



Bilag 1

Kravspecifikation for udbud med forhandling af
koncessionskontrakt om reklamebærende byudstyr

Revision 1

Indhold

Indledning	3
Buslæskærme	8
Mupi	11
Digitale reklamevitruiner	12
Toiletter	13
Toiletter med separat pissoir	15
Velkomststandere/informationsstandere	16
Krav til tidsplan og rammer for opsætning af byudstyr	16

Indledning

Nærværende kravsspecifikation (bilag 1 til koncessionskontrakten) indeholder design- og funktionskrav der er gældende for de forskellige typer byudstyr, krav til opsætning af byudstyr samt krav til tidsplan. Kravene skal være opfyldt af tilbudsgiver.

Kravspecifikationen er opdelt i generelle krav samt krav til det enkelte byudstyrselement. Såfremt der ikke er andet angivet under det enkelte byudstyr, gælder de generelle krav.

I det følgende beskrives krav til:

- Byudstyrets konstruktion, indretning og design
- Placering af byudstyr ved ny- og omplacering
- Drift, service, vedligeholdelse og rengøring af byudstyr
- Afprøvning og ibrugtagning af byudstyr
- Opsætning af byudstyr
- Tidsplan

Ved start af kontraktperioden skal koncessionshaver opstille læskærme, toiletter, infostandere, affaldskurve mv. på samme placeringer som i dag jf. Bilag 2 (placeringsliste) og krav nr. 12 (mupier). Koncessionshaver udarbejder placeringsdokument ved hver ny opsætning.

Alt leveret byudstyr, buslæskærme, og toiletter, skal være nye produkter. Der må således ikke leveres brugt eller renoveret byudstyr. Det anvendte byudstyr skal efter kontraktperioden kunne genanvendes evt. ved omsmeltning.

Ændring af eksisterende placeringer for reklamesøjler og mupier samt placering af nye, skal leve op til vejreglernes anbefalinger vedr. oversigt i kryds og lign. og skal godkendes skriftligt af Frederiksberg Kommune samt politiet forud for opsættelse. Ændringsanmodninger kan forventes behandlet inden for maksimalt 2 måneder.

Koncessionshaver afholder alle udgifter til etablering samt drift af byudstyret i kontraktperioden og skal endvidere afholde vand og el-udgifter, der er forbundet hermed. Koncessionshaver kan, hvor strømmen er tilsluttet vejbelysningen, i stedet for at opsætte separate målere til el oplyse, hvor meget el de enkelte byrumselementer forbruger pr. år, hvorefter Kommunen vil fremsende regning herfor. I forhold til vandforbrug ved toiletter vil regning herfor blive fremsendt kvartalsmæssigt, medmindre koncessionshaver etablerer en selvstændig måler.

Krav-nr. 1	Krav om opfyldelse af gældende lovgivning m.v.
1.1	Byudstyret skal udføres og opsættes iht. den til enhver tid gældende lovgivning, myndighedskrav, normer mv. og standarder, herunder bl.a. nedenstående: Kommunale anvisninger og krav (herunder bl.a. kommune- og lokalplaner) Eurocode 0: Projektgrundlag for bærende konstruktioner Eurocode 1: Last Eurocode 2: Betonkonstruktioner Eurocode 3: Stålkonstruktioner Eurocode 4: Kompositkonstruktioner Eurocode 5: Trækonstruktioner Eurocode 7: Geoteknik Eurocode 9: Aluminiumskonstruktioner Alle de til enhver tid gældende vejregler herunder bl.a. (men ikke begrænset til): Tværfiler, Vejregler for vejbelysning, Håndbog om trafikterminaler, Færdselsarealer for alle, Generelt om færdselstavler Afmærkning af vejarbejder m.m. Tegninger for afmærkning af vejarbejder i byområder Installationsbekendtgørelsen LBK nr. 26 af 10/01/2019 DS/EN 61439-2 Fællesregulativet 2019 Cirkulære om sikring af bæredygtigt træ i statens aftaler om vareindkøb, tjenesteydelser og bygge- og anlægsarbejder. (CIR1H nr. 9466 af 25/06/2014.)
1.2	Der skal benyttes kvalitetsmaterialer som glas, metal og træ, eller materialer med en overfladebehandling, der er så miljømæssigt mindst belastende som muligt.
1.3	Alle komponenter skal kunne udvikles og udskiftes i forhold til ny teknik, miljøvenlige og energibesparende løsninger.
1.4	Alle synlige dele af byudstyr skal leveres i Frederiksberg Grøn Ral 6009.
1.5	Alle kabelføringer samt fæstninger i fundament skal være skjult.
1.6	Der påsættes transparent byvåben for Frederiksberg Kommune eller en andet Frederiksberg signatur i glasset.

Krav-nr. 2	Krav til belysning, lysende skilte og rørlige billeder/bevægelse i skiltningen.
2.1	Alle lysende reklamer og lignende lysende byudstyr skal kunne justeres i grundlysniveau trinløst mellem 0-100%. Idet koncessionshaver står herfor.
2.2	Belysningen må ikke være blændende og være til gene for tilstødende bebyggelser, trafikanter mv. Der henvises bl.a. til Vejregler for vejbelysning.

	Belysningen skal af koncessionshaver reguleres, hvis kommunen efterspørger det, som følge af klager fra borgere eller lignende.
2.3	Der stilles som udgangspunkt følgende krav til farvegengivelse: Analoge vitriner: Min 75 Ra Komfortbelysning: Min. 80 Ra
2.4	Der stilles følgende krav til farvetemperatur: Komfortbelysning: 3000-3500 K
2.5	Der skal være indbygget sænkning af lysniveau, således at lysniveauet sænkes relativt, i forhold til det aktuelle baggrundslys niveau. Lysniveauet må maks. være 300 nits mere end baggrundslys niveauet.
2.6	Grundlys niveauet skal i forbindelse med afleveringen justeres og godkendes af Frederiksberg Kommune
2.7	Ved udstyr, der tilsluttes gadebelysningen, skal der benyttes isolationsklasse II (dobbeltsolert). Ved tilslutning til gadebelysningen afregnes strømforbrug til kommunen, udfra det strømforbrug det enkelte element forbruger. Det sker en gang årligt. Koncessionshaver skal ved kontraktstart oplyse om strømforbruget på elementerne.
2.8	Prøvebelysning under montering af bydstyr, skal så vidt muligt finde sted ved dagslys, således at gener for omgivelserne ved afprøvning af skærmen begrænses mest muligt.
2.9	Lyskilderne i bydstyret skal følge lygtetændingstiderne med undtagelse af de digitale reklamer og toiletterne.
2.10	Komfortbelysning i bydstyr, der ikke er tilsluttet belysningsnettet, skal være styret af et skumringsrelæ, der tænder for belysningen, når omgivelsernes lysniveau er under 15 lux

Krav-nr. 3	Krav til energi
3.1	Der skal anvendes LED ved alle lyskilder.

Krav-nr. 4	Krav ved omplacering af bydstyret i kontraktperioden
4.1	Ved omplacering af udstyr i kontraktperioden, skal der foreligge en godkendelse fra Frederiksberg Kommunes først.
4.2	Bydstyret må ikke give trafikale gener og skal være trafikalt forsvarligt.
4.3	Bydstyret må ikke opsættes, så det kan tage fokus fra vejafmærkning eller vejvisning.
4.4	Bydstyret skal placeres, så trafikanter ikke generes unødigt, når der udføres driftsmæssige foranstaltninger af bydstyret.
4.5	Der skal så vidt muligt være fri passage på minimum 1,5 m på gangarealet af hensyn til fejmaskiner, vinterrenhold og tilgængelighed.

4.6	Byudstyret skal som udgangspunkt placeres, minimum 40 cm. fra andre faste genstande, så fejning er muligt.
4.7	Afstandskrav til kørebane/cykelsti: Af hensyn til trafiksikkerheden skal der sikres en sikkerhedszone fra byudstyret til den kørende trafik i henhold til vejreglerne.
4.8	Tilgængelighed: Byudstyr må ikke stilles i gangareal på fortov uden forudgående aftale

Krav-nr. 5	Generelle krav til service, drift, vedligeholdelse og rengøring	
5.1	Koncessionshaveren skal i kontraktperiode have en fast kontaktperson, som kommunen kan kontakte i forbindelse med kontrakten, justering af udstyr, herunder ved nye innovative løsninger, opstilling af flere enheder mv.	
5.2	Krav til renhold og vedligehold af byudstyret beskrives som tilstandskrav.	
5.3	Koncessionshaveren skal selv planlægge og tilrettelægge omfanget af og tidspunkt for renhold og vedligehold af byudstyret, der skal udføres for opretholdelse af de specificerede niveau/tilstande.	
5.4	Såfremt responstiden ikke overholdes, ifaldes bod jf. kontrakten.	
5.5	Alle synlige dele af byudstyret skal til en hver tid fremstå rent og uden graffiti, klistermærker og plakater. Graffiti mv. skal afrensnes indenfor 24 timer efter indmelding fra Frederiksberg Kommune.	
5.6	Koncessionshaver skal fra 2024 foretage en årlig kontrol af byudstyret hvert år i juni i forhold til tilstand og funktion, herunder optælling, og give en tilbagemelding herom til Frederiksberg Kommune senest 15. august hvert år fra 2024.	
5.7	Rengøring skal foregå med miljømærkede produkter, hvorfor koncessionshaver ved kontrakten skal oplyse, hvilke produkter der benyttes.	

Krav-nr. 6		Generelle tilstandskrav til vedligeholdelse udover at byudstyret til enhver tid (alle årets dage) skal fremstå rent og uden graffiti mv. stilles følgende krav.	
		<i>Tilladt niveau/antal pr. byudstyr.</i>	<i>Responstid, når det registreres, at standard/niveau ikke overholdes.</i>
6.1	Hærværk/påkørsel	Ved hærværk skal området ryddes straks efter indmelding.	Inden for 48 timer.

6.2	Byvåben i buslæskærme	Skader på byvåben skal fremstå intakte uden ridser.	2 uger
6.3	Slitage	Udstyr skal fremstå uden rust, tæring i ståldelene, huller i lak eller falmet farve, i det normal patina, der forekommer over kontraktperioden accepteres.	2 uger
6.4	Plakatering	Annoncen i byudstyret skal til en hver tid fremstå præsentabelt.	48 timer
6.5	Brandmærker	Brandmærker på udstyret udgør maks. 10 cm ²	2 uger
6.6	Glas og andre gennemsigtige flader	Alt glas og andre gennemsigtige flader i byudstyret skal altid være intakt og må alene have meget få ubetydelige ridser.	2 uger
6.7	Lys	Der skal altid være lys i buslæskærmen og på toiletterne, således at brugeren føler sig bekvem ved brugen.	24 timer
6.8	Tag	Tagene på buslæskærme og toiletter skal altid være intakte og vel vedligeholdte.	2 dage

Krav-nr.	Krav til kørsel under drift
7	
7.1	Køretøjer, der benyttes til drift og vedligeholdelse af byudstyret, på Frederiksberg, skal være el-køretøjer. Der kan undtagelsesvis gives tilladelse til køretøjer, der benytter konventionelle drivmidler, idet disse så skal overholde Euronorm 6 eller på et hvert tidspunkt gældende Euronorm samt efterleve Trafikstyrelsens anbefalinger om energimærkning for varebiler, som foreskriver, at varebiler på højst 2.000 kg som minimum skal være A+-mærket, 2.001 til 2.500 kg skal være A-mærket, 2.501 til 3.000 skal være D-mærket og 3.001 til 3.500 kg skal være E-mærket. Koncessionshaver skal levere et årligt CO₂ regnskab for deres aktiviteter i kommunen til Frederiksberg Kommune.
7.2	Tomgang: Alle virksomhedens chauffører skal gøres bekendt med, og overholde, Frederiksberg Kommunes tomgangsregulativ, der forskriver, at motoren i et holdende motordrevet køretøj ikke må være i gang længere end højst nødvendigt og højst 1 minut. Tidsbegrænsningen gælder dog ikke, hvis tomgangskørsel er nødvendig for køretøjets funktion.
7.3	Kør grønt-kursus:

	Alle chauffører skal senest seks måneder efter kontraktindgåelsen have gennemført kursus i at køre grønt. Nye chauffører, der ansættes i kontraktperioden, skal også gennemføre kurset. Koncessionshaver står selv for at afholde udgifter i forbindelse med kurset. Dokumentation herfor skal indsendes senest 6 måneder efter kontraktindgåelse.
--	--

Krav-nr. 8	Krav til kemi og tryksager under drift
8.1	Under drift må de leverede produkter kun i absolutte undtagelsestilfælde, hvor det ikke på anden vis er muligt at opnå den ønskede ydelse, indeholde PVC eller stoffer, der optræder på Miljøstyrelsens liste over uønskede stoffer (LOUS) og/eller på Green Cities liste over problematiske stoffer. Især skal koncessionshaver søge at minimere brugen af: • Alkylphenoler og alkylphenoethoxylater • Parfumestoffer (d-Limonen) • PFOS (Perfluoroktansulfonater) • Klorerede opløsningsmidler

Krav-nr. 9	Krav til afprøvning og ibrugtagning
9.1	Inden ibrugtagning af byudstyret afholdes en afleveringsforretning, hvor både Frederiksberg Kommune og koncessionshaver deltager. Ved afleveringsforretningen gennemgås alle dele af det leverede, etablerede og dokumenterede materiel, for at se om det er i overensstemmelse med det beskrevne. Ved afleveringsforretningen justeres lys til det aktuelle byrums lysniveau. I forbindelse med afleveringen udfærdiges en afleveringsprotokol, som underskrives af Frederiksberg Kommune og koncessionshaver. Eventuelle fejl og mangler samt påbud fra Frederiksberg Kommune skal være udbedret senest fire uger efter modtagelse af underskrevet protokol uden udgift for Frederiksberg Kommune.

Buslæskærme

Krav-nr. 10	Der stilles følgende krav til buslæskærme: Konstruktion, indretning, design og placering af buslæskærme
10.1	Der skal leveres 2 standardlæskærme med følgende vejledende mål: Model 1. Stor læskærm med brede på omkring 1,5 m og længde på omkring 4 m. Denne skal også kunne leveres i en small version på omkring 1 m i bredden og 4 meter i længden. Model 2. Lille læskærm med brede på omkring 1 m og længde på omkring 2,5 m. Det fremgår af Bilag 2 antal, størrelse og placering af læskærme.

10.2	Frihøjde i læskærmen skal være minimum 230 cm.
10.3	Behov for tilpasning: De 2 grundmodeller skal konstrueres, så det er muligt at sammensætte flere læskærme og på den måde få en længere læskærm end angivet under model 1-2. Endelig størrelse ved hver lokalitet besluttet inden opsættelse ved kontraktindgåelsen. Det skal være muligt at kombinere modellerne, så der anvendes et tag fra en model og vægge fra en anden model. Model 1: skal have en dybde på mellem 1,5 og 2 meter og længde på omkring 4 meter. Model 2: skal have en dybde på mellem 0,7,-1 meter og længde på omkring 4 meter. Denne skal også kunne leveres i en mindre version, hvor den er omkring 2,5 meter i længden. Alle læskærme skal kunne leveres med eller uden sider og med eller uden et af fagene i bagsiden. Det fremgår af Bilag 2 på hvilke placeringer, hvor der er et "behov for tilpasninger".
10.4	Materialer: Der skal anvendes stål eller aluminium eller materiale med tilsvarende robusthed til selve buslæskærmenes konstruktion. Derudover skal der anvendes enkle naturmaterialer til øvrige elementer såsom metal, glas og træ, der let kan genanvendes eller bortskaffes uden brug af deponering. Alle transparente flader skal være i hærdet glas eller et lignende robust materiale. Transparente flader må ikke være i polycarbonat.
10.5	Læskærmene skal kunne leveres i farven: Frederiksberg Grøn Ral 6009
10.6	Udformning af vægge: Minimum to vægge skal være helt eller delvis transparente, så venteopholdet ikke føles utrygt. Den side af læskærmen, der vender mod bussens kørselsretning, skal være helt eller delvist transparent, så passagerer kan se ankommende busser og så chauffører på ankommende busser kan se ventende passager i læskærmen. Transparente flader skal markeres af hensyn til svagtseende. Af hensyn til kommunens renhold skal glasvægge i buslæskærmene hæves, så det sikres at der ikke samles papir, blade og andet affald. Alle glasvægge skal suppleres med markering i afvigende farver gerne med Frederiksberg logo i hele længde og bredde af de sider, som vender ud mod fortov, cykelsti og kørebane.
10.7	Inddækning for vejr og vind: Et af buslæskærmens hovedsagelige formål er at skabe læ for blæst, regn og sne. Afvanding af tagflade må ikke give vandsamling på ventearealet eller adgangsveje.
10.8	Siddepladser og håndlister: Der skal være siddepladser i form af bænke i buslæskærmene. I smalle buslæskærme, hvor der ikke er plads til en bæk, skal der etableres en ståbæk.

	Disse skal være udført i certificeret træ. Dette skal kunne dokumenteres af koncessionshaveren. Bænkene udformes, så siddefladerne ikke er glatte, og skal udarbejdes på en måde, så de ikke er kuldeledende. Bænkene udformes med ryglæn og en siddehøjde på 45-48 cm. Ståbænkene skal have målene: Bredde ca. 110-135 cm, Dybde maks. 25 cm, Siddehøjde 75-80 cm. Buslæskærmen forsynes med én indvendig gribevenlig ikke kuldeledende håndliste i højde af ca. 90 cm på en side på tværs af gangretningen, med mindre bænken er forsynet med armlæn med samme funktion. Håndlisten placeres tæt på siddepladsen, så den kan anvendes til støtte, når man rejser sig.
10.9	Komfortbelysning: Komfortbelysning skal integreres i selve buslæskærmen, så venteopholdet føles trygt. De indbyggede lysarmaturer skal være blændfri, hærværkssikrede (Vandalsikring, klasse min. IK9) og energivenlige. Lyset skal som minimum have belysningsklasse E2.
10.10	Reklameflader: Standard buslæskærmen vil som udgangspunkt have reklameflader med målene: Bredde: 118,5 cm Højde: 175 cm Scrolling-funktion er tilladt i de indbyggede vitriner i reklamelæskærmene. Reklamefladerne skal placeres i en tosidet boks med en reklameflade på hver side. Boksen placeres enten vinkelret på færdselsretningen i buslæskærmens væg under forudsætning af, at udsynet ikke begrænses eller parallelt med færdselsretningen i buslæskærmens bagside. Reklamefladerne må ikke overtræde gældende lovgivning eller god markedsføringsetik, idet Frederiksberg Kommune løbende vurderer opslagene. Reklamerne må ikke have et voldeligt, pornografisk, eller på anden måde stødende indhold, ligesom der ikke må reklameres for betting (pengespil).
10.11	Undtagelsesvis gives tilladelse til innovative reklamer, der skal i hvert enkelt tilfælde ansøges her om ved Frederiksberg Kommune. Der skal lægges en betaling herfor på 1.000kr. pr. dag i opsætningsperioden. Ved innovative reklamer forstås reklamer, der går ud over læskærmens format, og som er opsat i kortere perioder. Den innovative reklame kan undtagelsesvis indeholde lyd.
10.12	Belægninger under læskærm Koncessionshaver skal ved opsætning af buslæskærmene reetablere belægningen under buslæskærmen, samt indarbejde tilgængelighedsløsning med knopfliser og ribbefliser, i det eksisterende materialer kan genanvendes, hvis de er intakte. Det bemærkes, at eksisterende stoppestedsstander skal opretholdes. Hvis koncessionshaver har spørgsmål hertil, kontakt da Frederiksberg Kommune.
10.13	Grønne tage på buslæskærmene

	Buslæskærmene skal forsynes med grønne tage, hvor der skal foreligge belastningsberegninger, der tager højde for den ekstra belastning taget påføres, herunder også snelast, samt kantsikring, membrantype og tykkelse. Der må ikke forekomme vandgennemtrængning i tagkonstruktion, hverken under eller langs siderne. Grønne tage kan etableres med sedumurter eller anden beplantning, der fremmer biodiversiteten. Koncessionshaver skal løbende føre tilsyn med beplantningen og sikre vækst.
10.14	Der skal ved siden af buslæskærmene opsættes affaldskurv, der er forsynet med åben indkast og låg samt askebæger. Affaldskurven skal kunne rumme et volumen minimum 70, og i farven ral 6009 i galvaniseret stål. Affaldskurven skal forsynes med indvendig indsats til pose og indsatsen skal kunne skjule posen. Affaldskurven skal herudover forsynes med pantholder.

Krav-nr. 11	Krav til placering af buslæskærme
11.1	Læskærmen placeres på en sådan måde, at ventende passagerer under læskærmen og den ankomende bus er synlige for hinanden. Der må ikke placeres andet byudstyr før læskærmen i kørselsretningen, da dette kan forhindre buschaufføren i at se ventende passagerer, der står under læskærmen. Der må ligeledes ikke placeres andet byudstyr efter læskærmen, da dette hindrer adgang for rengøring og vedligeholdelse og udsyn til reklamerne.

Mupi

Krav-nr. 12	Krav til konstruktion, indretning og design af analoge vitriner
12.1	Antal og placering fremgår af bilag 2, idet koncessionshaver kan ansøge om at optimere reklameplaceringerne ved kontraktindgåelse.
12.2	Maks. vejledende dimensioner: Grundplan: dybde ca. 12 cm x bredde ca. 126 cm. Plan ved reklameboks: dybde ca. 19 cm x bredde ca. 138 cm. Højde: ca. 265 cm inkl. på 20 cm frirum over jordniveau.
12.3	Den skal have en oplyst boks med to analoge standardreklameflader med målene: Bredde 118 – 120 cm x højde 175 – 180 cm.
12.4	Hvor der tillades scrollende reklamestandere, skal den scrollende reklamestander/flade have en oplyst boks, hvor det tillades, at budskaberne scroller mellem maksimalt 5 standardreklameflader.

	Reklame må ikke overtræde gældende lovgivning eller god markedsføringsetik, idet Frederiksberg Kommune løbende vurderer opslagene. Reklamerne må ikke have et voldeligt, pornografisk, eller på anden måde stødende indhold, eller på anden måde stødende indhold ligesom der ikke må reklameres for betting (pengespil).
12.5	Undtagelsesvis gives tilladelse til innovative reklamer. Og der skal i hvert enkelte tilfælde ansøges her om ved Frederiksberg Kommune. Der skal lægges en betaling herfor på 1.000 kr. pr. dag i opsætningsperioden. Ved innovative reklamer forstås reklamer, der går ud over mupiens format, og som er opsat i kortere perioder.
12.6	Scrolling og glidende billedskrift må maks. ske med 1,0 m/s.
12.7	Ved scrolling skal slottiden mellem budskaber være minimum 10 sekunder.
12.8	Frederiksberg Kommune skal have plads til kommuneinformation på 45 mupier. Herudover skal 28 mupier forsynes med bykort, som leveres af koncessionshaver. Frederiksberg Kommune stiller krav om, at kommuneinformation skal være til rådighed 365 dage om året, idet information kan iblandes kommercielle reklamer, hvis scrolling anvendes. Kommuneinformation skal vises i minimum 10 sekunder i minuttet. Koncessionshaver vælger, hvilket side kommuneinformation og bykort skal placeres. Bykort skal udskiftes som minimum hvert 2 år, samt ved henvendelse med ønske herom fra Frederiksberg Kommune. Bykortet skal derudover udskiftes, hvis disse er falmet, ødelagte m.v.

Digitale reklamevitruiner

Krav-nr. 13	Krav til reklamerne på eventuelle digitale reklamevitruiner
13.1	Der kan gives tilladelse til digitale reklamevitruiner, på metrostationerne • Forum • Flintholm • Fasanvej • Aksel Møllers Have • Frederiksberg Allé • Frederiksberg Herudover kan der gives tilladelse til • Smallegade/Frederiksberg Bredegade • Ved Zoologisk Have
13.2	Der kan tillades en 'slot-tid' mellem billederne på ned til minimum 15 sekunder og der kan benyttes slow moving content. Disse steder udpeges af Frederiksberg Kommune.
13.3	Der må ikke vises filmfotografisk materiale eller dynamiske effekter som kraftigt lys, blink, flimmer, zoom ind og ud, flash, animationer og lignende.

13.4	Der skal fades ind og ud af billederne/budskaberne med en fade-hastighed på 1 sekund for at opnå en let og flydende overgang billederne imellem, uden hop, rotationer eller andre animationer og overgangseffekter
13.5	Skærme må ikke vise symboler/piktogrammer, billeder eller tekst, der kan forveksles med vejafmærkning (fx må der ikke vises et lyssignal, vejvisningstavle eller lignende).
13.6	Vitrinerne anvendes både som reklamemedie for koncessionshaver samt som platform for kommunal digital annoncering. Ved kommunalindhold skal der være en visningstid på 10 sekunder pr. minut.
13.7	Tændingstiden skal kunne begrænses både generelt og individuelt for enkelte placeringer. Som udgangspunkt kan skærmen være tændt hele døgnet. Ved naboklager kan tændingstiden for forlanges begrænset til tidsrummet kl. 07-23.
13.8	Lys baggrund skal undgås i digitale reklamer: Om dagen pga. energiforbrug og om aften/nat, for at undgå blænding og nabogener.
13.9	Ved tekniske problemer med lyset i skærmen skal lyset automatisk slukke.
13.10	Evt. interaktive skærme skal gå tilbage til stillbillede, når de ikke er i aktiv brug.
13.11	Lyd til reklamer tillades ikke.
13.12	Digitale skærme må ikke placeres sådan, at de dominerer et område kommercielt eller visuelt: fx placeres i kombination, til effekt som større enheder, eller med kort afstand i serier langs et forløb.

Toiletter

Krav-nr. 14	Krav til toiletter, der alle skal være handicapegnet.
14.1	Der stilles krav om 6 toiletter jf. bilag 2
14.2	Nye toiletter må ikke overstige mål på eksisterende toiletter i dag, og skal fremstå i farve ral 6009. Frederiksberg Kommune kan ikke oplyse ydre mål på eksisterende toiletter, da de variere fra sted til sted.
14.3	Toiletterne skal være offentligt tilgængelige samt handicapvenlige og uden betaling.
14.4	Toiletterne skal være fuldautomatiske med automatisk rensning og spuling af toilet og gulve mellem hvert besøg eller efter et forudindstillet interval.
14.5	Ind- og udføringsrør for el, vand og kloak skal være støbt i det færdige fundament, i det eksisterende vand, el og kloak med nødvendig tilpasninger kan anvendes. Koncessionshaver betaler selv for tilslutning heraf. Jvf. krav nr. 16.
14.6	Der skal være ventilationsanlæg inkl. varmelegeme, der dækker udluftning i hele toiletenheden. Luft udskiftningen skal være minimum 54 m ² i timen pr. et 4 m ² toiletrum.
14.7	Toiletenheden skal kunne varmes op til minimum 8 grader.
14.8	Toiletrummet skal have en belysning, der sikrer at gulvniveauet er oplyst med 100 lux. Foran spejl skal lysniveauet være 300-500 lux.
14.9	Lyset skal tænde automatisk, når man går ind i toilettet

14.10	Toilettet skal være forsynet med toiletkumme, håndvask, håndtørre, affaldskurv og spejl samt knage, sæbedispenser og toiletrulleholder. Håndvask skal være lavet i rustfrit stål, der er integreret i væggen og det skal være muligt at benytte håndvasken af en person siddende på toilettet. Håndvasken skal placeres i en højde på 0,8.
14.11	Der skal monteres et stålspejl i størrelsen 40x40 cm
14.12	Vandet i vandhanen skal kunne drikkes.
14.13	Døren til toilettet skal lukke automatisk, når brugeren er gået ind.
14.14	Der skal placeres et skilt med kontaktinfo på ydersiden af bygningen.
14.15	Toiletterne udstyres med alarm på inderside til en vagtcentral, som skal kunne kontaktes 24/7, og som varetages af koncessionshaver.
14.16	Der tillades reklamer på toiletternes yderside. Reklamerne på toiletterne skal følge de almene krav.
14.17	Toiletenheden skal fremstå i ral 6009 og må ikke have reflekterende facadebeklædning eller være udstyret med blinklys eller pop-up elementer, der kan virke forstyrrende for bybilledet eller trafikken.
14.18	Toiletterne skal forsynes med grønne tage, hvor der skal foreligge belastningsberegninger, der tager højde for den ekstra belastning taget påføres, herunder også snelast, samt kantsikring, membrantype og tykkelse. Der må ikke forekomme vandgennemtrængning i tagkonstruktion, hverken under eller langs siderne. Grønne tage kan etableres med sedumurter eller anden beplantning, der fremmer biodiversiteten. Koncessionshaver skal løbende føre tilsyn med beplantningen og sikre vækst.
14.19	Ved driftsforstyrrelser skal der automatisk sendes en besked til koncessionshaver så toilettet kan udbedres indenfor 24 timer. Samtidig skal det på toilettet vises, at det er ude af drift. Derudover skal de tekniske reservedele til toilettet, som er nødvendige for toilettets drift og anvendelse, kunne leveres senest 48 timer efter angivet bestilling. Disse reservedele omfatter dørpumper, dørautomatik, blandingsbatteri, sæbedispenser, håndtørre, toiletspejl, toiletkumme og håndvask mv.
14.20	Installationer skal kunne udskiftes og repareres enkeltvis, således at toiletenheden bliver reparationsvenlig.
14.21	Frederiksberg Kommune skal have plads til kommuneinformation på 2 toiletter. Herudover skal 2 toiletter forsynes med bykort, som leveres af koncessionshaver. Bykort skal udskiftes som minimum hvert 2 år, samt ved henvendelse med ønske herom fra Frederiksberg Kommune. Bykortet skal derudover udskiftes, hvis disse er falmet, ødelagte m.v.

	Beskrivelse af toiletter
14.22	Der skal min. være 77 cm fri passagebredde i dør- og niveaufri adgang.

14.23	Døren til toilettet skal kunne åbnes ved trykbetjening. Det skal fremgå tydeligt, f.eks. med tekst, hvor trykknappen til åbning af døren er. Dette skal herudover fremgå med blindskrift.
14.24	Det skal være muligt at låse op samt åbne døren indefra, ved brug af tryknap eller manuelt ved handicapvenlig vrid-håndtag.
14.25	Toiletenheden skal have døre i rette flader.
14.26	Der skal være min. 90 cm fri afstand ved den ene side af toilet, der vender bort fra håndvask. Væggen ved siden af toilettet, der vender bort fra håndvasken, skal friholdes fra fastmonteret inventar
14.27	Der skal være et min. frit manøvreareal med en diameter på 1,5 m foran toilettet og fri fra døråbning
14.28	Toiletsæde skal placeres i en højde på 48 cm.
14.29	Der skal være 80 cm fra forkant toilet til bagvæg.
14.30	Der skal være opklappelige armstøtter i rustfri stål, aluminum eller materiale med tilsvarende robusthed i højde 0,8 på begge sider af toilettet.

Toiletter med separat pissoir

Krav-nr. 15	Toiletter kan indeholde separat pissoir. Hvis det er tilfældet stilles følgende krav:
15.1	Pissoir skal placeres indvendigt i den offentlige toiletbygning.
15.2	Pissoir skal have afskærmning.
15.3	Pissoirkummen skal være udført i rustfrit stål.
15.4	Pissoir skal kunne tåle daglig spuling.

Krav-nr. 16	Krav til vand- og kloaktilslutning
16.1	Toiletterne skal opsættes og tilsluttes eksisterende kloak- og vandsystem, som placeret i dag. Der er allerede i dag tilslutningsmuligheder ved eksisterende toiletter. Frederiksberg Kommune afholder ikke udgifterne til tilslutning mv, disse afholdes af koncessionshaver.
16.2	Der skal monteres en godkendt vandmåler. Afspærringsventiler skal monteres ved måler og ved alle tapsteder.
16.3	Afløbsinstallationer og brugsvandsinstallationer til håndvaske og WC skal føres skjulte. Både af hensyn til risikoen for hærværk og af rent æstetiske hensyn vedr. indretningen. Minimumsdimension på PEX-rør er 15*2.5.
16.4	Berøringsfri blandingsarmaturer til håndvaske.
16.5	Alle brugsvandsinstallationer frostsikres.
16.6	Vandinstallationer og afløbsinstallationer i bygning skal udføres iht. gældende lovgivning, standarder, normer, etc. og skal udføres af autoriseret VVS-installatør.
16.7	Tilslutning til offentlig kloak, rørlægning, rørdimensioner, fald mm. skal udføres iht. gældende lovgivning, standarder, normer etc. og kloakarbejder skal udføres af autoriseret kloakmester.

Krav-nr. 17	Krav til drift, vedligeholdelse og rengøring mv. af toiletter Ud over de almene krav stilles der følgende krav til rengøring af toiletter
17.1	Toiletterne skal til en hver tid fremstå rene og brugervenlige.
17.2	Indvendig vedligeholdelse skal foretages, så toilettet fremstår som nyt, med undtagelse af generelt slid og ælde.
17.3	De tekniske reservedele til toilettet, som er nødvendige for toilettets drift og anvendelse, skal kunne leveres indenfor 48 timer efter angivet bestilling. Disse reservedele omfatter dørpumper, dørautomatik, blandingsbatteri, sæbedispenser, håndtørre, toiletspejl, toiletkumme og håndvask mv.
17.4	Installationer skal kunne udskiftes og repareres enkeltvis, således at toiletenheden bliver reparationsvenlig.

Velkomststandere/informationsstandere

Krav-nr. 18	Krav til velkomststandere og informationsstandere
18.1	Der skal opsættes 21 velkomststandere og 15 informationsstandere i henhold til Bilag 2 - Placeringsdokument.
18.2	Standerne skal udformes i galvaniseret stål i farve RAL 6009. Standerne skal have mål på ca. 2,30 i højden, ca. 40 cm i bredde og en max dybde på ca. 12 cm. Stander skal indeholde glas på begge sider, hvor der kan indsættes informationer samt velkomst til Frederiksberg Kommune. Kommunen skal kunne udskifte indholdet. Frederiksberg Kommune skal have nøgle hertil.
18.3	Drift og vedligeholde afholdes af Koncessionshaveren.

Krav til tidsplan og rammer for opsætning af byudstyr

- Der må maksimalt være 5 arbejdsdage mellem eksisterende udstyr nedtages til nyt udstyr er opsat.
- Alt byudstyr omfattet af koncessionskontrakten skal være opsat senest 1. juni 2024, forudsat at der er indgået koncessionskontrakt senest ultimo maj 2023.
- Ny koncessionshaver skal, via kommunen, koordinere omkring nedtagning og optagning, således at dette sker hensigtsmæssigt ift. brugere af byudstyret, naboer og trafikanter, og således at der ikke går længere end en uge fra nedtaget til opsætning af nyt udstyr.
- Ved nedtagning af udstyr efter endt kontraktperiode tilpligtes kontraktholder følgende:
Alle dele fra demontering af udstyr, som fundamenter, kabelrør, betonfliser, asfalt og jord med mere, der ikke skal genanvendes og ned til en dybde i 50 cm. under terræn, skal bortskaffes.

- Belægning, som skal genanvendes skal deponeres så det ikke er til gene for trafikken og efterfølgende arbejder.
- Berørte arealer skal være planeret og komprimeret som bærelag under belægning.
- Efterladte elforsyningskabler skal sikres forskriftsmæssigt.