

02.06 Standardsoftware

Opfordringsskrivelse til afgivelse af tilbud kategori 1

Version 1.0

Indhold

1	Indledning	1
1.1	Det konkrete indkøb	1
1.2	Opfordring til afgivelse af tilbud	1
1.3	Kunden og kontaktperson	1
2	Udbudsmateriale.....	2
2.1	Forrangsbestemmelser	2
2.2	Henvisning til specifikke fabrikater mm.	2
3	Skriftlige spørgsmål	3
4	Tilbudsafgivelse	3
4.1	Tilbudsfrist	3
4.2	Tilbuddets indhold	3
4.3	Vedståelse.....	4
4.4	Alternative tilbud	4
4.5	Sideordnede tilbud	4
4.6	Priser	4
4.6.1	Kundebetaling	4
5	Behandling af tilbud	4
6	Fortrolighed	5
7	Om vurdering af konditions-mæssighed	5
8	Tildelingskriterier og evaluering	5
8.1	Tildelingskriteriet "Pris"	5
8.1.1	Evaluering af tildelingskriteriet "Pris"	5
9	Endelig dokumentation.....	5
9.1	Dokumentation vedrørende udelukkelsesgrunde	6
9.2	Dokumentation vedrørende teknisk og faglig formåen	6
10	Tildeling og kontraktindgåelse.....	6

1 Indledning

1.1 Det konkrete indkøb

Det konkrete indkøb omfatter de produkter/ydelser, som fremgår af Bilag 1 Kundens opgavebeskrivelse.

1.2 Opfordring til afgivelse af tilbud

Gladsaxe Kommune gennemfører et konkret indkøb med henblik på at anskaffe produkter/ydelser omfattet af det dynamiske indkøbssystem 02.06 Standardsoftware, kategori 1.

Det anbefales, at tilbudsgiver indledningsvist læser det samlede materiale grundigt igennem og nøje følger de angivne anvisninger for udarbejdelsen af tilbuddet, for at undgå at tilbudsgiver afgiver et ukonditions-mæssigt tilbud.

1.3 Kunden og kontaktperson

I forbindelse med det konkrete indkøb er følgende kontaktperson:

I forbindelse med det konkrete indkøb er følgende kontaktperson:

Navn Allan Krogh-Hansen
Titel Udbudskonsulent
Telefon 39575190
E-mail allkro@gladsaxe.dk

2 Udbudsmateriale

Udbudsmaterialet består (udover nærværende opfordringsskrivelse) af følgende dokumenter:

- Skabelon til tilbudsbrief
- Leveringskontrakt
- Bilag 1 Kundens opgavebeskrivelse
- Bilag 1a Brugsvilkår
- Bilag 1b Undervisning og rådgivning
- Bilag 2 Producentens standardvilkår
- Bilag 3 Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 4 Leverandørens priser
- Bilag 5 Udgår
- **Bilag 6 CSR**
- **Bilag 7 Trepartsaftale**
- **Bilag 8 Skabelon til Erklæring vedrørende restriktive foranstaltninger af Ruslands handlinger**

2.1 Forrangsbestemmelser

[Bestemmelser i Leveringskontrakten har forrang frem for bestemmelser i Leveringskontraktens bilag, hvorfor bestemmelser indeholdt i et bilag, som strider mod bestemmelser i Leveringskontrakten ikke tillægges retsvirkning.]

I tilfælde af indbyrdes modstrid mellem Leveringskontraktens bilag, har bilagene forrang i følgende prioritetsrækkefølge:

- Bilag 1 Kundens opgavebeskrivelse, inklusive bilag 1a og 1b
- Bilag 6 CSR
- Bilag 7 Trepartsaftale
- Bilag 4 Leverandørens priser
- Bilag 5 Udgår
- Bilag 3 Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 2 Producentens standardvilkår

Henvisningerne til de enkelte bilag ovenfor omfatter eventuelle underbilag hertil.

Det forhold, at Kundens krav har forrang for modstridende krav i Bilag 3 Leverandørens løsningsbeskrivelse og Bilag 2 Producentens standardvilkår, kan ikke påberåbes af Leverandøren som begrundelse for ikke at levere det yderligere, der måtte fremgå af Bilag 2 Producentens standardvilkår og Bilag 3 Leverandørens løsningsbeskrivelse.

2.2 Henvisning til specifikke fabrikater mm.

Kunden kan i udbudsmaterialet, herunder i bilag 1, Kundens opgavebeskrivelse eller i bilag 4, Leverandørens priser, have henvist til standarder, fabrikater, varemærker eller patenter mv. i de tekniske specifikationer, jf. udbudslovens § 41, stk.1, nr. 2 og § 42. Kunden har bestræbt sig på, at enhver sådan henvisning er efterfulgt

af udtrykket "eller tilsvarende". Såfremt en sådan henvisning ved en fejl ikke er efterfulgt af udtrykket "eller tilsvarende", skal henvisningen dog i alle tilfælde forstås inklusive formuleringen "eller tilsvarende".

Det betyder, at tilbuddet skal være i overensstemmelse med standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv., der henvises til, eller på tilsvarende måde opfylde de krav, som er angivet i eller udtrykt ved standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv. Såfremt tilbuddet ikke er i overensstemmelse med standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv., der henvises til, men opfylder kravene på tilsvarende måde, skal tilbudsgiver i sit tilbud med passende midler, herunder de bevismidler, der er nævnt i udbudslovens § 47, godtgøre, at tilbuddet på tilsvarende måde opfylder de krav, der er angivet i eller udtrykt ved standarden, fabrikatet, varemærket eller patentet mv.

3 Skriftlige spørgsmål

Tilbudsgiveren har mulighed for at få supplerende oplysninger om materialet og det konkrete indkøb ved fremsættelse af skriftlige spørgsmål.

Spørgsmål skal fremsættes skriftligt på dansk i systemet ETHICS.

Skriftlige spørgsmål og besvarelser heraf vil i anonymiseret form løbende blive meddelt samtlige tilbudsgivere samtidigt via ETHICS. Besvarelse af spørgsmål sker på dansk.

Spørgsmål, der modtages senest den 21/11-22, vil blive besvaret senest 5 dage inden udløbet af fristen for afgivelse af tilbud.

Spørgsmål modtaget efter den 21/11-22 vil blive besvaret, medmindre spørgsmålets karakter gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt at meddele svaret senest 5 dage inden udløbet af fristen for afgivelse af tilbud.

Spørgsmål, der er modtaget senere end 5 dage inden udløbet af fristen for afgivelse af tilbud, kan ikke forventes besvaret.

4 Tilbudsafgivelse

4.1 Tilbudsfrist

Tilbuddet skal være indleveret i ETHICS

senest den 1/12-22 kl. 12.00.

Tilbud, der modtages senere, vil ikke blive taget i betragtning.

Tilbud skal afgives på dansk.

Indholdet af tilbuddet forbliver uåbnet og fortroligt indtil udløbet af den fastsatte frist.

4.2 Tilbuddets indhold

Tilbuddet består af følgende dokumenter:

- Tilbudsbrev
- Bilag 2 Producentens standardvilkår
- Bilag 3 Leverandørens løsningsbeskrivelse
- Bilag 4 Leverandørens priser

- *Eventuelt tilbudsgivers European Single Procurement Document(s) (ESPD) fra det dynamiske indkøbssystem]*

Bilagene indeholder en vejledende tekst, der forklarer, hvordan bilagene udfyldes. De udfyldte bilag indgår som en del af det samlede kontraktgrundlag.

Tilbuddet behøver ikke at indeholde leveringskontrakten og de bilag og underbilag til leveringskontrakten, som ikke skal udfyldes/færdiggøres af tilbudsgiver. Leveringskontrakten og disse bilag anses for accepteret af tilbudsgiver.

4.3 Vedståelse

Tilbudsgiveren er forpligtet til at vedstå sit tilbud i 3 måneder fra tilbudsfristen.

4.4 Alternative tilbud

Det er ikke tilladt at afgive alternative tilbud.

4.5 Sideordnede tilbud

Det er ikke tilladt at afgive sideordnede tilbud.

4.6 Priser

Priser afgives ekskl. moms i Bilag 4 Leverandørens priser og i overensstemmelse med vejledningen i bilaget.

4.6.1 Kundebetaling

Leverandøren skal på vegne af Kunden videreformidle kundebetalingen på 1% af Kundens købssum til SKI. Tilbudsgiveren skal derfor indregne kundens betaling til SKI på 1 % i sine tilbudspriser i de konkrete indkøb.

Kundebetalingen beregnes efter følgende formel:

$$\text{Kundens købssum eksklusive moms i DKK} \times 1\% = \text{Kundebetalingen i DKK}$$

Leverandørens rapportering samt formidling af kundens betaling til SKI er beskrevet nærmere i Bilag 7 Trepartsaftale.

5 Behandling af tilbud

Tilbudsgiver skal være opmærksom på, at Kunden ikke kan forhandle med tilbudsgiver om tilbuddet. Tilbuddet bør derfor være udarbejdet på en sådan måde, at leveringskontrakten kan indgås uden drøftelser mellem tilbudsgiver og Kunden. Det er tilbudsgivers ansvar at sikre, at tilbuddet er komplet og udformet i overensstemmelse med retningslinjerne i udbudsmaterialet.

Tilbudsgiverne har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbud eller til at få oplysninger om konkurrenters tilbud.

Kunden er ikke forpligtet til at tilbagelevere tilbud til tilbudsgiverne.

Tilbudsgivers omkostninger i forbindelse med tilbudsafgivelsen er kunden uvedkommende, herunder hvis kunden måtte aflyse det konkrete indkøb uden kontraktindgåelse.

6 Fortrolighed

Tilbuddet vil blive behandlet fortroligt medmindre lovgivningen om aktindsigt forpligter kunden til at videregive oplysninger til tredjemand.

Hvis der er oplysninger eller elementer i tilbuddet, som ud fra forretningsmæssige overvejelser ønskes undtaget fra aktindsigt eller som ikke ønskes oplyst i tildelings- afslagsskrivelser, eller i den efterfølgende bekendtgørelse vedrørende indgåede kontrakter, opfordres tilbudsgiver til at angive dette i sit tilbud. Kunden vil dog under alle omstændigheder være berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, som følger af lovgivningen.

Anmodes Kunden om aktindsigt, vil tilbudsgiver så vidt muligt blive hørt, inden Kunden træffer beslutning om, hvilken dele af tilbuddet, der måtte være undtaget fra aktindsigt.

7 Om vurdering af konditionsmæssighed

Tilbudsgiver kan ikke tage forbehold overfor vilkårene i udbudsmaterialet, jf. punkt **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.** Forbehold vil medføre, at tilbuddet er ukonditionsmæssigt.

Kunden kan dog vælge at anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5 og 6, hvis tilbuddet ikke opfylder udbudsmaterialets krav. Kunden er imidlertid ikke forpligtet til at indhente yderligere oplysninger eller dokumentation fra tilbudsgiverne.

Uanset anvendelsen af ordet "skal" i udbudsmaterialet kan Kunden indhente yderligere oplysninger inden for rammerne af ovennævnte bestemmelser.

8 Tildelingskriterier og evaluering

8.1 Tildelingskriteriet "Pris"

Tildeling sker til den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud i henhold til tildelingskriteriet "Pris".

8.1.1 Evaluering af tildelingskriteriet "Pris"

Evaluering af tildelingskriteriet "Pris" vil ske på baggrund af den samlede evalueringstekniske pris, som fremkommer i bilag 4 Leverandørens tilbud ved tilbudsgivers udfyldelse af tilbuddet.

Tildeling af leveringskontrakten sker til den tilbudsgiver, der har afgivet den laveste evalueringstekniske pris.

9 Endelig dokumentation

I henhold til udbudslovens §§ 151 og 152 skal en tilbudsgiver, som kunden har til hensigt at tildele leveringskontrakten fremlægge endelig dokumentation vedrørende forholdene angivet i tilbudsgivers ESPD, herunder eventuelt ift. ESPD'er fra alle deltagere i en sammenslutning (f.eks. alle konsortiedeltagere) og/eller eventuelle støttende virksomheders ESPD'er.

Kunden vil, inden for en passende frist, bede om endelig dokumentation for de i ESPD'et afgivne oplysninger, jf. nærmere nedenfor.

9.1 Dokumentation vedrørende udelukkelsesgrunde

Som dokumentation for oplysningerne i ESPD'et vedrørende udelukkelsesgrunde:

- Kan danske virksomheder fremlægge en serviceattest udstedt af Erhvervsstyrelsen, der omfatter oplysninger fra politiets kriminalregister.
- Kan udenlandske virksomheder fremlægge de former for dokumentation, der fremgår af e-Certis¹.

Udenlandske virksomheder kan med fordel benytte e-Certis til at identificere den dokumentation, som er brugbar, eller kontakte de relevante myndigheder i det land, hvor virksomheden er etableret.

9.2 Dokumentation vedrørende teknisk og faglig formåen

Hvis kunden ikke allerede, i forbindelse med tilbudsafgivelsen, jf. punkt 4.2, har modtaget tilbudsgivers ESPD, (dvs. ESPD'et der fremgår af tilbudsgivers ansøgning i ETHICS), skal tilbudsgiver, på kundens anmodning herom, fremsende denne til kunden hurtigst muligt.

Der skal ikke fremlægges yderligere dokumentation for oplysningerne i ESPD'et vedrørende teknisk og faglig formåen. Kunden forbeholder sig dog ret til at anmode tilbudsgiver om at opdatere sit ESPD i det dynamiske indkøbssystem, hvis det ikke længere opfylder de fastsatte krav.

10 Tildeling og kontraktindgåelse

Når kunden har truffet afgørelse om, hvem leveringskontrakten skal indgås med, orienteres tilbudsgiverne hurtigst muligt herom. Underretningen sker samtidigt til alle tilbudsgivere via ETHICS. Underretningen vil indeholde en kort redegørelse for evalueringen.

Kunden er ikke forpligtet til at tildele leveringskontrakten og kan aflyse udbuddet.

Den vindende tilbudsgiver er forpligtet til at indgå leveringskontrakten med kunden.

Kunden anser ikke det konkrete indkøb for afsluttet, før leveringskontrakten er underskrevet. Tilbudsgiverne er således bundet af deres tilbud, indtil kunden har indgået leveringskontrakten, men dog ikke længere end vedståelsesfristen, jf. punkt **Fejl! Henvisningskilde ikke fundet.3.**

Der afholdes ikke standstill.

¹ <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search>