



UDBUDSVILKÅR FOR B/T-KONTRAKTKØRSEL

Nyskabelser	2
UDBUDSVILKÅR FOR B/T-KONTRAKTKØRSEL	3
1. OMFANG OG ANVENDELSE AF UDBUDSMATERIALET	3
2. DEN UDBUDTE KØRSEL	3
3. PROCEDURE, TIDSFRISTER OG HENVENDELSER	4
4. HVEM KAN BYDE – ESPD-dokumentet	4
4.1 ESPD-dokumentet - Det fælles europæiske udbudsdokument	4
4.1.1 Udelukkelsesgrunde – ESPD-dokumentet del III	5
4.1.2 Egnethedskriterier – ESPD-dokumentet del IV	5
4.1.3 Dokumentation til ESPD-dokumentet	5
5. TILBUDDETS FORM	6
5.1 Tilbudspriser	7
5.2 Busoplysninger	8
5.4 Beskrivelse af byders virksomhed	8
5.3 Underleverandører	8
6. KONTRAKTLØBETID	8
7. FORBEHOLD	9
8. KØREPLANÆNDRINGER	9
9. OVERTAGELSE AF DE HIDTIL ANVENDTE BUSSE	9
10. KRAV TIL BUSSENE	9
11. VIRKSOMHEDSOVERDRAGELSE	10
12. DIVERSE PERSONALEFORHOLD	11
12.1 Løn- og arbejdsvilkår, herunder arbejdsmiljø	11
12.2 Chaufføruddannelse	12
13. TILDELINGSKRITERIER	12
14. OFFENTLIGGØRELSE, FORTROLIGHED OG AKTINDSIGT	12
15. ANNULERING AF UDBUD	13
16. KONTRAKTINDGÅELSE	13
17. KVALITETSTYRING, BONUSMODEL, ARBEJDSMILJØ MV.	14
18. EKSTRA-OG DUBLERINGSKØRSEL	14
19. NT UDSTYR I BUSSENE	14
Bilag A - Dubleringaftale samt aftale vedr. kørsel til særlige arrangementer	15
Bilag B – Chaufførfaciliteter	20
Bilag C – Elektronisk tilbudsgivning og det fælles europæiske udbudsdokument, ESPD	21



Nyskabelser

- 26.1 udbud ændres titel til 26.3 udbud til offentligt udbud.
- NT har modtaget en kendelse fra Klagenævnet for Udbud vedr. NT's 25. udbud af bus-
trafik. Til trods for at NT ikke anerkender kendelsen, angiver kendelsen en retstilstand,
som for nuværende nødvendiggør grundlæggende ændringer af NT's udbudsvilkår. Til-
delingskriteriet bedste forhold mellem pris og kvalitet, udgår og der anvendes derfor la-
veste pris som eneste tildelingskriterie.
- I det seneste udbud, NT's 25. udbud, blev der foretaget større ændringer i NT's Ser-
vicedesign og IT-strategi. Der er i forbindelse med 26.3 udbud foretaget mindre tilpas-
ninger af disse, hvilket fremgår nærmere af blandt andet kontraktens bilag 6.
- Der er for enkelte ruter et krav om, at entreprenøren skifter køreplantavler i forbindelse
med køreplansskifte. Hvor dette krav gælder, er det angivet i B/T-kontraktens bilag 2.
- Rammerne for afgivelse af tilbud er ændret, således at der i højere grad er forsøgt at
skabe bedre forudsætninger for byders afgivelse af tilbud. Hvor NT tidligere anvendte
blanketter til afgivelse af tilbud og busoplysninger, er disse konverteret til excel-
dokumenter (henholdsvis et tilbudsdokument og *Liste over busmateriel*). Der er ligele-
des lavet én onlineblanket for *Beskrivelse af byders virksomhed*, som skal anvendes til
tilbud på både A-kontraktkørsel og B/T-kontraktkørsel.



UDBUDSVILKÅR FOR B/T-KONTRAKTKØRSEL

1. OMFANG OG ANVENDELSE AF UDBUDSMATERIALET

Det samlede grundlag for afgivelse af tilbud på B/T-kontraktkørsel består af følgende:

1. Tilbudsgrundlag.
2. Bilag med køreplaner, opgørelse af timer, kontraktberegninger og oplysninger om fysiske forhold.
3. Spørgsmål/svar der offentliggøres på udbudshjemmesiden.

Tilbudsgrundlaget har to hoveddele: Udbudsvilkårene med bilag A-C samt B/T-kontrakt om buskørsel med bilag 1-10.

Udbudsvilkårene anvendes alene i forbindelse med tilbudsgivning og efterfølgende indgåelse af kontrakt(er) og indeholder primært vejledninger og krav til byderen for afgivelse af tilbud.

Kontrakten fastlægger de krav, der vil være gældende for kørslens udførelse og angiver, hvordan forholdet mellem Nordjyllands Trafikselskab (NT) og entreprenøren reguleres. Det er angivet for den enkelte pakke, om der er tale om B-kontraktkørsel og/eller T-kontraktkørsel. Det er et ufravigeligt vilkår, at kørslen skal udføres på grundlag af den kontrakt, der er angivet. Tilbud, der indeholder forbehold i forhold til kontrakten, vil således blive kasseret.

2. DEN UDBUDTE KØRSEL

Udbuddet foretages som offentligt udbud i henhold til EU's forsyningsvirksomhedsdirektiv 2014/25/EU samt implementeringsbekendtgørelsen nr. 1624 af 15. december 2015. Den udbudte kørsel har hoved-CPV-kode 60100000 og supplerende CPV-kode 60112000.

Det 26.1 udbud er angivet i en udbudsoversigt på udbudsportalen, hvor den udbudte kørsel er ind delt i delkontrakter (pakker/udbudsenheder), som består af kørsel på en eller flere ruter, herunder også svømmekørsel for nogle pakkers vedkommende. Kørslen i de enkelte pakker er nærmere beskrevet i pakkematerialet, hvor der ligeledes findes evt. oplysninger om overtagelse af busser og personale. Der er på udbudsportalen ligeledes eksport/VDV-filer tilgængelige.

Tidspunkt for påbegyndelse af kørslen fremgår af oversigten over den udbudte kørsel. Kørslen påbegyndes ved driftsdøgnet start.

Omfanget af fartdæmpende foranstaltninger på ruten er angivet i pakkematerialet. Det skal understreges, at listen er baseret på de oplysninger, som NT aktuelt er i besiddelse af, og at listen derfor kan være ufuldstændig. Det er tilbudsgiverens ansvar, at tilbuddet tager højde for alle forhold på ruten. Byderne opfordres derfor til selv at køre ruterne igennem for herigennem at få et opdateret billede af vejforholdene.

Der er i de køreplaner, der fremgår af udbudsmaterialet taget hensyn til vejforhold, herunder bump og chikaner, samt til trafikforhold. På tilsvarende vis bliver det i forbindelse med den årlige revision af køreplanerne vurderet, om der skal ske justeringer af køretider på grund af ændrede vej- og tra-



fikforhold.

Alle de i udbudsmaterialet omhandlende ydelser skal udføres i fuld overensstemmelse med dansk lovgivning.

3. PROCEDURE, TIDSFRISTER OG HENVENDELSER

Tidsplan for udbuddet	
Frist for indsendelse af spørgsmål	19. februar 2020
Ansøgningsfrist*	2. marts 2020
Forventet meddelelse om tildeling	Efter bestyrelsesmøde i NT den 30. marts 2020
Signering af kontrakt (vejledende frist)	Ultimo april 2020
Vedståelsesfrist	1. september 2020

* I den undtagelsessituation at NT's udbudsportal lider under et teknisk nedbrud og således ikke er tilgængelig i en periode af sammenlagt mere end 2 timer inden for de sidste 12 timer af tilbudsfristen, forlænges fristen med 24 timer.

Alle henvendelser i form af spørgsmål til indholdet/forståelsen af udbudsmaterialet eller vedr. proceduren skal rettes skriftligt til NT via udbudsportalen (under dialogfanen). Dette vedrører også henvendelser med henblik på verifikation af data eller oplysninger i materialet. Alle spørgsmål besvares skriftligt. Spørgsmål og svar uploades på udbudsportalen, idet det ikke angives, hvem der har stillet spørgsmålet. Der vil ikke blive udsendt svar senere end 6 dage før tilbudsfristens udløb.

Henvendelser af teknisk karakter (adgang til udbudsportalen mv.) skal rettes direkte til udbudsportals supportfunktion.

4. HVEM KAN BYDE – ESPD-dokumentet

Aftale om buskørsel kan indgås med såvel en enkeltperson som et selskab eller en anden juridisk person. Vedkommende skal dog eje eller repræsentere en virksomhed, der er registreret i det centrale virksomhedsregister (CVR).

4.1 ESPD-dokumentet - Det fælles europæiske udbudsdokument

Tilbudsgiver skal i forbindelse med afgivelse af tilbud aflevere udfyldt ESPD-dokument med oplysninger som beskrevet i det følgende. Dokumentet findes på NT's udbudsportal, jf. pkt. 5.

Der er en nærmere beskrivelse af, hvordan ESPD-dokumentet udfyldes i bilag C. Der henvises desuden til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning hertil:

<https://www.kfst.dk/udbud/udbudsregler/esp/>



ESPD-dokumentet angiver de udelukkelses- og egnethedsgrunde, som tilbudsgiver skal opfylde, og er samtidig det foreløbige bevis for, at tilbudsgiver ikke befinder sig i en eller flere udelukkelsesgrunde samt opfylder egnethedsgrundene, jf. pkt. 4.1.1 og 4.1.2.

ESPD-dokumentet skal kun vedhæftes én gang, uanset hvor mange pakker, der bydes på.

I ESPD- dokumentet skal følgende dele udfyldes:

- Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør
- Del III: Udelukkelsesgrunde
- Del IV: Egnethedskriterier
- Del VI: Afsluttende erklæringer

4.1.1 Udelukkelsesgrunde – ESPD-dokumentet del III

Tilbudsgiver vil være udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis tilbudsgiver er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde, der er anført i udbudsloven §§ 135, stk. 1-4, 136 stk. 1 nr. 1-3 og de frivillige udelukkelsesgrunde i § 137, stk. 1, nr. 1-6. En tilbudsgiver, der på hvilket som helst tidspunkt under udbuddet bliver omfattet af en af udelukkelsesgrundene i §§ 135, stk. 1-4, 136, stk. 1 nr. 1-3 og 137, stk. 1, nr. 1-6, vil blive udelukket fra udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser tilbudsgiverens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138.

Hvad angår § 137, stk. 1, nr. 5, skal det præciseres, at bydere om hvem NT er vidende, at de inden for de sidste 2 år har fået opsagt en kontrakt om udførelse af offentligt betalt kørsel pga. en væsentlig misligholdelse af entreprenørens forpligtelser, kan blive betragtet som uegnede til at udføre opgaven. Tilsvarende gælder bydere, der som leder eller kontaktperson har tegnet en virksomhed, som inden for de sidste 2 år har fået opsagt en kontrakt om udførelse af offentligt betalt kørsel.

Endelig gælder det samme bydere, hvis adfærd som ansat hos en kontraktholder om offentligt betalt kørsel har været den direkte eller en stærkt medvirkende faktor til, at vedkommendes arbejdsgivers kontrakt er blevet ophævet inden for de sidste 2 år.

4.1.2 Egnethedskriterier – ESPD-dokumentet del IV

Tilbudsgiver vil være udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis tilbudsgiver ikke lever op til følgende egnethedskriterier, hvortil afsnit A i ESPD-dokumentet skal udfyldes:

- Byderen - og for selskaber den ansvarlige leder - skal opfylde de kvalifikationskrav, der er anført i lovebekendtgørelse nr. 1050 af 12. november 2012 om buskørsel samt den i henhold hertil udstedte bekendtgørelse nr. 1372 af 26. november 2015. Desuden skal det bekræftes, at byderen har eller kan skaffe tilladelser for det nødvendige antal busser.

4.1.3 Dokumentation til ESPD-dokumentet

NT skal fra de tilbudsgivere, der forventes tildelt kontrakt, indhente dokumentation for de i ESPD-dokumentets angivne oplysninger. NT forbeholder sig dog retten til når som helst at kræve, at tilbudsgiver fremlægger al eller dele af den anførte dokumentation for rigtigheden af oplysningerne afgivet i ESPD-dokumentet. NT kan herudover vælge at anmode om supplerende dokumentation



af ovenstående forhold, såfremt de indsendte oplysninger er ufuldstændige eller fejlbehæftede, eller når der mangler specifikke dokumenter. Disse oplysninger vil blive behandlet fortroligt.

Der opfordres midlertidig til, at bydere allerede i forbindelse med tilbuddets udarbejdelse indhenter nødvendig dokumentation fra (de) relevant(e) myndighed(er) med henblik på at kunne dokumentere korrektheden af de i ESPD-dokumentets afgivne oplysninger. Således vil dokumentationen også hurtigt kunne frembringes, hvis tilbudsgiveren vurderes at vinde kørslen.

Nødvendig dokumentation for oplysninger om udelukkelsesgrunde kan for danske tilbudsgivere bestå i en udvidet Serviceattest fra Erhvervsstyrelsen - eller af tilsvarende fra en kompetent myndighed fra ansøgers hjemland. Attesten skal være udstedt senest 6 måneder inden afgivelse af tilbud.

5. TILBUDDETS FORM

Tilbud skal afgives på dansk. Efterfølgende kommunikation, skriftlig såvel som mundtligt, skal foregå på dansk. Tilbud afgives ved udfyldelse af tilbudsdokumentet på NT's udbudsportal på følgende Internetadresse:

<https://www.ethics.dk/ethics/eo#/69d37f57-34fa-4c8f-a3a8-225499e93b60/homepage>

Tilbud, der indsendes på anden vis, vil blive afvist.

Der anvendes samme tilbudsdokument til henholdsvis B- og T-kontraktkørsel.

Tilbuddet skal endvidere indeholde:

- ESPD-dokumentet, jf. pkt. 4. Som udgangspunktet vil NT forkaste de tilbud, der ikke er vedlagt et udfyldt ESPD-dokument; NT forbeholder sig dog ret at gøre brug af forsyningsvirksomhedsdirektivets art. 76, stk. 4. og indhente et eventuelt manglende ESPD-dokument efter tilbudsfrist.
- *Liste over Busmateriel og evt. Busudskiftningsplan* jf. pkt. 5.2 og 10.
- Onlineblanketten *Beskrivelse af byders virksomhed*.
- Evt. Tro- og loveerklæring vedr. arbejdsmiljø.
- Enten en tilladelse til erhvervsmæssig befordring efter busloven for det nødvendige antal busser eller et forhåndstilsagn fra Trafikstyrelsen om opnåelse af det nødvendige antal tilladelser til erhvervsmæssig befordring ved kontrakt indgåelse. NT forbeholder sig dog ret at gøre brug af forsyningsvirksomhedsdirektivets art. 76, stk. 4. og indhente eventuelt manglende dokumentation.

Det anbefales, at ansøgerne navngiver bilagene/dokumenterne på en logisk og genkendelig måde, således at det er muligt at identificere dokumenterne, efter de er uploadede til udbudshjemmesiden.

Det antal køreplantimer, som tilbudspriserne er baseret på, anføres i tilbudsdokumentet. Betalingen vil, når kørslen påbegyndes, blive beregnet på grundlag af den faktisk udførte kørsel.

Der kan ikke afgives tilbud på en del af en pakke. Der kan afgives tilbud på enkeltpakker og på de i oversigten over udbudt kørsel anførte kombinationer af pakker. Der kan ikke gives tilbud på andre



kombinationer af pakker end de i oversigten anførte, eller tilbud som indebærer forbehold om, at andre pakker vindes af tilbudsgiveren.

Der kan afgives tilbud på og opnås tildeling af en, flere eller alle pakker.

Der kan ikke afgives tilbud med rabat, hvor rabatten er betinget af tildeling af bestemte enkeltpakker/kombinationspakker.

Ved tilbud på flere enkeltpakker, kan disse angives samlet i samme tilbudsdokument. Ved tilbud på kombinationer af pakker kan dette enten være angivet som tilbud på de enkelte pakker, der indgår i kombinationen eller for den samlede kombination. Byderens forudsætninger om kombinationer af pakker skal anføres i tilbudsdokumentet, der omfatter eller indgår i et kombinationstilbud.

Såfremt en tilbudsgiver angiver et antal busser eller antal køreplantimer, der for en enhed afviger fra det i udbudsmaterialet angivne, forbeholder NT sig at foretage korrektion for fejlen, dog således at de af tilbudsgiver tilbudte satser pr. bus og køreplanstime ikke ændres.

Oplysninger i tilbudsdokumentet anses for bindende og fuldstændige. NT indhenter ikke yderligere dokumentation, hvis byders oplysninger i tilbudsdokumentet anses for mangelfulde.

Tilbud må ikke være afhængige af andre juridiske personers tilbud på den udbudte kørsel.

5.1 Tilbudspriser

Tilbuddet skal afgives i danske kroner inkl. eventuel moms og afgifter. Tilbuddet skal baseres på køreplanerne oplyst i udbudsmaterialet inkl. eventuelle annoncerede ændringer heraf i løbet af udbudsprocessen, jf. pkt. 8.

Tilbud skal angives i prisniveau for december 2019 opgjort til indeks 115,4. Der reguleres i kontraktperioden månedligt, jf. § 18 i B/T-kontrakten. Reguleringen sker efter et sammenvejet indeks, jf. B/T-kontraktens bilag 8. Udviklingen i reguleringsindekset kan løbende følges på www.trafikselskaberne.dk.

På tilbudsblanketten angives såvel den samlede tilbudspris som en specifikation af tilbudsprisen. Den samlede tilbudspris angives som henholdsvis betalingen pr. år og betalingen pr. køreplantime i gennemsnit.

For tilbud på T-kontraktkørsel skal prisen være inkl. betjening af telefon i henhold til de angivne telefontider på forsiden af hver pakke i bilagene. Chaufførerne skal være tilgængelige fra 15 minutter før, under og indtil 15 minutter efter hver tur.

Felterne med den samlede tilbudspris og felterne med de specificerede priser skal udfyldes. Hvis der er uoverensstemmelse mellem den samlede tilbudspris og de specificerede priser, vil den samlede tilbudspris blive lagt til grund for tilbuddet.

For B/T-kontraktkørsel angives de specificerede priser som betalingen pr. køreplantime til dækning af chaufføromkostninger og øvrige variable omkostninger og betalingen pr. bus pr. måned til dækning af faste omkostninger. Specifikationen refererer til B/Tkontrakten § 17, og det er disse priser, der indføres i kontrakten og danner grundlag for den løbende afregning.



5.2 Busoplysninger

Busoplysningerne skal være fyldestgørende angivet i *Liste over busmateriel* samt evt. *Busudskiftningsplan*. Dog forbeholder NT sig retten til at indhente yderligere busoplysninger fra byder i det tilfælde, at de angivne oplysninger giver anledning til få belyst eventuelle uklarheder, jf. forsyningsvirksomhedsdirektivet artikel 76, stk. 4. Evt. supplerende busoplysninger kan vedlægges som bilag.

For *Liste over Busmateriel* og evt. *Busudskiftningsplan* er det kun nødvendigt at medtage oplysninger for de busser, der indsættes fra driftsstart eller indsættes i løbet af 1. kontraktår, og som ikke er overtaget fra den hidtidige entreprenør. Bemærk, at *Liste over Busmateriel* omfatter oplysninger om bussens brændstofforbrug og bussens emissioner.

5.4 Beskrivelse af byders virksomhed

Tilbuddet **skal** vedlægges onlineblanketten *beskrivelse af byders virksomhed*, hvori byderen nærmere beskriver, hvordan driftsledelsen vil blive varetaget, og hvordan kvalitetskravene vil blive opfyldt, herunder om tilbuddet opfylder kvalitetskravene i udbudsmaterialet.

Onlineblanketten vedlægges eventuel dokumentation for forhold, der indgår ved NT's vurdering af tilbud.

Det er et krav - hvis der udføres kørsel for NT med mere end 5 busser - at der oprettes lokal driftsledelse i regionen med kompetence til at foretage driftsmæssige dispositioner, og som NT kan henvende sig til og indgå aftaler med om den daglige drift, løbende køreplanspørgsmål, kvalitetsstyring, mv.

Det er centralt, at onlineblanketten *Beskrivelse af byders virksomhed* er velunderbygget og dokumenterer entreprenørens evne til at udføre de i udbudsvilkårene beskrevne opgaver. Det beskrevne i blanketten er forpligtende for byderen.

5.3 Underleverandører

På tilbudsformularen skal byderen – i tillæg til oplysningerne i ESPD-dokumentet – oplyse om eventuelle underentreprenører og omfanget af disses kørsel. Underentreprenører skal opfylde buslovens kvalifikationskrav, og tilladelse efter busloven skal dokumenteres. Byderen hæfter i forhold til NT for eventuelle underentreprenører.

Antagelse af underentreprenør, udskiftningen af underentreprenører eller væsentlige ændringer i omfanget af en underentreprenørs kørsel i kontraktperioden skal godkendes af NT, jfr. kontraktens § 2, stk. 7.

6. KONTRAKTLØBETID

Kontraktløbetiden er som angivet i oversigten over den udbudte kørsel, idet kontraktudløb sker ved køreplansskiftet i juni/august det pågældende år. NT har herudover mulighed for at forlænge kontrakten med op til 1 år på uændrede vilkår, jf. § 23 i B/T-kontrakten. Der skal bydes på den angivne kontraktløbetid. Kontraktløbetiden er dog afhængig af konkret kørselsstart. Eksempelvis vil der være 49 afregningsmåneder, hvis kørselsstart er 13. august og kontrakten løber i 4 år til og med august i det sidste kontraktår.



7. FORBEHOLD

Eventuelle forbehold over for udbudsmaterialet skal anføres på tilbudsformularen og skal så vidt muligt prisfastsættes af ansøger/byder. I tilbudsgiverens endelige tilbud efter forhandlingsforløbets afslutning, må der ikke være taget forbehold for grundlæggende elementer i udbuddet, herunder men ikke begrænset til kontraktens ordlyd, forhold vedr. virkningerne af virksomhedsoverdragelsesloven, overtagelse af busser og overtagelsespriser eller NT's videregivelse af nøgleoplysninger om tilbuddene.

Ordregiver er berettiget til at afvise tilbud, der indeholder forbehold. Såfremt ordregiver vælger at acceptere et forbehold, vil ordregiver prissætte dette i forbindelse med evalueringen.

Tilbudsgiver opfordres derfor til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder i udbudsmaterialet afklaret ved at stille spørgsmål, således at forbehold i videst muligt omfang undgås.

8. KØREPLANÆNDRINGER

Der kan ske ændringer i de i udbudsmaterialet angivne køreplaner, inden kørslen påbegyndes. Eventuelle ændringer af køreplanerne, der foretages forinden tilbudsfristen, annonceres på udbudsportalen. Ændringer til køreplanerne i udbudsmaterialet vil ikke blive annonceret senere end 14 dage før tilbudsfristens udløb.

Tilbuddet skal baseres på køreplanerne oplyst i udbudsmaterialet inkl. eventuelle annoncerede ændringer heraf i løbet af udbudsprocessen. Ændringer i forhold til i de endelige køreplaner vil udløse regulering efter kontraktens bestemmelser. Der reguleres for ændret køreplantid, ændret tidsforbrug til pauser samt ændret fordeling på døgnets timer og hverdage/søndage, jf. B/T-kontraktens § 16 og bilag 3.

Køreplanerne i udbudsmaterialet inkl. eventuelle annoncerede ændringer vil også være udgangspunktet for beregningen af ændringer i kørselsomfanget i henhold til § 5, stk. 2 i B/T-kontrakten. Ifølge denne kan NT frit i kontraktperioden ændre køreplantimer med op til 20 % i både opadgående og nedadgående retning, dog alene med 7,5 % i en køreplanperiode. Ændringer herudover vil medføre udbetaling af kompensation til entreprenøren.

NT kan, jf. bilag 3 til B/T-kontrakten, pålægge entreprenøren at ændre tomkørsel, der er et resultat af en anden busstationering end forudsat i udbudsmaterialet, til køreplanlagt kørsel, mod at det ekstra tidsforbrug ved ændringen indregnes som køreplantid.

9. OVERTAGELSE AF DE HIDTIL ANVENDTE BUSSER

Ikke aktuelt i 26.1 udbud.

10. KRAV TIL BUSSERNE

Tilbuddet skal vedlægges oplysninger om de busser entreprenøren vil udføre kørslen med. Det skal ske ved at udfylde *Liste over busmateriel*.

Alle busser skal opfylde de krav til indretning, færdselssikkerhed med videre, som myndighederne måtte stille som f.eks.: Detailforskrifter for Køretøjer, Bekendtgørelse om særlige krav til busser



samt Dimensionsbekendtgørelsen. Yderligere oplysninger om myndighedskrav til busser findes på Trafikstyrelsens hjemmeside: www.trafikstyrelsen.dk.

Eventuelle krav om bustype, busstørrelse, maksimalalder og lign. er angivet i pakkematerialet for den enkelte udbudsenhed. Hvis der ikke er stillet krav om anvendelse af bestemt bustype/-design, kan forskellige busstørrelser anvendes til kørslen, jf. § 13 i B/T-kontrakten.

Kravet til busstørrelse er angivet som antal totalpladser og siddepladser, der mindst skal være til rådighed, når der er maksimal belægning på ruten.

Alle busser skal overholde aldersgrænsen på 16 år i hele kontraktperioden inkl. optionen (forlængelsen). Kravet kan om nødvendigt overholdes ved at gennemføre en busudskiftning undervejs. Hvis byder påregner busudskiftning i kontraktperioden, skal der ved tilbudsgivning vedlægges en busudskiftningsplan.

Hvis byder ikke har detaljeret kendskab til bussen/busserne, der vil blive anvendt til kørslen -f.eks. hvis bussen/busserne ikke er indkøbt på det tidspunkt, hvor tilbuddet afgives – skal byder i *Liste over Busmateriel* oplyse minimumskvaliteten af det materiel, der vil blive anvendt til kørslen. Hvis byder f.eks. oplyser, at der forventes indsat en bus fra 2009 med 47 siddepladser, lægges dette til grund for vurdering af tilbuddet, og der kan ved kørselsstart ikke indsættes materiel af en dårligere standard, f.eks. bus fra 2008 med 39 siddepladser.

11. VIRKSOMHEDSOVERDRAGELSE

Såfremt betingelserne for, at der er sket en virksomhedsoverdragelse i virksomhedsoverdragelseslovens forstand, er opfyldt, skal reglerne i Lov nr. 710 af 20. august 2002 om Lønmodtagernes retsstilling ved virksomhedsoverdragelse (herefter Virksomhedsoverdragelsesloven) følges. Entreprenøren vil derfor være stillet som erhverver af en virksomhed i virksomhedsoverdragelseslovens forstand. Dette betyder, at entreprenøren er forpligtet til at overtage al personale, der er knyttet til den udbudte leverance, og at entreprenøren indtræder i de pligter, som påhvilede tidligere entreprenør i henhold til (1) Kollektiv overenskomst og aftale, (2) bestemmelser om løn- og personaleforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed, og (3) individuel aftale om løn- og arbejdsforhold, jf. virksomhedsoverdragelsesloven § 2, stk. 1.

Såfremt betingelserne for, at der er sket en virksomhedsoverdragelse i virksomhedsoverdragelseslovens forstand ikke er opfyldt, er entreprenøren forpligtet til at ansætte de hos den tidligere entreprenør ansatte medarbejdere på datoen for kontraktens ikrafttræden i det omfang, at de pågældende medarbejdere i det væsentligste er tilknyttet kontraktens omfattede busruter. Entreprenøren er ligeledes forpligtet til at give de pågældende medarbejdere minimum de samme vilkår, som påhvilede den tidligere entreprenør i henhold til (1) Kollektiv overenskomst og aftale, (2) bestemmelser om løn- og personaleforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed, og (3) individuel aftale om løn- og arbejdsforhold. Dermed er entreprenøren ikke forpligtet til at overtage krav, som de lønmodtagere, som overtages, måtte have pr. datoen for kontraktstart mod den tidligere entreprenør.

De nødvendige oplysninger vedr. det personale, der skal overtages, er angivet under den enkelte pakkebeskrivelse. Oplysningerne er givet af det nuværende busselskab under henvisning til, at det



angivne personale har en reel tilknytning til den pågældende pakke/busrute. For chaufførers vedkommende vil dette blandt andet indebære tilknytning til den konkrete pakke/busrute og heraf rute-kendskab. Oplysningerne oplyses uden ansvar for NT.

En eventuel uenighed i relation til virksomhedsoverdragelse, som opstår mellem entreprenøren og den tidligere entreprenør eller mellem entreprenøren og lønmodtagere eller disses faglige organisationer er NT uvedkommende.

Tilbuddet skal beregnes på grundlag af de oplysninger om personaleforhold mv., som fremgår af de enkelte pakker og rettelsesblade. Tilbud, der indeholder forbehold over for ovenstående, vil ikke blive taget i betragtning.

12. DIVERSE PERSONALEFORHOLD

Det er entreprenørens ansvar at sikre chaufførernes løn- og arbejdsvilkår, herunder regler om arbejdsmiljø. Herudover er entreprenøren forpligtet til at sikre chaufførernes uddannelse og øvrige personaleforhold, som følger nærmere af B/T-kontraktbestemmelserne.

12.1 Løn- og arbejdsvilkår, herunder arbejdsmiljø

Jf. § 3, stk. 2 i B/T-kontrakten er entreprenøren forpligtet til at følge de bestemmelser om løn- og arbejdsvilkår for chauffører, der findes i de pågældende kollektive overenskomster samt NT's arbejdsklausul (kontraktens bilag 10). Det er således entreprenørens ansvar, at vagtplaner for chaufførerne overholder bestemmelserne i arbejdsmiljølovgivningen og overenskomster.

For ruter på 50 km og derover gælder reglerne om køre- og hviletid (Bekendtgørelse nr. 328 af 28/03/2007 og Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EF) nr. 561/2006). Ruter under 50 km er mht. køre- og hviletid omfattet af de almindelige danske arbejdsmiljøregler.

Det er entreprenørens ansvar at sikre chaufførlokaler og toiletfaciliteter for chaufførerne på de enkelte ruter. På de fleste busterminaler stiller NT fællesfaciliteter for chauffører til rådighed uden betaling. En oversigt over busterminaler med chaufførfaciliteter og chaufførlokaler for de enkelte ruter i er angivet i bilag B.

Det er byderens ansvar, at der ved beregning af antal chaufførtimer, der vil medgå til gennemførelse af den udbudte kørsel, er taget højde for bestemmelserne i arbejdsmiljølovgivningen og overenskomster. Byderens forudsætninger om vagttilrettelæggelse vurderes ikke i forbindelse med NT's gennemgang af tilbuddene.

Det er et krav, at driften sker på en arbejdsmiljømæssig forsvarlig måde og i fuld overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen. NT henviser til anvisningerne for de problemområder, der er fremhævet i vejledningen fra Branchearbejdsmiljørådet for transport og engros "Branchevejledning om busser i rutekørsel", samt Arbejdstilsynets miljøvejviser nr. 30 for transport af passagerer.

Særlige fokusområder i miljøvejviseren er:

- Risiko for ulykker
- Det psykiske arbejdsmiljø
- Det ergonomiske arbejdsmiljø



- Støj
- Vibrationer
- Indeklima
- Arbejdspladsvurdering (APV)

Byder/entreprenør skal efter anmodning kunne redegøre for, hvordan arbejdsmiljølovgivningens krav på disse områder opfyldes. Ved arbejdstilsynets påbud af entreprenørens forhold, der varetages for NT, skal disse indberettes til NT.

Der stilles ikke særlige krav til arbejdsmiljøet i udbudsmaterialet, jf. bekendtgørelse nr. 1109 af 17. december 2001 om pligter efter lov om arbejdsmiljø i forbindelse med udbud af tjenesteydelser.

12.2 Chaufføruddannelse

Entreprenøren har, jf. § 7, stk. 3 i B/T-kontrakten, ansvaret for, at chaufførerne får en grund- og efteruddannelse, der gør dem i stand til at leve op til de krav til arbejdsudførelse og kundebetjening, der er angivet i § 7, stk. 1 og 2. Kravene til chaufføruddannelse er nærmere præciseret i bilag 4B til B/T-kontrakten.

13. TILDELINGSKRITERIER

Udbuddet foretages som offentligt udbud i henhold til EU's forsyningsvirksomhedsdirektiv 2014/25/EU samt implementeringsbekendtgørelsen nr. 1624 af 15. december 2015.

For udbuddet som helhed vil der alene blive vurderet tilbud fra tilbudsgivere, der opfylder udbudsmaterialets konditioner, med vedlæggelse af krævede bilag og korrekt udformede tilbud.

Evalueringen foretages for den virksomhed (økonomiske enhed), der afgiver tilbud. Der vil i evalueringen således ikke inddrages forhold fra andre koncernrelaterede enheder.

Der vil blive set bort fra urealistiske bud eller bud fra entreprenører, som ikke skønnes at kunne udføre opgaven.

NT vil identificere det økonomisk mest fordelagtige tilbud på grundlag af tildelingskriteriet "pris" i henhold til forsyningsvirksomhedsdirektivet artikel 82.

NT vil tildele "Kontrakt om udførelse af buskørsel" til den tilbudsgiver, der tilbyder den laveste pris. Den samlede tilbudspris for første kontraktår danner grundlag for vurderingen.

I tilfælde af, at der måtte være to eller flere tilbud, som har samme laveste pris, findes vinderen ved en lodtrækning.

14. OFFENTLIGGØRELSE, FORTROLIGHED OG AKTINDSIGT

NT vil så vidt muligt sikre fortroligheden af alle oplysninger i byders tilbud, som angår byders fortrolige forretningsmæssige forhold. Fortrolighedstilsagnet fraviges i den udstrækning, hvor dette er påkrævet i henhold til lovgivningen, eller hvis en afgørelse er truffet herom af en domstol eller offentlig myndighed. I den udstrækning, hvor tilbudsgiver selv anser oplysninger for særligt konkur-



rencefølsomme, skal dette tydeligt markeres i tilbuddet, hvorefter NT vil tilstræbe, at oplysningerne ikke videregives. Generelle angivelser om konkurrencefølsomhed eller lignende kan ikke forventes tillagt betydning.

I forbindelse med offentliggørelsen af bekendtgørelse om indgåede kontrakter vil der fremgå dato for tildeling af ordren, navn og adresse på entreprenørerne der tildeles kontrakt, samt tildelingskriterier. Ordregiver forbeholder sig desuden retten til i anden forbindelse at offentliggøre den vindende tilbudsgivers samlede evalueringssum samt give en overordnet beskrivelse af det vindende tilbuds karakteristika og relative fordele til de øvrige tilbudsgivere.

Tilbudsgivere samt deres personale, underleverandører og rådgivere skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til enhver oplysning om NT, der kommer til deres kendskab i forbindelse med udbuddet.

NT er ikke bundet af tilbudsgivers angivelser i forbindelse med en eventuel begæring om aktindsigt, men angivelserne kan indgå som et element i NT's vurdering af, om og i hvilket omfang der skal gives aktindsigt. NT er dog til enhver tid berettiget til at anvende oplysninger i den udstrækning, hvor dette er til berettiget varetagelse af NT's interesser under en rets- eller klagesag med tilknytning til udbuddet.

15. ANNULERING AF UDBUD

Indtil kontraktindgåelse forbeholder NT sig mulighed for at annullere udbuddet eller dele heraf (en eller flere pakker) såfremt NT finder, at der er en saglig grund hertil. Såfremt udbuddet eller dele heraf annulleres, er NT ikke forpligtet til at dække tilbudsgivers udgifter til deltagelsen i udbuddet.

16. KONTRAKTINDGÅELSE

Kontraktgrundlaget består af de tre nedenfor nævnte dele og er prioriteret på følgende måde:

- 1) Kontrakten med bilag.
- 2) Udbudsmaterialet med eventuelle rettelsesblade.
- 3) Den vindende entreprenørs tilbud med tilhørende bilag.

Aftale indgås ved at kontrakten signeres af parterne via et elektronisk kontraktmodul. Med dette kontraktmodul vil entreprenøren have online adgang til kontraktdokumentet og vil kunne signere kontrakten på samme måde, og med *samme signatur* som det elektroniske følgebrev signeres. Den samlede aftale udgøres af den signerede kontrakt med udbudsmateriale, udbudsbetingelser samt aftalebestemmelser.

Hvis flere tilbud fra samme byder vælges, kan NT vælge at indgå en eller flere kontrakter om den pågældende kørsel. Der vil altid blive indgået adskilte kontrakter for henholdsvis A-kontraktkørsel, B-/T-kontraktkørsel og D-kontraktkørsel (dublering).

Hvor flere tilbud samles i én kontrakt fastsættes betalingssatserne i § 17 i B/T-kontrakten som en sammenvejning af tilbudspriserne for de enkelte tilbud. Satserne i § 17, stk. 2 og 3 sammenvejes på grundlag af timetallet for den kørsel, der indgår, mens satsen i § 17 stk. 4 sammenvejes efter antal driftsbusser.



17. KVALITETSTYRING, BONUSMODEL, ARBEJDSMILJØ MV.

De kvalitetskrav, som NT stiller til kørsels udførelse, fremgår af B/T-kontrakten. NT's ønsker og krav til kvalitet er nærmere beskrevet i chaufførvejledning og NT's øvrige elektroniske medier.

Kriterierne for udbetaling af bonus fremgår af bilag 5A til B/T-kontrakten. Bonusbetalingen lægges oven i betalingen efter B/T-kontraktens § 17.

Der er etableret et løbende samarbejde mellem NT og entreprenørerne om chaufføruddannelse, og entreprenørerne er forpligtet til at indgå i dette samarbejde. Samarbejdet og NT's krav til chauffør-uddannelse er beskrevet i bilag 4B til B/T-kontrakten.

18. EKSTRA-OG DUBLERINGKØRSEL

Ekstra-og dubleringskørsel med ikke-kontraktbusser betales efter særskilt aftale. De gældende dubleringsaftaler er vedlagt som bilag A.

19. NT UDSKYR I BUSSENE

I henhold til kontraktens § 11 har NT ret til at installere forskelligt udstyr i busserne.

Busser på ruter, der kører under B/T-kontrakten, vil som hovedregel være udstyret med følgende:

- Rejsekortudstyr –"BusSolution" (Tilhører NT). Enkelte B/T-kontraktbusser skal have fuldt Rejsekortudstyr, se pakkeforsiden.
- TabletPC med realtids- og korrespondancesystemet, SmartVMS

NT har endvidere i kontraktperioden ret til at supplere med andet IT-udstyr.

Rejsekortudstyret leveres og betales af NT, der også afholder udgiften til første installation. TabletPC til realtids- og korrespondancesystemet, SmartVMS leveres, betales, installeres og vedligeholdes af entreprenøren. NT leverer den SmartVMS APP, der skal installeres på TabletPC.

Den daglige service af udstyret varetages af entreprenøren. NT afholder udgifterne til flytning af Rejsekortudstyr ved busudskiftninger, som indgår i den aftalte busudskiftningsplan. Såfremt entreprenøren indsætter en bus, som ikke indgår i den aftalte busudskiftningsplan afholder entreprenøren udgiften til afmontering, kabling, installation og test. Afmontering, kabling, installation og test skal foretages af NT eller en leverandør/servicepartner, som er godkendt af NT. Entreprenøren skal varsle ønsker om busudskiftning senest 14 dage før, flytning ønskes foretaget.

Ovennævnte er nærmere beskrevet i bilag 6 i B/T-kontrakten.



Bilag A - Dubleringaftale samt aftale vedr. kørsel til særlige arrangementer

1) Aftalen fastlægger vilkår og betaling for dublerings- og ekstrakørsel, der udføres for NT med **ikkekontraktbusser.**

Konkret aftale om kørslen indgås mellem NT og den enkelte entreprenør og bekræftes skriftligt af NT.

Der skelnes mellem spontan dublering og fast dublering. Spontan dublering er dublerings- eller ekstrakørsel, der rekvireres med kort varsel, og som kun skal køre i en begrænset periode (under 3 måneder). I tilfælde af at entreprenøren har en ledig kontraktbus, så skal denne anvendes og kørslen indberettes som ekstra kørsel. Fast dublering er dublerings- eller ekstrakørsel, der skal køre i minimum 3 måneder.

2) Busser, der udfører dublerings- og ekstrakørsel i miljøzonen i Aalborg kommune, skal opfylde kravene i miljøzonen. Der ydes en særskilt månedlig betaling herfor jf. bemærkninger i Tabel 1 og 2.

De anvendte busser skal være i drifts- og sikkerhedsmæssig fuldt forsvarlig stand samt være rengjorte og velvedligeholdte, og de skal have en hensigtsmæssig indretning i forhold til kørselens karakter. Hvis der er aftalt en bestemt busstandard i forbindelse med indgåelsen af aftale om kørsel, skal den eller de anvendte busser leve op til denne standard.

Bussen skal være forsynet med destinationsskiltning (rutenummer og slutdestination). Hvis bussen ikke har fast skiltning, der kan anvendes, stiller NT løse skilte til rådighed. Det er entreprenørens ansvar, at de nødvendige praktiske aftaler om destinationsskiltning bliver bragt på plads.

3) Entreprenøren er forpligtet til at følge NT's takst- og befordringsregulativ. Bussen skal, med mindre andet aftales, være forsynet med Rejsekortudstyr, der stilles til rådighed af NT på sædvanlige vilkår.

Alle indtægter tilfalder NT.

4) NT kan i busser, der er omfattet af denne aftale, iværksætte tællinger og undersøgelser og udføre billet- og kvalitetskontrol, i samme omfang som i øvrige busser.

5) Entreprenøren skal efter retningslinjer fastsat af NT senest den 7. bankdag i måneden indsende en kørselsindberetning til NT for den foregående måned. Afregning for kørslen sker senest den 10. bankdag i den måned, der følger efter indberetningsmåneden, dog under forudsætning af, at indberetningen er modtaget rettidigt.

6) Aftaler om spontan dubleringskørsel indgås og kan opsiges med dags varsel.

NT kan med en frist på 1 uge opsige aftaler om fast dubleringskørsel, hvis behovet ændrer sig. Entreprenøren er for både spontan og fast dublering forpligtet til straks at indstille kørslen og hurtigst muligt underrette NT, hvis det konstateres, at en aftalt dubleringskørsel er unødvendig.



7) Den anvendte tid til kørslen opgøres som tid fra første turs udgangspunkt til sidste turs endepunkt plus tomkørsel mellem de to punkter, inkl. pauser. Det kan aftales, at tomkørsel herudover indregnes. Den anvendte tid og busstørrelse og -standard aftales i forbindelse med indgåelse af aftale om kørslen og danner grundlag for afregningen.

8) Betalingssatser (pr. 1. juli 2019) for fast hhv. spontan dublering vedr. bybuskørsel hhv. øvrig kørsel fremgår af tabel 1 og 2. Desuden fremgår satser for kørsel til arrangementer med særlig køreplan af tabel 3.

Der betales for mindst 1 time og derefter for hver påbegyndt halve time.

Betalingssatserne reduceres for busstørrelse efter følgende skala:

50 eller flere afregningspladser	100 %
30-49,5 afregningspladser	90 %
Under 30 afregningspladser	70 %

Betalingssatserne reguleres månedligt efter det indeks, som anvendes til regulering af NT's kontraktkørsel, jfr. B/T-kontraktens § 18.

**Tabel 1 - Betaling for dublering i Aalborg kommune (bybusserne)**

Satser pr. 1/1 2019 (indeks 115,3)	Spontan dublering			Fast dublering (min. 3 mdr.)		
	50 pass.pl	30-49,5 pass.pl.	under 30 pass.pl.	50 pass.pl	30-49,5 pass.pl.	under 30 pass.pl.
1 time	999,07	965,69	866,60	909,79	874,55	803,81
1½ time	1.197,77	1.140,02	884,62	1.084,12	1.032,19	928,33
2 timer	1.395,68	1.319,91	1.172,61	1.258,71	1.189,56	1.052,59
2½ time	1.901,97	1.650,55	1.463,24	1.573,19	1.485,76	1.314,08
3 timer	2.282,95	1.980,66	1.753,61	1.886,87	1.781,69	1.575,31
Derudover betales pr. ½ time	349,45	330,64	290,63	314,21	295,93	261,76

Hertil lægges 10 % ved kørsel med busser, der opfylder kravene i miljøzonen.

Hertil lægges 65,00 kr. (1/3-01-niveau (indeks128,39)) pr. udkald

Pr. 1. januar 2019: 107,24 Kr.

Indekset er inkl. 9,8 % dieselaftgift - DER TILLÆGGES IKKE % TIL OPSTARTSGEBYRET.

De anførte priser bliver indeksreguleret månedsvis efter Trafikselskabernes omkostningsindeks.

**Tabel 2 - Dubleringsaftaler - Øvrige**

Satser pr. 1/1 2019 (indeks 115,3)	Spontan dublering			Fast dublering (min. 3 mdr.)		
	50 pass.pl	30-49,5 pass.pl.	under 30 pass.pl.	50 pass.pl	30-49,5 pass.pl.	under 30 pass.pl.
1 time	1.105,31	1.065,04	985,56	1.016,03	976,55	910,85
1½ time	1.305,60	1.245,20	1.125,71	1.190,62	1.137,90	1.032,45
2 timer	1.506,16	1.424,82	1.265,86	1.364,95	1.295,01	1.154,85
2½ time	1.881,31	1.782,22	1.581,40	1.706,72	1.618,23	1.443,37
3 timer	2.258,31	2.139,62	1.897,47	2.047,95	1.942,24	1.731,88
Derudover betales pr. ½ time	376,21	357,40	315,80	341,77	323,75	287,19

Der er på et møde den 19. oktober 2000 aftalt at tillægge 26,50 kr. (indeks 104,41 pr. 1/9 1995) til chaufførtimesatsen på grund af ændring i chaufførernes overenskomst pr. 1. marts 2000, hvor der skal betales ekstra for delte vagter.

Ved kørsel i Aalborgs miljøzone tillægges 10% pga. skærpede miljøkrav.

Indekset er inkl. 9,8% dieselaftgift.

De anførte priser bliver indeksreguleret månedsvis efter Trafikselskabernes omkostningsindeks.



Tabel 3 - Betaling for dublinger til arrangementer m. særlig køreplan foretaget med busser i kontrakt

Satser pr. 1/1 2019 (indeks 115,3)	Fuld størrelse bus
1 time	805,67
1½ time	855,74
2 timer	905,55
2½ time	1.132,07
3 timer	1.358,86
Derudover betales pr. ½ time	226,52

Det er på møde i NT's bestyrelse i maj 2006 vedtaget, at der ved kørsel til særlige Arrangementer, hvor der køres med kontraktbusser, kan betales efter samme principper som den kendte dubleringsaftale, dog uden de faste omkostninger til bussen.

Indekset er inkl. 9,8% dieselaftgift

De anførte priser bliver indeksreguleret månedsvis efter Trafikselskabernes omkostningsindeks.



Bilag B – Chaufførfaciliteter

NT stiller chaufførfaciliteter til rådighed på busterminaler, som fremgår af oversigten nedenfor.

Placering af chaufførfaciliteter	Nuværende leje
Aalborg busterminal	Der betales ikke husleje
Aabybro busterminal	Der betales ikke husleje
Aars busterminal	Der betales ikke husleje
Dronninglund busterminal	Der betales ikke husleje
Hadsund Busterminal	Der betales ikke husleje
Hobro busterminal	Der betales ikke husleje
Sæby busterminal	Der betales ikke husleje



Bilag C – Elektronisk tilbudsgivning og det fælles europæiske udbudsdokument, ESPD

NT's afholdelse af udbud sker fuldt ud elektronisk, jf. lovkrav herom. Der anvendes hertil udbudsportalen, Ethics, hvor alle informationer om udbuddet fremgår, og hvor alle tilbud skal afgives.

En dansksproget vejledning i brugen af ETHICS følger på nedenstående link. Her gennemgås hvordan man bliver oprettet som bruger på portalen, hvordan man tilmelder sig det aktuelle udbud, og hvad der ellers hører til den elektroniske tilbudsgivning.

<https://www.ethics.dk/public/instructions/ETHICS.EO.vejledning.pdf> (på dansk og engelsk).

Det fremgår af Udbudsloven og implementeringsbekendtgørelsen til EU's Forsyningsvirksomhedsdirektiv, at ordregiver skal kræve, at tilbudsgivere benytter det fælles europæiske udbudsdokument. I daglig tale omtales det som ESPD-dokumentet, hvilket er en forkortelse af dokumentets engelske titel "European Single Procurement Document". Som en del af afgivelse af tilbud i udbudsprocessen, er det således et krav, at byder sammen med det afgivne tilbud indsender et udfyldt ESPD-dokument. I modsat fald kasseres tilbuddet.

På NT's udbudsportal, Ethics, under menupunktet *Udbudsmateriale*, findes den til ESPD-dokumentet tilhørende XML-fil. Denne fil skal downloades, dvs. hentes ned til egen PC eller server ved at højre klikke på dokumentet og vælge Gem-funktionen.

Den gemte XML-fil skal imidlertid ikke åbnes direkte fra ens egen computer, som man normalt ville gøre. Her skal i stedet hentes en elektronisk formular fra Europa-Kommissionens hjemmeside. ESPD-formularen findes her:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/welcome>

Der vælges først det ønskede sprog og herefter angives, om man er "ordregivende myndighed", "ordregivende enhed" eller "økonomisk aktør". Entreprenører skal angive, at de er "økonomisk aktør" og får så mulighed for at "importere ESPD", eller alternativt at "slå to ESPD'er sammen". Ved at klikke på "Importere ESPD" åbnes for upload og import af den XML-fil, man har gemt på PC'en (jf. ovenstående).

Hernæst vælges det land, man kommer fra, og når man vælger næste, er man klar til at udfylde ESPD-dokumentet.

Til slut får man mulighed for at udskrive eller eksportere ESPD-dokumentet. Ved at trykke på "Eksporter" overføres det udfyldte ESPD-dokument til ens egen PC (eventuelt skal man vælge at filen skal gemmes). Denne nye XML-fil skal herefter uploades til NT's udbudsportal i Ethics.