

Begrænset udbud af 3 rengøringskontrakter i Frederiksberg
kommune

Informations- og spørgemøde mandag den 22. august 2022



Dagsorden

- Velkomst
- Præsentationsrunde
- Baggrund for udbuddet
- Udbudsmaterialet herunder ændringer
- Tildelingskriterier
- Spørgsmål
 - Generelle
 - Til delaftaler
- Besigtigelse
- Den videre proces.



Baggrund for genudbud

- Annullere tidligere udbud grundet en fejl i udbudsmateriale og eksisterende kontrakter udløber ultimo december 2022.
- Fokuspunkter i forhold til eksisterende kontrakter.
 - Ønske om højere kvalitet i rengøringen – Fra programmeret rengøring til Insta800.
 - Skærpet fokus på bæredygtighed og økonomi -option på svanemærket rengøringsydelse, og konventionel rengøring uden krav om miljømærkede rengøringsmidler
 - Reduktion i antal delaftaler med henblik på at skærpe ledelsesmæssigt fokus og dedikation til de enkelte delaftaler.
 - Samle rengøring af flere institutioner i et fælles udbud med henblik på at opnå stordriftsfordele.



Prækvalificerede ansøgere

Delaftale 1	Delaftale 2	Delaftale 3
Rådhus med annekser, biblioteker og kulturinstitutioner.	Skoler, SFO, klubber, daginstitutioner, skovbørnehaver, tandpleje og pædagogisk psykologisk rådgivning m.fl.	Skoler, SFO, klubber, daginstitutioner, dagpleje og tandpleje og gartner og vejsservice samt rådgivningscenter m.fl.
•De 5 Stjerner A/S •Profilservice A/S •Toma Facility Danmark A/S •KN Rengøring •Forenede Service A/S •Max Hansen Rengøring A/S	• Coor Service Management A/S • Profilservice A/S • Toma Facility Danmark A/S • KN Rengøring • Forenede Service A/S • De 5 Stjerner A/S	• Coor Service Management A/S • Profilservice A/S • Toma Facility Danmark A/S • KN Rengøring • Forenede Service A/S • De 5 Stjerner A/S



Ændringer i udbudsmateriale siden prækvalifikation

- Lokalelister og tegninger opdateret for aftale 3.
- Rengøringsinstruks og kravspecifikation opdateret



Tildelingskriterier

- Kontrakten for hver enkelt delaftale vil blive tildelt den tilbudsgiver, der afgiver det økonomisk mest fordelagtige tilbud på grundlag af det bedste forhold mellem pris og kvalitet, med de angivne procentsatser (vægtning):

- Pris: 40%

- Kvalitet: 60%

Kun de tilbud, der opnår en samlet pointscore på minimum 5 for kvalitet, vil kunne få tildelt kontrakt.



Principper for tildeling

- Tildeling af kontrakter vil ske således.
- Først tildeles delaftale 1 til tilbudsgiveren, der har det højest samlede antal point på delaftalen.
- Dernæst tildeles delaftale 2 til tilbudsgiveren, der har det højest samlede antal point på delaftalen.
- Endelig tildeles delaftale 3 til tilbudsgiveren, der har det højest samlede antal point på delaftalen. Hvis vinderen er samme tilbudsgiver som har vundet delaftale 2, vil den tilbudsgiver med det næsthøjeste pointtal få tildelt delaftalen.



Pris

- Tilbudsgiver skal for hver delaftale der bydes på udfylde tilbudslisten med sine priser og øvrige efterspurgte oplysninger og indlæse tilbudslisten i Ethics ved tilbudsafgivelsen. Priserne skal omfatte alle de med kontraktens udførelse forbundne direkte og indirekte omkostninger, herunder alle omkostninger til aflønning af medarbejdere, forsikringer, rengøringsmidler, redskaber, maskiner og kørsel mv.
- For underkriteriet "pris" udregner kommunen tilbudsgivers evalueringspris. Tilbudsgiver skal angive sit pristilbud i bilag 2, tilbudsliste (Excel ark).
- Tilbudsgivers tilbudsliste evalueres på baggrund af arkfanen evalueringpriser, ud fra beløbet, der fremgår i kolonne E under Samlet evaleringspris for den enkelte delaftale.
- I evalueringsprisen for de enkelte delaftaler indgå både de tilbudte priser på standard rengøring (25%) og optionspriser for svanemærket rengøring (10%) og konventionel rengøring med konventionelle rengøringsmidler (5%)



Kvalitet

Delkriterierne indgår i evalueringen med følgende vægtning:

1. Organisering og ledelse 15%
2. Kvalitetssikring 15%
3. Medarbejdere og Uddannelse 15%
4. Implementering 15 %



Delkriterium 1 organisering og ledelse

- En beskrivelse af hvorledes opgaven vil blive organiseret med, ledelsesniveauer, ansvarsområder og kompetenceprofiler for ledende medarbejdere.
- Hvordan håndteres udskiftning af ledere.



Delkriterium 2 - Kvalitetssikring

- Beskrivelse af det kvalitetssikringssystem som tilbudsgiver vil anvende i opgaveløsningen, herunder ledelsesmæssigt tilsyn med rengøringen og egenkontrolsystemer, der vil blive anvendt.
- Beskrivelse af procedure for håndtering af klager over fejl og mangler, reaktionstid fra ordregivers henvendelse til personlig besigtigelse på lokaliteterne og procedure for afhjælpning af fejl og mangler



Delkriterium 3 - Medarbejdere og uddannelse:

- Beskrivelse af tilbudsgivers indsats for rekruttering, fastholdelse og uddannelse af rengøringspersonale i kontraktperioden.



Delkriterium 4 - Implementering

- Plan for samarbejde med kommunens centralforvaltning om implementeringen og drift.
- Plan for implementering på institutionerne, herunder forslag til informationskampagne til rengøringsansvarlige, her beskrives hvorledes tilbudsgiver vil informere rengøringsansvarlige om Insta 800 rengøring, samt hvorledes leverandøren vil kommunikere og samarbejde med institutionerne



Spørgsmål

- Udbudsmaterialets kontrakt, med følgende bilag:
- Bilag 1 Kravspecifikation
- Bilag 2 Tilbudsliste
- Bilag 3 Institutionsliste med angivelse af delområder
- Bilag 3 Institutionsliste med angivelse af delområder
- Bilag 4 Insta800 rengøringsinstruks
- Bilag 5 Insta800 profiler
- Bilag 6 Tegning og lokalefortegnelser
- Bilag 7 Kriteriedokument svanemærkning af rengøringservice (standard 076)
- Bilag 8 Løsningsbeskrivelse
- Øvrige dokumenter herunder blanketter og skabeloner



Den videre proces - aktiviteter	Dato
Underretning om udvælgelsesbeslutning, herunder opfordring til de udvalgte ansøgere om at udarbejde og afgive tilbud	5 juli 2022
Informations- og spørgemøde samt besigtigelse	22. August 2022 kl. 9-11
Besigtigelse	22. -23. August 2022
Tilbudsgivers frist for at stille spørgsmål til udbudsmaterialet	1. September 2022, kl. 12:00
Kommunens frist for besvarelse af spørgsmål	6. September 2022
Tilbudsgivers frist for afgivelse af tilbud	13. September 2022
Evaluering og indhentelse af dokumentation	Uge 37-40
Tildeling af kontrakt	Uge 41
Standstill-periode	10 kalenderdage
Underskrivelse af kontrakt	Primo Uge 43/2022
Magistrat orienteres om valg af leverandør	Uge 43-52
Kontraktstart	1. Januar 2023

