



Kontrakt

om drift- og vedligeholdelse af de grønne områder

mellem

Frederiksberg Kommune
Smallegade 1
2000 Frederiksberg
CVR-nr.: 11 25 99 79
(herefter benævnt kommunen)

og

[Vindende tilbudsgiver]

[Adresse]

[Post. nr.] [by]

CVR-nr.: xx xx xx xx

(herefter benævnt leverandøren)

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
1 Aftalegrundlag	3
2 Aftaleperiode.....	3
3 Aftalens omfang	4
3.1 Samarbejdsmodel	4
3.2 Overdragelse og opstart af opgaven.....	4
3.3 Arbejdsplan.....	5
4 Loyalitets- og biforpligtelser	5
5 Priser.....	6
6 Prisregulering	6
6.1 Regulering af elementer og mængder i de enkelte arealer.....	6
7 Betaling og fakturering	6
7.1 Betalingsplan	7
8 Bestilling	7
9 Misligholdelse.....	8
9.1 Misligholdelsesbeføjelser	8
9.2 Væsentlig misligholdelse	8
10 Erstatningsansvar og forsikringer.....	9
11 Offentlighed og tavshedspligt.....	9
12 Leverandørens medarbejdere	9
12.1 Arbejdsleder	10
13 Ændringer i aftalegrundlaget	10
14 Etisk ansvar	10
15 Arbejdsklausul.....	11
16 Uddannelsesklausul.....	11
17 Social klausul.....	11
18 Overdragelse af rettigheder og pligter	11
19 Underleverandører	12
20 Force majeure	12
21 Tvist, lovvalg og værneting	13
22 Underskrift	13

1 Aftalegrundlag

Kontrakten er indgået på baggrund af et udbud i henhold til lov nr. 1564 af 15. december 2015, "Udbudsloven", gennemført af Frederiksberg Kommune.

Aftalegrundlaget består i prioriteret rækkefølge af:

1. Denne kontrakt
2. Spørgsmål og svar, samt rettelser og tilføjelser til udbudsmaterialet
3. Følgende aftalebilag
 - Bilag 1 – Lokalbestemmelser
 - Bilag 2 – Tilstandskrav
 - Bilag 3 – Arealbeskrivelser
 - Bilag 4 – Samarbejdsmodel
 - Bilag 5 – Samarbejdsvision
4. Udbudsbetingelser
5. [Eventuelle øvrige bilag til udbudsbetingelserne]
6. Leverandørens tilbud (bestående af Bilag 6 – Tilbudsliste samt Bilag 7 – Løsningsbeskrivelse) af dato

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem dokumenterne i aftalegrundlaget har vilkår og oplysninger i dokumenter med højere prioritet forrang for vilkår og oplysninger i lavere prioriterede dokumenter. Eventuelle svar på spørgsmål, samt rettelser og tilføjelser vedrørende kontrakten, som ikke måtte være indarbejdet heri har dog forrang for vilkårene i kontrakten.

Vilkår og oplysninger i leverandørens tilbud skal så vidt mulig fortolkes i overensstemmelse med de højere prioriterede dokumenter, i det omfang leverandøren ikke udtrykkeligt har tilkendegivet, at der er tale om forbehold over for udbudsmaterialet. Vilkår og oplysninger i leverandørens tilbud, der er betegnet som forbehold eller som i øvrigt er blevet bedømt som forbehold ved evalueringen af leverandørens tilbud, har forrang frem for øvrige dokumenter i aftalegrundlaget.

Eventuelle ændringer og tilføjelser til aftalegrundlaget, der foretages efter underskrivelsen af kontrakten, har forrang for vilkår og oplysninger i det hidtidige aftalegrundlag, som tilsigtes ændret ved aftaletillægget.

2 Aftaleperiode

Aftalen træder i kraft den 1.1.2020 og ophører uden varsel den 31.12.2023.

Kommunen har option på forlængelse af aftalen i op til 2 x 24 måneder på uændrede vilkår.

Leverandøren skal senest 3 måneder før aftalens udløb have meddelelse herom, såfremt der gøres brug af optionen på forlængelse.

Kontrakten omfatter alene ydelser, der udføres på baggrund af tilstandskrav og bestilling i aftaleperioden. Aftalen er dog forpligtende for parterne allerede ved underskrift, ligesom aftalen indeholder forpligtelser, der rækker ud over aftaleperiodens sluttidspunkt.

Kommunen har ret til at opsige aftalen med 3 måneders varsel, såfremt der foreligger en politisk beslutning, en klagenævns- eller en domstolsafgørelse, eller der gennemføres et lovgivningsmæssigt indgreb, der får betydelige konsekvenser for kontrakten. Kontrakten opsiges i denne sammenhæng til den 1. i en måned.

3 Aftalens omfang

Kontrakten vedrører leverandørens udførelse af drifts- og vedligeholdelse samt renholdelse af grønne områder og kirkegårde for kommunen, jf. lokalbestemmelser, arealbeskrivelser, tilstandskrav, tilbudslisten og leverandørens tilbud.

Leverandøren skal udføre ydelserne på en sådan måde at kvaliteten, der er beskrevet i Bilag 2 - Tilstandskrav opfyldes. Leverandøren skal på baggrund af bestillinger ligeledes udføre opgaver knyttet til drift- og vedligeholdelse samt renholdelse.

Kontrakten omfatter ikke alene de i aftalegrundlaget specifikt beskrevne forpligtelser, men også eventuelle øvrige handlinger, der ikke udtrykkeligt er omtalt, men som måtte være en naturlig eller nødvendig forudsætning for kontraktens hensigtsmæssige gennemførelse.

Kommunen har ret til at fjerne hele arealer fra kontraktens omfang, som følge af kommunens øvrige byplanlægning og anlægsarbejder. Areal definitionen fremgår af Bilag 3 - Arealbeskrivelser. I det tilfælde af et areal fjernes justeres leverandørens betaling i overensstemmelser hermed.

3.1 Samarbejdsmodel

Det er målet, at kommunens og leverandørens kontraktansvarlige og øvrige medarbejdere udvikler et godt og effektivt samarbejde, baseret på gensidig tillid og stadig dialog, vidensdeling og respekt for hinandens succeskriterier om bl.a. følgende fælles opgaver

- den daglige drift
- driftsmøder og kvalitetskontrol
- økonomistyring
- kontakt med kommunens borgere, øvrige leverandører og samarbejdspartnere i øvrigt
- effektivisering og udvikling af områderne

Samarbejdsmodellen er beskrevet i Bilag 4 – Samarbejdsmodel.

3.2 Overdragelse og opstart af opgaven

Leverandøren skal deltage i implementering af kontrakten, sådan at leverandøren kan igangsætte udførelsen af drift- og vedligeholdelsen af de grønne områder på tidspunktet for kontraktens ikrafttræden, jf. afsnit 2. Denne medvirken kan eksempelvis omfatte deltagelse i opstartsmøder, udveksling af kontaktoplysninger og øvrige data, herunder til brug for informering om kontrakten til aftalens brugere, besigtigelse af lokationer, modtagelse af nøgler og lignende.

Parterne gennemgår arealet sammen så tæt på kontraktens ikrafttrædelse som muligt. Hvis tilstanden ikke lever op til den i Bilag 3 - Arealbeskrivelser beskrevne kvalitet, skal der ske opretning. Hvis arbejdet udføres af leverandør, skal opretningsarbejder udføres i henhold til priserne i Bilag 6 - Tilbudsliste eller som tilbudsarbejder.

3.3 Arbejdsplan

Leverandøren skal udarbejde en plan for arbejdets udførelse på hhv. kirkegården og de grønne områder. Arbejdsplanen udarbejdes i samarbejde med kommunen, jf. samarbejdsmodellen afsnit 3.1. Når arbejdsplanen er udarbejdet og aftalt af parterne, optages den i kontraktgrundlaget som bilag.

Kommunens godkendelse af arbejdsplanen indskrænker ikke leverandørens ansvar, hvis arbejdsplanen ikke er egnet til at opfylde kontrakten. I så fald har leverandøren pligt til at revidere arbejdsplanen i samråd med kommunen.

4 Loyalitets- og biforpligtelser

Leverandøren og kommunen er gensidigt forpligtet til at samarbejde loyalt om kontraktens gennemførelse, og parterne skal hver især afsætte den nødvendige tid og de nødvendige personalemæssige ressourcer for at sikre rammerne for et godt og velfungerende samarbejde. Anvender leverandøren underleverandører, skal leverandøren sikre, at dette ikke giver anledning til en forringelse af kvalitetsniveauet eller anden gene eller ulempe for kommunen.

Ved generelle problemstillinger, uforudsete forhold såvel som eventuelle uoverensstemmelser skal parterne bidrage positivt og fleksibelt til at finde løsninger, der er hensigtsmæssige og rimelige for begge parter.

Leverandøren skal ved sin opfyldelse af kontrakten overholde al relevant lovgivning og offentligretlige forskrifter og skal herunder sikre opfyldelsen af gældende sikkerheds-, sundheds- og miljømæssige krav i alle udførte ydelser.

Sker der ændringer i regler af betydning for gennemførelsen af kontrakten, skal leverandøren snarest mulig oplyse kommunen om konsekvenserne herved.

Leverandøren skal indhente anvisninger fra kommunen, hvis

- aftalegrundlaget ikke yder tilstrækkelig vejledning for leverandørens udførelse af drifts- og vedligeholdelsen
- drifts- og vedligeholdelse, samt renholdelse ikke kan udføres som forudsat i aftalegrundlaget
- der opstår forhold, som hindrer eller vanskeliggør arbejdet, eller gør det nærliggende, at kommunen påføres ulempe eller tab, herunder pådrager sig ansvar over for tredjemand

Hvis der ikke er tid for leverandøren til at indhente kommunens anvisninger, skal leverandøren bedst muligt træffe de foranstaltninger, som er nødvendige for at undgå, at kommunen lider tab.

Leverandøren skal fremsende relevante oplysninger til kommunen på dennes forespørgsel. Relevante oplysninger kan eksempelvis være dokumentation for udført arbejde, dokumentation for materiel og værktøjs klima- og miljøpåvirkning, dokumentation til brug for kommunens miljøvurdering mv..

I forbindelse med aftalens ophør skal Leverandøren i fornødent omfang stille relevante data til rådighed til brug for genudbud af aftalen. Leverandøren må ikke hindre en eventuel ny leverandør i sine forberedelser på at overtage den udbudte kontrakt, men skal - i det omfang, det er relevant - medvirke til, at overgangen til den nye leverandør ikke giver anledning til væsentlige gener for kommunen.

Leverandøren vil ikke modtage særskilt honorar for opfyldelsen af sine loyalitets- og biforpligtelser.

5 Priser

Leverandørens priser for de af kontrakten omfattede ydelser fremgår af tilbudslisten.

Priserne er i danske kroner, ekskl. moms, og omfatter alle de med kontraktens gennemførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger, herunder alle omkostninger til aflønning af medarbejdere, forsikringer, materiel, materialer omfattet af kontrakten, lokaleomkostninger, kørsel mv.

I det omfang ikke andet fremgår af kontrakten, udgør priserne leverandørens samlede vederlag i henhold til kontrakten, og leverandøren er derfor ikke berettiget til at opkræve kommunen yderligere beløb for opgaver forbundet med opfyldelse af kontrakten.

Priserne er faste i aftalens løbetid, i det omfang ikke andet fremgår nedenfor eller af afsnit 6 om prisregulering.

6 Prisregulering

Prisregulering kan finde sted én gang årligt den 1. januar, første gang den 1. januar 2021.

Prisreguleringen må maksimalt udgøre til en procentsats svarende til det på reguleringstidspunktet gældende pris- og lønskøn fra KL for "Øvrige tjenesteydelser", der dækker den periode, som reguleringen vedrører. Den første prisregulering kan dermed maksimalt svare til en procentsats svarende til KL's pris- og lønskøn for "Øvrige tjenesteydelser" for 2019 –2020.

Prisreguleringen dokumenteres over for kommunens indkøbsafdeling minimum 1 måned før ikrafttræden i et format, der er aftalt med udbudsafdelingen.

Ingen prisregulering kan iværksættes uden kommunens udbudsafdelings forudgående skriftlige godkendelse heraf.

Hvis en omlægning af gældende danske skatter og afgifter uundgåeligt påvirker leverandørens omkostninger i relation til aftalen i ikke-ubetydeligt omfang, ændres priserne for de påvirkede tjenesteydelser med den dokumenterede nettokonsekvens herved. Dette gælder ændringer både i opad- og nedadgående retning.

6.1 Regulering af elementer og mængder i de enkelte arealer

I løbet af kontraktperioden kan der ske justeringer i elementer og mængder inden for de enkelte arealer.

Ved justering af elementer og mængder ændres leverandørens betaling i overensstemmelse med det konkrete omfang og beregnes som pris x mængde i på baggrund af priserne angivet i tilbudslisten.

7 Betaling og fakturering

Leverandørens betaling for faste planlagte ydelser udført på baggrund af tilstandskrav opkræves en gang månedligt på baggrund af betalingsplan, jf. afsnit 7.1.

Leverandørens betaling for ydelser, der er udført på baggrund af særskilt bestilling og udførelseskrav, opkræves en gang månedlig.

Opkrævning skal ske via elektronisk faktura, der opfylder kravene i bekendtgørelse nr. 206 af 11. marts 2011 om elektronisk afregning med offentlige myndigheder, og i det format, kommunen forlanger.

Betalingsbetingelsen er 30 dage netto fra afsendelse af korrekt faktura. Rentelovens regler er gældende. Kommunen er dog ikke forpligtet til at betale, før alle de af fakturaen omfattede tjenesteydelser er udført.

Fakturaerne skal deles op sådan at hhv. Byliv og Drift og Frederiksberg Ældre kirkegård modtager hver sin faktura, med de opgaver, der er udført.

De elektroniske fakturaer skal sendes til Vej, Park og Miljø's EAN nummer 5798009169945

Fakturaerne skal som minimum indeholde:

- Udstedelsesdato
- Fakturanummer
- Bestillings-/ordrenummer
- Bestillerens navn og afdeling
- Leverandørens CVR-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt kommunens navn og adresse
- Specifikation af ydelser omfattet af fakturaen, vederlag for ydelsen/pr. ydelse/pr. time, samt eventuelle nedslag i vederlaget, rabatter eller lignende med tilknytning til fakturaen
- Dato/periode for bestilling og udførelse
- Momsgrundlaget, gældende momssats, og det momsbeløb, der skal betales
- Samlet fakturasum inkl. moms

Kommunen er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk, eller hvis ovenstående oplysninger mangler.

Leverandøren kan ikke i forbindelse med den elektroniske fakturering opkræve gebyr eller anden form for godtgørelse.

7.1 Betalingsplan

På baggrund af arbejdsplanen skal leverandøren udarbejde en betalingsplan.

Betalingerne i betalingsplanerne skal korrespondere med de udførte arbejdsopgaver, jf. arbejdsplanen afsnit 3.3.

Betalingsplanen udarbejdes i samarbejde med kommunen, jf. samarbejdsmodellen.

Når betalingsplanen er udarbejdet og aftalt af parterne, optages den i kontraktgrundlaget som bilag.

Revideres arbejdsplanen, skal leverandøren tilsvarende revidere betalingsplanen.

8 Bestilling

Ydelserne udføres på baggrund af tilstandskrav og bestilling inden for de tidsfrister og i overensstemmelse med de øvrige krav til opgavevaretagelsen, der fremgår af Bilag 1 – Lokalbestemmelser, Bilag 2 - Tilstandskrav, Bilag 3 - Arealbeskriver samt bestillingen.

Kommunen kan bestille ekstraarbejder, fx større opgraderinger af arealer, hos leverandøren men kommunen er i disse tilfælde også berettiget til at bestille opgaver hos tredje mand.

9 Misligholdelse

Misligholdelse foreligger, hvis tilstandskravet ikke er opfyldt og/eller hvis leverandøren ikke opfylder kontrakten i overensstemmelse med aftalegrundlaget, medmindre den rette kontraktopfyldelse konkret er hindret af kommunens forhold og/eller af force majeure. Misligholdelse kan ikke blot vedrøre leverandørens forpligtelse til at præstere hovedydelsen til rette tid og i den fastsatte kvalitet, men tillige undladt eller forsinket opfyldelse af andre forpligtelser i aftalegrundlaget.

Misligholder leverandøren kontrakten, eller må leverandøren forudse, at misligholdelse vil indtræde, skal leverandøren straks give kommunen meddelelse herom.

Leverandøren skal her oplyse årsagen til misligholdelsen, hvad der gøres for at bringe misligholdelsen til ophør, hvornår det forventes, at misligholdelsen kan være afhjulpet, og hvad der vil blive gjort for at hindre tilsvarende misligholdelse i at indtræde igen på et senere tidspunkt. Leverandøren skal videre gøre kommunen opmærksom på sine handlemuligheder og forespørge, hvordan kommunen ønsker situationen løst.

Leverandøren skal herefter på baggrund af kommunens anvisninger sikre, at den rette kontraktopfyldelse sker inden for den angivne tidsramme eller en af kommunen fastsat, rimelig frist.

Må leverandøren tilsvarende forudse risiko for, at kontrakten ikke bliver opfyldt korrekt som følge af kommunens eller tredjemands forhold, skal leverandøren gøre kommunen opmærksom på risikoen og de mulige konsekvenser.

9.1 Misligholdelsesbeføjelser

Ved leverandørens misligholdelse af kontrakten kan kommunen gøre brug af misligholdelsesbeføjelser i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Det gælder generelt, at leverandøren afholder alle udgifter i forbindelse med sin afhjælpning af misligholdelse, og at leverandøren ikke må opkræve betaling for opgaver, der ikke er blevet udført.

Eventuelle erstatningskrav kan modregnes i leverandørens aktuelle eller fremtidige krav på betaling i henhold til kontrakten, hvis andet ikke konkret aftales.

Leverandøren hæfter for misligholdelse, der skyldes en underleverandør, i samme omfang som misligholdelse, der skyldes leverandørens egne forhold, og kommunens beføjelser afhænger derfor ikke af, hvem eller hvad der har forårsaget misligholdelsen.

Består leverandørens misligholdelse i en overfakturerings af kommunen, har kommunen ubetinget krav på tilbagebetaling af det for meget betalte for hele kontraktens løbetid. Leverandøren skal medvirke til afklaring af omfanget af kommunens tilbagebetalingskrav og kan blive pålagt at dokumentere overholdelsen af kontraktens vederlags-, betalings- og faktureringsvilkår, hvis det konstateres, at overfakturering er sket på tre eller flere fakturaer.

9.2 Væsentlig misligholdelse

Ved leverandørens væsentlige misligholdelse kan kommunen ophæve kontrakten straks og uden forudgående varsel.

Væsentlig misligholdelse foreligger, hvis leverandørens manglende opfyldelse af kontrakten har et sådant omfang og/eller en sådan karakter, at leverandøren i kvalificeret grad ikke efterlever aftalen, og et fortsat samarbejde i kvalificeret grad er uacceptabelt for kommunen.

Væsentlig misligholdelse anses bl.a. at foreligge, hvis

- Leverandøren gentagne gange undlader at opfylde forpligtelser ifølge aftalegrundlaget til rette tid og i den fastsatte kvalitet.
- Leverandøren ikke efterlever kontraktens arbejdsklausul og/eller uddannelsesklausul
- Leverandørens leverancer er behæftet med så mange og/eller alvorlige fejl eller mangler, at ordregiver med rimelighed må anse leverandøren for at være fagligt eller økonomisk ude af stand til at udføre de i kontrakten omfattede opgaver eller dele heraf.
- Leverandøren begæres konkurs, indleder tvangsakkord, indgiver begæring om rekonstruktionsbehandling eller undergives anden form for insolvensbehandling eller likvidation, i det omfang kommunens hæve adgang ikke er afskåret af præceptive regler

Ophæver kommunen kontrakten, er kommunen berettiget til at få sit direkte tab herved erstattet af leverandøren.

10 Erstatningsansvar og forsikringer

Leverandøren er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler, herunder regler for ansvar i kontrakt og eventuelle særlige regler, der måtte være gældende for leverandørens virksomhed. Leverandøren hæfter for eventuelle underleverandører.

Leverandøren skal i aftaleperioden være dækket af relevante forsikringer, herunder en erhvervsansvarsforsikring, der er tegnet på sædvanlige vilkår med sædvanlig dækning. Gyldig police eller anden dokumentation skal på forlangende forevises Kommunen.

11 Offentlighed og tavshedspligt

Kontrakten er undergivet aktindsigt i henhold til forvaltningsloven og offentlighedslovens bestemmelser herom.

Personale ved leverandøren samt eventuelle underleverandører har tavshedspligt med hensyn til fortrolige oplysninger, som de måtte blive bekendt med i forbindelse med opfyldelse af kontrakten.

Tavshedspligten fortsætter efter aftalens udløb og efter den enkelte medarbejders fratrædelse af sin stilling hos leverandøren eller eventuelle underleverandører.

12 Leverandørens medarbejdere

Medarbejdere, som leverandøren anvender til opfyldelse af kontrakten, herunder medarbejdere hos underleverandører, skal være fagligt velkvalificerede og have kendskab til og opfylde indholdet af kontrakten og det øvrige aftalegrundlag i det omfang, det er relevant for deres virke.

Medarbejdere, herunder medarbejdere hos underleverandører, der som led i opfyldelsen af kontrakten har direkte kontakt med kommunen/aftalens brugere, skal være servicemindede, udvise forståelse for brugernes situation og behov og optræde på passende vis ved betjeningen af kommunen. Hvis en sådan medarbejder tidligere er straffet, skal leverandøren sikre, at forhold på medarbejderens straffeattest (§ 11-attest) ikke er

problematiske i forhold til de opgaver, som medarbejderen skal udføre over for kommunen. Disse medarbejdere skal endvidere som minimum kunne forstå dansk og være i stand til at gøre sig forståelige på dansk.

Kommunen kan kræve, at leverandøren i forhold til den konkrete betjening af kommunen udskifter medarbejdere, herunder medarbejdere hos underleverandører, som er genstand for alvorlig og/eller gentagen berettiget kritik.

12.1 Arbejdsleder

Leverandøren skal udpege en arbejdsleder med de fornødne kvalifikationer. Arbejdslederen skal godkendes af ordregiver. Leverandøren skal oplyse telefonnummer, hvor arbejdslederen eller en passende erstatning for arbejdslederen i akutte tilfælde kan træffes uden for normal arbejdstid.

13 Ændringer i aftalegrundlaget

Kommunen kan inden for rammerne af udbudslovens §§ 178-184 foretage ændringer i kontrakten, herunder i aftalens omfang, kravspecifikationen, tidspunkter for aftalens opfyldelse mv. Ændringer skal ske med rimeligt varsel.

Hvis en ændring medfører, at kontrakten herefter kun kan opfyldes under anvendelse af væsentligt forøgede ressourcer, kan der på baggrund af en samlet vurdering og efter nærmere aftale foretages en justering af vederlaget. Omfanget af ændringen vurderes både isoleret og i sammenhæng med tidligere gennemførte ændringer, og den eventuelle økonomiske konsekvens af en ændring baseres så vidt muligt på priserne i tilbudslisten.

Tilsvarende gælder, hvis en ændring medfører en væsentlig lettelse af leverandørens opfyldelse af kontrakten.

Kan parterne ikke opnå enighed om en ændrings økonomiske konsekvenser, løses tvisten som beskrevet i afsnit 21. Leverandøren har dog pligt til at efterleve ændringen, uanset eventuel uenighed om de økonomiske konsekvenser af ændringen.

Ændringer i aftalegrundlaget indarbejdes i aftalen i form af tillæg til aftalen, som udarbejdes af kommunen og tiltrædes af leverandøren.

14 Etisk ansvar

Leverandøren og eventuelle underleverandører er forpligtiget til at sikre overholdelse af grundlæggende rettigheder og må herunder ikke forskelsbehandle som følge af køn, race, religion, seksuel orientering, politisk anskuelse, handicap, alder eller etnisk tilhørsforhold.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal bestræbe sig på at deltage i integration af udsatte grupper, eksempelvis længerevarende ledige, personer med anden etnisk baggrund end dansk og personer med nedsat arbejdsevne.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal respektere grundlæggende menneskerettigheder, herunder leve op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal efterleve de internationale konventioner, som Danmark har tiltrådt, herunder ILO konventioner om:

-
- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
 - Diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
 - Minimumsalder for ansættelse samt forbud mod og afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
 - Organisationsfrihed og ret til kollektive overenskomster (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135)
 - Sikker og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention 155)

15 Arbejdsklausul

Leverandøren skal sikre, at de ansatte, som denne og eventuelle underleverandører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesforhold, der er gældende for den pågældende branche på den egn, hvor arbejdet udføres, jf. dansk lovgivning og ILO konvention nr. 94.

Overholder leverandøren ikke denne forpligtelse, og medfører dette et berettiget krav fra de ansatte, kan kommunen tilbageholde vederlag til leverandøren med henblik på at tilgodese dette krav.

Leverandøren forpligter sig desuden til at sikre, at de ansatte, som denne beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har gyldige arbejds- og opholdstilladelser, herunder er registreret i databasen RUT.

Manglende overholdelse af arbejdsklausulen udgør væsentlig misligholdelse af kontrakten, jf. afsnit 9.2.

16 Uddannelsesklausul

Leverandøren skal sikre, at mindst 2 stillinger, der anvendes til at opfylde denne kontrakt, besættes med arbejdstagere, som tilhører persongruppen af elever/lærlinge.

Leverandøren skal på kommunens anmodning dokumentere, at kravet om anvendelse af arbejdstagere fra persongruppen af lærlinge/elever opfyldes. Der vil blive udført kontrolcheck i løbet af aftaleperioden. Såfremt der er indikation på, at betingelserne ikke opfyldes, indkalder kommunen til et møde, som i første omgang har den dagsorden at få den praktiske opfyldelse løst.

Hvis leverandøren ikke efter opfordring overholder pligten til at dokumentere, at kravet om anvendelse af praktikanter eller elever/lærlinge er forsøgt opfyldt, betragtes det som misligholdelse af kontrakten.

Sker der efter påbud fortsat misligholdelse fra leverandørens side, kan kommunen ophæve kontrakten.

17 Social klausul

Kommunen vil gerne være leverandøren behjælpelig med at få overblik over de muligheder, erfaringer og værktøjer, som kommunen stiller til rådighed for det private erhvervsliv i forbindelse med rekruttering af arbejdskraft, hjælp til fastholdelse af medarbejdere samt varetagelse af sociale hensyn.

Leverandøren forpligtes derfor til at deltage i et dialogmøde med kommunen.

18 Overdragelse af rettigheder og pligter

Leverandøren må hverken helt eller delvist overdrage eller på anden måde overføre rettigheder og pligter i henhold til denne kontrakt til tredjemand uden forudgående, skriftlig aftale med kommunen, jf. dog afsnit 19 om underleverandører.

19 Underleverandører

Er leverandørens tilbud baseret på en anden enheds uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af kontrakten, skal disse dele af kontrakten udføres af den pågældende enhed.

Leverandøren er berettiget til at lade specifikke dele af kontrakten udføre i underleverance, i det omfang det fremgår af leverandørens tilbud. Leverandøren må alene benytte de underleverandører, der fremgår af tilbudet og om hvem leverandøren har erklæret, at de ikke er omfattet af situationer, der ville medføre udelukkelse i udbuddet.

Har leverandøren i tilbuddet undladt at oplyse identiteten på en eller flere underleverandører, skal leverandøren sende oplysning om underleverandørens eller underleverandørernes navn, CVR-/VAT-nr., kontaktperson og -oplysninger til kommunen, samt for hver underleverandør erklære, at denne ikke er omfattet af omstændigheder, der ville medføre udelukkelse i udbuddet, så snart underleverandøren er kendt. Leverandøren må først benytte underleverandøren til opfyldelse af kontrakten, når oplysningerne og erklæringen er modtaget af kommunen.

Overgivelse af andre dele af kontrakten i underleverance og/eller benyttelse af andre underleverandører må alene ske efter forudgående, skriftlig aftale med kommunen.

Kommunen kan forlange, at leverandøren udskifter en underleverandør, hvis det i kontraktens løbetid konstateres, at underleverandøren befinder sig i en situation, der ville medføre udelukkelse i udbuddet.

20 Force majeure

Hvis leverandørens opfyldelse af kontrakten umuliggøres af udefrakommende forhold, som ligger uden for leverandørens kontrol, og som leverandøren ikke på forhånd kunne forudse og ikke kan undgå eller overvinde, kan leverandøren påberåbe sig force majeure.

Så snart leverandøren konstaterer eller kan forudse, at opfyldelsen af kontrakten således hindres, skal leverandøren give skriftlig meddelelse til kommunen og oplyse følgende:

- Årsagen til force majeure-situationen
- Den forventede varighed af force majeure-situationen
- Hvilke dele af kontrakten, der ikke kan opfyldes som følge af force majeure – og i hvilket omfang leverandøren tilbyder alternative løsninger, mens force majeure foreligger
- Hvilken indsats, der gøres fra leverandørens side for at kunne genoptage opfyldelsen af kontrakten i fuldt omfang

Virksomheden af force majeure er, at leverandørens forpligtelser i henhold til kontrakten suspenderes for så vidt angår ydelser, hvis opfyldelse er hindret, i den tid, hvor hindringen foreligger og ikke kan overvindes.

Mens leverandørens opfyldelse af kontrakten er suspenderet, er kommunen berettiget til at selv at udføre eller at lade tredjemand udføre de opgaver, der ramt af force majeure, hvis leverandøren ikke tilbyder brugbare alternativer og det skønnes, at opgavens udførelse ikke kan afvente, at leverandøren igen er i stand til at varetage denne.

Kommunen kan bringe kontrakten til ophør uden varsel, hvis leverandøren rammes af force majeure, der forventes at vare mindst 30 dage og omfatter den samlede kontrakt eller en væsentlig del heraf.

21 Tvist, lovvalg og værneting

Aftalen er undergivet dansk ret.

Alle uoverensstemmelser og spørgsmål om forståelsen af kontrakten, herunder indhold, omfang, ophør, fortolkning, udfyldning eller opfyldelse, skal så vidt muligt søges løst i mindelighed.

En eventuel nødvendig tvistløsning foregår ved de almindelige domstole, hvis ikke andet konkret aftales mellem parterne.

Værnetinget er aftalt til Retten på Frederiksberg.

22 Underskrift

Kontrakten underskrives af kommunen og leverandøren.

For kommunen:

For leverandøren:

Dato Ulrik Winge
 By-, Kultur- og Miljødirektør

Dato Navn
 Titel

Dato Navn
 Titel

Dato Navn
 Titel