



**FORSVARSMINISTERIET**  
EJENDOMSSTYRELSEN

## **RAMMEAFTALE FOR INDKØB OG LEVERING AF SKOVFLIS**

**KONTRAKTNUMMER: [INDSÆT EFTER KONTRAKTINDGÅ-  
ELSE]**

## INDHOLD

<b>1. Indledning</b>	4
<b>2. Formål</b>	4
<b>3. Definitioner</b>	4
<b>4. Parterne</b>	4
4.1 Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse	4
4.2 Leverandøren	5
4.3 Parterne	5
<b>5. Aftalegrundlaget</b>	5
5.1 Ændringer af Rammeaftalen	6
<b>6. Aftaleperioden</b>	6
6.1 Opsigelse	6
6.2 Iværksættelse af Rammeaftalen	6
<b>7. Rammeaftalen og leverancernes omfang</b>	6
7.1 Optioner	7
<b>8. Krav til leverancerne</b>	8
8.1 Dokumentation	8
<b>9. Leveringstid og -sted</b>	8
9.1 Leveringssted	8
9.2 Leveringstid	9
9.3 Vejning og prøver	9
<b>10. Bestilling</b>	9
10.1 Ændring og annullering af afgivne bestillinger	10
<b>11. Pris</b>	10
11.1 Prisregulering	10
<b>12. Afregning, fakturering og betaling</b>	11
12.1 Månedsvist opgørelse på køb af skovflis	11
12.2 Betalingsbetingelser	11
12.3 Krav til fakturaens indhold	11
<b>13. Parternes øvrige forpligtelser</b>	12
13.1 Samarbejde	12
13.2 Sikkerhedsmæssige forhold	12
13.3 Corporate Social Responsibility (CSR)	14
13.4 Tavshedspligt	14
13.5 Fremsendelse af serviceattest	14
13.6 Forsikring	15
<b>14. Mangler</b>	15
14.1 Reklamation	15
14.2 Ejendomsstyrelsens beføjelser ved mangler	15
<b>15. Forsinkelse</b>	16
15.1 Dagbod	16
15.2 Ophævelse af leverance	17
15.3 Force majeure	17
<b>16. Ophævelse af Rammeaftalen</b>	18
<b>17. Sanktioner mod Rusland – change of Control &amp; importforbud</b>	19

<b>18. Ejendomsstyrelsens misligholdelse og Leverandørens misligholdelsesbeføjelser .....</b>	<b>19</b>
<b>19. Erstatning .....</b>	<b>20</b>
<b>20. Underleverandører .....</b>	<b>20</b>
<b>21. Konsortium eller sammenslutning .....</b>	<b>21</b>
<b>22. Uden virkning .....</b>	<b>21</b>
<b>23. Overdragelse .....</b>	<b>22</b>
<b>24. Lovvalg .....</b>	<b>22</b>
<b>25. Tvister .....</b>	<b>22</b>
<b>26. Pressen .....</b>	<b>22</b>
<b>27. Aftalebilag .....</b>	<b>22</b>
<b>28. Underskrifter .....</b>	<b>23</b>

## 1. INDLEDNING

Nærværende Rammeaftale er indgået på baggrund af offentligt udbud i henhold til udbudsloven (lov nr. 1564, af 15. december 2015 med senere ændringer), offentliggjort ved udbudsbekendtgørelse 2023/[indsæt], hvor Leverandøren afgav det vindende tilbud.

## 2. FORMÅL

Rammeaftalen har til formål at opfylde Ejendomsstyrelsens behov for løbende indkøb og levering af skovflis til Forsvarsministeriets biomasseanlæg på Flyvestation Karup, samt eventuelt opstået behov for levering af skovflis til andre af Forsvarsministeriets etableringer.

## 3. DEFINITIONER

I Rammeaftalen anvendes nedenstående definitioner

Ved Rammeaftalen forstås nærværende rammeaftale inklusive samtlige bilag vedrørende levering af skovflis til Forsvarsministeriets biomasseanlæg på Flyvestation Karup, samt eventuelt andre af Forsvarsministeriets etableringer.

Ved Ejendomsstyrelsen forstås Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse, som fremgår af punkt 4.1.

Ved Leverandøren forstås den vindende tilbudsgiver, der er tildelt Rammeaftalen, og som fremgår af punkt 4.2.

Ved Part(er) forstås Ejendomsstyrelsen og/eller Leverandøren

Ved Leverandørens tilbud forstås Leverandørens tilbud af [DATO], og som udgør aftalebilag 6.

Ved Leverance(n) forstås Leverandørens enkelte leveringer af skovflis til Forsvarsministeriets anlæg som følge af Ejendomsstyrelsens bestilling heraf.

Ved Leverandørens ydelser forstås Leverandørens samlede forpligtelser i henhold til Rammeaftalen.

## 4. PARTERNE

### 4.1 Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse

Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse  
Arsenalvej 55  
9800 Hjørring  
CVR nr.: 1628 7180  
Telefon: + 45 7281 3000  
E-mail: [fes@mil.dk](mailto:fes@mil.dk)

Henvendelse vedrørende Rammeaftalen sker til den administrative myndighedspostkasse:

FES-KTP-KONTRAKTSTYRINGSSEKTIONEN@MIL.DK

#### 4.2 Leverandøren

[Virksomhedsnavn]

[Adresse]

[Postnummer]

CVR nr.: [CVR nr.]

Telefon: [Telefonnummer]

E-mail: [E-mail]

Kontaktperson for Leverandøren med hensyn til Rammeaftalen er:

[Navn]

[Telefonnummer]

[E-mail]

Kontaktpersonen repræsenterer Leverandøren i alle forhold vedrørende Rammeaftalen og har på Leverandørens vegne fuldmagt til at træffe samtlige beslutninger under Rammeaftalen. Det forudsættes, at kontaktpersonen har indgående kendskab til Rammeaftalens vilkår.

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at kontaktpersonen står til rådighed for Ejendomsstyrelsen i nødvendigt og relevant omfang.

#### 4.3 Parterne

Parterne skal omgående underrette hinanden, såfremt der sker udskiftning af kontaktpersonerne.

### 5. AFTALEGRUNDLAGET

For Rammeaftalen gælder følgende grundlag, som i tilfælde af uoverensstemmelser dokumenterne imellem er gældende i følgende prioriterede rækkefølge:

1. Rammeaftalen med tilhørende aftalebilag, jf. punkt 27, undtagen aftalebilag 6 – Leverandørens tilbud
2. Eventuelle rettelsesbreve
3. Udbudsbekendtgørelse nr. 2023/[indsæt]
4. Udbudsbetingelser af [indsæt dato] med tilhørende udbudsbilag
5. Aftalebilag 6 - Leverandørens tilbud af [indsæt dato]

Hvis der er uoverensstemmelser bilagene imellem, går et højere rangerende bilag forud for et lavere rangerende bilag.

De enkelte leverancer af skovflis skal herudover gennemføres under iagttagelse af de til enhver tid gældende love og regler.

## 5.1 Ændringer af Rammeaftalen

Enhver ændring af Rammeaftalen skal ske skriftligt og kan kun foretages i overensstemmelse med udbudslovens regler herom, herunder navnlig udbudslovens §§ 178-184 om ændring af kontrakter.

Ændringen forudsætter en udtrykkelig og skriftlig aftale mellem Parterne i form af et tillæg til Rammeaftalen. Tillægget vil gælde forud for det øvrige aftalegrundlag i henhold til punkt 5.

## 6. AFTALEPERIODEN

Rammeaftalen træder i kraft den [indsæt dato] og udløber uden videre den [indsæt dato to år senere], medmindre Ejendomsstyrelsen gør brug af muligheden for forlængelse af Rammeaftalen i henhold til punkt 7.1.1.

Leverancer, som er bestilt inden Rammeaftalens udløb, men som ikke er leveret på ophørstidspunktet, skal leveres uanset Rammeaftalens udløb.

### 6.1 Opsigelse

Ejendomsstyrelsen kan opsiges Rammeaftalen med et varsel på tre måneder til udløbet af en måned.

Ejendomsstyrelsens opsigelse af Rammeaftalen skal ske skriftligt til Leverandørens kontaktperson, jf. punkt 4.2.

### 6.2 Iværksættelse af Rammeaftalen

Parterne aftaler ved aftaleindgåelse en administrationsprocedure, som Parterne er forpligtet til at overholde i aftaleperioden.

Administrationsproceduren vil blive udformet på baggrund af de krav, der følger af Rammeaftalen i sin helhed.

## 7. RAMMEAFTALEN OG LEVERANCERNES OMFANG

Leverandøren påtager sig ved indgåelsen af nærværende rammeaftale at levere skovflis til Forsvarsministeriets biomasseanlæg på de i nærværende Rammeaftale fastsatte vilkår.

Ejendomsstyrelsen har primært – og som udgangspunkt alene – behov for løbende levering af skovflis til Forsvarsministeriets biomasseanlæg på Flyvestation Karup, hvor der forventes et årligt forbrug på op til ca. 5.000 tons skovflis, jf. dog afsnit 7.1.

Rammeaftalen er årligt estimeret til 5.000 tons pr. år. Dertil har Ejendomsstyrelsen option på 1.000 tons hvert år. Samlet har rammeaftalen en estimeret maksimal mængde på 24.000 tons for samlede de 4 år, hvis Ejendomsstyrelsen gør brug af forlængelsen, jf. punkt 7.1.1.

Leverandøren er gjort bekendt med og accepterer, at forbruget er skønsmæssigt fastsat på baggrund af tidligere aktiviteter, så vidt muligt korrigeret for de på udbudstidspunktet forventede aktivitetsændringer, og at forbruget således kan variere i såvel opadgående som nedadgående retning afhængig af såvel aktiviteter som ude- og indetemperaturer m.v.

Leverandøren tilsikrer, at der sker løbende leverancer af skovflis i overensstemmelse med ovenstående, således at det altid er muligt at forsyne Flyvestation Karup og eventuelt andre af Forsvarsministeriets etableringer med varme fra det respektive biomasseanlæg.

Leverandøren tilsikrer endvidere, at skovflis, som leveres til Ejendomsstyrelsen af Leverandøren i henhold til nærværende Rammeaftale, i enhver henseende lever op til kravene fastsat i aftalebilag 3 - kravspecifikation med tilhørende underbilag.

Ejendomsstyrelsen er ikke forpligtet til at anvende Rammeaftalen til at dække sit behov for levering af skovflis. Rammeaftalen er ikke eksklusiv og er således at betragte som et stående tilbud fra Leverandøren, som ikke har noget retskrav på at levere skovflis til Ejendomsstyrelsen. Leverandøren er derfor hverken garanteret en minimum- eller maksimumomsætning, og Ejendomsstyrelsen har ingen pligt til at iværksætte indkøb af skovflis under Rammeaftalen.

## **7.1 Optioner**

### **7.1.1 Forlængelse**

Rammeaftalen er udbudt med option på forlængelse i op til 24 måneder.

Ejendomsstyrelsen er således berettiget til med et skriftligt varsel til Leverandørens kontaktperson jf. punkt 4.2 at forlænge Rammeaftalen med op til 24 måneder.

Forlængelse kan på Ejendomsstyrelsens initiativ ske en eller flere gange, dog må forlængelserne samlet ikke overstige 24 måneder.

Forlængelse skal ske med et varsel på minimum 1 måned.

### **7.1.2 Levering på andre af Forsvarsministeriets etableringer**

Der vil for Ejendomsstyrelsen kunne opstå behov for levering af skovflis til andre af Forsvarsministeriets etableringer end Flyvestation Karup. For at kunne imødekomme et sådant behov, er nærværende Rammeaftale udbudt med option på levering af skovflis til andre af Forsvarsministeriets etableringer.

Optionen omfatter levering af op til 1.000 tons skovflis hvert år, som vil blive afregnet på baggrund af den i tilbudslisten anførte enhedspris med tillæg af leveringsomkostninger fastlagt til en kilometerpris pr. ton. Transportomkostningerne vil blive betalt med 1 DKK/km/ton + moms. Leveringsomkostningerne beregnes med udgangspunkt i afstanden fra Flyvestation Karup og til det pågældende etablering.

Eksempel på beregning af leveringsomkostninger:

Ønskes levering til Skive Kaserne, vil leveringsomkostningerne blive opgjort på baggrund af afstanden mellem Flyvestation Karup og Skive Kaserne (30 km) og vægten transporteret (30 tons) som følger:

30 km \* 30 tons \* 1 DKK/Km/ton = DKK 900.

## **8. KRAV TIL LEVERANCERNE**

Leverandøren er fra tidspunktet for Rammeaftalens ikrafttræden jf. punkt 6, forpligtet til at kunne levere skovflis til Forsvarsministeriets biomasseanlæg i overensstemmelse med kravene i Rammeaftalen herunder aftalebilag 3 - kravspecifikation med tilhørende underbilag.

Leverandørens ydelse skal til enhver tid under hele aftaleperioden være i overensstemmelse med Rammeaftalens bestemmelser.

Leverandørens ydelse skal i øvrigt overholde gældende lovgivning.

### **8.1 Dokumentation**

Leverandøren må – som udgangspunkt – ikke levere andet skovflis end det, der er omfattet af Rammeaftalen, og som fremgår af aftalebilag 3 - kravspecifikationen.

Ejendomsstyrelsen kan til enhver tid kræve, at Leverandøren fremlægger dokumentation for – eller på anden for Ejendomsstyrelsen tilfredsstillende måde redegør for – at Leverandørens ydelser omfattet af Rammeaftalen, opfylder Rammeaftalens krav og beskrivelser. Dokumentation eller redegørelsen skal senest 10 arbejdsdage efter Ejendomsstyrelsens skriftlige påkrav herom fremsendes til Ejendomsstyrelsen, jf. punkt 4.1.

Hvis der opstår begrundet tvivl om lovligheden eller sikkerheden af Leverandørens ydelser omfattet af Rammeaftalen, herunder hvis der af tredjemand rejses krav mod Leverandøren vedrørende lovligheden eller sikkerheden af Leverandørens ydelse, eller hvis der opstår begrundet tvivl om, hvorvidt Leverandørens ydelse lever op til Rammeaftalens krav og beskrivelser, skal Leverandøren uden ugrundet ophold skriftligt underrette Ejendomsstyrelsen herom, samt oplyse hvilke foranstaltninger Leverandøren har truffet eller vil træffe med henblik på at verificere eller imødegå de pågældende forhold ved Leverandørens ydelse.

## **9. LEVERINGSTID OG -STED**

### **9.1 Leveringssted**

Som anført i afsnit 7, har Ejendomsstyrelsen primært – og som udgangspunkt alene – behov for levering af skovflis til Forsvarsministeriets biomasseanlæg på Flyvestation Karup. Det primære leveringssted, hvor skovflis som udgangspunkt altid skal leveres, er således:

**Flyvestation Karup, bygning 104, Herningvej 30, 7470 Karup**

Medmindre andet udtrykkeligt og skriftligt er aftalt, skal leverancen leveres tippet i tipgraven på flisværket.



Levering af skovflis må under ingen omstændigheder ske til Ejendomsstyrelsens ansatte eller til privatadresser i øvrigt. Tilsvarende kan Ejendomsstyrelsens ansatte under ingen omstændigheder foretage afhentning af skovflis direkte hos Leverandøren, hos dennes eventuelle underleverandører eller på leveringsstedet.

Fravigelse af de i dette afsnit fastsatte bestemmelser kan alene ske med forudgående, skriftlig godkendelse fra ejendomsstyrelsens Centerchef for indkøb, som er betegnet FES-CHCIK.

## 9.2 Leveringstid

Skovflisen skal leveres løbende efter bestilling, når behov opstår.

Parterne aftaler leveringstiden for den enkelte bestilling i forbindelse med Ejendomsstyrelsens bestilling heraf under hensyntagen til Ejendomsstyrelsens behov. Leveringstiden må på intet tidspunkt overstige fem arbejdsdage, medmindre andet specifikt er aftalt.

Levering skal så vidt muligt finde sted på hverdage imellem mandag-torsdag kl. 07:30 - 15:00 og fredag kl. 07:30 - 12:00 og skal ledsages af dokumentation for den/de leverede mængde(r). Dette skal ligeledes være udspecificeret på den fremsendte faktura.

## 9.3 Vejning og prøver

Skovflisen skal vejes i overensstemmelse med aftalebilag 3 – kravspecifikationens afsnit 3.6.

I henhold til aftalebilag 3 – kravspecifikationens afsnit 3.4 skal der udtages prøver for hver enkelt leverance. Efter nærmere aftale med den driftsansvarlige, vil der kunne gives tilladelse til at en sikkerhedsgodkendt lastbilchauffør selv tager en flis-prøve og sætter den på et nærmere aftalt sted på varmeværket. Tilladelsen kan dog til enhver tid tilbagekaldes, og såfremt dette sker, skal leverandøren kunne levere skovflisen indenfor den driftsansvarliges normale arbejdstid.

## 10. BESTILLING

Ejendomsstyrelsen foretager bestilling hos Leverandøren, når behov herfor opstår.

Bestilling foretages af Ejendomsstyrelsen pr. e-mail til [indsæt mailadresse] eller telefon [indsæt telefonnummer]. Bestilling kan foretages på alle hverdage i tidsrummet kl. 07:00-15:00. Bestilling af skovflis skal foretages mindst 3 arbejdsdage, forinden leverance ønskes leveret. Hvis en leverance ønskes leveret en mandag, skal bestilling heraf således foretages senest onsdag i den foregående uge.

Leverandøren skal snarest muligt og senest den efterfølgende arbejdsdag via e-mail bekræfte modtagelsen af hver enkelt bestilling. Bekræftelsen skal indeholde oplysning om forventet leveringstid, jf. dog pkt. 9.2.

## 10.1 Ændring og annullering af afgivne bestillinger

Under hensyntagen til de anførte bestemmelser om bestilling, har Ejendomsstyrelsen ret til at ændre i eller annullere allerede afgivne bestillinger indtil kl. 12.00 arbejdsdagen før forventet levering.

## 11. PRIS

Prisen for levering af skovflis til Forsvarsministeriets etableringer fremgår af den udfyldte tilbudsliste af [dato] (aftalebilag 6), og er opgivet som en pris pr. GJ.

Den anførte pris for skovflis er ekskl. moms, men indeholder alle udgifter forbundet med levering, herunder udgifter til transport til Flyvestationen Karup, administration, produktion samt eventuelle afgifter og øvrige udgifter, jf. aftalebilag 6 – Tilbudslisten – Leverandørens tilbud til Flyvestation Karup samt aftalebilag 3 - Kravspecifikationen. For levering til andre af Forsvarsministeriets etableringer vil transportomkostninger blive tillagt, jf. afsnit 7.1.

Såfremt leverandøren har en særlig kampagnepris, som er lavere end prisen efter denne Rammeaftale, skal kampagneprisen automatisk være gældende for leverancer, som bestilles af Ejendomsstyrelsen, mens den pågældende kampagne er i kraft.

### 11.1 Prisregulering

#### 11.1.1 Primær prisreguleringsmekanisme

De tilbudte priser er faste til og med den 28. februar 2025 og kan herefter indeksreguleres én gang årligt med virkning for leverancer foretaget fra denne dato i det efterfølgende år. Første gang der kan ske indeksregulering er således med virkning fra 1. marts 2025.

Reguleringen skal ske på baggrund af udviklingen i Danmarks Statistiks "Nettoprisindeks". Regulering vil ske med basistal i 2023M11 =117,8.

Indeksregulering sker på foranledning af den part, der ønsker priserne reguleret, ved meddelelse af indekstal og den procentvise regulering, der ønskes foretaget. Reguleringen beregnes i forhold til de på reguleringstidspunktet gældende priser således:

$(\text{Gældende pris} \times \text{nyt index}) \div \text{gammelt index} = \text{ny pris.}$

Anmodning om indeksregulering for et givent år skal fremsendes til [FES-KTP-KONTRAKTSTYRINGSSEKTIONEN@mil.dk](mailto:FES-KTP-KONTRAKTSTYRINGSSEKTIONEN@mil.dk) senest 15. marts i det pågældende år. Manglende overholdelse af denne frist medfører, at retten til indeksering fortabes for det pågældende år.

Sammen med varslet skal sendes en opdateret tilbudsliste.

Den part, der modtager varslet om prisændring, skal senest 10 dage efter modtagelsen tilbagekomme, om prisændringen kan accepteres.

## 12. AFREGNING, FAKTURERING OG BETALING

### 12.1 Månedsvis opgørelse på køb af skovflis

Leverandøren skal opgøre og sende fakturaer den sidste hverdag i måneden, og disse skal være udspecificerede.

### 12.2 Betalingsbetingelser

I henhold til lovbekendtgørelse nr. 494 af 04/05/2023 om offentlig betaling med videre med senere ændringer skal fakturering ske elektronisk.

Faktura fremsendes elektronisk til Ejendomsstyrelsen i OIOUBL-format i henhold til punkt 12.1.

Betalingsfristen er 30 dage netto regnet fra modtagelsen af fyldestgørende faktura, jf. punkt 12.3.

Enhver fakturering skal ske gebyrfrit og uden omkostninger for Ejendomsstyrelsen.

Ejendomsstyrelsen betaler kun fakturaer til den bankkonto, der er registreret som firmaets hovedkonto og hørende til firmaets hovedadresse og overordnede CVR-nummer. Interne pengeoverførelser underafdelinger imellem er Ejendomsstyrelsen uvedkommende.

Leverandøren kan anmodes om at fremsende en proformafaktura til Ejendomsstyrelsen, inden den endelige e-faktura udstedes, med henblik på optimering af sagsgangen, kontrol af fakturaens indhold m.v.

### 12.3 Krav til fakturaens indhold

Fakturaer skal, for at kunne anvises til betaling, indeholde følgende oplysninger:

- Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse, Arsenalvej 55, 9800 Hjørring.
- Ejendomsstyrelsens EAN nr.: 5798000201781
- Ejendomsstyrelsens indkøbsordrenummer
- Leverandørens kontaktperson, jf. punkt 4.2
- Stabsnummer på den medarbejder, der har afgivet bestillingen
- Fakturadato (udstedelsesdato)
- Fakturanummer
- Betalingsbetingelser
- Betalingsdato
- Pris eksklusiv moms på de enkelte ydelser.
- Fakturabeløb total
- Kort beskrivelse af faktureret indhold, herunder leveret mængde skovflis og leveringssted

Bilag fremsendes sammen med fakturaen. Bilag skal forsynes med relevante oplysninger, herunder henvisning til den elektroniske faktura, indkøbsordrenummer, samt stabsnummer på den medarbejder, der har afgivet bestillingen, og sendes til Ejendomsstyrelsen som PDF-filer pr. mail til [FES-KTP-IKS@mil.dk](mailto:FES-KTP-IKS@mil.dk). Det skal fremgå af fakturaen, såfremt bilag eftersendes.

Såfremt oplysningerne på fakturaen er mangelfulde eller fakturaen ikke er fremsendt elektronisk, forbeholder Ejendomsstyrelsen sig retten til at tilbageholde betaling, indtil fyldestgørende faktura er modtaget.

Hvis Leverandøren består af et konsortium, lignende sammenslutning eller anvender underleverandører, skal al fakturering ske fra den part, som er udpeget som kontaktperson, jf. afsnit 4.2.

### **13. PARTERNES ØVRIGE FORPLIGTELSE**

#### **13.1 Samarbejde**

Parterne er forpligtede til loyalt og vederlagsfrit at understøtte og fremme opfyldelsen af Rammeaftalen ved blandt andet at udveksle viden og information i det omfang, det er nødvendigt eller hensigtsmæssigt for opfyldelse af Rammeaftalen. Leverandøren skal som led heri eksempelvis rådgive Ejendomsstyrelsen om indkøb af skovflis omfattet af Rammeaftalen i overensstemmelse med Ejendomsstyrelsens behov. Ejendomsstyrelsen forventer et opstartsmøde med Leverandøren uden beregning, hvor der kan forventningsafstemmes i henhold til implementering.

Leverandørens adgang til Forsvarsministeriets etableringer skal aftales i forvejen med det enkelte etablering.

Leverandøren er på Ejendomsstyrelsens forespørgsel og ved Rammeaftalens ophør forpligtet til at overlevere al relevant dokumentation, såsom eksempelvis oplysninger om forbrug og leveringer, til Ejendomsstyrelsen.

På en Parts initiativ foretages en fælles evaluering af samarbejdet mellem Parterne, og såvel Leverandøren som Ejendomsstyrelsen er efter anmodning fra den anden Part forpligtet til at deltage i en sådan evaluering uden beregning.

Identificeret hærværk eller skader og tilstande på biomasseanlæg, og som kan udgøre fare for personer eller materiel, skal meddeles straks til Ejendomsstyrelsen.

#### **13.2 Sikkerhedsmæssige forhold**

##### **13.2.1 Sikkerhedsgodkendelse**

Medarbejdere, herunder eventuelle underleverandører, der til brug for Rammeaftalens udførelse skal være fysisk til stede på Forsvarsministeriets etableringer, eller som skal tilgå, behandle eller i øvrigt arbejde med klassificeret materiale, skal opnå og opretholde sikkerhedsgodkendelse til niveauet "TIL TJENESTEBRUG" af Forsvarsministeriets Efterretningstjeneste jf. cirkulære 2014-12-17, nr. 10338 vedrørende sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landende i NATO, EU, og WEU, og andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelses interesse. Den fremmødte medarbejder skal kunne identificere sig med billedlegitimation.

Såfremt sikkerhedsgodkendelse ikke kan opnås for en konkret medarbejder, kan den konkrete medarbejder ikke få adgang til Forsvares etableringer eller arbejde med klassificerede oplysninger.

De nærmere retningslinjer for opnåelse af sikkerhedsgodkendelse følger af aftalebilag 1 - Procedure for sikkerhedsgodkendelse samt [www.fe-ddis.dk](http://www.fe-ddis.dk).

Umiddelbart efter meddelelse om tildeling af Rammeaftalen skal Leverandøren iværksætte sikkerhedsgodkendelse af alle relevante medarbejdere.

Det påhviler Leverandøren at sikre, at der er tilstrækkelige sikkerhedsgodkendte medarbejdere hos Leverandøren samt hos eventuelle underleverandører til relevant sikkerhedsgodkendelsesniveau, således at Leverandøren til en hver tid kan foretage Levering.

Der kan i perioden for Rammeaftalens udførelse forekomme ændringer i Forsvarsministeriets Efterretningstjenestes krav vedrørende niveau for sikkerhedsgodkendelse af personer, der færdes på Ejendomsstyrelsens område. Hvis dette er tilfældet, er Leverandøren forpligtet til at iværksætte, at relevante medarbejdere sikkerhedsgodkendes til dette niveau.

Det påhviler Leverandøren at sikre, at eventuelle underleverandører er sikkerhedsgodkendte, forinden disse anvendes til arbejder, der kræver sikkerhedsgodkendelse. Ejendomsstyrelsen kompenserer ikke for spildtid på baggrund af dette.

Kan den fornødne sikkerhedsgodkendelse ikke opnås eller opretholdes for det relevante antal medarbejdere, således at Ejendomsstyrelsens løbende behov for levering af skovflis ikke kan imødekommes er Ejendomsstyrelsen berettiget til at bringe Rammeaftalen til ophør.

Det bemærkes særligt, at det er påkrævet, at chauffører, som skal levere skovflis til Forsvarsministeriets etableringer, er sikkerhedsgodkendte. Dette gøres ved indsendelse af udfyldt og underskrevet sikkerhedsgodkendelsesformular til Ejendomsstyrelsen på hver enkelt chauffør. Der vil ikke kunne gives adgang til Forsvarsministeriets etableringer til andre end de sikkerhedsgodkendte chauffører.

Medgået tid til sikkerhedsgodkendelse er Ejendomsstyrelsen uvedkommende.

### **13.2.2 Informationssikkerhed**

Ejendomsstyrelsen er som offentlig myndighed underlagt krav om brug af DS/EN ISO 17225-1:2021 til behandling af oplysninger og data, jf. Regeringens National strategi for cyber- og informationssikkerhed. Ejendomsstyrelsen er desuden forpligtet til at overholde bestemmelsesgrundlaget i Forsvarsministeriet, herunder bestemmelser for den militære sikkerhedstjeneste, FKOBST 358-1, jf. [www.fe-ddis.dk](http://www.fe-ddis.dk).

Leverandøren er forpligtet til at efterleve kravene til informationssikkerhed oplistet i aftalebilag 2 – Informationssikkerhed.

Ejendomsstyrelsen forbeholder sig retten til at foretage ændringer i kravene om informationssikkerhed, såfremt Ejendomsstyrelsen bliver pålagt at efterleve strengere/skærpede krav af en overordnet myndighed eller som følge af lovkrav.

### **13.2.3 Sikkerhed i forbindelse med arbejderens udførelse**

Ejendomsstyrelsen skal sikre, at Leverandørens og dennes eventuelle underleverandørers arbejde kan udføres under sikkerhedsmæssige- og sundhedsmæssige forsvarlige forhold. Leverandøren og dennes eventuelle underleverandører er berettiget til at nægte at udføre arbejder, hvis det ikke er muligt at udføre arbejderne på en sikkerheds- og sundhedsmæssig forsvarlig måde.

Det er dog Leverandørens ansvar at sikre, at arbejdsforholdene for dennes medarbejdere lever op til relevante bekendtgørelser og love om arbejdsmiljø og sikkerhed samt at overholde de gældende retningslinjer for brug af værnemidler med videre. Udgifter, som er forbundet med ovennævnte, er Ejendomsstyrelsen uvedkommende.

### **13.2.4 Øvrige anvisninger vedrørende sikkerhed**

Leverandøren forpligter sig til at imødekomme eventuelle øvrige anvisninger vedrørende sikkerhed, som Leverandøren får meddelt af sikkerhedsofficererne på de enkelte etableringer.

Det kan desuden ikke afvises, at Leverandøren skal ledsages i forbindelse med Levering.

### **13.3 Corporate Social Responsibility (CSR)**

Leverandøren skal overholde Ejendomsstyrelsens krav til CSR, jf. aftalebilag 5 – Corporate Social Responsibility (CSR)

### **13.4 Tavshedspligt**

Leverandøren er underlagt tavshedspligt om alle forhold vedrørende Ejendomsstyrelsens virksomhed, som Leverandøren måtte få kendskab til. Tavshedspligten gælder også Leverandørens medarbejdere, tilknyttede underleverandører, med videre.

Tavshedspligten gælder tidsubegrænset.

### **13.5 Fremsendelse af serviceattest**

Ejendomsstyrelsen skal, under Leverandørens udførelse af Rammeaftalen, være i besiddelse af en serviceattest eller tilsvarende dokumentation for, at Leverandøren ikke er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 134a-137, stk. 1, nr. 2 og 6, jf. dog § 138, oplyste udelukkelsesgrunde.

Serviceattesten skal rekvireres løbende hver 6. måned og sendes til [FES-KTP-KONTRAKT-STYRINGSSSEKTIONEN@mil.dk](mailto:FES-KTP-KONTRAKT-STYRINGSSSEKTIONEN@mil.dk).

Leverandøren er forpligtet til at sikre, at Ejendomsstyrelsen til enhver tid er i besiddelse af en serviceattest, der ikke er mere end seks måneder gammel.

Leverandøren bedes ved fremsendelsen af serviceattest til Ejendomsstyrelsen oplyse Rammeaftalens nummer, som fremgår af forsiden af nærværende dokument.

### **13.6 Forsikring**

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal i aftaleperioden opretholde sædvanlig erhvervsansvarsforsikring og skal på anmodning fra Ejendomsstyrelsen dokumentere, at den pågældende forsikringsdækning er etableret og i kraft. Dokumentationen skal fremsendes senest 10 arbejdsdage efter anmodning.

### **14. MANGLER**

Der foreligger en mangel ved Leverandørens ydelse, hvis ydelsen ikke opfylder de i Rammeaftalen anførte krav, herunder aftalebilag 3 – kravspecifikation med tilhørende underbilag, eller hvis ydelsen ikke er af en sådan kvalitet mv. som Ejendomsstyrelsen med rette kan forvente.

#### **14.1 Reklamation**

Ejendomsstyrelsen skal ved konstatering af en mangel på en Leverance skriftligt reklamere uden ugrundet ophold - og senest fem arbejdsdage - efter manglens konstatering.

Reklamation over mangler skal være skriftlig og ledsages af relevant dokumentation, herunder eksempelvis billeder.

Aftalebilag 4 Indberetningsskema for prøveudtagning anses i udfyldt tilstand for behørig dokumentation i relation til mangler vedrørende for høj vandprocent i skovflisen.

#### **14.2 Ejendomsstyrelsens beføjelser ved mangler**

Konstaterer Ejendomsstyrelsen mangler ved ydelsen, er Ejendomsstyrelsen, såfremt manglerne ikke kan afhjælpes inden for rimelig tid (maksimalt fem kalenderdage), efter eget valg berettiget til:

- at modtage Leverancen mod et passende afslag i prisen for den pågældende Leverance.
- at kræve vederlagsfri omlevering i henhold til punkt 14.2.1, eller
- at annullere den mangelfulde Leverance mod fuld kreditering af købesummen for Leverancen, samt
- at foretage dækningskøb på Leverandørens regning for at opretholde driften af biomasseseanlægget i henhold til punkt 14.2.2.

Leverandøren skal afholde alle omkostninger forbundet med levering af mangelfuld ydelse.

##### **14.2.1 Omlevering**

Følgende forhold vil udløse et berettiget krav om omlevering fra Ejendomsstyrelsen, uden at listen skal anses for udtømmende:

- Skovflisen leveres med en vandprocent på over 50 %.
- Der konstateres forekomster af sten, metal og andre fragmenter i den pågældende leverance udover hvad der anses for værende sædvanligt.

Ved omlevering skal Leverandøren straks for egen regning fjerne den mangelfulde Leverance og efterfølgende foretage omlevering.

Oml levering skal foretages straks og være afsluttet senest fem arbejdsdage efter, at Ejendomsstyrelsens skriftlige reklamation er modtaget hos Leverandøren.

Leverandøren skal afholde alle omkostninger forbundet med omlevering.

Undlader Leverandøren, på trods af Ejendomsstyrelsens skriftlige opfordring hertil, at opfylde sine forpligtelser til at foretage omlevering inden for den ovenfor anførte frist, kan Ejendomsstyrelsen lade tredjemand udføre omleveringen på Leverandørens regning.

#### **14.2.2 Annullering**

Ved annullering skal Leverandøren straks for egen regning fjerne den mangelfulde Leverance.

Fjernelse af den mangelfulde leverance skal foretages straks og være afsluttet senest fem arbejdsdage efter, at Ejendomsstyrelsens skriftlige reklamation er modtaget hos Leverandøren.

Undlader Leverandøren, på trods af Ejendomsstyrelsens skriftlige opfordring hertil, at opfylde sine forpligtelser til at fjerne den mangelfulde Leverance inden for den ovenfor anførte frist, kan Ejendomsstyrelsen lade tredjemand foretage fjernelsen på Leverandørens regning.

### **15. FORSINKELSE**

Indtræder der forsinkelse for en Leverance, som må påregnes at medføre, at de i medfør af Rammeaftalens punkt 9.2 fastsatte leveringstidspunkt ikke kan overholdes, påhviler det Leverandøren straks at give Ejendomsstyrelsen skriftlig meddelelse herom med oplysning om årsagen til forsinkelsen samt med angivelse af, hvornår levering forventes at finde sted.

Det påhviler Leverandøren at afværge eller (såfremt afværgelse ikke er mulig) mindske følgerne af forsinkelse mest muligt. Eventuelle ekstraudgifter forbundet hermed er Ejendomsstyrelsen uvedkommende og påhviler således Leverandøren.

Ejendomsstyrelsen skal ved konstatering af, at ansvarspådragende forsinkelse for en Leverance er indtrådt eller vil indtræde, skriftligt reklamere uden ugrundet ophold - og senest fem arbejdsdage - efter forsinkelsens konstatering.

Ved ansvarspådragende forsinkelse af en Leverance har Ejendomsstyrelsen mulighed for at fastholde købet og kræve dagbod i henhold til punkt 15.1 eller ophæve bestillingen og foretage dækningskøb i henhold til punkt 15.2.

#### **15.1 Dagbod**

Ved forsinkelse ifalder Leverandøren en dagbod, som udgør DKK 5.000, pr. påbegyndt arbejdsdag, som den aftalte leveringsfrist for den pågældende Leverance overskrides med.



Er der ikke aftalt et leveringstidspunkt, er den dagbudsudløsende termin udløbet af den maksimale leveringstid anført i punkt 9.2. Dagbod begynder at løbe uden videre, og er således ikke afhængig af, at Ejendomsstyrelsens reklamation herom.

Dagboden kan højst udgøre købesummen for den pågældende Leverance, som forsinkelsen vedrører.

Dagbod forfalder til betaling, efterhånden som den pådrages. Ejendomsstyrelsen er således berettiget til at modregne eventuel dagbod i enhver betaling, som Ejendomsstyrelsen herefter skal erlægge til Leverandøren. Ejendomsstyrelsen skal give Leverandøren en specificeret opgørelse over, hvorledes dagboden er beregnet.

Ejendomsstyrelsens undladelse af at afkræve dagbod for en enkelt leverance indebærer ikke, at Ejendomsstyrelsen har givet afkald på fremtidig eller allerede ifalden dagbod vedrørende øvrige leverancer. Dette gælder uanset antallet af tilfælde, hvor Ejendomsstyrelsen måtte have givet afkald på dagbod.

### **15.2 Ophævelse af leverance**

Ved væsentlig forsinkelse af en Leverance er Ejendomsstyrelsen berettiget til at ophæve Leverancen og foretage dækningskøb.

Der foreligger væsentlig forsinkelse vedrørende en Leverance, når Leverancen er forsinket i mere end ti arbejdsdage.

Såfremt Ejendomsstyrelsen ønsker at ophæve en Leverance, skal Ejendomsstyrelsen give Leverandøren skriftlig meddelelse herom.

Ved Ejendomsstyrelsens ophævelse af Leverancen, bortfalder Ejendomsstyrelsen ret til den påløbne dagbod ikke. Leverandøren er således fortsat forpligtet til at betale den allerede påløbne dagbod vedrørende Leverancen.

### **15.3 Force majeure**

Hverken Leverandøren eller Ejendomsstyrelsen skal anses for ansvarlig over for den anden Part for forhold, som skyldes ekstraordinære omstændigheder, der ligger uden for Partens kontrol, og som Parten ikke ved Rammeaftalens indgåelse burde have taget i betragtning og ej heller burde have undgået eller overvundet.

Hver Part afholder således egne omkostninger og bærer egne tab som følge af en force majeure-begivenhed.

Den Part, der anser sig for berørt af en force majeure-begivenhed, skal straks skriftligt orientere den anden Part om forholdet og oplyse om konsekvenserne heraf, herunder hvornår forholdet forventes afhjulpet.

Hvis opfyldelse af Rammeaftalen helt eller på væsentlige punkter har været umuliggjort på grund af force majeure i en sammenhængende periode på mere end 60 dage, er hver af Parterne berettigede til at opsige Rammeaftalen med et skriftligt varsel på 1 måned til udløbet af en kalendermåned. Såfremt den pågældende force majeure-begivenhed ophører inden udløbet af opsigelsesvarslet, bortfalder opsigelsen, og Rammeaftalen fortsætter med at løbe på uændrede vilkår.

## **16. OPHÆVELSE AF RAMMEAFTALEN**

I tilfælde af væsentlig misligholdelse fra en Parts side, vil den ikke misligholdende Part - efter skriftligt påkrav til den ikke misligholdende Part - være berettiget til at ophæve Rammeaftalen. Ophævelse skal ske skriftligt.

Det skriftlige påkrav skal indeholde en frist på mindst fem arbejdsdage for den misligholdende Part til at bringe misligholdelsen til ophør.

Følgende forhold, men ikke begrænset hertil, anses altid for at udgøre væsentlig misligholdelse af Rammeaftalen:

- 1) Leverandørens konkurs, rekonstruktionsbehandling eller væsentligt forringede økonomiske forhold i øvrigt, der bringer Rammeaftalen opfyldelse i fare, i det omfang konkurslovens regler ikke er til hinder herfor.
- 2) Leverandørens manglende iagttagelse af kravene i Rammeaftalens punkt 13.2.
- 3) Leverandørens gentagne overskridelse af aftalte leveringsfrister, herunder gentagne dagbudsudløsende forsinkelser.
- 4) Leverandørens gentagne levering af mangelfulde leverancer.
- 5) Såfremt Leverandøren i forbindelse med fakturering for de enkelte leverancer gentagne gange undlader at prissætte i overensstemmelse med bestemmelserne i Rammeaftalen eller overskrider den aftalte pris uden Ejendomsstyrelsens forudgående accept.
- 6) Leverandørens manglende overholdelse af kravene til Corporate Social Responsibility, jf. Rammeaftalen punkt 13.3.
- 7) Forhold omfattet af punkt 17.

Flere enkeltstående forhold/misligholdelser, der hver for sig ikke udgør en væsentlig misligholdelse af Rammeaftalen, men som samlet set er væsentlige for Ejendomsstyrelsen kan ligeledes berettige Ejendomsstyrelsen til at ophæve Rammeaftalen.

Ved berettiget ophævelse af Rammeaftalen fra den ene Parts side, er den anden Part ansvarlig for det lidte tab efter dansk rets almindelige regler. Driftstab, avancetab eller andet indirekte tab erstattes ikke.

## **17. SANKTIONER MOD RUSLAND – CHANGE OF CONTROL & IMPORTFORBUD**

Ejendomsstyrelsen kan ophæve Rammeaftalen med øjeblikkelig virkning, såfremt der sker ændringer i Leverandørens eller i en eller flere af dennes underleverandørers direkte eller indirekte ejerkreds, som gør, at der i ejerkredsen direkte eller indirekte indgår fysiske eller juridiske personer, som er omfattet af Rådets Forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine (herefter "Forordning 2022/576"), artikel 5k, litra a-c.

Det gælder enhver ændring i ejerkredsen, herunder uanset om ændringerne skyldes overdragelse, overtagelse, fusion, salg mv.

Følgende fysiske eller juridiske personer er omfattet af artikel 5k:

- a) russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland
- b) juridiske personer, enheder eller organer, hvoraf en enhed som omhandlet i litra a) direkte eller indirekte ejer over 50 %, eller
- c) fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som omhandlet i litra a) eller b)

Desuden er underleverandører eller støttende enheder omfattet af ovenstående litra a-c, hvis den ydelse de skal levere, udgør mere end 10 % af Rammeaftalens værdi.

Leverandøren skal underrette Ejendomsstyrelsen straks, hvis ovenstående ændring af ejerkredsen sker efter Rammeaftalens underskrift.

Dertil følger et EU sanktioneret forbud mod direkte eller indirekte at købe, importere eller overføre produkter, hvis de har oprindelse i Rusland eller eksporteres fra Rusland. Af produktlisten heraf fremgår varer og produkter af træ, jf. artikel 3i i RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, jf. produktlisten i bilag XXI.

Ejendomsstyrelsen kan ophæve Rammeaftalen med øjeblikkelig virkning, såfremt Leverandøren leverer skovflis, der har oprindelse i Rusland eller eksporteres fra Rusland.

## **18. EJENDOMSSTYRELSENS MISLIGHOLDELSE OG LEVERANDØRENS MISLIGHOLDELSESBEFØJELSER**

Ejendomsstyrelsens fordringshavermora reguleres efter dansk rets almindelige regler.

Ved Ejendomsstyrelsens misligholdelse af sine betalingsforpligtelser er Leverandøren for den forsinkede del af Ejendomsstyrelsens betaling alene berettiget til forrentning i overensstemmelse med rentelovens til enhver tid gældende regler.

## 19. ERSTATNING

Parterne er erstatningsansvarlige over for hinanden efter dansk rets almindelige regler, herunder i forhold til produktansvar, medmindre andet følger af Rammeaftalen. Parterne er dog ikke ansvarlige for driftstab, tabt avance og andet indirekte tab.

Leverandøren er over for Ejendomsstyrelsen ansvarlig for beskadigelser af bygninger eller øvrigt materiel, som forårsages af Leverandøren og/eller dennes eventuelle underleverandører. Leverandøren er forpligtet til straks at underrette Ejendomsstyrelsen om beskadigelser.

Erstatningskrav skal fremsættes skriftligt uden ugrundet ophold og senest fem arbejdsdage efter at den forurettede Part er blevet opmærksom på det ansvarspådragende forhold.

## 20. UNDERLEVERANDØRER

Leverandøren skal, senest når gennemførelsen af Rammeaftalen påbegyndes, oplyse navn, kontaktoplysninger og juridisk repræsentant for de underleverandører, der benyttes i forbindelse med udførelsen af Rammeaftalen, jf. hertil udbudslovens § 177, stk. 2.

Såfremt oplysningerne ikke kendes på tidspunktet for Rammeaftalens ikrafttræden, jf. pkt. 6, skal oplysningerne afgives senest når den/de pågældende underleverandør(er) antages.

Leverandøren skal sikre en løbende ajourført liste af underleverandører. Dette gør sig ligeledes gældende, såfremt der efter indgåelsen af Rammeaftalen sker ændringer i oplysningerne hos en underleverandør, eller der tilknyttes en ny underleverandør til udførelse af Rammeaftalen. Leverandøren skal fremlægge denne liste på anmodning fra Ejendomsstyrelsen, og den skal forelægges senest 5 arbejdsdage efter anmodning.

Leverandøren må ikke indgå aftale med underleverandører, som i henhold til udbudslovens §§ 134a-136 og 137, stk. 1, nr. 2 og nr. 6, jf. § 138 ville have været udelukket fra at afgive tilbud på Rammeaftalen. Ved anvendelse af underleverandører skal disse på Ejendomsstyrelsens anmodning kunne fremvise en serviceattest uden anmærkninger eller anden tilsvarende dokumentation inden for en rimelig frist. Dokumentationen, herunder en eventuel serviceattest, skal være indhentet inden for de seneste seks måneder. Ejendomsstyrelsen forbeholder sig ret til at kræve udskiftning af underleverandører, som ikke inden for rimelig tid kan fremvise en serviceattest uden anmærkninger eller anden tilsvarende dokumentation.

Såfremt Ejendomsstyrelsen konstaterer, at Leverandøren har indgået aftale med en eller flere underleverandører, som ville have været udelukket fra at afgive tilbud på Rammeaftalen, jf. ovenfor, kan Ejendomsstyrelsen kræve den/de pågældende underleverandør(er) udskiftet, medmindre Leverandøren kan dokumentere, at Leverandøren hverken vidste eller burde vide, at underleverandøren var omfattet af udelukkelsesgrunden på det tidspunkt, hvor aftalen blev indgået. Ejendomsstyrelsen skal i så fald fremsende skriftligt påkrav herom til Leverandøren med en frist på maksimalt 10 arbejdsdage til at berigtige forholdet. Leverandøren bærer selv samtlige omkostninger forbundet med udskiftning af en underleverandør i henhold til nærværende bestemmelse tillige med de tidsmæssige konsekvenser heraf.

Såfremt det konstateres, at Leverandøren ikke har udskiftet den/de pågældende underleverandør(er) senest ved udløbet af påkravsfristen, ifalder Leverandøren en dagbod på DKK 10.000 pr. påbegyndt arbejdsdag, indtil forholdet er berigtiget.

Anvendelsen af underleverandører indebærer ingen begrænsning i Leverandørens ansvar for opfyldelsen af Rammeaftalen. Leverandøren er dermed ansvarlig for en eventuel underleverandørs ydelser.

## **21. KONSORTIUM ELLER SAMMENSLUTNING**

Hvis Leverandøren er en sammenslutning af virksomheder (eksempelvis et konsortium), hæfter de deltagende virksomheder solidarisk for opfyldelse af Rammeaftalen.

Leverandøren har udpeget en fælles befuldmægtiget for de i sammenslutningen deltagende virksomheder. Denne er bemyndiget til at træffe beslutninger på vegne af deltagende virksomheder om ethvert forhold i relation til Rammeaftalen. Den fælles befuldmægtigede er tilføjede kontaktperson for Leverandøren, jf. 4.2.

Se afsnit 12.3 vedrørende fakturering.

## **22. UDEN VIRKNING**

I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne med videre, kan Klagenævnet for Udbud i særlige tilfælde af overtrædelse af udbudsreglerne erklære en indgået kontrakt for uden virkning og påbyde den kontraherende myndighed at bringe kontrakten til ophør inden for en af klagenævnet fastsat frist.

Tilsvarende kan Ejendomsstyrelsen i henhold til udbudslovens § 185, stk. 2 i visse særlige tilfælde, hvor en tildelingsbeslutning annulleres, være forpligtet til at bringe en allerede indgået kontrakt til ophør.

På den baggrund fastsættes følgende om adgangen til i sådanne tilfælde at opsige Rammeaftalen:

Ejendomsstyrelsen er berettiget til at opsige Rammeaftalen helt eller delvist med et passende varsel eller med et varsel i overensstemmelse med Klagenævnet for Udbud eller domstolens kendelse/dom herom. Rammeaftalen ophører i så fald helt eller delvist ved varslets udløb.

Såfremt der i en kendelse/dom, hvorved Rammeaftalen er erklæret for uden virkning, er indeholdt yderligere betingelser eller krav, er Leverandøren berettiget til at videreføre disse betingelser eller krav i opsigelsen over for eventuelle underleverandører under forudsætning af, at dette er sagligt begrundet. Eventuelle underleverandører skal i så fald efterleve disse.

Eventuelle underleverandørers krav om erstatning eller anden form for godtgørelse som følge af Rammeaftalen ophør (helt eller delvist) eller som følge af pligten til at efterkomme yderligere betingelser eller krav, som Leverandøren har videreført i opsigelsen, skal som udgangspunkt afgøres efter dansk rets almindelige regler. Dog har Parterne aftalt, at indirekte tab ikke erstattes.

### **23. OVERDRAGELSE**

Ejendomsstyrelsen har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til Rammeaftalen til en anden offentlig styrelse eller til en institution/virksomhed, der ejes eller kontrolleres af det offentlige eller i væsentlig grad drives for offentlige midler.

Leverandøren er alene berettiget til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til Rammeaftalen efter forudgående skriftlige accept fra Ejendomsstyrelsen.

### **24. LOVVALG**

Rammeaftalen er undergivet dansk ret, uanset om reglerne under den internationale privatret måtte pege på et andet lands lovgivning. CISG (The United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods) finder ikke anvendelse på Rammeaftalen.

### **25. TVISTER**

Enhver tvist mellem Parterne, som måtte have sin forbindelse med eller udspringe af Rammeaftalen, og som Parterne ikke kan løse i mindelighed, skal afgøres ved de almindelige danske domstole med retten i Hjørring henholdsvis Vestre Landsret som værneting.

### **26. PRESSEN**

Enhver kontakt til pressen og offentligheden i øvrigt vedrørende Rammeaftalen varetages af Ejendomsstyrelsen. Leverandøren og dennes underleverandører må således ikke kommunikere med pressen eller offentligheden i øvrigt omkring forhold vedrørende Rammeaftalen uden forudgående accept fra Ejendomsstyrelsen. Leverandøren forpligter sig således til at videreformidle alle henvendelser fra pressen til Ejendomsstyrelsen. Eventuel medvirken i indslag eller svar på henvendelser fra journalister skal forinden være aftalt og koordineret med Ejendomsstyrelsen.

### **27. AFTALEBILAG**

- Aftalebilag 1 – Procedure for sikkerhedsgodkendelse
- Aftalebilag 2 – Informationssikkerhed
- Aftalebilag 3 – Kravspecifikation
- Aftalebilag 4 – Indberetningsskema for prøveudtagning
- Aftalebilag 5 – Corporate Social Responsibility
- Aftalebilag 6 – Tilbudslisten: Leverandørens tilbud

**28. UNDERSKRIFTER**

Dato:

For Ejendomsstyrelsen

Dato:

For Leverandøren

---

Underskrift  
Forsvarsministeriets Ejendomsstyrelse

---

Underskrift  
Leverandøren