



Kontrakt

om udførelse af rengøring til institutioner i Frederiksberg Kommune 19. November 2021

mellem

Frederiksberg Kommune
Smallegade 1
2000 Frederiksberg
CVR-nr.: 11259979
(herefter benævnt kommunen)

og

[Vindende tilbudsgiver]

[Adresse]

[Post. nr.] [by]

CVR-nr.: xx xx xx xx

(herefter benævnt leverandøren)

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
1 Aftalegrundlag	3
2 Aftaleperiode.....	3
3 Aftalens omfang	4
4 Loyalitets- og biforpligtelser	4
5 Priser	5
6 Prisregulering	5
7 Betaling og fakturering	6
8 Bestilling og udførelse.....	7
9 Misligholdelse.....	7
9.1 Misligholdelsesbeføjelser	7
9.2 Væsentlig misligholdelse	8
10 Bod.....	8
11 Offentlighed og tavshedspligt.....	9
12 Leverandørens medarbejdere	10
13 Ændringer i aftalegrundlaget	10
14 Etisk ansvar	10
15 Arbejdsklausul.....	11
16 Uddannelsesklausul.....	11
17 Social klausul.....	12
18 Overdragelse af rettigheder og pligter	12
19 Underleverandører	12
20 Force majeure	13
21 Tvist, lovvalg og værneting	13
22 Underskrift	14

1 Aftalegrundlag

Kontrakten er indgået på baggrund af et udbud i henhold til lov nr. 1564 af 15. december 2015, "Udbudsloven", gennemført af Frederiksberg Kommune.

Aftalegrundlaget består i prioriteret rækkefølge af:

1. Denne kontrakt
2. Spørgsmål og svar, samt rettelser og tilføjelser til udbudsmaterialet
3. Udbudsmaterialets kontrakt, med følgende bilag:
 - a. Bilag 1 Kravspecifikation
 - b. Bilag 2 Tilbudsliste
 - c. Bilag 3 Institutionsliste med angivelse af delområder
 - d. Bilag 4 Insta800 rengøringsinstruks
 - e. Bilag 5 Insta800 profiler
 - f. Bilag 6 Tegninger og lokalefortegnelser
 - g. Bilag 7 Kriteriedokument svanemærkning af rengøringservice (standard 076)
 - h. Bilag 8 Løsningsbeskrivelse
4. Underleverandørerklæring
5. Udbudsbetingelser af **dato**
6. Leverandørens tilbud af **dato**

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem dokumenterne i aftalegrundlaget har vilkår og oplysninger i dokumenter med højere prioritet forrang for vilkår og oplysninger i lavere prioriterede dokumenter. Eventuelle svar på spørgsmål, samt rettelser og tilføjelser vedrørende kontrakten, som ikke måtte være indarbejdet heri har dog forrang for vilkårene i kontrakten.

Vilkår og oplysninger i leverandørens tilbud skal så vidt mulig fortolkes i overensstemmelse med de højere prioriterede dokumenter, i det omfang leverandøren ikke udtrykkeligt har tilkendegivet, at der er tale om forbehold over for udbudsmaterialet. Vilkår og oplysninger i leverandørens tilbud, der er betegnet som forbehold eller som i øvrigt er blevet bedømt som forbehold ved evalueringen af leverandørens tilbud, har forrang frem for øvrige dokumenter i aftalegrundlaget.

Eventuelle ændringer og tilføjelser til aftalegrundlaget, der foretages efter underskrivelsen af kontrakten, har forrang for vilkår og oplysninger i det hidtidige aftalegrundlag, som tilsigtes ændret ved aftaletillægget.

2 Aftaleperiode

Aftalen træder i kraft den 1.juli 2022 og ophører uden varsel den 30. juni 2026

Kommunen har option på forlængelse af aftalen i op til 2 x 12 måneder på uændrede vilkår.

Leverandøren skal senest 3 måneder før aftalens udløb have meddelelse herom, såfremt der gøres brug af optionen på forlængelse.

Kontrakten omfatter alene ydelser, der udføres i henhold de aftalte rengøringsstandarder og bestilling i aftaleperioden. Aftalen er dog forpligtende for parterne allerede ved underskrift, ligesom aftalen indeholder forpligtelser, der rækker ud over aftaleperiodens sluttidspunkt.

Kommunen kan et år efter driftsstart opsige aftalen med et varsel på 4 måneder til udløbet af en måned. Opsigelse skal ske på baggrund af en saglig vurdering og begrundelse.

Leverandøren kan et år efter driftsstart opsige aftalen med et varsel på 4 måneder til udløbet af en måned såfremt ordregiver ydes 1 % af den resterende kontraktværdi i kompensation.

3 Aftalens omfang

Kontrakten vedrører delaftale X om udførelse af rengøring for kommunen, jf. kravspecifikationen, rengøringsinstruksen, tilbudslisten og leverandørens tilbud.

Kontrakten omfatter ikke alene de i aftalegrundlaget specifikt beskrevne forpligtelser, men også eventuelle øvrige handlinger, der ikke udtrykkeligt er omtalt, men som måtte være en naturlig eller nødvendig forudsætning for kontraktens hensigtsmæssige gennemførelse.

Kommune har mulighed for at gøre brug af option på svanemærket rengøringservice (Standard 076 Cleaning Services). Leverandøren skal hvis kommunen ønsker at aktivere optionen være Certificeret senest 6 mdr. efter kommunen anmoder herom.

4 Loyalitets- og biforpligtelser

Leverandøren og kommunen er gensidigt forpligtet til at samarbejde loyalt om kontraktens gennemførelse, og parterne skal hver især afsætte den nødvendige tid og de nødvendige personalemæssige ressourcer for at sikre rammerne for et godt og velfungerende samarbejde. Anvender leverandøren underleverandører, skal leverandøren sikre, at dette ikke giver anledning til en forringelse af kvalitetsniveauet eller anden gene eller ulempe for kommunen.

Ved generelle problemstillinger, uforudsete forhold såvel som eventuelle uoverensstemmelser skal parterne bidrage positivt og fleksibelt til at finde løsninger, der er hensigtsmæssige og rimelige for begge parter.

Leverandøren skal i fornødent omfang deltage i en implementering af kontrakten, sådan at leverandøren kan igangsætte udførelsen af rengøringen på de af delaften angivne institutioner, så kommunen kan gøre brug af leverandørens ydelser fra tidspunktet for kontraktens ikrafttræden, jf. afsnit 2. Denne medvirken kan eksempelvis omfatte deltagelse i opstartsmøder, uddannelse af kontaktpersoner på institutioner, udfærdigelse af implementeringsplan, rengøringsinstrukser mv. Se også bilag 8 leverandørens løsningsbeskrivelse.

Leverandøren skal ved sin opfyldelse af kontrakten overholde al relevant lovgivning og offentligretlige forskrifter og skal herunder sikre opfyldelsen af gældende sikkerheds-, sundheds- og miljømæssige krav i alle leverede ydelser.

Leverandøren må ikke uopfordret rette henvendelse til kommunen eller enheder i kommunen med henblik på udførelse af ydelser inden for eller uden for kontrakten mod betaling. Kommunen har ret til at annullere enhver aftale, der måtte være indgået på baggrund af en sådan uopfordret henvendelse fra leverandøren. Leverandøren kan endvidere blive pålagt en bod herfor.

Sker der ændringer i regler af betydning for gennemførelsen af kontrakten, skal leverandøren snarest mulig oplyse kommunen om konsekvenserne herved.

Leverandøren skal indhente anvisninger fra kommunen, hvis

- aftalegrundlaget ikke yder tilstrækkelig vejledning for udførelsen af opgaven
- opgaven ikke kan udføres som forudsat i aftalegrundlaget
- der opstår forhold, som hindrer eller vanskeliggør arbejdet, eller gør det nærliggende, at kommunen påføres ulempe eller tab, herunder pådrager sig ansvar over for tredjemand

Hvis der ikke er tid for leverandøren til at indhente kommunens anvisninger, skal leverandøren bedst muligt træffe de foranstaltninger, som er nødvendige for at undgå, at kommunen lider tab.

Leverandøren skal fremsende relevante oplysninger til kommunen på dennes forespørgsel. Relevante oplysninger kan eksempelvis være generelle eller specifikke forbrugsstatistikker, oplysninger om forbrug hos de enkelte enheder og dokumentation til brug for kommunens kvalitetssikring af rengøringsydelserne.

I forbindelse med aftalens ophør skal Leverandøren i fornødent omfang stille relevante data til rådighed til brug for genudbud af aftalen. Leverandøren må ikke hindre en eventuel ny leverandør i sine forberedelser på at overtage den udbudte kontrakt, men skal - i det omfang, det er relevant - medvirke til, at overgangen til den nye leverandør ikke giver anledning til væsentlige gener for kommunen

Leverandøren vil ikke modtage særskilt honorar for opfyldelsen af sine loyalitets- og biforpligtelser.

5 Priser

Leverandørens priser for de af kontrakten omfattede ydelser fremgår af bilag 2 tilbudsliste

Priserne er i danske kroner, ekskl. moms, og omfatter alle de med kontraktens udførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger, herunder alle omkostninger til aflønning af medarbejdere, rengøringsartikler og maskiner, kørsel, ledelse og kvalitetssikring mv.

I det omfang ikke andet fremgår af kontraktgrundlaget, udgør priserne leverandørens samlede vederlag i henhold til kontrakten, og leverandøren er derfor ikke berettiget til at opkræve kommunen/aftalens brugere yderligere beløb for opgaver forbundet med opfyldelse af kontrakten.

Priserne er faste i aftalens løbetid, i det omfang ikke andet fremgår nedenfor i afsnit 6 om prisregulering.

6 Prisregulering

Prisregulering kan finde sted én gang årligt den 1. januar første gang den 1. januar 2023.

Prisreguleringen må maksimalt udgøre en procentsats svarende til det på reguleringstidspunktet gældende pris- og lønskøn fra KL for "Øvrige tjenesteydelser" (art 4.0 og 4.9), der dækker den periode, som reguleringen vedrører. Den første prisregulering kan dermed maksimalt svare til en procentsats svarende til KL's pris- og lønskøn for "Øvrige tjenesteydelser" for [år-1] – [år]. I det første år reguleres forholdsmæssigt for perioden primo juli til ultimo december, dvs. med 6/12 af den normale årlige regulering.

Prisreguleringen dokumenteres over for kommunens indkøbsafdeling minimum 1 måned før ikrafttræden i et format, der er aftalt med indkøbsafdelingen.

Ingen prisregulering kan iværksættes uden kommunens indkøbsafdelings forudgående skriftlige godkendelse heraf.

Hvis en omlægning af gældende danske skatter og afgifter uundgåeligt påvirker leverandørens omkostninger i relation til aftalen i ikke-ubetydeligt omfang, ændres priserne for de påvirkede ydelser med den dokumenterede nettokonsekvens herved. Dette gælder ændringer både i opad- og nedadgående retning.

7 Betaling og fakturering

Leverandørens betaling for leverede ydelser opkræves anvist enhed, hvis betaling rengøring for flere institutioner er en gang månedligt til institutionen eller anden af kommunen samlet

Daglig rengøring afregnes månedligt med en 1/12-del af beløbet, der fremgår af summen af vederlag for rengøring pr. år i bilag 2 tilbudsliste

Ekstra rengøringsydelser afregnes direkte mellem leverandøren og den institution, der har bestilt ydelsen.

Opkrævning skal ske via elektronisk faktura, der opfylder kravene i bekendtgørelse nr. 206 af 11. marts 2011 om elektronisk afregning med offentlige myndigheder, og i det format, kommunen forlanger.

Betalingsbetingelsen er 30 dage netto fra afsendelse af korrekt faktura. Rentelovens regler er gældende. Kommunen er dog ikke forpligtet til at betale, før alle de af fakturaen omfattede ydelser er udført.

Den elektroniske faktura skal sendes til de af kommunen ved driftsstart oplyste EAN-nummer. Ændringer af EAN numre kan forekomme i kontraktperioden

Fakturaen skal som minimum indeholde:

- Udstedelsesdato
- Fakturanummer
- Ordrenummer
- Leverandørens CVR-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt kommunens navn og adresse
- Institutionens navn og adresse.
- Specifikation af ydelser omfattet af fakturaen, med angivelse af vederlag for ydelsen pr institution, samlet pris for ekstra opgaver med angivelse af rekvirent, antal timer og timepriser, samt eventuelle nedslag i vederlaget, rabatter eller lignende med tilknytning til fakturaen
- Dato/periode for bestilling og udførelse
- Momsgrundlaget, gældende momssats, og det momsbeløb, der skal betales
- Samlet fakturasum inkl. moms

Kommunen er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk, eller hvis ovenstående oplysninger mangler.

Leverandøren kan ikke i forbindelse med den elektroniske fakturering opkræve gebyr eller anden form for godtgørelse.

8 Bestilling og udførelse

Ydelserne udføres på de tidspunkter og dage der fremgår af institutionslisten og i overensstemmelse med de øvrige krav til opgavevaretagelsen herunder bilag 3 kravspecifikation og bilag 4 rengøringsinstruks.

9 Misligholdelse

Misligholdelse foreligger, hvis leverandøren ikke opfylder kontrakten i overensstemmelse med aftalegrundlaget, medmindre den rette kontraktopfyldelse konkret er hindret af kommunens forhold og/eller af force majeure. Misligholdelse kan ikke blot vedrøre leverandørens forpligtelse til at præstere hovedydelsen til rette tid og i den fastsatte kvalitet, men tillige undladt eller forsinket opfyldelse af andre forpligtelser i aftalegrundlaget.

Misligholder leverandøren kontrakten, eller må leverandøren forudse, at misligholdelse vil indtræde, skal leverandøren straks give kommunen meddelelse herom.

Leverandøren skal her oplyse årsagen til misligholdelsen, hvad der gøres for at bringe misligholdelsen til ophør, hvornår det forventes, at misligholdelsen kan være afhjulpet, og hvad der vil blive gjort for at hindre tilsvarende misligholdelse i at indtræde igen på et senere tidspunkt. Leverandøren skal videre gøre kommunen opmærksom på sine handlemuligheder og forespørge, hvordan kommunen ønsker situationen løst.

Leverandøren skal herefter på baggrund af kommunens anvisninger sikre, at den rette kontraktopfyldelse sker inden for den angivne tidsramme eller en af kommunen fastsat, rimelig frist.

Må leverandøren tilsvarende forudse risiko for, at kontrakten ikke bliver opfyldt korrekt som følge af kommunens eller tredjemands forhold, skal leverandøren gøre kommunen opmærksom på risikoen og de mulige konsekvenser. Leverandøren skal i øvrigt optræde som anvist i afsnit 4.

9.1 Misligholdelsesbeføjelser

Ved leverandørens misligholdelse af kontrakten kan kommunen gøre brug af misligholdelsesbeføjelser i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler og/eller pålægge leverandøren bod i overensstemmelse med bestemmelserne i afsnit 10. Kommunens reaktion skal i alle tilfælde stå i rimelig forhold til karakteren af misligholdelsen.

For så vidt angår Insta800 kontroller og misligholdelse i forhold til de definerede rengøringsstandarder er kontrolbodsbestemmelser defineret i kravspecifikationens afsnit 2

Det gælder generelt, at leverandøren afholder alle udgifter i forbindelse med sin afhjælpning af misligholdelse, og at leverandøren ikke må opkræve betaling for opgaver, der ikke er blevet udført.

Leverandøren hæfter for misligholdelse, der skyldes en underleverandør, i samme omfang som misligholdelse, der skyldes leverandørens egne forhold, og kommunens beføjelser afhænger derfor ikke af, hvem eller hvad der har forårsaget misligholdelsen.

Består leverandørens misligholdelse i en overfakturering af kommunen, har kommunen ubetinget krav på tilbagebetaling af det for meget betalte for hele kontraktens løbetid. Leverandøren skal medvirke til afklaring af omfanget af kommunens tilbagebetalingskrav og kan blive pålagt at dokumentere overholdelsen af kontrak-

tens vederlags-, betalings- og faktureringsvilkår, hvis det konstateres, at overfakturering er sket på tre eller flere fakturaer. Indtil kommunens tilbagebetalingskrav er fastlagt, kan kommunen sætte sin betaling af fakturaer i bero, i det omfang det måtte skønnes nødvendigt for at sikre en effektiv betaling via modregning.

Foruden gennemførelse af tilbagebetalingskravet, kan kommunen ved systematisk eller gentagen overfakturering pålægge leverandøren en bod efter afsnit 10 uden forudgående varsling, medmindre det sandsynliggøres, at overfaktureringen var undskyldelig.

9.2 Væsentlig misligholdelse

Ved leverandørens væsentlige misligholdelse kan kommunen ophæve kontrakten straks eller med et ud fra omstændighederne rimeligt varsel.

Væsentlig misligholdelse foreligger, hvis leverandørens manglende opfyldelse af kontrakten har et sådant omfang og/eller en sådan karakter, at leverandøren i kvalificeret grad ikke efterlever aftalen, og et fortsat samarbejde i kvalificeret grad er uacceptabelt for kommunen.

Væsentlig misligholdelse anses bl.a. at foreligge, hvis

- Leverandøren gentagne gange undlader at opfylde forpligtelser ifølge aftalegrundlaget til rette tid og i den fastsatte kvalitet jf. kvalitetskontrollerne beskrevet i kravspecifikation afsnit 2
- Leverandøren efterlever ikke kontraktens arbejdsklausul samt den i tilbuddet beskrevne løsning i forhold til opfyldelse af arbejdsklausulen
- Leverandøren har optrådt illoyalt over for kommunen, herunder hvis leverandøren systematisk eller gentagne gange har overfaktureret kommunen, medmindre det sandsynliggøres, at overfaktureringen var undskyldelig
- Leverandørens misligholdelse af kontrakten og/eller øvrige adfærd giver kommunen kvalificeret grundlag for at antage, at leverandøren er fagligt eller økonomisk ude af stand til at opfylde aftalen kontraktmæssigt
- Leverandøren begæres konkurs, indleder tvangsakkord, indgiver begæring om rekonstruktionsbehandling eller undergives anden form for insolvensbehandling eller likvidation, i det omfang kommunens hæveadgang ikke er afskåret af præceptive regler

Ophæver kommunen kontrakten, er kommunen berettiget til at få sit direkte tab herved erstattet af leverandøren.

10 Bod

For at tilskynde leverandøren til korrekt opfyldelse af kontrakten kan kommunen pålægge leverandøren en bod i tilfælde af misligholdelse. Bodsbestemmelser i forhold til Insta800 kvalitetskontroller er beskrevet i kravspecifikationens afsnit 2

Anvendelsen af bod i øvrigt skal skriftligt varsles i forbindelse med en misligholdelse, og boden kan således ikke pålægges første gang leverandøren foretager misligholdelse af kontrakten. Bod kan endvidere ikke pålægges eller varsles ved misligholdelse, der er uden reel betydning for kommunen.

Foreligger der fra kontraktavers side misligholdelse af kontrakten, kan ordregiver pålægge kontraktaver en bod på 5 % af det månedlige vederlag for den konkrete institution, hvor misligholdelsen fandt sted, dog mindst 5.000 kr. pr. konstateret tilfælde. Forhold der udgør misligholdelse er:

- (i) Ydelsen er ikke udført i henhold til det beskrevne rengøringsinstruks (bilag 4) eller kravspecifikationen (bilag 1),
- (ii) Kvaliteten af den udførte ydelse lever ikke op til den krævede standard, jf. kravspecifikationen, rengøringsinstruksen med tilhørende tegningsmateriale. (bilag 4-6),
- (iii) Ydelsen er ikke leveret indenfor det anførte tidsrum, jf. institutionslisten (bilag 3) (Listen er ikke udtømmende)

Konstateres der generel misligholdelse på en institution gennem en længere periode eller på flere institutioner kan ordregiver pålægge kontraktaver en bod på 5 % af den årlige kontraktværdi.

Hvis størrelsen på en pålagt bod konkret måtte være uforholdsmæssig stor bedømt ud fra misligholdelsens karakter, kontraktens værdi og omstændighederne i øvrigt, skal kommunen reducere boden til et rimeligt beløb.

Kommunens varsling eller pålæggelse af bod begrænser ikke leverandørens forpligtelser i henhold til aftalegrundlaget, herunder leverandørens forpligtelse til at medvirke til at afhjælpe misligholdelsen. En pålagt bod reducerer endvidere ikke kommunens eventuelle erstatningskrav for misligholdelsen.

Bod afregnes ved leverandørens udstedelse af kreditnota, som skal være kommunen i hænde senest inden for 30 dage. Kommunen kan foretage modregning af bod i eventuelle aktuelle eller senere fakturaer, hvis leverandøren ikke inden for 60 dage har betalt boden. Erstatningsansvar og forsikringer

Leverandøren er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler, herunder regler for ansvar i kontrakt og eventuelle særlige regler, der måtte være gældende for leverandørens virksomhed. Leverandøren hæfter for eventuelle underleverandører.

Leverandøren skal i aftaleperioden være dækket af relevante forsikringer, herunder en erhvervsansvarsforsikring, der er tegnet på sædvanlige vilkår med en dækning på op til 10 mio. kr. Gyldig police eller anden dokumentation skal på forlangende forevises kommunen.

11 Offentlighed og tavshedspligt

Kontrakten er undergivet aktindsigt i henhold til forvaltningsloven og offentlighedslovens bestemmelser herom.

Personale ved leverandøren samt eventuelle underleverandører har tavshedspligt med hensyn til fortrolige oplysninger, som de måtte blive bekendt med i forbindelse med opfyldelse af kontrakten.

Tavshedspligten fortsætter efter aftalens udløb og efter den enkelte medarbejders fratrædelse af sin stilling hos leverandøren eller eventuelle underleverandører.

12 Leverandørens medarbejdere

Medarbejdere, som leverandøren anvender til opfyldelse af kontrakten, herunder medarbejdere hos underleverandører, skal være fagligt velkvalificerede og have kendskab til og opfylde indholdet af kontrakten og det øvrige aftalegrundlag i det omfang, det er relevant for deres virke.

Medarbejdere, herunder medarbejdere hos underleverandører, skal i det hele optræde på en i forhold til lokaliteterne, opgavernes karakter og brugerne passende vis. Hvis en medarbejder tidligere er straffet, skal leverandøren sikre, at forhold på medarbejderens straffeattest (§ 11-attest) ikke er problematiske i forhold til de opgaver, som medarbejderen skal udføre over for kommunen. Medarbejderne skal som udgangspunkt ansættes på fuld tid.

For medarbejdere, der skal have fast kontakt til kommunens klubber, skoler og andre institutioner for børn under 15 år, skal leverandøren sikre, at der indhentes børneattest i overensstemmelse med lovgivningens regler herom. Medarbejdere, der ikke har en ren børneattest, må ikke komme på kommunens skoler, institutioner mv.

Kommunen kan kræve, at leverandøren i forhold til den konkrete betjening af kommunen udskifter medarbejdere, herunder medarbejdere hos underleverandører, som er genstand for alvorlig og/eller gentagen berettiget kritik eller ikke taler dansk på et niveau der gør det muligt at løfte rengørings opgaven fagligt forsvarligt, herunder undgå i dialog med institutionens personale.

13 Ændringer i aftalegrundlaget

Kommunen kan inden for rammerne af udbudslovens §§ 178-184 foretage ændringer i kontrakten, herunder i aftalens omfang, kravspecifikationen, tidspunkter for aftalens opfyldelse mv. Ændringer skal ske med rimeligt varsel.

Hvis en ændring medfører, at kontrakten herefter kun kan opfyldes under anvendelse af væsentligt forøgede ressourcer, kan der på baggrund af en samlet vurdering og efter nærmere aftale foretages en justering af vederlaget. Omfanget af ændringen vurderes både isoleret og i sammenhæng med tidligere gennemførte ændringer, og den eventuelle økonomiske konsekvens af en ændring baseres så vidt muligt på priserne i tilbudslisten.

Tilsvarende gælder, hvis en ændring medfører en væsentlig lettelse af leverandørens opfyldelse af kontrakten.

Kan parterne ikke opnå enighed om en ændrings økonomiske konsekvenser, løses tvisten som beskrevet i afsnit 21. Leverandøren har dog pligt til at efterleve ændringen, uanset eventuel uenighed om de økonomiske konsekvenser af ændringen.

Ændringer i aftalegrundlaget indarbejdes i aftalen i form af tillæg til aftalen, som udarbejdes af kommunen og tiltrædes af leverandøren.

14 Etisk ansvar

Leverandøren og eventuelle underleverandører er forpligtiget til at sikre overholdelse af grundlæggende rettigheder og må herunder ikke forskelsbehandle som følge af køn, race, religion, seksuel orientering, politisk anskuelse, handicap, alder eller etnisk tilhørsforhold.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal bestræbe sig på at deltage i integration af udsatte grupper, eksempelvis længerevarende ledige, personer med anden etnisk baggrund end dansk og personer med nedsat arbejdsevne.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal respektere grundlæggende menneskerettigheder, herunder leve op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal efterleve de internationale konventioner, som Danmark har tiltrådt, herunder ILO konventioner om:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- Minimumsalder for ansættelse samt forbud mod og afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Organisationsfrihed og ret til kollektive overenskomster (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135)
- Sikker og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention 155)

15 Arbejdsklausul

Leverandøren skal sikre, at de ansatte, som denne og eventuelle underleverandører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesforhold, der er gældende for den pågældende branche på den egn, hvor arbejdet udføres, jf. dansk lovgivning og ILO-konvention nr. 94.

Overholder leverandøren ikke denne forpligtelse, og medfører dette et berettiget krav fra de ansatte, kan kommunen tilbageholde vederlag til leverandøren med henblik på at tilgodese dette krav.

Leverandøren forpligter sig desuden til at sikre, at de ansatte, som denne beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har gyldige arbejds- og opholdstilladelser, herunder er registreret i databasen RUT.

Manglende overholdelse af arbejdsklausulen udgør væsentlig misligholdelse af kontrakten, jf. afsnit 9.2.

16 Uddannelsesklausul

Leverandøren skal sikre at mindst **1** stillingerne der anvendes til at opfylde delaftale **1**, besættes med arbejdstagere, som tilhører persongruppen af praktikanter, der er ved at uddanne sig til rengøringsteknikker eller serviceassistent.

Eller

Leverandøren skal sikre at mindst 2 stillingerne der anvendes til at opfylde delaftale 2 besættes med arbejdstagere, som tilhører persongruppen af praktikanter, der er ved at uddanne sig til rengøringsteknikker eller serviceassistent.

Eller

Leverandøren skal sikre at mindst 2 stillingerne der anvendes til at opfylde delaftale 3 besættes med arbejdstagere, som tilhører persongruppen af praktikanter, der er ved at uddanne sig til rengøringsteknikker eller serviceassistent.

Leverandøren skal på kommunens anmodning dokumentere, at kravet om anvendelse af arbejdstagere fra persongruppen af praktikanter og lærlinge/elever opfyldes. Der vil blive udført kontrolcheck i løbet af aftaleperioden. Såfremt der er indikation på, at betingelserne ikke opfyldes, indkalder kommunen til et møde, som i første omgang har den dagsorden at få den praktiske opfyldelse løst.

Hvis leverandøren ikke efter opfordring overholder pligten til at dokumentere, at kravet om anvendelse af praktikanter eller elever/lærlinge er forsøgt opfyldt, betragtes det som misligholdelse af kontrakten.

Sker der efter påbud fortsat misligholdelse fra leverandørens side, kan kommunen ophæve kontrakten eller kræve en bod på 5000 kr. pr. kontrolcheck, indtil misligholdelsen er ophørt.

17 Social klausul

Kommunen vil gerne være leverandøren behjælpelig med at få overblik over de muligheder, erfaringer og værktøjer, som kommunen stiller til rådighed for det private erhvervsliv i forbindelse med rekruttering af arbejdskraft, hjælp til fastholdelse af medarbejdere samt varetagelse af sociale hensyn.

Leverandøren forpligtes derfor til at deltage i et dialogmøde med kommunen.

18 Overdragelse af rettigheder og pligter

Leverandøren må hverken helt eller delvist overdrage eller på anden måde overføre rettigheder og pligter i henhold til denne kontrakt til tredjemand uden forudgående, skriftlig aftale med kommunen, jf. dog afsnit 19 om underleverandører.

19 Underleverandører

Er leverandørens tilbud baseret på en anden enheds uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af kontrakten, skal disse dele af kontrakten udføres af den pågældende enhed.

Leverandøren er berettiget til at lade specifikke dele af kontrakten udføre i underleverance, i det omfang det fremgår af leverandørens tilbud. Leverandøren må alene benytte de underleverandører, der fremgår af tilbuddet og om hvem leverandøren har erklæret, at de ikke er omfattet af situationer, der ville medføre udelukkelse i udbuddet.

Har leverandøren i tilbuddet undladt at oplyse identiteten på en eller flere underleverandører, skal leverandøren sende oplysning om underleverandørens eller underleverandørernes navn, CVR-/VAT-nr., kontaktperson og -oplysninger til kommunen, samt for hver underleverandør erklære, at denne ikke er omfattet af omstændigheder, der ville medføre udelukkelse i udbuddet, så snart underleverandøren er kendt. Leverandøren må først benytte underleverandøren til opfyldelse af kontrakten, når oplysningerne og erklæringen er modtaget af kommunen.

Overgivelse af andre dele af kontrakten i underleverance og/eller benyttelse af andre underleverandører må alene ske efter forudgående, skriftlig aftale med kommunen.

Kommunen kan forlange, at leverandøren udskifter en underleverandør, hvis det i kontraktens løbetid konstateres, at underleverandøren befinder sig i en situation, der ville medføre udelukkelse i udbuddet.

20 Force majeure

Hvis en parts opfyldelse af kontrakten umuliggøres af udefrakommende forhold, som ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke på forhånd kunne forudse og ikke kan undgå eller overvinde, kan den pågældende part påberåbe sig force majeure. Omfattet af force majeure er bl.a. strejke og lockout, dog ikke hvor forholdet alene har lokal karakter eller alene omfatter én eller enkelte virksomheder/arbejdspladser.

Så snart parten konstaterer eller kan forudse, at opfyldelsen af kontrakten hindres af force majeure, skal parten give skriftlig meddelelse til den anden part og oplyse følgende:

- Årsagen til force majeure-situationen
- Den forventede varighed af force majeure-situationen
- Hvilke dele af kontrakten, der ikke kan opfyldes som følge af force majeure – og hvordan kontrakten forventes håndteret, mens force majeure foreligger, herunder eventuelt via alternative løsninger
- Hvilken indsats, der gøres fra partens side for at kunne genoptage opfyldelsen af kontrakten i fuldt omfang

Virkningen af force majeure er, at partens forpligtelser i henhold til kontrakten suspenderes for så vidt angår ydelser, hvis opfyldelse er hindret, i den tid, hvor hindringen foreligger og ikke kan overvindes. En eventuel modydelse fra den anden part suspenderes tilsvarende.

Er det leverandøren, der rammes af force majeure, er kommunen berettiget til at selv at udføre eller at lade tredjemand udføre de opgaver, der ramt af force majeure, hvis leverandøren ikke tilbyder brugbare alternativer og det skønnes, at opgavens udførelse ikke kan afvente, at leverandøren igen er i stand til at varetage denne.

Kommunen kan bringe kontrakten til ophør uden varsel, hvis leverandøren rammes af force majeure, der forventes at vare mindst 30 dage og omfatter den samlede kontrakt eller en væsentlig del heraf.

21 Tvist, lovvalg og værneting

Aftalen er undergivet dansk ret.

Alle uoverensstemmelser og spørgsmål om forståelsen af kontrakten, herunder indhold, omfang, ophør, fortolkning, udfyldning eller opfyldelse, skal så vidt muligt søges løst i mindelighed.

En eventuel nødvendig tvistløsning foregår ved de almindelige domstole, hvis ikke andet konkret aftales mellem parterne.

Værnetinget er aftalt til Retten på Frederiksberg.

22 Underskrift

Kontrakten underskrives af kommunen og leverandøren.

For kommunen:

For leverandøren:

Dato Kasper Tipsmark Nielsen
 Udbudschef, Udbud og økonomi

Dato Navn
 Titel

Dato Navn
 Titel

Dato Navn
 Titel