



Kuvertmodel - overblik over alle for borgeren relevante aktører

22. juni 2021
Side 1 af 3

I Borgerens MSB arbejdes der bevidst med at skabe enkle, sammenhængende og effektive forløb for og med borgerne. Målet er, at koordinering på tværs af fagligheder, indsatser, offentlige instanser mm. skal styrkes til gavn for borgeren.

Koblingskompetencer og **kuvertmodel** skal understøtte medarbejderne i at nå dette mål.

'**Koblingskompetence**' er det sæt af kompetencer, man som leder og medarbejder skal have for at lykkedes med det grænsekrydsende samarbejde omkring en fælles kerneopgave.

Koblingskompetencer er dermed forudsætningen for et velfungerende tværfagligt og tværsektorielt samarbejde.

Forskere fra Aalborg Universitet kalder koblingskompetencer for "the missing link" mellem monofaglighed og tværfaglighed.

Koblingskompetencer omfatter fire centrale kompetencefelter;

- 1) en *brobygger* (Hvem kan bidrage med hvad)
- 2) en *kommunikator* (Vær nysgerrig på alles bidrag)
- 3) en *koordinator* (Hvem gør hvad hvornår)
- 4) en *kooperator* (Ejerskabet er kollektivt)

Kuvertmodellen er et redskab til at illustrere koordineringsopgaven i det grænsekrydsende arbejde på tværs af afdelinger, organisationer, civilsamfund og andre aktører, der er involveret i samarbejdet med en konkret borger – eller om en fælles kerneopgave generelt.

Kuvertmodellen kan derfor bruges til at illustrere, hvilke aktører der ideelt set skal involveres og samarbejde, for at en borger oplever sammenhæng i indsatser på tværs af fagligheder – altså hvem der skal 'koble' sig på hinanden. Kuvertmodellen bliver dermed et konkret arbejdsredskab, hvor vi får tydeliggjort, hvem der kan bidrage med hvad ift. "*brobygger*" funktionen.

Kuvertmodellen har således et organisatorisk perspektiv på kobling, hvor koblingskompetencer har fokus på, hvilke individuelle kompetencer medarbejdere og ledere skal have. Det er netop et målrettet samspil mellem disse to perspektiver, vi forventer kan gøre en forskel.

SOCIALE FORHOLD OG BESKÆFTIGELSE

Fagligt sekretariat
Aarhus Kommune

Faglig Service og Implementering

Jægergården, Værkmestergade
15 B
8000 Aarhus C

Direkte e-mail:
add@aarhus.dk

Sagsbehandler:
Mette Okkels
Mette Damgård Dall

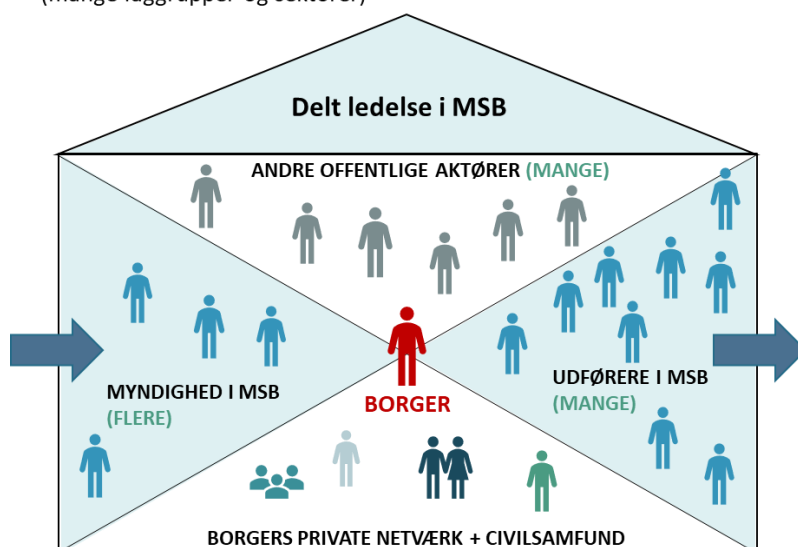


Kuvertmodel – prototype 3

Illustration af koordineringsopgaven ved meget komplekse problemstillinger (mange faggrupper og sektorer)

22. juni 2021

Side 2 af 3



Kuvertmodellen opdeler aktører i fire hovedgrupper:

1. Privatnetværk, Civilsamfund, arbejdsgiver mm

- Har borgeren familie/venner, der kan støtte op?
- Hvilke frivillige organisationer (fx sport, mødrehjælp m.m.) er borgeren allerede aktiv i, og hvilke kunne være relevante?
- Er der en arbejdsgiver, der støtter borgeren i at blive helt eller delvist selvforsørgende?
- Andre relevante fra civilsamfundet?

2. Andre offentlige indsatser

- Modtager borgeren sundhedsindsatser fra fx hospital, læge, psykiatri m.m.?
- Modtager borgeren indsatser fra andre steder i Aarhus Kommune end i MSB?
- Andre relevante offentlige indsatser?

3. Myndigheder i MSB

- Hvor er der en sag efter servicelov, beskæftigelsesindsatslovgivning, ydelseslovgivning mm.?
- Dvs. alle sager i MSB.

4. Udførere i MSB

- Hvor gives der en konkret indsats i MSB?
- Fx rusmiddelbehandling, mentor, bostøtte, mm.



Konklusion:

Kuvertmodellen skal sikre, at medarbejdere ét sted kan danne sig et overblik over hvilke aktører, der er relevante at inddrage for at skabe sammenhængende, enkle og effektive forløb.

22. juni 2021

Side 3 af 3

Det kunne fx være en ressourcestærk onkel, regionen ift. koordineringen ml. jobindsats og psykiatrisk behandling, koordinering ml. bevillinger efter serviceloven og beskæftigelseslovgivningen, samt endelig en koordineret indsats mellem fx etablering af et fleksjob og indsats efter serviceloven, for at styrke et forældreskab.

Det IT-redskab, der skal understøtte kuvertmodellen, skal således kunne vise eksisterende sager i MSB, både myndighed og udfører. Det skal også være muligt at indskrive/indhente oplysninger om borgerens private netværk, civilsamfundsaktører, eventuelle arbejdsgivere, samt oplysninger om indsatser fra andre offentlige instanser, primært den øvrige del af Aarhus Kommune, og sundhedsindsatser fra regionen.

Formålet er at få et samlet overblik over de aktører, der ideelt set, skal involveres og samarbejde, for at en borger oplever sammenhæng i indsatser på tværs af aktører/fagligheder.

Det er tanken, at overblikket laves i samarbejde med borgeren, men det skal også være muligt for en medarbejder selv at danne sig et overblik. Hovedvægten (fx grafisk fremtoning) bør ligge på de aktører, som *borgeren* oplever som vigtige og betydningsfulde i forhold til det igangværende forløb.

Overblikket skal give mulighed for at styrke koordineringsopgaven og den fælles forståelse af, hvad de forskellige parter (både i og uden for 'systemet') kan bidrage til i borgerens forløb. Det forventes at skabe kontinuitet og værdi for borgerne – ikke mindst i forbindelse med sagsbehandlerskift.