

# **GENTOFTE KOMMUNE**



## **Bilag 1 – Udkast til Kontrakt**

**i forbindelse med  
offentligt udbud af renovation til Gentofte Kommunes institutioner.**

**Indsamling og transport af erhvervsaffald.**



# Kontrakt

[BEMÆRK: Kontrakten tilrettes efter leverandørens tilbud]

i forbindelse med offentligt udbud af renovation  
til Gentofte Kommunes institutioner.

mellem

Gentofte Kommune, Gentofte Ejendomme  
Rådhuset, Bernstorffsvej 161  
2920 Charlottenlund  
(herefter benævnt **Gentofte Ejendomme eller Kommunen**)

og

[Leverandørnavn]

[Adresse]

[Postnr, by]

[CVR.nr.]

(herefter benævnt *Leverandør*)



## Indholdsfortegnelse

|        |                                                                 |    |
|--------|-----------------------------------------------------------------|----|
| 1.1    | Formål.....                                                     | 5  |
| 1.2    | Aftalegrundlag.....                                             | 5  |
| 1.3    | Aftaleperiode .....                                             | 5  |
| 1.4    | Aftalens omfang.....                                            | 6  |
| 1.4.1  | Ændringer i de udbudte vilkår .....                             | 6  |
| 1.5    | Kontakt mellem Ordregiver og Leverandør .....                   | 6  |
| 1.5.1  | Klager, kontrol og indsigt .....                                | 6  |
| 1.6    | Priser.....                                                     | 6  |
| 1.7    | Prisregulering .....                                            | 7  |
| 1.8    | Betaling .....                                                  | 8  |
| 1.9    | Elektronisk fakturering.....                                    | 8  |
| 1.10   | Kommunikation i forbindelse med ydelsen.....                    | 9  |
| 1.11   | Indsamlingsmønster .....                                        | 9  |
| 1.11.1 | Tilladelser .....                                               | 9  |
| 1.12   | Renovationsbiler .....                                          | 9  |
| 1.13   | Erstatningskøb.....                                             | 9  |
| 1.14   | Ændring af ydelse som følge af lovmæssige ændringer .....       | 9  |
| 1.15   | Misligholdelse .....                                            | 10 |
| 1.15.1 | Bod.....                                                        | 10 |
| 1.16   | Misligholdelsesbeføjelser .....                                 | 11 |
| 1.16.1 | Anticiperet misligholdelse.....                                 | 13 |
| 1.16.2 | Erstatning .....                                                | 13 |
| 1.17   | Diverse data og informationer .....                             | 13 |
| 1.18   | Statistik.....                                                  | 13 |
| 1.19   | Produkt-, person og erhvervsansvarsforsikring .....             | 13 |
| 1.20   | Love, myndighedskrav mm. ....                                   | 14 |
| 1.21   | Tavshedspligt.....                                              | 14 |
| 1.22   | Underleverandør .....                                           | 15 |
| 1.23   | Konsortium.....                                                 | 15 |
| 1.24   | Miljø.....                                                      | 15 |
| 1.25   | Etisk ansvar .....                                              | 15 |
| 1.26   | Arbejdsklausul for tjenesteydelser med et driftselement .....   | 15 |
| 1.27   | Overdragelse af rettigheder og forpligtelser.....               | 16 |
| 1.27.1 | Overdragelse af rettigheder til anden offentlig myndighed ..... | 16 |
| 1.28   | Overgang til ny leverandør .....                                | 17 |
| 1.29   | Konkurs .....                                                   | 17 |

# UDBUDSMATERIALE

UDBUD AF RENOVATION TIL  
KOMMUNENS INSTITUTIONER

KONTRAKT



# GENTOFTE KOMMUNE

GENTOFTE EJENDOMME/  
ØKONOMI-INDKØB

APRIL 2019

|      |                                                  |    |
|------|--------------------------------------------------|----|
| 1.30 | Opfyldeshindringer, herunder force majeure ..... | 17 |
| 1.31 | Tvist.....                                       | 18 |
| 1.32 | Aftaleændringer.....                             | 18 |
| 1.33 | Underskrift .....                                | 18 |



## Bilag 1 – Udkast til Kontrakt

---

### 1.1 Formål

Formålet med nærværende kontrakt samt tilhørende bilag (herefter benævnt Kontrakten) er at regulere forholdet mellem Gentofte Ejendomme og *Leverandør* i forbindelse med *Leverandør* varetagelse af den ydelse, der er beskrevet i Kontrakten.

### 1.2 Aftalegrundlag

Nærværende Kontrakt vedrører anskaffelse af renovationsydelser, indsamling og transport af erhvervsaffald til Gentofte Kommunes institutioner, der indgås på baggrund gennemført offentligt EU-udbud i henhold til LOV nr. 1564 af 15/12/2015 (Udbudsloven).

Udbuddet er bekendtgjort i Supplement til EU Tidende (TED) ved udbudsbekendtgørelse 2019/S 062-144037, der kan findes på <http://ted.europa.eu>.

Kontrakten beskriver Gentofte Ejendommens og *Leverandørs* forpligtigelser og rettigheder.

Renovatøren er Kontraktens ene part.  
Ordregiver er Kontraktens anden part.

Aftalegrundlaget består i prioriteret rækkefølge af:

- Kontrakten
- Spørgsmål/svar og rettelsesdokumenter
- Kontraktbilag
- Øvrigt udbudsmateriale med bilag fra Ordregiver.
- *Leverandørens* tilbud, jf. Kontraktbilag C – Tilbudsbesvarelse.

Aftalen er reguleret af AB Service i det omfang den ikke er dækket af denne aftale.

*Leverandørs* almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse.

### 1.3 Aftaleperiode

Kontrakten indgås for perioden 1. august 2019 til 31. juli 2023.

Aftalen udløber automatisk efter 4 år, såfremt den ikke opsiges jf. punkt 1.16.

Kontrakten kan forlænges i 2 x 12 måneder og udløber således senest efter sidste forlængelse er anvendt. Forlængelse af aftalen skal meddeles *leverandøren* senest 3 måneder før aftaleudløb.

*Leverandør* er forpligtet til at efterkomme Kommunens tilkendegivelser.

Gentofte Ejendomme forbeholder sig ret til at hæve Kontrakten med 3 måneders varsel, uden krav om erstatning af nogen art, såfremt der foreligger en politisk, en myndighedsmæssig eller en domstols beslutning/afgørelse eller såfremt der gennemføres et direktiv- eller lovgivningsmæssigt indgreb, der får væsentlige konsekvenser for Kontrakten.



#### 1.4 Aftalens omfang

Aftalen omfatter renovationsydelser til institutioner beliggende i Gentofte Kommune. Det er målet, at parternes kontraktansvarlige, tilsynet og øvrige medarbejdere udvikler et godt og effektivt samarbejde, baseret på gensidig tillid og dialog, vidensdeling og respekt for hinandens succeskriterier om blandt andet følgende opgaver:

- Den daglige drift
- Driftsmøder, egenkontrol og fælleskontrol

Ydelsernes omfang er bestemt af det nødvendige antal gange som affaldsfraktionerne skal indsamles.

Ordregiver forbeholder sig ret til at udvide eller indskrænke antallet af indsamlingspladser, eksempelvis i forbindelse med etablering af nye institutioner, nedlæggelse/sammenlægning af institutioner samt beslutninger om omstruktureringer eller kapacitetstilpasninger. Ændringer skal varsles to uger før af Ordregiver.

Det indsamlede affald må ikke på noget tidspunkt under indsamling og transport blive blandet med affald, som ikke henhører under denne Kontrakt.

##### 1.4.1 Ændringer i de udbudte vilkår

Leverandør er forpligtet til at følge Ordregivers til enhver tid gældende affaldsregulativer uden ændring af pris pr. tømning.

Leverandør er forpligtet til at acceptere ændringer i Standpladser samt til- og afgang i antallet af tømninger, ændringer i indsamlingsfrekvens eller omfattede fraktioner.

#### 1.5 Kontakt mellem Ordregiver og Leverandør

Parternes løbende samarbejde tager udgangspunkt i Kontraktbilag A – Kravspecifikation, pkt. 1.8.

I forbindelse med Kontraktindgåelse udpeges de kontaktpersoner der varetager den daglige kontakt mellem parterne i relation til Kontrakten.

Kontaktperson for Ordregiver: [Udfyldes efter udpegning af vinder af udbuddet]

Kontaktperson for Leverandør: [Udfyldes efter udpegning af vinder af udbuddet]

##### 1.5.1 Klager, kontrol og indsigt

Under udførelse af ydelserne vil Gentofte Ejendomme eller den som kommunen bemyndiger hertil, have ret til at føre tilsyn med og udøve kontrol med alle led i ydelsernes udførelse.

Leverandør er forpligtet til at stille alle oplysninger til rådighed, der er nødvendige for udøvelsen af nævnte kontrol.

Klagebehandling finder sted i henhold til Kontraktbilag A – Kravspecifikation, pkt. 1.9 og 1.17.

#### 1.6 Priser

Det aftalte vederlag fremgår af Kontraktbilag C – Tilbudsliste.



Priserne er ekskl. moms. Priserne er som udgangspunkt faste i 12 måneder og omfatter alle omkostninger forbundet med ydelsen.

Priser, herunder indsamlingspriser, skal være inkl. tillæg og gebyrer. Gentofte Ejendomme kan således ikke faktureres øvrige tillæg eller gebyrer udover de oplyste priser i Kontraktbilag C - Tilbudsliste.

Leverandøren skal kun indsamle affald fra containere/beholdere der er mere end 50% fyldte. Containere/beholdere der er mindre end 50% fyldte, kan der ikke tages betaling for.

Afgifter og afregninger fra Modtageanlæg afregnes til Modtageanlæggets dagspris og følger den løbende prisudvikling. Afregningspriser kan være positive (Leverandøren modtager betaling for aflæsning af fraktion) eller negativ (Leverandøren betaler for aflæsning af fraktionen). Ændringer i aflæsningspriser skal på forespørgsel kunne dokumenteres.

Kørsel til Modtageanlæg er indregnet i indsamlingsprisen. Ved ændring af Modtageanlæg, kan Leverandøren fakturere den yderligere afstand til nyt Modtageanlæg. I beregningen af afstanden tages udgangspunkt i afstanden til og fra oprindeligt Modtageanlæg (angivet i Kontraktbilag C – Tilbudsliste, fane 4). Afstand til og fra nyt Modtageanlæg beregnes på samme måde, og afstanden modregnes afstanden til oprindeligt Modtageanlæg. Leverandøren kan fakturere 50% af den i Kontraktbilag C – Tilbudsliste, fane 4, oplyste pris pr. km ved ændring af Modtageanlæg. Der beregnes til og fra Gentofte Rådhus som udgangspunkt for afstande.

Ved ændring af Modtageanlæg forudsætter Ordregiver, at alternative modtageanlæg, vil være nærmeste egnede Modtageanlæg. Hvis ikke, skal Leverandøren kunne dokumentere at de samlede omkostninger forbundet med aflevering til Modtageanlæg, der ikke er nærmest, vil være billigere for Ordregiver. Gentofte Kommune forbeholder sig retten til at anvise alternative Modtageanlæg.

Ændring af Modtageanlæg der bevirker kortere afstand til og fra Gentofte Rådhus end oplyst i Kontraktbilag C – Tilbudsliste, fane 4, kan der ikke afregnes særskilt for.

### **1.7 Prisregulering**

Prisregulering kan finde sted én gang årligt, hver den 1. august, dog tidligst 12 måneder efter aftaleindgåelse. Lejepriser, jf. Kontraktbilag C – Tilbudsliste, fane 3, er faste i aftaleperioden. Indsamlingspriser reguleres i henhold til dagrenovations index BYG91 – første regulering finder sted 1. august 2020. Prisregulering sker med baggrund i index BYG91 1. kvartal 2019 – 1. kvartal 2020.

Der er ikke adgang til at regulere efter andre indekser.

Såfremt Leverandøren ønsker at benytte muligheden for prisregulering, skal dette varsles kommunens indkøbskontor senest den 1. juli, med henblik på ikrafttræden 1. august. Det er ikke muligt at efter-prisregulere. Dokumentation for prisregulering fremsendes til Indkøbsafdelingens e-mail: [oekonomi-indkoeb@gentofte.dk](mailto:oekonomi-indkoeb@gentofte.dk)

Ingen prisregulering kan iværksættes uden kommunens indkøbsafdelings forudgående skriftlige godkendelse heraf.



I modsat fald vil det kunne betragtes som en væsentlig misligholdelse jf. pkt. 1.16 og være berettiget hæveadgang.

Såfremt ændringer i lovgivningen og/eller myndighedskrav medfører, at der skal foretages korrektioner/ændringer, er Leverandøren pligtig til omgående at informere Ordregiver herom samt omgående at ændre ydelserne som påkrævet. Ændringer som følge af nye lovkrav eller ændret offentlig regulering skal dog ske i overensstemmelse med eventuelle frister i den pågældende lov eller offentlige regulering.

### **1.8 Betaling**

Betaling forudsætter levering af mangelfrie og af Ordregiver godkendte ydelser. Konstaterer Kommunen mangler jf. punkt 3.16, er Ordregiver berettiget til at tilbageholde en forholdsmæssig del af fakturasummen.

Betalingsbetingelserne er 30 dage netto fra modtagelse af korrekt faktura, jf. nedenfor.

Betalingen for renovationsydelserne dækker omkostninger, der er forbundet med ydelserne, herunder samtlige direkte og indirekte lønomkostninger, arbejdstøj, samtlige forsikringer, arbejdsledelse, inspektion, administration, rengøringsmidler, maskiner mv.

Betaling med frigørende virkning anses for sket rettidigt ved indbetaling til bank, posthus eller lignende. Hvis den sidste betalingsdag falder på en lørdag, søndag eller helligdag, er sidste rettidige betalingsdag første hverdag herefter.

Rentelovens almindelige regler er gældende.

Overskrides betalingsfristen kan Leverandør ikke kræve gebyrer eller morarenter udover den sats, der er fastlagt efter renteloven jf. lbk. nr. 459 af 13. maj 2014 med senere ændringer.

### **1.9 Elektronisk fakturering**

Fakturaer skal gebyrfrit fremsendes elektronisk, jf. bek.nr. 354 af 12. april 2010 og nr. 206 af 11. marts 2011 om elektroniske regninger til offentlige myndigheder. I henhold til bekendtgørelserne skal fakturaer og kreditnotaer fremsendes i OIUBL format og via Nemhandel infrastrukturen OIORASP.

Faktura fremsendes elektronisk til Kommunen (EAN-nummer) med angivelse af Ordregivers ordrenummer og eventuelle andre ID-numre, som er nødvendige for Ordregiver for en effektiv fakturabehandling.

Fakturaen skal indeholde:

- Udstedelsesdato (fakturadato)
- Fakturanummer
- Leverandørens CVR-nr. (eller SE-nr.)
- Gentofte Ejendomes navn og adresse
- Ydelse og omfang udspecificeret pr. indsamlingssted med relevante informationer:
  - Dato for indsamling
  - Antal tømte containere samt





- Vægt pr. fraktion pr. standplads.
- Eventuelle delydelser
- Momsgrundlaget, pris pr. fraktion/enhed/delydelse uden moms, eventuelle prisnedslag, bonus og rabatter, hvis disse ikke er indregnet i prisen pr. enhed
- Gældende momssats
- Det momsbeløb, der skal betales.
- Ordregivers adresse

Faktura skal sendes pr. måned med relevante ovenstående informationer. Fakturainformationerne skal evt. på sigt kunne anvendes i EnergyKey, et webbaseret energistyringsprogram, som automatisk indsamler, bearbejder og præsenterer data.

Ordregiver er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk, eller hvis ovenstående oplysninger ikke er fyldestgørende.

#### **1.10 Kommunikation i forbindelse med ydelsen**

Kommunikation i forbindelse med ydelsen, sker i henhold til Kontraktbilag A – Kravspecifikation, pkt.1.7.

Det forudsættes, at Leverandør i aftaleperioden både i elektronisk form (hvor det er aktuelt) og i papirform (hvor det er aktuelt) sikrer, at Gentofte Ejendomme til enhver tid er opdateret med de rigtige aftalepriser.

#### **1.11 Indsamlingsmønster**

Indsamling i forbindelse med udførelse af aftalen, sker i henhold til Kontraktbilag A – Kravspecifikation, pkt.1.15.

##### **1.11.1 Tilladelser**

Leverandør er selv ansvarlig for indhentning af eventuelle nødvendige myndighedstilladelser og skal i givet fald efter anmodning fra Kommunen dokumentere, at disse tilladelser haves. Manglende tilladelser udgør væsentlig misligholdelse af nærværende Kontrakt.

#### **1.12 Renovationsbiler**

Leverandør er forpligtet til at efterleve krav til anvendelse af renovationsbiler jf. Kontraktbilag A – Kravspecifikationen, pkt. 1.5.

Renovatøren skal senest ved Kontraktens indgåelse fremsende dokumentation for, at de påtænkt benyttede renovationsbiler overholder udbudsmaterialets krav. Dokumentationen sendes til Gentofte Ejendomme.

#### **1.13 Erstatningskøb**

Såfremt ydelsen ikke er i overensstemmelse med de vilkår som er fastsat i Kontraktbilag A - Kravspecifikation, er Gentofte Ejendomme berettiget til at foretage erstatningskøb, hvor en eventuel difference fuldt ud refunderes af Leverandør.

#### **1.14 Ændring af ydelse som følge af lovmæssige ændringer**

Såfremt der som følge af lovgivningsmæssige ændringer mv. foretages korrektioner/ændringer i ydelsen er Leverandør pligtig til omgående at informere Gentofte Ejendomme herom samt omgående at ændre på ydelsen, hvor dette følger af lovgivningen og / eller myndighedskrav.



### 1.15 Misligholdelse

Leverandør skal give meddelelse til Kommunen straks Leverandør må forudse risiko for forsinkelse, eller for at Kontrakten ikke i øvrigt bliver rigtigt opfyldt. Parterne afgør da i samråd det videre forløb.

Er ydelsen ikke udført i overensstemmelse med den ydelse, som er beskrevet i pkt. 1.1 og pkt. 1.4, uden at dette skyldes Gentofte Ejendommens forhold, eller forhold i øvrigt som Gentofte Ejendomme bærer risikoen for, foreligger der misligholdelse.

Er der i aftalen fastsat tidsfrister for Leverandørs udførelse af arbejdet eller dele heraf, og leveres ydelsen ikke i rette tid, uden at dette skyldes Gentofte Ejendommens forhold, eller forhold i øvrigt som Gentofte Ejendomme bærer risikoen for, foreligger der misligholdelse.

Vil en part påberåbe sig en misligholdelse, skal denne give den anden part meddelelse herom uden ugrundet ophold, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget.

Vil en part hæve Kontrakten eller kræve afhjælpning, skal denne uden ugrundet ophold, efter at misligholdelsen er eller burde være opdaget, give den anden part meddelelse herom. Undlader parten dette, har parten fortabt sin ret til at hæve eller kræve afhjælpning. Det samme gælder for Ordregivers ret til at kræve bod, jf. punkt 1.15.1.

Krav om forholdsmæssigt afslag eller erstatning skal opgøres og fremsættes uden ugrundet ophold efter meddelelse i henhold til ovenstående, idet retten ellers fortabes.

En part fortaber dog uanset ovenstående ikke sin ret til at påberåbe sig misligholdelse, når den anden part har handlet svigagtigt, eller når denne part har gjort sig skyld i grove fejl og forsømmelser, og dette medfører skade for parten.

Gentofte Ejendomme kan stille krav til den måde, hvorpå misligholdelsen skal bringes til ophør, og de skridt der skal tages for at undgå tilsvarende misligholdelse fremover.

Såfremt Leverandør ikke overholder de for renovationsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed, til enhver tid gældende offentligretlige regler, udgør dette væsentlig misligholdelse af Kontrakten.

Gyldig vognmandstilladelse skal kunne fremvises ved Kommunens forlangende. Manglende gyldig vognmandstilladelse vil udgøre væsentlig misligholdelse.

Dersom Leverandør gentagne gange ikke opfylder sine forpligtelser i henhold til Kontrakten, eksempelvis ved reklamation, forsinkelser, fejlagtige leverancer, vil det anses som væsentlig misligholdelse, jf. afsnit 1.16 nedenfor.

#### 1.15.1 Bod

Såfremt Leverandør tilsidesætter sine forpligtelser under denne Kontrakt, betragtes dette af Ordregiver som misligholdelse. Jævnfør Kontraktbilag A - Kravspecifikationen punkt 1.18 kan en misligholdelse i grove tilfælde, f.eks. hvis Leverandør gentagne gange, inden for periode på 6 mdr., efterlader skrald på jorden, gentagne gange fejlfakturerer eller gentagne gange glemmer afhentninger, udløse en bod på 5000,- pr. forseelse.



Det er Ordregiver, der afgør om klager er berettigede, og om der på denne baggrund sendes bod til Leverandøren.

Der kan opkræves én bod for hver misligholdelse og/eller for hver dag den pågældende misligholdelse gentages. Såfremt krav om bod ikke rejses indenfor 12 mdr. efter den bodsudløsende hændelse, fortabes retten til den pågældende bod.

### 1.16 Misligholdelsesbeføjelser

Væsentlig misligholdelse berettiger til ophævelse af Kontrakten uden varsel.

Følgende forhold i nævnte punkter, betragtes som væsentlig misligholdelse:

| Punkt                                              | Forhold                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.7 Prisregulering                                 | Ingen prisregulering kan iværksættes uden kommunens indkøbsafdelings forudgående skriftlige godkendelse heraf.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.11.1 Tilladelser                                 | Leverandør er selv ansvarlig for indhentning af eventuelle nødvendige myndighedstilladelser og skal i givet fald efter anmodning fra Kommunen dokumentere, at disse tilladelser haves. Manglende tilladelser udgør væsentlig misligholdelse af nærværende Kontrakt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.15 Misligholdelse                                | Såfremt Leverandør ikke overholder de for renovationsvirksomhed og dermed beslægtet virksomhed, til enhver tid gældende offentligretlige regler, udgør dette væsentlig misligholdelse af Kontrakten.<br>Gyldig vognmandstilladelse skal kunne fremvises ved Kommunens forlangende. Manglende gyldig vognmandstilladelse vil udgøre væsentlig misligholdelse.<br>Dersom Leverandør gentagne gange ikke opfylder sine forpligtigelser i henhold til Kontrakten, eksempelvis ved reklamation, forsinkelser, fejlagtige leverancer, vil det anses som væsentlig misligholdelse, jf. afsnit 1.16 nedenfor. |
| 1.19 Produkt-, person og erhvervsansvarsforsikring | Manglende korrekt forsikringsdækning vil være at betragte som en væsentlig misligholdelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.20 Love, myndighedskrav mm.                      | Manglende overholdelse af gældende regler indenfor persondata- og it-sikkerhed, herunder (men ikke begrænset til): <ul style="list-style-type: none"> <li>Persondataforordningen ("GDPR", forordning nr. 679 af 27. april 2016), Databeskyttelsesloven (Lov nr. 502 af 23. maj 2018) eller anden lovgivning der implementerer GDPR.</li> </ul> anses for at være en væsentlig misligholdelse.                                                                                                                                                                                                         |
| 1.21 Tavshedspligt                                 | Tavshedspligten fortsætter efter Kontraktens udløb og efter den enkelte medarbejders fratræden af sin stilling hos <i>Leverandør</i> . Det betyder, at <i>Leverandør</i> ikke må benytte disse oplysninger til f.eks. markedsføring eller andet, efter aftalen er ophørt.<br>Leverandør forpligter sig i øvrigt til at overholde sikkerhedsforskrifterne mv. i forbindelse med behandling af personoplysninger, jf. Lov om behandling af personoplysninger.<br>Overtrædelser af disse bestemmelser vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse.                                                  |
| 1.26 Arbejdsklausul                                | Overtrædelse af arbejdsklausulen udgør en væsentlig misligholdelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | af aftaleforholdet. Gentofte Kommune kan - efter afgivelse af nedennævnte påkrav om dokumentation - ophæve Kontrakten skriftligt med øjeblikkelig virkning.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.27 Overdragelse af rettigheder og forpligtelser | Leverandørs forpligtelser og rettigheder i henhold til Kontrakten kan hverken helt eller delvist overdrages til tredjemand, uden forudgående skriftlig aftale med Gentofte Ejendomme. Overtrædelse af bestemmelsen anses som væsentlig misligholdelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.29 Konkurs                                      | Gentofte Ejendomme kan efter skriftligt påkrav ophæve Kontrakten med øjeblikkelig virkning, såfremt Leverandør begæres konkurs, indleder tvangsakkord, meddeler betalingsstandsning, der indtræder insolvens eller likvidation eller Leverandør befinder sig i en økonomisk situation, som giver grund til at antage, at Leverandør ikke i fremtiden vil kunne opfylde Kontrakten fuldt ud.<br>Disse forhold vil være at betragte som en væsentlig misligholdelse og de i tilknytning hertil fastsatte beføjelser vil kunne bringes i anvendelse i såvel umiddelbar forlængelse af Gentofte Ejendommens kendskab hertil, som senere i forløbet, eksempelvis under en betalingsstandsning.<br>Hvis konkursboet har ret til at indtræde i Kontrakten i medfør af Konkursloven, skal konkursboet efter Gentofte Ejendommens henvendelse, og ugrundet ophold give meddelelse om, hvorvidt det vil indtræde. |

Ved væsentlig misligholdelse kan Gentofte Ejendomme vælge at ophæve Kontrakten helt eller delvist, for så vidt angår de enheder/det Leverandør, misligholdelsen vedrørte. Ophæves Kontrakten delvist, kan Gentofte Ejendomme kræve erstatning i henhold til dansk rets almindelige erstatningsregler.

Ved delvis ophævelse af Kontrakten forstås, at Leverandørs ydelser iht. Kontrakten reduceres ved at tage en eller flere enheder ud.

Ved vurdering af om betingelserne for at foretage en delvis ophævelse foreligger, skal der tages hensyn til misligholdelsens karakter samt de ulemper, en sådan reduktion af ydelserne påfører Leverandør eller Gentofte Ejendomme.

Gentofte Ejendomme kan vælge at gøre den delvise ophævelse af Kontrakten tidsbegrænset for en periode.

En delvis ophævelse af Kontrakten er ikke til hinder for, at Gentofte Ejendomme tillige kræver erstatning.

Ordregiver kan, hvor dette er praktisk muligt, kræve afhjælpning, medmindre det vil volde Leverandør uforholdsmæssig omkostning eller væsentlig ulempe.

Såfremt afhjælpning kan ske uden væsentlig forsinkelse og uden væsentlig gene for Ordregiver i øvrigt, har Leverandør ret til at foretage dette. Leverandør skal straks efter modtagelse af reklamation give Ordregiver meddelelse, hvis Leverandør ønsker at udøve denne ret



I det omfang en ydelse ikke er i overensstemmelse med Aftalegrundlaget, og dette har bevirket en værdiforringelse, som ikke er kompenseret ved afhjælpning, jf. ovenfor, er Ordregiver berettiget til at kræve et forholdsmæssigt afslag i den aftalte pris.

I øvrigt er Leverandør ansvarlig efter dansk rets almindelige regler om misligholdelse.

#### **1.16.1 Anticiperet misligholdelse**

Gentofte Ejendomme kan endvidere med øjeblikkelig virkning hæve aftalen, såfremt Leverandør må anses for at være ude af stand til fremover at udføre Kontrakten.

#### **1.16.2 Erstatning**

I forbindelse med ophævelse af Kontrakten i henhold til punkt 1.15 og 1.16 skal Leverandør dække ethvert tab, som Leverandørs misligholdelse måtte medføre for Ordregiver. Ordregiver er i den forbindelse berettiget til uden videre at tilbageholde betalinger til dækning af evt. tab.

Hver part er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler for manglende medvirken til rigtig opfyldelse af Aftalegrundlaget. Ingen af parterne er dog, uanset ansvarsgrundlaget, erstatningsansvarlige for indirekte tab herunder eksempelvis (ikke udtømmende) driftstab og tabt avance.

For forhold, der udløser betaling af bod jf. punkt 1.15.1, kan erstatning kun kræves, i det omfang Ordregiver dokumenterer et tab ud over bodsbeløbet.

#### **1.17 Diverse data og informationer**

Inden for lovens rammer, har Leverandør brugsret til diverse data og informationer så længe Leverandør udfører opgaver i henhold til Kontrakten. Materialet må alene anvendes i forbindelse med opfyldelse af Kontrakten.

Alt materialet tilhører Gentofte Ejendomme og skal efter konkret anmodning udleveres til Gentofte Ejendomme enten elektronisk eller – såfremt dette ikke er muligt – i papirform.

#### **1.18 Statistik**

Leverandør skal udarbejde sammendrag og statistik med udgangspunkt i de udførte registreringer. Dette materiale drøftes med Tilsynet på jævnlige møder, ca. to gange om året, der blandt andet har til formål at sikre kvaliteten af indsamlingen og transporten.

#### **1.19 Produkt-, person og erhvervsansvarsforsikring**

Leverandør er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Gentofte Ejendomme forudsætter med underskrivelsen af Kontrakten, at Leverandør har erhvervet forsikringsmæssig dækning af sit produkt-, person- og erhvervsansvar på policenummer ..... i et af Finanstilsynet anerkendt forsikringsselskab dækkende tingsskade på minimum kr. 5 mio. og dækkende personskade på minimum kr. 10 mio. pr. skadebegivenhed. Leverandørs ansvar er dog ikke begrænset hertil.

Leverandør er forpligtet til i hele Kontraktens periode at opretholde denne forsikringsdækning, og Gentofte Ejendomme forbeholder sig ret til under Kontraktens løbetid at afkræve Leverandør dokumentation herfor.



Såfremt Leverandør ikke er registreret i Danmark, skal Leverandør overfor Gentofte Ejendomme udstede en garanti for at Leverandør er omfattet af den forsikringsdækning, som er angivet ovenfor, og at Leverandør - i fald forsikringen opsiges eller bortfalder - forpligter sig til straks at informere Gentofte Ejendomme herom.

Manglende korrekt forsikringsdækning vil være at betragte som en væsentlig misligholdelse.

### 1.20 Love, myndighedskrav mm.

Leverandøren er forpligtet til og ansvarlig for at overholde de til enhver tid gældende direktiver, love, bekendtgørelser, myndighedskrav, offentlige påbud, regulativer og diverse standarder såvel på aftaletidspunktet som i aftaleperioden, herunder at Leverandøren overholder de til enhver tid gældende regler indenfor persondata- og it-sikkerhed, herunder (men ikke begrænset til):

- Persondataforordningen ("GDPR", forordning nr. 679 af 27. april 2016), Databeskyttelsesloven (Lov nr. 502 af 23. maj 2018) eller anden lovgivning der implementerer GDPR.

Manglende overholdelse af bestemmelsen anses for at være en væsentlig misligholdelse, hvilket berettiger Ordregiver til at ophæve Kontrakten med omgående virkning, jf. punkt 3.5.

Foruden ovenstående forpligtelse, er det krav, at Leverandøren er Arbejds miljøcertificeret, som fx ISO 18001 eller tilsvarende, som tilbudsgiver kan dokumentere opfylder ISO 18001:2015.

Leverandør indestår for at Leverandør produkter og ydelser ikke krænker andres rettigheder, og at det leverede, er i overensstemmelse med kravene og beskrivelserne i Kontrakten, herunder at miljøkrav overholdes.

### 1.21 Tavshedspligt

Leverandør og dennes personale samt eventuelle underleverandører har tavshedspligt med hensyn til oplysninger, som de måtte blive bekendt med i forbindelse med opfyldelse af Kontrakten, jf. relevante bestemmelser i hhv. Straffelov, Forvaltningslov og Retssikkerhedslov. Denne tavshedspligt gælder også efter Kontraktens udløb.

Tavshedspligten fortsætter efter Kontraktens udløb og efter den enkelte medarbejders fratræden af sin stilling hos Leverandør. Det betyder, at Leverandør ikke må benytte disse oplysninger til f.eks. markedsføring eller andet, efter aftalen er ophørt.

Leverandør forpligter sig i øvrigt til at overholde sikkerhedsforskrifterne mv. i forbindelse med behandling af personoplysninger, jf. Lov om behandling af personoplysninger.

Overtrædelser af disse bestemmelser vil blive betragtet som væsentlig misligholdelse.

Kontrakten er fortrolig og må hverken helt eller delvist offentliggøres uden at Leverandør og Gentofte Ejendomme på forhånd og skriftligt har indgået aftale herom. Dette gælder dog ikke offentliggørelsen af en bekendtgørelse i TED.



### 1.22 Underleverandør

Såfremt Leverandøren ved afgivelse af tilbud, har baseret sin egnethed på andre enheders uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer, jf. udbudsloven § 155, nr. 7, eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af bygge- og anlægsarbejdet eller tjenesteydelserne, skal de konkrete dele af bygge- og anlægsarbejdet eller tjenesteydelserne udføres af den enhed, som ansøgeren eller tilbudsgiveren baserede sig på.

Leverandør hæfter for sine underleverandørers forhold på samme vis som for egne forhold. Leverandør hæfter endvidere ubegrænset, solidarisk og direkte for eventuelle underentreprenørers forhold, som falder inden for Kontrakten.

### 1.23 Konsortium

Såfremt Leverandør er et konsortium, hæfter de i konsortiet deltagende fysiske/juridiske personer ubegrænset, solidarisk og direkte for opfyldelse af Kontrakten.

### 1.24 Miljø

Leverandør garanterer, at alt hvad der bliver leveret under Kontrakten, opfylder de til en hver tid gældende miljøregler, -love, -bekendtgørelser, EU-direktiver m.m.

På Gentofte Ejendommens forlangende skal Leverandør, uden udgifter for Gentofte Ejendomme, fremskaffe den dokumentation, som Gentofte Ejendomme måtte ønske omkring et produkt eller en ydelse, til brug for Gentofte Ejendommens miljøvurdering af ydelsen.

### 1.25 Etisk ansvar

Leverandør er forpligtet til at sikre overholdelse af grundlæggende rettigheder, herunder må Leverandør ikke forskelsbehandle som følge af køn, race, religion, seksuel orientering, politisk anskuelse, handicap, alder og etnisk tilhørsforhold.

Leverandør skal endvidere bestræbe sig på at deltage i integration af udsatte grupper, eksempelvis længerevarende ledige, personer med anden etnisk baggrund end dansk og personer med nedsat arbejdsevne.

Gentofte Ejendomme forventer, at Gentofte Ejendommens leverandører og deres underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Hvis Gentofte Ejendomme får kendskab til, at leverandørerne ikke leverer ydelsen i overensstemmelse med disse krav, skal Leverandør tilbyde en alternativ ydelse, uden at Gentofte Ejendomme skal betale for ekstra omkostninger. Lever Leverandør ikke op til disse krav, betragter Gentofte Ejendomme det som misligholdelse af Kontrakten med Gentofte Ejendomme.

### 1.26 Arbejdsklausul for tjenesteydelser med et driftselement

Med henvisning til bestemmelserne i ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter ønsker Gentofte Kommune at sikre, at hovedleverandøren og eventuelle underleverandører tilsikrer arbejdere løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art indenfor vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres.



Der skal som sammenligningsgrundlag anvendes en kollektiv overenskomst, der er repræsentativ for, hvad der i øvrigt gælder i Danmark i den pågældende sektor.

Gentofte Kommune kan til enhver tid udbede sig relevant dokumentation for, at løn- og arbejdsvilkår for arbejdstagerne lever op til denne forpligtelse. Hovedleverandøren skal, efter skriftligt påkrav, fremskaffe relevant dokumentation fra såvel egne som eventuelle underleverandørers arbejdstagere.

Dokumentationen skal være Gentofte Kommune i hænde senest 5 arbejdsdage efter påkravets modtagelse.

Relevant dokumentation kan f.eks. være lønsedler, lønregnskab, opholdstilladelser og ansættelseskontrakter eller ansættelsesbeviser.

Leverandøren skal endvidere på kommunens opfordring dokumentere at denne er registreret i relevante registre som fx Registeret for Udenlandske Tjenesteydere (RUT) og E-indkomst registeret.

Gentofte Kommune er berettiget til at bede den enkelte ansatte fremvise dokumentation for ansættelsen og ansættelsesforhold. Leverandøren skal sikre, at dennes ansatte har korrekt ansættelsesbevis og skal sikre at de ansatte er forpligtet til at fremvise denne dokumentation ved kommunens forespørgsel.

Dokumentationen kan efter omstændighederne give anledning til at kommunen videregiver dokumentation til andre myndigheder, fx skattemyndigheder, Arbejdstilsynet og/eller Politiet.

Overtrædelse af arbejdsklausulen udgør en væsentlig misligholdelse af aftaleforholdet. Gentofte Kommune kan - efter afgivelse af ovennævnte påkrav om dokumentation - ophæve Kontrakten skriftligt med øjeblikkelig virkning.

Hvis leverandøren uanset påkrav overtræder arbejdsklausulen, herunder undlader at fremsende relevant dokumentation, kan Gentofte Kommune efter 5 arbejdsdage i stedet kræve dagbøder af 0,3 promille af den samlede kontraktsum excl. moms pr. arbejdsdag og efter 10 arbejdsdage 0,5 promille af den samlede kontraktsum, dog mindst 5.000 kr. pr. påbegyndt arbejdsdag indtil forholdet er bragt i orden og dokumentation herfor er modtaget.

### **1.27 Overdragelse af rettigheder og forpligtelser**

Leverandørs forpligtelser og rettigheder i henhold til Kontrakten kan hverken helt eller delvist overdrages til tredjemand, uden forudgående skriftlig aftale med Gentofte Ejendomme. Overtrædelse af bestemmelsen anses som væsentlig misligholdelse.

#### **1.27.1 Overdragelse af rettigheder til anden offentlig myndighed**

Gentofte Ejendomme har ret til at overdrage sine rettigheder og forpligtelser efter Kontrakten til en anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige eller i det væsentlige drives for offentlige midler.





### 1.28 Overgang til ny leverandør

Uanset en ophævelse af Kontrakten er Leverandør i en overgangsperiode forpligtet til at varetage leverancerne, som er omfattet af Kontrakten indtil Kontrakten med rimeligt varsel kan overdrages til tredjemand.

Leverandør er ved Kontraktens ophør, uanset årsagen hertil, forpligtet til aktivt og på absolut bedste vis at medvirke til, at opgaven overgår til tredjemand uden problemer.

Leverandør er forpligtet til at overdrage alle relevante materialer, informationer, data mv. med henblik på at sikre, at opgaven kan videreføres uden gener for kommunens institutioner.

### 1.29 Konkurs

Gentofte Ejendomme kan efter skriftligt påkrav ophæve Kontrakten med øjeblikkelig virkning, såfremt Leverandør begæres konkurs, indleder tvangsakkord, meddeler betalingsstandsning, der indtræder insolvens eller likvidation eller Leverandør befinder sig i en økonomisk situation, som giver grund til at antage, at Leverandør ikke i fremtiden vil kunne opfylde Kontrakten fuldt ud.

Disse forhold vil være at betragte som en væsentlig misligholdelse og de i tilknytning hertil fastsatte beføjelser vil kunne bringes i anvendelse i såvel umiddelbar forlængelse af Gentofte Ejendommens kendskab hertil, som senere i forløbet, eksempelvis under en betalingsstandsning.

Hvis konkursboet har ret til at indtræde i Kontrakten i medfør af Konkursloven, skal konkursboet efter Gentofte Ejendommens henvendelse, og ugrundet ophold give meddelelse om, hvorvidt det vil indtræde.

Ovennævnte gælder tillige ved *Leverandørs* betalingsstandsning eller hvis der åbnes forhandling om tvangsakkord eller *Leverandørs* økonomiske forhold i øvrigt viser sig at være således, at det må antages at være ude af stand til at opfylde Kontrakten.

### 1.30 Opfyldeshindringer, herunder force majeure

Force majeure reguleres i overensstemmelse med dansk rets almindelige bestemmelser herom. Der tilkommer ikke Leverandør vederlag for renovationsydelsen, der på grund af force majeure ikke har kunnet udføres. Den af parterne, der ønsker at påberåbe sig force majeure, skal give den anden part skriftlig meddelelse herom, så snart force majeure konstateres og ved denne meddelelse orientere om force majeurens forventede varighed. Foreligger der force majeure omstændigheder, der hindrer opfyldelsen af Kontrakten i en periode på mere end 2 uger (14 kalenderdage) er den part, der ikke er ramt af force majeure berettiget til at hæve Kontrakten eller indgå aftale med en eller flere alternative leverandører om indsamling og transport af renovation i en nærmere angiven og af Kommunen fastsat tidsperiode.

Force majeure dækker over forhold af særlig kvalificeret karakter (f.eks. naturkatastrofer, krig eller lignende), som ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke forud for indgåelsen af Kontrakten burde have taget i betragtning (f.eks. strejker og lockout) og ej heller efter indgåelsen burde have undgået eller overvundet. Forhold hos underleverandører anses kun for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af ovenstående forhold, og som parten ikke burde have forudset, undgået eller overvundet.

Force majeure omfatter ikke arbejdskonflikter som f.eks. arbejdsnedlæggelse i Leverandørs virksomhed.

**1.31 Tvist**

Retsforholdet ifølge Kontrakten og dennes fortolkning afgøres efter dansk ret ved byretten i Lyngby.

Alle tvister skal dog i mindelighed så vidt muligt forsøges løst forinden mellem Gentofte Ejendomme og Leverandør.

Enhver uenighed og tvist mellem parterne, som ikke kan bilægges i mindelighed, skal som udgangspunkt afgøres efter dansk rets almindelige regler, idet enhver sag skal anlægges ved byretten i Lyngby medmindre andet aftales.

Gentofte Ejendomme kan vælge at henlægge sagens afgørelse til en voldgiftsret i København, såfremt sagens karakter taler herfor.

**1.32 Aftaleændringer**

Aftalegrundlaget kan kun ændres ved skriftlig aftale mellem Ordregiver og Leverandøren. Indførte ændringer, der ikke må forrykke udbudsgrundlaget væsentligt, skal fremgå af ændringsmeddelelser, som er underskrevet af begge parter.

**1.33 Underskrift**

Kontrakten underskrives i 2 eksemplarer, hvor Gentofte Ejendomme og Leverandør hver beholder ét eksemplar.

**Dato**.....

.....  
*Leverandør*

.....  
*Gentofte Ejendomme*