



Kontrakt

om køb, levering og servicering af redskabsbærere med tilbehør til Frederiksberg Gartner- og Vejservice

mellem

Frederiksberg Kommune
Smallegade 1
2000 Frederiksberg
CVR-nr.: 11 25 99 79
(herefter benævnt kommunen)

og

[Vindende tilbudsgiver]

[Adresse]

[Post. nr.] [by]

CVR-nr.: xx xx xx xx

(herefter benævnt leverandøren)

Indholdsfortegnelse

1	Aftalegrundlag	3
2	Kontraktens genstand.....	3
3	Loyalitets- og biforpligtelser	3
4	Priser.....	4
5	Prisregulering	4
6	Betaling og fakturering	4
7	Bestilling og levering	5
8	Misligholdelse.....	5
8.1	Misligholdelsesbeføjelser	6
8.2	Væsentlig misligholdelse	6
9	Bod.....	6
10	Erstatningsansvar og forsikringer.....	6
11	Offentlighed og tavshedspligt.....	7
12	Leverandørens medarbejdere	7
13	Ændringer i aftalegrundlaget	7
14	Etisk ansvar	7
15	Arbejdsklausul.....	8
16	Social klausul.....	8
17	Overdragelse af rettigheder og pligter	8
18	Underleverandører	8
19	Force majeure	9
20	Tvist, lovvalg og værneting	9
21	Underskrift	10

1 Aftalegrundlag

Kontrakten er indgået på baggrund af et udbud i henhold til lov nr. 1564 af 15. december 2015, "Udbudsloven", gennemført af Frederiksberg Kommune.

Aftalegrundlaget består i prioriteret rækkefølge af:

1. Denne kontrakt
2. Spørgsmål og svar, samt rettelser og tilføjelser til udbudsmaterialet
3. Følgende aftalebilag
 - Bilag 1 – kravspecifikation
 - Bilag 2 – tilbudsliste
 - Bilag 3 – produktdatablad for redskabsbærere
 - Bilag 4 – produktdatablad for saltspredere
4. Udbudsbetingelser af dato
5. Leverandørens tilbud af dato

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem dokumenterne i aftalegrundlaget har vilkår og oplysninger i dokumenter med højere prioritet forrang for vilkår og oplysninger i lavere prioriterede dokumenter. Eventuelle svar på spørgsmål, samt rettelser og tilføjelser vedrørende kontrakten, som ikke måtte være indarbejdet heri, har dog forrang for vilkårene i kontrakten.

Vilkår og oplysninger i leverandørens tilbud skal så vidt mulig fortolkes i overensstemmelse med de højere prioriterede dokumenter, i det omfang leverandøren ikke udtrykkeligt har tilkendegivet, at der er tale om forbehold over for udbudsmaterialet. Vilkår og oplysninger i leverandørens tilbud, der er betegnet som forbehold eller som i øvrigt er blevet bedømt som forbehold ved evalueringen af leverandørens tilbud, har forrang frem for øvrige dokumenter i aftalegrundlaget.

Eventuelle ændringer og tilføjelser til aftalegrundlaget, der foretages efter underskrivelsen af kontrakten, har forrang for de vilkår og oplysninger i det hidtidige aftalegrundlag, som tilsigtes ændret ved aftaletillægget.

2 Kontraktens genstand

Kontrakten vedrører 8 redskabsbærere med tilbehør i form af 8 saltspredere, jf. kravspecifikationen og bilag 3 og 4.

Kontrakten omfatter køb og levering samt efterfølgende servicering af redskabsbærerne og tilbehøret i en periode på 7 år fra leveringstidspunktet, jf. nærmere beskrivelse af serviceforpligtelsen i kravspecifikationens afsnit 5.

Kontrakten omfatter ikke alene de i aftalegrundlaget specifikt beskrevne forpligtelser, men også eventuelle øvrige handlinger, der ikke udtrykkeligt er omtalt, men som måtte være en naturlig eller nødvendig forudsætning for kontraktens hensigtsmæssige gennemførelse.

3 Loyalitets- og biforpligtelser

Leverandøren og kommunen er gensidigt forpligtet til at samarbejde loyalt om kontraktens gennemførelse, og parterne skal hver især afsætte den nødvendige tid og de nødvendige personalemæssige ressourcer for

at sikre rammerne for et godt og velfungerende samarbejde. Anvender leverandøren underleverandører, skal leverandøren sikre, at dette ikke giver anledning til en forringelse af kvalitetsniveauet eller anden gene eller ulempe for kommunen.

Ved generelle problemstillinger, uforudsete forhold såvel som eventuelle uoverensstemmelser skal parterne bidrage positivt og fleksibelt til at finde løsninger, der er hensigtsmæssige og rimelige for begge parter.

Leverandøren skal ved sin opfyldelse af kontrakten overholde al relevant lovgivning og offentligretlige forskrifter og skal herunder sikre, at leverede redskabsbærere og tilbehør opfylder gældende sikkerheds-, sundheds- og miljømæssige krav. Hvis leverandøren modtager myndighedskrav, påbud eller lignende vedrørende redskabsbærerne, tilbehøret eller enkeltdele heri, eller hvis der sker ændringer i regler, der vedrører redskabsbærerne eller tilbehøret, skal leverandøren straks tage kontakt til kommunen og oplyse om konsekvenserne herved.

Leverandøren vil ikke modtage særskilt honorar for opfyldelsen af sine loyalitets- og biforpligtelser.

4 Priser

Leverandørens priser for de af kontrakten omfattede redskabsbærere og tilbehør inklusiv levering heraf fremgår af tilbudslisten. Af tilbudslisten fremgår endvidere leverandørens priser for udførelse af service, herunder for serviceaftale, timepriser for arbejde, der ikke er omfattet af serviceaftale og gebyr for akuttilkald.

Priserne er i danske kroner, ekskl. moms, og omfatter alle de med kontrakten forbundne direkte og indirekte omkostninger, herunder alle produktions-, opbevarings- og leveringsomkostninger, aflønning af medarbejdere, honorering af eventuelle underleverandører, lokaleomkostninger, forsikringer, transport, servicebil, miljø-tillæg mv.

I det omfang ikke andet fremgår af kravspecifikationen, udgør priserne leverandørens samlede vederlag i henhold til kontrakten, og leverandøren er derfor ikke berettiget til at opkræve kommunen yderligere betaling for opgaver forbundet med opfyldelse af kontrakten.

5 Prisregulering

Priserne i tilbudslisten kan prisreguleres én gang årligt den 1. januar, første gang den 1. januar 2020.

Prisreguleringen må maksimalt svare til den procentuelle ændring i Danmarks Statistiks Nettoprisindeks i den seneste 12 måneders periode dækkende oktober-oktober. Den første prisregulering kan dermed maksimalt svare til den procentuelle ændring i nettoprisindekset i perioden oktober 2018 – oktober 2019.

Hvis en omlægning af gældende danske skatter og afgifter uundgåeligt påvirker leverandørens omkostninger i relation til aftalen i ikke-ubetydeligt omfang, ændres priserne for de påvirkede varer med den dokumenterede nettokonsekvens herved. Dette gælder ændringer både i opad- og nedadgående retning.

6 Betaling og fakturering

Leverandørens betaling for køb og levering af redskabsbærere og tilbehør kan faktureres ved levering.

Leverandørens betaling for serviceaftalen kan efter nærmere aftale med FGV opkræves enten månedligt, kvartalsvis, halvårligt eller årligt bagud.

Fakturering af service, der ikke er omfattet af serviceaftale, samt af gebyr for akuttilkald kan ske, når den service, som timerne og/eller gebyret vedrører, er færdiggjort.

Opkrævning skal ske via elektronisk faktura, der opfylder kravene i bekendtgørelse nr. 206 af 11. marts 2011 om elektronisk afregning med offentlige myndigheder, og i det format kommunen forlanger.

Betalingsbetingelsen er 30 dage netto fra afsendelse af korrekt faktura. Rentelovens regler er gældende. Kommunen er dog ikke forpligtet til at betale, før alle de af fakturaen omfattede varer er leveret.

Den elektroniske faktura skal sendes til EAN-nummer 5798009169938.

Fakturaen skal som minimum indeholde:

- Udstedelsesdato
- Fakturanummer
- Referenceperson hos Frederiksberg Gartner- og Vejservice
- Leverandørens CVR-nummer
- Leverandørens navn og adresse samt kommunens navn og adresse
- Retvisende angivelse af samtlige ydelser omfattet af fakturaen og priser på den enkelte ydelse
- Tidspunktet for levering af de af fakturaen omfattede ydelser
- Momsgrundlaget, gældende momssats, og det momsbeløb, der skal betales
- Samlet fakturasum inkl. moms

Kommunen er berettiget til at udskyde betalingen, hvis faktura ikke modtages elektronisk, eller hvis ovenstående oplysninger mangler.

Leverandøren må ikke i forbindelse med den elektroniske fakturering opkræve gebyr eller anden form for godtgørelse.

7 Bestilling og levering

Kommunens underskrivelse af denne kontrakt anses for bestilling af 8 af de leverandøren tilbudte redskabsbærere, jf. kravspecifikationen og bilag 3, og 8 af de af leverandøren tilbudte saltspredere, jf. kravspecifikationen og bilag 4.

Bestilling af yderligere af de af kontrakten omfattede redskabsbærere og saltspredere kan ske ved skriftlig meddelelse, herunder e-mail, fra FGVs leder til leverandøren.

Levering skal ske i overensstemmelse med kravspecifikationens afsnit 2.1.

8 Misligholdelse

Misligholdelse foreligger, hvis leverandøren ikke opfylder kontrakten i overensstemmelse med aftalegrundlaget, medmindre den rette kontraktopfyldelse konkret er hindret af kommunens forhold og/eller af force majeure. Misligholdelse kan ikke blot vedrøre leverandørens forpligtelse til at levere de af kontrakten omfattede redskabsbærere og saltspredere på rette tid og sted og i den fastsatte kvalitet, eller til at foretage service i overensstemmelse med det fastsatte forpligtelser hertil, men tillige undladt eller forsinket opfyldelse af andre forpligtelser i aftalegrundlaget.

Misligholder leverandøren kontrakten, eller må leverandøren forudse, at misligholdelse vil indtræde, skal leverandøren straks give kommunen meddelelse herom.

Leverandøren skal her oplyse årsagen til misligholdelsen, hvad der gøres for at bringe misligholdelsen til ophør, hvornår det forventes, at misligholdelsen kan være afhjulpet, og hvad der vil blive gjort for at hindre tilsvarende misligholdelse i at indtræde igen på et senere tidspunkt. Leverandøren skal videre gøre kommunen opmærksom på sine handlemuligheder og forespørge, hvordan kommunen ønsker situationen løst.

8.1 Misligholdelsesbeføjelser

Ved leverandørens misligholdelse af kontrakten har kommunen misligholdelsesbeføjelser i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Leverandøren hæfter i enhver henseende for misligholdelse af kontrakten, der måtte skyldes en underleverandør, i samme omfang som misligholdelse, der måtte skyldes leverandørens egne forhold, og kommunen reaktionsmuligheder afhænger derfor ikke af, hvem eller hvad, der har forårsaget misligholdelsen.

8.2 Væsentlig misligholdelse

Ved leverandørens væsentlige misligholdelse kan kommunen ophæve kontrakten straks eller med et ud fra omstændighederne rimeligt varsel.

Væsentlig misligholdelse foreligger, hvis leverandørens manglende opfyldelse af kontrakten har et sådant omfang og/eller en sådan karakter, at leverandøren i kvalificeret grad ikke efterlever kontrakten, og et fortsat samarbejde i kvalificeret grad er uacceptabelt for kommunen.

9 Bod

For at tilskynde leverandøren til korrekt opfyldelse af kontrakten kan kommunen pålægge leverandøren en bod i tilfælde af misligholdelse.

Anvendelsen af bod skal skriftligt varsles i forbindelse med en misligholdelse, og bod kan således ikke pålægges første gang leverandøren foretager en misligholdelse af kontrakten. Bod kan endvidere ikke pålægges eller varsles ved misligholdelse, der er uden reel betydning for kommunen.

Første gang bod pålægges, udgør boden et beløb på 1.000 kr.

Boden forøges efterfølgende med et beløb på 500 kr. pr. gang, bodssanktionen anvendes.

Hvis størrelsen på en pålagt bod konkret måtte være uforholdsmæssig stor bedømt ud fra misligholdelsens karakter, kontraktens kontraktværdi og omstændighederne i øvrigt, skal kommunen reducere boden til et rimeligt beløb.

Kommunens varslings eller pålæggelse af bod begrænser ikke leverandørens forpligtelser i henhold til aftalegrundlaget, herunder leverandørens forpligtelse til at medvirke til at afhjælpe misligholdelsen. En pålagt bod reducerer endvidere ikke kommunens eventuelle erstatningskrav for misligholdelsen.

10 Erstatningsansvar og forsikringer

Leverandøren er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler, herunder regler for ansvar i kontrakt og eventuelle særlige regler, der måtte være gældende for leverandørens virksomhed. Leverandøren hæfter erstatningsretligt for eventuelle underleverandører.

Leverandøren hæfter for produktansvar ifølge produktansvarsloven og det i retspraksis udviklede produktansvar.

Leverandøren skal i aftaleperioden være dækket af en erhvervsansvars- og produktansvarsforsikring, der er tegnet på sædvanlige vilkår med sædvanlig dækning. Gyldig police eller anden dokumentation skal på forlangende forevises kommunen.

11 Offentlighed og tavshedspligt

Kontrakten er undergivet aktindsigt i henhold til forvaltningsloven og offentlighedslovens bestemmelser herom.

Personale ved leverandøren samt eventuelle underleverandører har tavshedspligt med hensyn til fortrolige oplysninger, som de måtte blive bekendt med i forbindelse med opfyldelse af kontrakten.

Tavshedspligten fortsætter efter kontraktens udløb og efter den enkelte medarbejders fratrædelse af sin stilling hos leverandøren eller eventuelle underleverandører.

12 Leverandørens medarbejdere

Medarbejdere, som leverandøren anvender til opfyldelse af kontrakten, herunder medarbejdere hos underleverandører, skal være fagligt velkvalificerede og have kendskab til og opfylde indholdet af kontrakten og det øvrige aftalegrundlag i det omfang, det er relevant for deres virke.

Medarbejdere, herunder medarbejdere hos underleverandører, der som led i opfyldelsen af kontrakten har direkte kontakt med kommunen, skal være servicemindede, udvise forståelse for den foreliggende situation og optræde på passende vis ved betjeningen af kommunen. Hvis en sådan medarbejder tidligere er straffet, skal leverandøren sikre, at forhold på medarbejderens straffeattest (§ 11-attest) ikke er problematiske i forhold til de opgaver, som medarbejderen skal udføre over for kommunen. Disse medarbejdere skal endvidere som minimum kunne forstå dansk og være i stand til at gøre sig forståelige på dansk.

Kommunen kan kræve, at leverandøren i forhold til den konkrete betjening af kommunen udskifter medarbejdere, herunder medarbejdere hos underleverandører, som er genstand for alvorlig og/eller gentagen berettiget kritik eller ikke opfylder sprogkrav.

13 Ændringer i aftalegrundlaget

Parterne kan inden for rammerne af udbudslovens §§ 178-184 aftale ændringer i kontrakten, herunder i aftalens omfang, kravspecifikationen, tidspunkter for aftalens opfyldelse mv. Ændringer skal ske med rimeligt varsel.

Eventuelle ændringer i aftalegrundlaget indarbejdes i aftalen i form af tillæg til aftalen, som udarbejdes af kommunen og tiltrædes af leverandøren.

14 Etisk ansvar

Leverandøren og eventuelle underleverandører er forpligtiget til at sikre overholdelse af grundlæggende rettigheder og må herunder ikke forskelsbehandle som følge af køn, race, religion, seksuel orientering, politisk anskuelse, handicap, alder eller etnisk tilhørsforhold.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal bestræbe sig på at deltage i integration af udsatte grupper, eksempelvis længerevarende ledige, personer med anden etnisk baggrund end dansk og personer med nedsat arbejdsevne.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal respektere grundlæggende menneskerettigheder, herunder leve op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Leverandøren og eventuelle underleverandører skal efterleve de internationale konventioner, som Danmark har tiltrådt, herunder ILO konventioner om:

- Tvangsarbejde (ILO-konvention nr. 29 og 105)
- Diskrimination i ansættelsen (ILO-konvention nr. 100 og 111)
- Minimumsalder for ansættelse samt forbud mod og afskaffelse af de værste former for børnearbejde (ILO-konvention nr. 138 og 182)
- Organisationsfrihed og ret til kollektive overenskomster (ILO-konvention nr. 87, 98 og 135)
- Sikker og sundt arbejdsmiljø (ILO-konvention 155)

15 Arbejdsklausul

Leverandøren skal sikre, at de ansatte, som denne og eventuelle underleverandører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesforhold, der er gældende for den pågældende branche på den egn, hvor arbejdet udføres, jf. dansk lovgivning og ILO konvention nr. 94.

Overholder leverandøren ikke denne forpligtelse, og medfører dette et berettiget krav fra de ansatte, kan kommunen tilbageholde vederlag til leverandøren med henblik på at tilgodese dette krav.

Leverandøren forpligter sig desuden til at sikre, at de ansatte, som denne beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har gyldige arbejds- og opholdstilladelser, herunder er registreret i databasen RUT.

Manglende overholdelse af arbejdsklausulen udgør væsentlig misligholdelse af kontrakten, jf. afsnit 8.2.

16 Social klausul

Kommunen vil gerne være leverandøren behjælpelig med at få overblik over de muligheder, erfaringer og værktøjer, som kommunen stiller til rådighed for det private erhvervsliv i forbindelse med rekruttering af arbejdskraft, hjælp til fastholdelse af medarbejdere samt varetægelse af sociale hensyn.

Leverandøren forpligtes derfor til at deltage i et dialogmøde med kommunen.

17 Overdragelse af rettigheder og pligter

Leverandøren må hverken helt eller delvist overdrage eller på anden måde overføre rettigheder og pligter i henhold til kontrakten til tredjemand uden forudgående, skriftlig aftale med kommunen, jf. dog afsnit 18 om underleverandører.

18 Underleverandører

Er leverandørens tilbud baseret på en anden enheds uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af kontrakten, skal disse dele af kontrakten udføres af den pågældende enhed.

Leverandøren er berettiget til at lade specifikke dele af kontrakten udføre i underleverance, i det omfang det fremgår af leverandørens tilbud. Leverandøren må alene benytte de underleverandører, der fremgår af til-

buddet og om hvem leverandøren har erklæret, at de ikke er omfattet af situationer, der ville medføre udelukkelse i udbuddet.

Har leverandøren i tilbuddet undladt at oplyse identiteten på en eller flere underleverandører, skal leverandøren sende oplysning om underleverandørens eller underleverandørernes navn, CVR-/VAT-nr., kontaktperson og -oplysninger til kommunen, samt for hver underleverandør erklære, at denne ikke er omfattet af omstændigheder, der ville medføre udelukkelse i udbuddet, så snart underleverandøren er kendt. Leverandøren må først benytte underleverandøren til opfyldelse af kontrakten, når oplysningerne og erklæringen er modtaget af kommunen.

Overgivelse af andre dele af kontrakten i underleverance og/eller benyttelse af andre underleverandører må alene ske efter forudgående, skriftlig aftale med kommunen.

Kommunen kan forlange, at leverandøren udskifter en underleverandør, hvis det i kontraktens løbetid konstateres, at underleverandøren befinder sig i en situation, der ville medføre udelukkelse i udbuddet.

19 Force majeure

Hvis en parts opfyldelse af kontrakten umuliggøres af udefrakommende forhold, som ligger uden for partens kontrol, og som parten ikke på forhånd kunne forudse og ikke kan undgå eller overvinde, kan den pågældende part påberåbe sig force majeure. Omfattet af force majeure er bl.a. strejke og lockout, dog ikke hvor forholdet alene har lokal karakter eller alene omfatter én eller enkelte virksomheder/arbejdspladser.

Så snart parten konstaterer eller kan forudse, at opfyldelsen af kontrakten hindres af force majeure, skal parten give skriftlig meddelelse til den anden part og oplyse følgende:

- Årsagen til force majeure-situationen
- Den forventede varighed af force majeure-situationen
- Hvilke dele af kontrakten, der ikke kan opfyldes som følge af force majeure – og hvordan kontrakten forventes håndteret, mens force majeure foreligger, herunder eventuelt via alternative løsninger
- Hvilken indsats, der gøres fra partens side for at kunne genoptage opfyldelsen af kontrakten i fuldt omfang

Virkningen af force majeure er, at partens forpligtelser i henhold til kontrakten suspenderes for så vidt angår ydelser, hvis opfyldelse er hindret, i den tid, hvor hindringen foreligger og ikke kan overvindes. En eventuel modydelse fra den anden part suspenderes tilsvarende.

Er det leverandøren, der rammes af force majeure, er kommunen berettiget til at købe varer, der ramt af force majeure, hos tredjemand, hvis leverandøren ikke tilbyder brugbare alternativer og det skønnes, at købet ikke kan afvente, at leverandøren igen er i stand til at levere.

Kommunen kan bringe kontrakten til ophør uden varsel, hvis leverandøren rammes af force majeure, der forventes at vare mindst 30 dage og omfatter den samlede kontrakt eller en væsentlig del heraf.

20 Tvist, lovvalg og værneting

Aftalen er undergivet dansk ret.

Alle uoverensstemmelser og spørgsmål om forståelsen af kontrakten, herunder indhold, omfang, ophør, fortolkning, udfyldning eller opfyldelse, skal så vidt muligt søges løst i mindelighed.

En eventuel nødvendig tvistløsning foregår ved de almindelige domstole, hvis ikke andet konkret aftales mellem parterne.

Værnetinget er aftalt til Retten på Frederiksberg.

21 Underskrift

Kontrakten underskrives af kommunen og leverandøren.

For kommunen:

For leverandøren:

Dato Adam Hey
Afdelingschef, Udbud og Indkøb

Dato Navn
Titel

Dato Ole Philip
Afdelingschef, FGV

Dato Navn
Titel