvis en Leveranceenhed er blevet udskiftet med en del, der ikke er godkendt eller leveret af Leverandøren.

Ovenstående undtagelser gælder alene, hvis det er den ovennævnte pågældende begivenhed, der forårsagede den manglende opfyldelse af de stillede krav og/eller den manglende funktion af en Leveranceenhed eller en del heraf.

Garantien skal gælde til trods for enhver forudgående inspektion, kontrol eller accept af en Leveranceenhed.

10.1 Ikrafttrædelse og varighed

Garantien under dette punkt skal gælde for leverede Reservedele og Tjenesteydelser. Garantien skal være gældende i Garantiperioden og med hensyn til Systematiske Mangler i Garantiperioden for Systematiske Mangler.

Garantiperioden for en Leveranceenhed begynder at løbe ved Levering heraf. Påbegyndelsen af Garantiperioden er dog betinget af, at al relateret dokumentation – hvis nogen – til Leveranceenheden er leveret til FMI.

Alle Mangler, der er opstået i Garantiperioden, er dækket af Garantien. I løbet af Garantiperioden skal Leverandøren afholde alle udgifter forbundet med afhjælpning af en Mangel eller udskiftning uden omkostning for Køberen. Enhver afhjælpning af Mangler eller udskiftning af leverancen må ikke påvirke Leverancens form, egnethed, funktion og sikkerhed, og derfor skal enhver afhjælpning og udskiftning først finde sted efter forudgående godkendelse fra FMI.

10.1.1 Garantiperiode

Garantiperioden skal dække en periode på 12 (tolv) måneder.

Hvis Leverandøren har tilbudt en længere Garantiperiode på bestemte produkter, skal denne gælde. Garantiperioden ovenfor skal dog som minimum overholde betingelserne i Aftalen.

Garantiperioden skal forlænges i tilfælde af Levering af defekte Leveranceenheder (både Mangler og Systematiske Mangler), så en ny Garantiperiode (men ikke en ny Garantiperiode for Systematiske Mangler) begynder for den pågældende Leveranceenhed, når den er leveret uden Mangler.

10.1.2 Garantiperiode for Systematiske Mangler

N/A

11 IMMATERIELLE RETTIGHEDER

Leverandøren bevarer alle sine immaterielle rettigheder, herunder men ikke begrænset til rettigheder til metoder, idéer, knowhow, fremgangsmåder, modeller, værktøjer, færdigheder, generelle branchekendskab, viden og erfaring.

For at sikre Køberen fuld brugsret til Leveranceenheden, overdrager Leverandøren – som en integreret del af Leveranceenheden – en fuld brugsret uden nogen begrænsninger, herunder begrænsninger i henhold til patent-, design-, ophavsrets- eller varemærkelovgivningen.

Leverandøren erklærer og garanterer endvidere, at Leverancen og Køberens import, brug og mulig efterfølgende eksport ikke krænker nogen tredjemands rettigheder af nogen art, og at ingen tredjemand har ret til at kræve licens, royalty eller andre former for betaling fra Køberen som følge af Køberens ejerskab, besiddelse eller anvendelse af Leverancen.

Hvis tredjemand anlægger sag eller retter krav mod Køberen som følge af Køberens ejerskab og/eller anvendelse af Leverancen, skal Køberen give Leverandøren meddelelse herom uden unødigt ophold efter at have modtaget et varsel, krav eller lignende fra den pågældende tredjemand og give Leverandøren adgang til at overtage sagens førelse, herunder kommercielle forhandlinger, efter modtagelsen af varsel, kravet eller lignende. Leverandøren skal holde Køberen underrettet om status i sagen.

Efter modtagelse af en sådan meddelelse fra Køberen skal Leverandøren inden for 1 (en) uge meddele Køberen, om Leverandøren ønsker at overtage behandlingen af sagen, herunder kommercielle forhandlinger, i ethvert tilfælde under forudsætning af, at Leverandøren - i tilfælde af en retssag - anvender en/et velrenommeret og anerkendt advokat eller advokatfirma til at håndtere sagen. Køberen skal vederlagsfrit yde rimelig bistand til Leverandøren. Leverandøren skal afholde alle øvrige omkostninger, herunder til juridisk bistand og enhver nødvendig sagkyndig bistand.

Såfremt Leverandøren ikke inden for 1 (en) uge overtager sagen, herunder de kommercielle forhandlinger, er Køberen berettiget til at føre retssagen, herunder de kommercielle forhandlinger. I dette tilfælde skal Leverandøren vederlagsfrit bistå Køberen i sagen i nødvendigt omfang.

Køberen skal holdes skadesløs for omkostninger til eventuel juridisk bistand, der er nødvendig og rimelig for at forsvare Køberens position, eventuelle retsafgifter samt honorarer til sagkyndige antaget af Køberen eller udpeget af retten mv.

Hvis tredjemand får medhold i sit krav, dvs. hvis tredjemand er i stand til at godtgøre en krænkelse af sine rettigheder, er Leverandøren pligtig at sikre Køberen retten til fortsat anvendelse af Leverancen eller at bringe krænkelsen til ophør ved i nødvendigt omfang at ændre eller erstatte Leverancen under overholdelse af Aftalens betingelser og i den forbindelse holde Køberen skadesløs.

12 FORSINKELSE OG BOD

Hvis Leverandøren ikke leverer rettidigt, og dette ikke skyldes forhold, der medfører en ret for Leverandøren til at udskyde tidspunktet for Levering, jf. punkt 12.1, eller force majeure, jf. punkt 16, udgør dette en forsinkelse i opfyldelsen, uanset om hele eller kun dele af Leveranceenheden er forsinket (delvis forsinkelse/restordre).

Hvis en forsinkelse opstår eller forventes at opstå, skal Leverandøren straks tage effektive skridt til at afhjælpe eller – hvis det ikke er muligt – begrænse en sådan forsinkelse.

Leverandøren skal endvidere straks underrette Køberen om, at forsinkelsen er indtruffet eller forventes at indtræffe, og angive årsagen til forsinkelsen og dens forventede varighed. Leverandøren skal i underretningen angive hvilke skridt, Leverandøren vil tage for at afhjælpe eller reducere forsinkelsen. Leverandøren skal endvidere løbende underrette Køber om den indtrufne eller forventede forsinkelse, herunder hvornår Levering kan ske.

I tilfælde af forsinkelse af en Leveranceenhed eller en del af en Leveranceenhed er Køber berettiget til at opkræve Bod hos Leverandøren for denne forsinkelse, jf. nedenfor.

Boden for hver forsinkelse af en (del af) Leveranceenhed(en) (f.eks. en konkret varelinje/position på en Indkøbsordre, eller en del af en sådan varelinje/position) udgør 0,25 % pr. Dag af prisen på det, der er forsinket. Boden må dog ikke overstige 10 % af prisen på det, der er forsinket.

Uanset ovenstående må Boden for hver Indkøbsordre aldrig være mindre end 3.000 (tre-tusinde) DKK eller et beløb svarende til 3.000 (tre-tusinde) DKK, der dækker FMI's interne administrationsomkostninger.

Hvis Leverandøren ikke har modtaget en skriftlig meddelelse om betaling af Bod fra Køberen inden for 12 (tolv) måneder efter betaling af Boden er forfalden, eller hvis Køberen ikke inden for samme frist har modregnet Boden i betalinger fra Køberen til Leverandøren, mister Køberen retten til den påløbne Bod.

Køberen kan ikke kræve erstatning for forsinkelse i tillæg til Boden.

12.1 Leverandørens ret til at udskyde tidspunktet for Levering

Hvis Køber er i forsinkelse med leverancer, godkendelser, levering af oplysninger m.v., der er nødvendige for Leverandørens rettidige opfyldelse af Aftalen, er Leverandøren berettiget til en forholdsmæssig udsættelse af datoen for Levering af de dele af Leverancen, der har sammenhæng med Købers forsinkelse, hvis Leverandøren kan påvise en klar årsagssammenhæng med Købers forsinkelse.

Leverandøren har endvidere ret til at udskyde tidspunktet for Levering, når udskydelsen er et nødvendiggjort forhold som Leverandøren er uden skyld i, og som er uden for Leverandørens kontrol, og som Leverandøren ikke med rimelighed kan overkomme, herunder f.eks. ved at anvende en anden Underleverandør. Sådanne forhold kan eksempelvis være usædvanlige nedbrud i forsyningskæder, udbredt Mangel eller væsentligt forlænget leveringstid fra Underleverandører af råvarer, halvfabrikater m.v., der indgår i Leveranceenheden, eller offentlige påbud og forbud, der ikke skyldes Leverandøren. Det er endvidere en forudsætning, at forholdet er opstået efter Ikrafttrædelse, og at Leverandøren ikke med rimelighed burde have forudset forholdet ved Ikrafttrædelse.

For at være berettiget til at udskyde tidspunktet for Levering skal Leverandøren give Køber en skriftlig meddelelse om den krævede tidsfristforlængelse uden ugrundet ophold, efter at Leverandøren er blevet opmærksom på de forhold, der forventeligt vil medføre, at Leverandøren ikke kan levere en Leveranceenhed indenfor det aftalte tidspunkt for Levering. Meddelelsen skal indeholde årsagen dertil, og såfremt der ikke er tale om en udskydelse

nødvendiggjort af Køberens forhold til dokumentation for årsagen, herunder at forholdet ikke var forudsigeligt for Leverandøren ved Ikrafttrædelse eller med rimelighed kan overkommes af Leverandøren. Dokumentation skal være tilstrækkelig til at Køber kan validere det pågældende forhold og kan eksempelvis udgøres af erklæringer fra Underleverandører eller andre relevante instanser, eller offentlige påbud eller forbud, der har betydning for Leverandørens mulighed for at opfylde leveringsfristen.

Leverandørens meddelelse til Køber om krav på at udskyde tidspunktet for Levering suspenderer ikke det i forvejen aftalte tidspunkt for Levering. Den konkrete tidsfristforlængelse samt begrundelsen og dokumentationen herfor skal således godkendes skriftligt af Køber for at træde i kraft. Såfremt disse ikke kan godkendes af Køber, skal Leverandøren udbygge begrundelsen og dokumentationen for den krævede tidsfristforlængelse, såfremt Leverandøren ønsker at fastholde sit krav. I tilfælde af at Køber først godkender tidsfristforlængelsen efter det oprindeligt aftalte tidspunkt for Levering, er Leverandøren ikke i forsinkelse. Såfremt Køber ikke kan godkende tidsfristforlængelsen fordi betingelserne, jf. ovenfor, ikke er opfyldt, er Leverandøren i forsinkelse fra tidspunktet fra det oprindeligt aftalte tidspunkt for Levering.

Tidspunktet for Levering kan ikke udskydes mere, end hvad det forhold, der påvirker Leverandørens mulighed for at levere rettidigt, er årsag til, og uanset at Leverandøren indrømmes en ret til at udskyde tidspunktet for Levering, skal Leverandøren ved rimelige foranstaltninger løbende søge forsinkelsen undgået eller begrænset mest muligt.

12.2 Køberens forsinkelse

I tilfælde af at Køberens betaling til Leverandøren er forsinket, kan Leverandøren kræve morarenter beregnet ud fra den til enhver tid gældende rentesats i § 5, stk. 1, i lovbe kendtgørelse nr. 459 af 13. maj 2014 om renter og andre forhold ved forsinket betaling (renteloven).

13 MANGLER

Køberen skal inden for rimelig tid give meddelelse til Leverandøren om enhver konstateret Mangel. Rimelig tid skal aldrig være mindre end 14 (fjorten) Dage. Leverandøren skal straks bekræfte modtagelsen af meddelelsen og foretage nødvendige foranstaltninger med henblik på at begrænse Køberens tab eller gener forårsaget af Manglen.

Leverandøren er berettiget til at afhjælpe Manglen (reparation), hvis afhjælpning kan ske umiddelbart efter modtagelsen af ovenstående meddelelse og uden omkostninger og unødigt forsinkelse for Køberen.

Kan afhjælpning af Manglen ikke foretages inden for den nævnte tidsramme, eller kan Manglen ikke afhjælpes, skal Leverandøren levere en ny Leveranceenhed (omlevering) som erstatter den mangelfulde Leveranceenhed uden omkostninger for Køberen.

Kan omlevering ikke foretages uden unødigt forsinkelse eller omkostninger for Køberen, eller medfører den ikke, at Leveranceenheden er mangelfri, kan Køberen kræve et forholdsmæssigt afslag, således at Køberen kun skal betale den pris, som er rimelig henset til beskaffenheden og omfanget af den pågældende Mangel, herunder graden af Leveranceenhedens Formålsegnethed.

Køberens rettigheder under dette punkt skal ikke begrænse Køberens ret til at gøre misligholdelsesbeføjelser gældende.

14 ERSTATNING, FORSIKRING OG ANSVARSBEGRÆNSNING

Parterne er erstatningsansvarlige i henhold til dansk rets almindelige erstatningsregler.

Ingen af Parterne er dog ansvarlige for driftstab, avancetab eller andet indirekte tab, bortset fra tab forårsaget af forsætlige handlinger eller grov uagtsomhed af den skadevoldende Part, eller hvis tabet angår Leverandørens ansvar for a) produktansvar for personskade eller b) overtrædelse af immaterielle rettigheder, jf. punkt 11.

Leverandøren skal tegne og opretholde behørig produktansvarsforsikring og erhvervsansvarsforsikring med en dækning i overensstemmelse med god brancheskik for personskade og ejendomsskade forårsaget af en Leveranceenhed eller af brugen af en Leveranceenhed.

Parternes erstatningsansvar i henhold til aftalen er begrænset til 1.000.000 DKK. Denne ansvarsbegrænsning inkluderer ikke Bod betalt i henhold til punkt 12 og gælder ikke i tilfælde af forsætlige handlinger eller grov uagtsomhed.

15 OPHÆVELSE OG OPSIGELSE

15.1 Ophævelse som følge af misligholdelse

Foreligger der misligholdelse eller anticiperet misligholdelse, skal den misligholdende Part straks give den anden Part skriftlig meddelelse herom med angivelse af årsagen til misligholdelsen samt forventet tidspunkt for afhjælpning af misligholdelsen. Leverandøren skal endvidere omgående give FMI meddelelse om misligholdelse af Køberens forpligtelser forårsaget af andre parter end FMI.

15.1.1 Køberens ophævelse af en Indkøbsordre

Køberen kan straks hæve en Indkøbsordre helt eller delvist, såfremt der foreligger væsentlig misligholdelse fra Leverandørens side i forhold til den pågældende Indkøbsordre. Følgende misligholdelser skal altid betragtes som væsentlige (listen er ikke udtømmende):

- a) Hvis den maksimale Bod for forsinkelse er nået, jf. punkt 12.
- b) Hvis Leveringen af Leveranceenheden er væsentligt forsinket.
- c) Hvis der foreligger flere misligholdelser fra Leverandørens side, der hver for sig ikke udgør en væsentlig misligholdelse, men som tilsammen er væsentlige for Køberen.
- d) Hvis en Leveranceenhed er behæftet med en Mangel, og Leverandøren ikke har afhjulpet Manglen ved reparation eller omlevering.
- e) Hvis Leverandøren har misligholdt sine forpligtelser vedrørende Garanti, jf. punkt 10.
- f) Hvis arten af Manglen fratager Køberens påtænkte anvendelse af Leveranceenheden.
- g) Hvis Køberen modtager et berettiget krav fra tredjemand vedrørende krænkelse af tredjemandsrettigheder som følge af Køberens anskaffelse eller brug af Leveranceenheden, og Leverandøren ikke er i stand til at bringe krænkelsen til ophør.
- h) Hvis Aftalen er ophævet af FMI, jf. punkt 15.1.3.

For så vidt angår Leveranceenheder skal Køberen ved ophævelsen tilbagelevere reservedele, omfattet af ophævelsen, i den stand, hvori de forefindes hos Køberen. Leverandøren skal enten selv afhente sådanne reservedele eller betale for transporten. Leveranceenheder, der er brugt af Køberen, er ikke omfattet af ophævelsen.

Ved ophævelsen skal Leverandøren til Køberen straks tilbagebetale købesummen for Leverancen omfattet af ophævelsen uden fradrag af nogen art. Leverandøren er ikke berettiget til betaling for ophævede Indkøbsordrer.

Køberen er, i tilfælde af ophævelse, berettiget til på Leverandørens regning at købe leveranceenheder, der er tilsvarende de Leveranceenheder, som er omfattet af ophævelsen, både med hensyn til kvalitet og kvantitet fra en tredjepart.

Hvis betingelserne for ophævelsen af en Indkøbsordre er opfyldt, og hvis Køberen som følge heraf ikke er i stand til at udnytte eller anvende en eller flere tidligere og/eller fremtidige Leveranceenheder på grund af Leveranceenhedernes indbyrdes forbindelse, er Køberen berettiget til at ophæve Indkøbsordrer for så vidt angår sådanne forudgående og/eller fremtidige Leveranceenheder.

Leverandøren er ikke berettiget til betaling for ophævede Indkøbsordrer.

15.1.2 Leverandørens ophævelse af en Indkøbsordre

Leverandøren har ikke ret til at ophæve en Indkøbsordre, medmindre Køberen ikke betaler rettidigt, og denne manglende betaling ikke er afhjulpet mindre end 60 (tres) Dage efter, at Leverandøren skriftligt har meddelt Køberen om dette.

15.1.3 FMI ophævelse af Aftalen

Har Leverandøren væsentligt misligholdt Aftalen, og er misligholdelsen ikke afhjulpet, kan FMI med et varsel på 14 (fjorten) Dage ophæve Aftalen helt eller delvist. Tilsvarende gælder, såfremt misligholdelsen foreligger over for en anden Køber end FMI. Leverandørens misligholdelse af krav og forpligtelser vedrørende arbejdsklausul, CSR og/eller internationale sanktioner håndteres i overensstemmelse med proceduren i Appendiks B.

Følgende misligholdelser (listen er ikke udtømmende) skal altid betragtes som væsentlige;

- a. Hvis Leverandøren ikke kan levere Leverancen i henhold til Appendiks A og Appendiks C.
- b. Hvis Leverandøren gentagne gange væsentligt har misligholdt en Indkøbsordre.
- c. I tilfælde af gentagen og/eller grov misligholdelse af kravene vedrørende arbejdsklausul, corporate social responsibility (CSR) og/eller internationale sanktioner, jf. punkt 3.2 og Appendiks B.

- d. I tilfælde af Leverandørens konkurs, medmindre konkursloven (lovbekendtgørelse nr. 11 af 6. januar 2014, som ændret) forhindrer dette. I så fald skal kurator inden for 2 (to) Arbejdsdage efter modtagelse af forespørgsel fra FMI herom, meddele om Leverandøren/boet ønsker at indtræde i Aftalen.
- e. I tilfælde af at Leverandøren tages under rekonstruktionsbehandling, med mindre konkursloven (lovbekendtgørelse nr. 11 af 6. januar 2014, som ændret) forhindrer dette. I så fald skal rekonstruktøren inden for 2 (to) Arbejdsdage efter modtagelse af forespørgsel fra FMI herom, meddele om Leverandøren/boet ønsker at indtræde i Aftalen.
- f. Overtrædelse af Leverandørens forpligtigelser vedrørende offentliggørelse, jf. punkt 17.
- g. Hvis der i henhold til dansk lovgivning om investeringsscreening (ved Aftalens indgåelse lov nr. 842 af 10. maj 2021 (investeringsscreeningsloven)) gives påbud om afvikling af Aftalen og/eller Leverandørens eventuelle tilladelse til aftaleindgåelsen tilbagekaldes.

Ophæver FMI Aftalen, er Køberen berettiget til at tilbagelevere enhver Reservedel, som efter Køberens vurdering er uegnet til brug som følge af ophævelsen. Hvis Reservedelen er en del af en samlet Indkøbsordre, hvor Køberen kun har modtaget en del heraf på tidspunktet for ophævelsen af Aftalen, er Køberen berettiget til at returnere sådanne Reservedele. I forhold til de Reservedele som Køberen tilbageleverer, skal Leverandøren refundere købesummen uden fradrag. Hvis nogen af de udførte Tjenesteydelser er uanvendelige på grund af ophævelsen, skal den betalte pris, for sådanne Tjenesteydelser, tilbagebetales.

15.1.4 Leverandørens ophævelse af Aftalen

Hvis Køberens betaling er forsinket, og der er gået 3 (tre) måneder fra Leverandørens skriftlige meddelelse om forsinkelsen, er Leverandøren berettiget til at ophæve aftalen og kræve renter i overensstemmelse med punkt 12.1.

15.2 Opsigelse som følge af tilsidesættelse af udbudsreglerne

Hvis FMI beslutning om at tildele Aftalen til Leverandøren annulleres af Klagenævnet for Udbud eller domstolene, kan FMI berettiget opsiges Aftalen og enhver udestående Indkøbsordre med en 1 (en) måneds skriftligt varsel.

Hvis Klagenævnet for Udbud eller domstolene erklærer Aftalen for "uden virkning", er FMI berettiget til at opsige Aftalen og enhver udestående Indkøbsordre. FMI er i så fald berettiget til at opsige i overensstemmelse med meddelelsen i den givne afgørelse. Aftalen og enhver udestående Indkøbsordre har i så fald ingen virkning fra tidspunktet, der er angivet i afgørelsen.

Leverandørens erstatningskrav afgøres i disse situationer i henhold til dansk rets almindelige erstatningsregler, jf. dog punkt 14 og dette punkt 15.2.

Denne bestemmelse om opsigelsesadgang skal endvidere tages i betragtning ved fastsættelsen af Leverandørens tab. Hvis Leverandøren kendte til eller burde have kendt til de faktuelle eller retlige grunde, der medførte, at Klagenævnet for Udbud eller domstolene erklærede Aftalen for "uden virkning" eller FMI tildelingsbeslutning blev annulleret, kan Leverandøren ikke rette et erstatningskrav mod Køberen.

Parterne har aftalt, at indirekte tab ikke skal erstattes, og at ethvert krav om erstatning/kompensation overfor Leverandøren ikke må overstige nytteværdien af FMI anvendelse af Leveranceenheden indtil tilbagelevering.

15.3 Opsigelse i relation til obligatoriske udelukkelsesgrunde

15.3.1 Udelukkelsesgrunde, der var til stede på tidspunktet for tildeling

I henhold til udbudslovens § 185, stk. 1, nr. 2, kan ordregiver bringe en aftale til ophør, når Leverandøren var omfattet af en af udelukkelsesgrundene i §§ 135-137 på tidspunktet for tildelingen af aftalen, hvorefter Leverandøren skulle have været udelukket fra udbuddet. Parterne har aftalt, at tilsvarende gælder, såfremt Forsvars- og Sikkerhedsdirektivet finder anvendelse.

Såfremt FMI konstaterer, at Leverandøren eller dennes Underleverandør(er) på tidspunktet for tildelingen af Aftalen var omfattet af en obligatorisk udelukkelsesgrund, som anført i eller svarende til udbudslovens §§ 135 og 136, meddeler FMI en passende frist til, at Leverandøren kan dokumentere sin pålidelighed, jf. eller svarende til udbudslovens § 138.

Såfremt Leverandøren ikke har dokumenteret sin pålidelighed på betryggende vis for FMI inden fristens udløb, kan FMI opsig Aftalen med et varsel på 1 (en) måned.

Tilsvarende meddeler FMI Leverandøren en passende frist til at dokumentere pålidelighed, jf. eller svarende til udbudslovens § 138, såfremt den obligatoriske udelukkelses-grund (a) angår Underleverandør(er), som Leverandøren har baseret sin egnethed på, jf. eller svarende til udbudslovens § 144, stk. 5, eller (b) angår øvrige Underleverandører, hvor Leverandøren efter FMI anmodning har afgivet en erklæring om, at den/de pågældende Underleverandører ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, jf. eller svarende til udbudslovens § 177, stk. 5.

Hvis den pågældende Underleverandørs pålidelighed ikke er dokumenteret på betryggende vis for FMI inden fristens udløb, skal Leverandøren udskifte Underleverandøren og meddele FMI, hvem Underleverandøren erstattes med, jf. eller svarende til udbudslovens §§ 177, stk. 5, og 147.

FMI kan forlange igangværende leverancer under Aftalen stillet i bero i dokumentationsperioden. Leverandøren er ikke berettiget til betaling for leverancer, der er stillet i bero.

Leverandøren er endvidere ikke berettiget til erstatning for/godtgørelse af tab i forbindelse med berostillelse eller opsigelse.

15.3.2 Udelukkelsesgrunde, der opstår i Aftalens løbetid

Hvis Leverandøren eller dennes Underleverandør(er) i Aftalens løbetid bliver omfattet af en obligatorisk udelukkelsesgrund, som anført i eller svarende til udbudslovens §§ 135, stk. 1 eller 2, skal Leverandøren straks meddele dette skriftligt til FMI.

I øvrigt gælder bestemmelserne i punkt 15.3.1 tilsvarende.

16 FORCE MAJEURE

I tilfælde af force majeure suspenderes Parternes forpligtelser over for hinanden, forudsat at den Part, der påberåber sig force majeure, meddeler dette til den anden Part med understøttende argumenter herfor samt en beskrivelse af den pågældende force majeure-begivenhed, herunder dens art og omfang.

Force majeure defineres som en begivenhed, der er (a) uden for de pågældende Parters kontrol og af en særlig kvalificeret art (krig, fjendtligheder, oprør, pandemier, atomkatastrofer eller naturkatastrofer med videre), (b) uforudseelig eller ikke med rimelighed kunne forudses ved Ikrafttrædelse, og (c) som ikke bør overkommes ved rimelige arbejdsforanstaltninger eller rimelige økonomiske midler.

Det er en betingelse for at kunne påberåbe sig force majeure, at meddelelsen, herunder begrundelsen, herom gives inden 30 Arbejdsdage fra forekomsten af den begivenhed, der medfører force majeure, jf. litra (a) ovenfor.

Det er specifikt aftalt, at eksportrestriktioner af enhver art ikke betragtes som force majeure, medmindre Leverandøren dokumenterer, at der rettidigt er truffet de fornødne foranstaltninger til at opnå og opretholde alle relevante eksportlicenser og andre tilladelser forbundet med Levering af Leverancen, og at Leverandøren i tilfælde af sådan force majeure-begivenhed uden ugrundet ophold undersøger, om alternative Reservedele lovligt kan anskaffes fra andre kilder. Såfremt sådan Levering af alternative Reservedele er mulig, skal Leverandøren levere disse uden ugrundet ophold.

Hvis der inden for en periode på 180 (ethundredeogfirs) Dage foreligger force majeure i mere end sammenlagt – men ikke nødvendigvis sammenhængende – 120 (ethundredeogtyve) Dage, er enten FMI eller Leverandøren (afhængig af situationen) berettiget til at opsige Aftalen og enhver udestående Indkøbsordre. I dette tilfælde er Leverandøren berettiget til at modtage betaling for Leveranceenheder, som er Leveret, indtil force majeure-begivenheden indtraf.

Såfremt force majeure-begivenheden kun omfatter en del af Leveranceenhederne, har den pågældende Køber eller de pågældende Købere ret – men ikke pligt – til at kræve Levering af den del af Leveranceenhederne, der ikke er omfattet af force majeure.

Parterne kan ikke rette krav mod hinanden som følge af en force majeure-begivenhed.

17 OFFENTLIGGØRELSE

Leverandørens offentliggørelse af eller specifik henvisning til Aftalen ved udsendelse af pressemeddelelser, reklamer, gennemførelse af markedsførings- eller rekrutteringskampaner og lignende, kræver FMI forudgående skriftlige samtykke.

18 MEDDELELSER

Medmindre andet fremgår af Aftalen, skal meddelelser mellem Parterne foregå skriftligt via følgende mail:

Leverandøren:

[INDSÆT]

FMI:

Tekniske spørgsmål: FMI-LA-SIG18@mil.dk

Andre spørgsmål: FMI-KTP-SD-AFTALE@mil.dk

Parterne skal meddele enhver ændring i forhold til nye kontaktpersoner eller kontaktinformationer.

19 ÆNDRINGER AF AFTALEN

Ændringer af Aftalen er kun gyldige, såfremt de er skriftlige samt underskrevet af både Leverandøren og FMI. Sådanne ændringer af Aftalen skal nummereres fortløbende. En elektronisk udgave af den underskrevne aftale om ændringer (f.eks. i PDF) har samme gyldighed som den originale underskrevne udgave af aftalen om ændringer.

Dette skal også gælde, hvis Leverandøren lader Reservedele udgå af Leverancen og udskifter Reservedele inden for rammerne af Appendiks F.

Ændringer vedrørende Leverandørens kontaktoplysninger (adresser, e-mail, kontaktperson), FMI navn, e-mail og kontaktperson og korrektion af åbenlyst forkerte NATO Stock numre og ændringer til elektroniske indkøbssystemer kan dog foretages via e-mail mellem Parterne. Sådanne ændringer er gyldige, når begge Parter har bekræftet modtagelsen af en sådan e-mail.

20 OVERDRAGELSE OG ÆNDRING AF EJERFORHOLD

20.1 Leverandøren

Leverandøren har ikke ret til at overdrage nogen forpligtelser eller rettigheder, der følger af Aftalen, til nogen anden part uden forudgående skriftlig godkendelse fra FMI.

Hvis ejerskabet af Leverandøren eller en kontrollerende aktieandel heri ændres helt eller delvis under Aftalens løbetid, skal Leverandøren skriftligt underrette FMI herom.

20.2 FMI og Køberen

FMI kan overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til Aftalen til en anden statslig myndighed eller offentlig myndighed fuldt ud finansieret af den danske stat.

Køberen kan overdrage en Indkøbsordre til en anden statslig myndighed eller offentlig myndighed fuldt ud finansieret af den danske stat.

21 FORRANG OG FORTOLKNING

Aftalens bestemmelser erstatter enhver anden korrespondance mellem Leverandøren og FMI. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem individuelle dokumenter i Aftalen, skal dokumenterne gælde i følgende rækkefølge:

1. Denne rammeaftale, eksklusive Appendiks C
2. Appendiks C
3. Enhver Indkøbsordre

Leverancen skal dog være i overensstemmelse med standarderne mv. angivet i Appendiks C, hvor disse standarder mv. overstiger kravene i Appendiks A.

Parternes manglende eller forsinkede håndhævelse af enhver rettighed, der udspringer af Aftalen, uanset om dette sker implicit eller eksplicit, udgør ikke et afkald på denne rettighed og det medfører ikke, at Parterne ikke senere kan påberåbe sig samme rettighed.

22 AFTALENS VARIGHED OG UDLØB

Aftalen træder i kraft ved Ikrafttrædelse. Aftalen udløber uden varsel 4 (fire) år efter Ikrafttrædelse.

Enhver Indkøbsordre, der udestår på tidspunktet for Aftalens udløb eller ophævelse, skal leveres, medmindre andet er aftalt.

23 FORTSAT GYLDIGHED

Ved Aftalens ophør eller hvis Parterne ved tillæg til Aftalen beslutter, at Aftalen ikke længere skal være i kraft, skal følgende forpligtelser og bestemmelser fortsat gælde:

1. Leverandørens forpligtelser vedrørende Garanti, immaterielle rettigheder og offentliggørelse i henholdsvis punkt 10, 11 og 17.
2. Bestemmelserne i punkt 24 vedrørende lovvalg og voldgift.
3. Enhver udestående Indkøbsordre

24 LOVVALG OG VÆRNETING

Enhver tvist, der måtte opstå i forbindelse med Aftalen, skal afgøres efter dansk ret både med hensyn til materielle og processuelle spørgsmål, dog undtaget de danske lovvalgsregler samt FN's konvention om aftaler om internationale køb (CISG).

Enhver tvist som nævnt ovenfor, herunder tvister vedrørende Aftalens eksistens, gyldighed og ophør af Aftalen, skal afgøres af de danske domstole.

25 UNDERSKRIFTER

Aftalen skal underskrives af Leverandøren og FMI.

Ved deres underskrift af Aftalen indestår underskriverne for, at de har fuldmagt til at forpligte Parten, på hvis vegne Aftalen underskrives.

En elektronisk udgave af den underskrevne Aftale (f.eks. i PDF) har samme gyldighed som den originale underskrevne udgave af Aftalen.

FMI og Leverandøren er ved underskrift af Aftalen enige om, at punkt 15.2 ovenfor udgør en selvstændig aftale mellem FMI og Leverandøren, som er gældende uanset om Aftalen måtte blive erklæret for "uden virkning".

For og på vegne af FMI:

For og på vegne af Leverandøren:

Dato:

Dato:

Underskrift

Underskrift

Navn med blokbogstaver

Navn med blokbogstaver