

Hverdagsrehabilitering § 83a

Bilag 1h

1 Formål med §83a

Hverdagsrehabilitering kan tilbydes til borgere der er omfattet af målgruppen for hjælp efter § 83, og hvor et rehabiliteringsforløb vurderes, at kunne forbedre borgerens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter §83a, stk. 1:

”§ 83 a: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp efter § 83, stk. 1. Vurderingen skal være individuel og konkret og tage udgangspunkt i modtagerens ressourcer og behov”

Definitioner

Hverdagsrehabilitering

Begrebet ”Hverdagsrehabilitering” er Holstebro Kommunes overordnede betegnelse for det *rehabiliteringsforløb*, der sættes i værk på baggrund af SL § 83a.

RH Terapeut

Er navnet på den pakke, der bevilges, for at terapeuterne kan igangsætte hverdagsrehabilitering.

Rehabiliteringspakker

Er navnet på de pakker, der bevilges, for at hjemmehjælpsleverandøren kan igangsætte hverdagsrehabilitering.

Der skal skelnes mellem RH Terapeut pakke og Rehabiliteringspakker. Der kan gives RH Terapeut pakke uden Rehabiliteringspakker, f.eks. ved restriktioner.

1.1 Borgere med midlertidige restriktioner:

Drejer det sig udelukkende om hjælp til rengøring og tøjvask, skal borgeren først henvises, når restriktioner ophører – hvis det er relevant.

2 Visitationens arbejdsgang

2.1 Opstart

Visitor afklarer om:

- borgeren er i målgruppe for hjælp efter §83 og dermed kan være i målgruppe for §83a.

Hverdagsrehabilitering § 83a

- borger vurderes at have rehabiliteringspotentialer.¹
- borgeren er motiveret for rehabilitering.

Herefter træffer visitator afgørelse om, at der kan bevilliges et rehabiliteringsforløb og bevilliger Hverdagsrehabilitering §83a

Det er vigtigt, at der fra Myndighed sker vurdering af borgerens motivation for at indgå i et rehabiliteringsforløb.

Sæt organisationstilknytning på som det første – HUSK alle relevante aktører

2.2 Sagsbehandling som vanligt

1. Ved besøg hos borgeren

- a. Der udfyldes Tilstande.
- b. Der udfyldes Samlet faglig vurdering.

2. Ved udskrivelse fra sygehuset

- a. Der udfyldes Henvendelseskema med henvisning til plejeforløbsplan.
- b. Der udfyldes Tilstande.

I "Forventet niveau" (Tilstande) funktionsscores, hvilket niveau, visitator vurderer, borgeren kan forventes at nå ved rehabilitering.

Bevilling af pakker:

- Visitering af relevante pakker jf. §83
- Visitering til Hverdagsrehabilitering ved terapeut ved anvendelse af pakken:
 - RH Terapeut^{2 3}
- Visitering til Hverdagsrehabilitering ved hjemmepleje ved anvendelse af den / de relevante Rehabiliteringspakker.⁴
- Der sendes opgave til terapeuterne – Titel: Vælg Træning - §83a". Opgaven dateres d.d.^{5 6}
- Der sendes opgave til leverandør.
- Visitator laver opgave til sig selv med opfølgning efter 7 uger (se "Afslutning")
- Efter *vurderingsbesøg* sendes afgørelse til borgeren.

¹ Opmærksomhed på at denne vurdering ligger hos visitator – terapeuterne vurderer, hvad der specifikt kan trænes på.

² HUSK at RH-terapeut-indsatsen skal sættes til 1. hverdag efter udskrivelse – dvs. skal ændres hvis udskrivelse udsættes. Hvis borgeren udskrives fredag, sættes datoen på indsatsen til mandag, da det ikke kan forventes, at terapeuten kommer i hjemmet i weekenden.

⁴ Som udgangspunkt varer et rehabiliteringsforløb maksimalt 8 uger. Derfor sættes slutdato på senest efter 8 uger.

⁵ Opgave tilknyttes Samlet faglig vurdering eller Henvendelseskema – alternativt tilknyttes en enkelt Tilstand.

⁶ Det er vigtigt, at visitator præciserer opgaven: Skriv klart og tydeligt, hvad ideen er med at bevilge §83a.

Hverdagsrehabilitering § 83a

- Ved *udskrivelse* sendes Aftalekort.

Efter at visitator har givet sagen videre til terapeuten, varetager terapeuten og leverandøren ansvaret for rehabiliteringsindsatsen hos borgeren. Opfølgning på Rehabiliteringspakkerne ligger hos terapeut og leverandør – dvs. visitator skal ikke sende opgave til terapeut vedr. opfølgning.

2.3 Forlængelse af rehabiliteringsforløb

- Visitator modtager senest på 7-ugers dagen anmodning om forlængelse som en Opgave, hvori begrundelsen samt estimeret tidspunkt for afslutning er beskrevet.⁷
- Visitator opretter Henvendelseskema; heri indsættes kopi af terapeutens begrundelse samt afgørelse / konklusion. Tilretter visitation vedr. såvel hjælp efter § 83 som § 83a.
- Hvis borgeren indlægges (hospital / MTO) i forløbet, skal visitator ved udskrivelsen forlænge det allerede bevilgede rehabiliteringsforløb med den tid, borgeren har været indlagt.

2.4 Afslutning

- Visitator tjekker alle relevante tilstande og døgnrytmeplan på 7-ugers dagen for bevilling af Rehabiliteringspakker. På det tidspunkt har terapeut og leverandør sikret, at alt er opdateret.
 - Visitator skriver Henvendelseskema, hvor der henvises til tilstande / døgnrytmeplan.
 - Visitator afslutter RH Terapeut pakker. Rehabiliteringspakker jf. § 83a afsluttes.
- Visitator tager stilling til evt. behov for hjælp efter §83.
 1. Revisitationsbesøg
 2. Telefonisk kontakt til borgeren.

3 Terapeutens arbejdsgang

3.1 Opstart

Terapeuten modtager bevilling til rehabiliterende forløb.

Terapeuten sætter sig ind i sagen via Nexus. Det er vigtigt at undersøge om borgeren er udskrevet med en genoptræningsplan, da borgeren samtidig kan være henvist til andre kommunale terapeuter.

⁷ Det er vigtigt, at sagen er klart og tydeligt beskrevet i Opgaven, således visitator ikke skal lede det frem fra diverse notater.

Hverdagsrehabilitering § 83a

Terapeuten besøger borger, og foretager en konkret, individuel vurdering af den enkelte borgers rehabiliteringspotentialer, ønsker og mål. Sammen med borger udarbejdes der herefter mål og indhold for den forestående rehabilitering.

Tidspunktet for hjemmebesøget afhænger af en individuel faglig vurdering. Besøg kan evt. aftales i samarbejde med hjemmeplejen.

Terapeuten arbejder målstyret og revurderer løbende rehabiliteringspotentialer.

- Henvendelse fra Myndighed via Opgave i Nexus.
- Besøg planlægges.
- Hvis besøget tages for hjemmeplejen, laves aftale, jf instruks for dette.



Vejledning
§83a.pdf

- Der oprettes indsatsmål og handlingsanvisninger.
- Der dokumenteres løbende i Observationer og tilrettes når relevant i handlingsanvisninger-fokus og tilstande.
- Der må ikke ændres i funktionsniveauerne (tallet) ved tilstandene Egenomsorg⁸ samt Praktiske opgaver, kun beskrivelsen i det Faglige notat.
- Når rehabiliteringen afsluttes, noteres i Tilstand – beskrivelse, at borgeren har deltaget i et RH-forløb og hvornår rehabiliteringen er afsluttet.

Terapeuternes notater fra besøg / rehabilitering skrives i Observationer tilknyttet den relevante tilstand.

Der opdateres i det Faglige notat på tilstanden og der sendes Opgave til Myndighed, når der sker ændringer, der har indflydelse på den bevilgede hjælp.

Der henvises til handlingsanvisning-fokus i døgnrytmeplanen. Terapeuter dokumenterer ikke yderligere her.

Handlingsanvisninger er leverandørens ”to do” lister til at hjælpe borger - hjælper kan se og anvende handlingsanvisningerne elektronisk. Husk at relatere handlingsanvisning til alle relevante pakker, også hjemmeplejens.

3.2 Når det ikke vurderes relevant med Hverdagsrehabilitering § 83a.

- Observationsnotat
- Organisation og træningsteam redigeres
- Send Opgave til Myndighed

⁸ Tilstanden Fødeindtagelse undtaget.

Hverdagsrehabilitering § 83a

I nogle tilfælde har borgeren behov for en periode med "passiv" hjælp/almindelig hjemmehjælp efter § 83, inden træning påbegyndes. Her beholder terapeuten ansvaret for sagen og kontakter borgeren senere for fornyet vurdering. Visitator orienteres om dette ved opgave.

3.3 Fortsat træningspotentialer efter 8 uger

- Terapeut vurderer og beskriver yderligere træningsbehov med tid og mål i Observation /handlingsanvisning Fagligt notat – sender Opgave til visitator senest 7 uger efter bevillingsdato angående ændret terapeutindsats.

3.4 Afslutning

Nexus:

- Opdatering af Fagligt notat i relevante tilstande.
- Terapeut beskriver i Observation / Fagligt notat at træningspotentialer er udtømt, og RH-pakker skal afsluttes.
- Afslut indsatsmål og Handlingsanvisninger omkring hverdagsrehabilitering.
- Hvis terapeutens handlingsanvisning stadig skal følges, skrives dette ind i døgnrytmeplanen.
- Send Opgave til Myndighed med frist pr. dags dato, hvor der henvises til Fagligt notat på tilstanden / observationer / Handlingsanvisninger, eller besvar opgave fra Myndighed.
- Organisations tilknytning redigeres

Hverdagsrehabilitering § 83a

4 Leverandørens arbejdsgang

4.1 Opstart

- Hjemmeplejen modtager bevilling på hjemmehjælp som Rehabiliteringspakker fra Myndighed.
- Oplysninger omkring borgeren ses i Tilstande samt i Henvendelseskema og evt. i Samlet faglig vurdering.
- Hjemmeplejen har ansvaret for at påbegynde/udarbejde døgnrytmeplaner.
- Døgnrytmeplanen skal kontinuerligt opdateres jf. den til enhver tid gældende handlingsanvisning.

4.2 Ved fortsat rehabiliteringspotentiale

Samarbejdet mellem terapeut og leverandør af hjemmehjælp

Terapeuten instruerer hjemmehjælper i udførelsen af rehabiliteringen og aftaler det videre forløb med leverandør og borger.

Opfølgning på rehabiliteringsforløbet drøftes på Borgerkonferencer

Leverandøren skal kontakte visitator (og *kan* kontakte terapeut), når der sker relevante ændringer i borgerens funktionsniveau

4.3 Afslutning

- Rehabiliteringspakker afsluttes. Der planlægges med pakker jf. §83, hvis hjælpen fortsættes
- Rette døgnrytmeplan til
- Give terapeut besked, når borgeren afsluttes

Leverandøren vurderer kontinuerligt borgernes funktionsniveau. Opleves et ændret funktionsniveau hos en borger, sendes Opgave til Myndighed som vanligt.