

FREDERIKSHAVN FORSYNING

UDBUDSVILKÅR CENTRAL VENDSYSSELVEJ, VARMEPUMPE ENTREPRISE

ADRESSE COWI A/S

Jens Chr. Skous Vej 9
8000 Aarhus C

TLF +45 56 40 00 00

FAX +45 56 40 99 99

WWW cowi.dk

PROJEKTNR.

A117284

DOKUMENTNR.

VERSION

1.0

UDGIVELSESDATO

11. april 2019

BESKRIVELSE

UDARBEJDET

THE

KONTROLLERET

KRI

GODKENDT

KRI

INDHOLD

1	Generelt	3
1.1	Baggrund for udbuddet	3
1.2	Regelgrundlag	3
1.3	Udbudsmaterialet	4
1.4	Tavshedspligt	4
2	Udbudsforløb	5
2.1	Tidsplan for udbudsforretningen	5
2.2	Spørgsmål til udbudsmaterialet	5
2.3	Informationsmøde og besigtigelse	6
3	Prækvalifikationsfasen	6
3.1	Spørgsmål til udbudsmaterialet (prækvalifikation)	6
3.2	Ansøgning om prækvalifikation	6
3.3	Valg mellem flere kvalificerede ansøgere	8
3.4	Underretning	8
4	Tilbud	8
4.1	Sprog	8
4.2	Krav til vedståelse for endeligt tilbud	9
4.3	Kontrakttildeling	9
4.4	Standstill-periode	9
5	Diverse yderligere vilkår for tilbudsgivning	10
5.1	Forbehold	10
5.2	Alternative tilbud og sideordnede tilbud	10
5.3	Udregningstilskud/tilbudsvederlag	10
6	Indholdet af tilbuddet	10
6.1	Generelle oplysninger	10
6.2	Tilbuddenes indhold og dokumentation	11
6.3	Erklæring om arbejdsmiljø og arbejdsvilkår i øvrigt	11
7	Forhandlingsforløbet	11
7.1	Forhandlingsmøder	12
7.2	Aflevering af revideret tilbud	12
7.3	Evaluering af reviderede tilbud	12
7.4	Yderligere forhandlingsmøder	13
7.5	Aflevering af endeligt tilbud	13
8	Evaluering af tilbud	13
8.1	Tildelingskriterium og underkriterier	13
8.2	Evalueringsmetode	14

1 Generelt

1.1 Baggrund for udbuddet

Frederikshavn Forsyning har besluttet at opføre et nyt 15 MW luft til vand varmepumpeanlæg samt en ny 15 MW gaskedel på Vendsysselvej 8, til erstatning af det eksisterende gasturbineanlæg, som demonteres i foråret 2019.

Gaskedlen anvendes til at forøge fremløbstemperaturen fra varmepumpeanlægget i de koldeste måneder, og den kobles, så den også kan anvendes som reserveenhed i tilfælde af udfald af andre produktionsanlæg.

Opgaven er opdelt i 3 totalentrepriser:

- > Varmepumper inkl. energioptagere og komplet rørføring
- > Gaskedel og fjernvarmeinstallationer
- > Bygningsarbejder inkl. fundamenter for energioptagere, jordtanke til opsamling af regnvand og udvendige belægninger

Desuden udbydes en del af EI-arbejdet og SRO-arbejdet i selvstændige entrepriser.

Nærværende udbud omhandler:

Varmepumper inkl. energioptagere og komplet rørføring

Såfremt en prækvalificeret virksomhed – i rimelig tid efter modtagelse af opfordringen til at afgive tilbud – alligevel ikke ønsker at afgive tilbud, forbeholder ordregiver sig ret til at invitere den næste konditionsmæssige ansøger på listen til at afgive tilbud sammen med de øvrige prækvalificerede virksomheder, såfremt dette findes nødvendigt under hensyn til konkurrencen. Ordregiver vil i så fald vurdere behovet for en samtidig udsættelse af tilbudsfristen.

1.2 Regelgrundlag

Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling i overensstemmelse med:

- > Bekendtgørelse nr. 1624 af 15/12/2015 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter indenfor vand- og energiforsyning, transport samt post-tjenester (Forsyningsvirksomhedsdirektivet)
- > Lov nr. 492 af 12. maj 2010 om Klagenævnet for Udbud

1.3 Udbudsmaterialet

Udbudsmaterialet består af følgende dokumenter:

- > Nærværende udbudsvilkår
- > Dokumenter og tegninger der fremgår i A117284-001b Dokument- og tegningsfortegnelse

Eventuelt rettelsesmateriale/spørgsmål samt svar udsendt til tilbudsgiverne i tilbudsfasen.

Udbudsmaterialet ligger offentlig tilgængeligt på følgende hjemmeside:

<https://www.ethics.dk/ethics/eo#/3c85f1d9-b14b-4b01-88fb-6ad29aba718f/publicMaterial>

Eventuelt rettelsesmateriale vil blive offentliggjort samme sted.

1.4 Tavshedspligt

Tilbudsgiveren skal iagttage ubetinget tavshed overfor uvedkommende med hensyn til enhver oplysning om Ordregiver eller om andre forhold, som måtte komme til deres kendskab i forbindelse med udbudsforretningen. Denne tavshedspligt består også efter udbudsforretningens ophør.

For Ordregivers personale gælder reglerne for offentligt ansatte. Eventuelle ikke-ansatte, der bistår Ordregiver i forbindelse med nærværende udbudsforretning, vil blive pålagt tilsvarende forpligtelse med hensyn til oplysninger om tilbudsgivers forhold, som gælder for tilbudsgiverne med hensyn til Ordregivers forhold.

Tilbudsgiverens opmærksomhed henledes på, at dokumenterne, herunder indkomne tilbud, i Ordregivers udbud vil kunne være omfattet af retsregler om andres adgang til aktindsigt. Det betyder, at konkurrenter med flere kan anmode om aktindsigt i tilbud, der afgives. Anmodninger om aktindsigt fra konkurrerende virksomheder, der også deltager i udbudsprocessen, skal i henhold til praksis fra Klagenævnet for Udbud efter omstændighederne imødekommes af den ordregivende myndighed. Det indgår dog blandt andet i denne bedømmelse, om den virksomhed, der har afgivet et tilbud, har anmodet om, at tilbuddet behandles fortroligt.

Såfremt der er oplysninger eller elementer i tilbuddet, som ud fra forretningsmæssige overvejelser ønskes undtaget indsiget, bedes tilbudsgiveren derfor angive dette udtrykkeligt i sit tilbud. I den forbindelse ser Ordregiver gerne, at tilbudsgiveren tydeligt indikerer, hvilke oplysninger eller elementer tilbudsgiveren så vidt muligt ønsker undtaget fra aktindsigt.

Ordregiver vil dog under alle omstændigheder være berettiget og forpligtet til at give aktindsigt i det omfang, som følger af lovgivningen.

2 Udbudsforløb

2.1 Tidsplan for udbudsforretningen

Udbuddet forventes at følge nedennævnte, vejledende tidsplan. Eventuelle ændringer i tidsplanen meddeles samtidigt og skriftligt på e-mail.

10.april 2019	Offentliggørelse af udbudsmaterialet og udbudsbekendtgørelsen
10.maj 2019	Ansøgningsfrist PQ
13. maj 2019	Udsendelse opfordring til afgivelse af tilbud
16. maj 2019	Spørgemøde og besigtigelse
28. maj 2019	Spørgefrist 9 kalenderdage før tilbudsfristen
30. maj 2019	Frist for Ordregivers svar på spørgsmål (6 kalenderdage før tilbudsfristen)
7. juni 2019	Tilbudsfrist for indledende tilbud
10. – 21. juni 2019	Forhandlingsperiode
28. juni 2019	Frist for aflevering af endelige tilbud
4. juli 2019	Kontrakttildeling
5. – 15. juli 2019	Standstill
16. juli 2019	Kontraktunderskrift
5. august 2019	Projektstart

2.2 Spørgsmål til udbudsmaterialet

Eventuelle uklarheder i udbudsmaterialet skal afklares gennem skriftlige spørgsmål.

De skriftlige spørgsmål, der skal være på dansk, skal sendes til Ordregiver på e-mail til: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/3c85f1d9-b14b-4b01-88fb-6ad29aba718f/homepage>

Ordregiver forbeholder sig ret til ikke at besvare spørgsmålene i den rækkefølge, de er kommet ind.

Ordregivers besvarelse af skriftlige spørgsmål vil i anonymiseret form blive offentliggjort på ovenstående adresse.

Spørgsmål, stillet efter spørgefristens udløb, vil blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare disse, indtil 6 dage før tilbudsfristens udløb.

2.3 Informationsmøde og besigtigelse

Ordregiver forventer at afholde et informationsmøde og besigtigelse den 16. maj 2019, kl. 9:00 på adressen:

Frederikshavn Kraftvarmeværk
Vendsysselvej 8
9900 Frederikshavn

Her kan alle prækvalificerede virksomheder deltage og stille spørgsmål til udbudsprocessen og udbudsmaterialet.

Tilmelding skal ske til the@cowi.dk

3 Prækvalifikationsfasen

3.1 Spørgsmål til udbudsmaterialet (prækvalifikation)

Eventuelle uklarheder i udbudsmaterialet skal afklares gennem skriftlige spørgsmål. Ansøger opfordres til at fremsætte eventuelle spørgsmål til materialet samlet, inden de i tidsplanen (afsnit 2.1) angivne frister.

De skriftlige spørgsmål, der skal være på dansk, skal sendes til følgende adresse: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/3c85f1d9-b14b-4b01-88fb-6ad29aba718f/homepage>

Ordregiver forbeholder sig ret til ikke at besvare spørgsmålene i den rækkefølge, de er kommet ind.

Ordregivers besvarelse af skriftlige spørgsmål vil i anonymiseret form blive offentliggjort på ovennævnte adresse

Spørgsmål stillet efter spørgefristens udløb vil blive besvaret, såfremt det er muligt at besvare disse, indtil 6 dage før tilbudsfristens udløb.

3.2 Ansøgning om prækvalifikation

3.2.1 Ansøgningens indhold

Ansøger skal aflevere et udfyldt, dateret og underskrevet ESPD-dokument (Det fælles europæiske udbudsdokument), der indeholder oplysninger om:

1. Ansøgerens identitet, ansøgerens repræsentanter samt eventuelle underleverandører og/eller konsortier (i ESPD-dokumentet Del II)
2. At ansøgeren ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 135-136 (i ESPD-dokumentet Del III)

3. Ansøgerens økonomiske og finansielle formåen (se beskrivelse og mindstekrav i Ad. 3 nedenfor)
4. Ansøgerens tekniske og/eller faglige formåen (se beskrivelse i Ad. 4 nedenfor)

Bemærk, at såfremt ansøger er et konsortium, skal samtlige deltagere i konsortiet hver især udfylde et særskilt ESPD-dokument med ovenstående oplysninger. I relation til afsnit 3.3 vil der ske en vurdering af konsortiets samlede egnethed.

Bemærk, at såfremt ansøger baserer sig på en anden enheds økonomiske og finansielle formåen, og/eller tekniske og/eller faglige formåen, skal denne anden enhed udfylde og fremsende et særskilt ESPD-dokument med ovenstående oplysninger, herunder oplysninger, hvad angår de forhold, som ansøgeren baserer sin egnethed på, jfr. ovenfor.

Ad. 3 Økonomiske og finansielle formåen

Ansøger skal oplyse følgende vedrørende ansøgers økonomiske og finansielle formåen (i ESPD-dokumentet Del IV, pkt. B):

1. Soliditetsgrad, defineret som $\frac{\text{Egenkapital}}{\text{Aktiver i alt}} \times 100$, i det seneste afsluttede regnskabsår

Ordregiver har følgende mindstekrav til ansøgers økonomiske og finansielle formåen:

1. Soliditetsgrad på minimum 20% i det seneste afsluttede regnskabsår

Ad. 4 Tekniske og/eller faglige formåen

Ansøger skal oplyse følgende vedrørende ansøgers tekniske og/eller faglige formåen (i ESPD-dokumentet Del IV, pkt. C):

1. Beskrivelse af ansøgers erfaringer med store varmepumpe- og køleanlæg herunder relevant erfaring projektering og etablering af tilsvarende anlæg.

Ansøger bedes beskrive forholdene i Ad. 4, pkt. 1 i ESPD-dokumentet Del IV, pkt. C i feltet "For så vidt angår bygge- og anlægsskontrakter: Levering af leverancer af den anførte type". Dog med fokus på at beskrive det ovenfor anførte.

Minimumskrav til tekniske og faglige formåen: Det er et mindstekrav, at referencelisten indeholder 2 sammenlignelige leverancer.

3.2.2 Ansøgningsfrist

Ansøgning skal være modtaget hos Ordregiver inden **den 10.05.2019, kl. 12.00.**

Ansøgninger, der modtages efter denne frist, vil ikke blive taget i betragtning.

Ansøgning skal uploades/afleveres på følgende adresse:

<https://www.ethics.dk/ethics/eo#/3c85f1d9-b14b-4b01-88fb-6ad29aba718f/homepage>

og skal mærkes "**Ansøgning – FHV Varmepumpe**".

3.3 Valg mellem flere kvalificerede ansøgere

Blandt de ansøgere, der opfylder kravene i afsnit 3.2.1, forventes udvalgt 4 ansøgere, som opfordres til at afgive tilbud.

Der vil ved udvælgelsen blive lagt vægt på ansøgerens tekniske og faglige for-
måen, som beskrevet i henhold til afsnit 3.2.1, Ad 4. Der vil blive lagt vægt på,
hvilke ansøgere, der har beskrevet den mest relevante erfaring i henhold til den
udbudte opgave.

Ordregiver vil i den forbindelse vurdere følgende positivt:

- > at ansøger har velbeskrevet og relevant erfaring med store varmepumper og køleanlæg herunder relevant erfaring med projektering og etablering af tilsvarende anlæg.

3.4 Underretning

Alle ansøgere vil samtidigt blive underrettet om, hvilken afgørelse, der er truffet med hensyn til prækvalifikationen.

4 Tilbud

Tilbud skal være modtaget inden **den 7. juni 2019, kl. 12:00.**

Tilbud, der modtages efter denne frist, vil ikke blive taget i betragtning.

Tilbuddene skal uploades på: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/3c85f1d9-b14b-4b01-88fb-6ad29aba718f/homepage>

Ordregiver er ikke forpligtet til at tilbagelevere tilbud til tilbudsgiveren.

4.1 Sprog

Alle tilbudsdokumenter skal udformes på dansk.

Tekniske specifikationer kan være udformet på engelsk, skandinavisk eller tysk.

Den endelige kontrakt vil være på dansk.

4.2 Krav til vedståelse for endeligt tilbud

Tilbudsgiver er forpligtet til at vedstå sit tilbud i 3 måneder fra tilbudsfristen.

Parallelt med udbudsprocessen er Frederikshavn Kommune i gang med at behandle miljøansøgning og risikogodkendelsen.

Hvis sagsbehandlingen af risikogodkendelsen ikke er afsluttet ved den anførte kontraktdato, vil der blive udformet en betinget kontrakt, som først bliver endelig, når der foreligger en risikogodkendelse. Projektet er således betinget af, at ordregiver opnår risikogodkendelse, og der ikke skal udarbejdes VVM undersøgelse.

4.3 Kontrakttildeling

Ordregiver forbeholder sig ret til at kræve, at den tilbudsgiver, som Ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægger dokumentation for rigtigheden af de i ESPD-dokumentet afgivne oplysninger, såfremt Ordregiver ikke selv kan skaffe disse certifikater/relevante oplysninger fra nationale databaser.

Alle tilbudsgivere vil blive underrettet skriftligt på samme tid, når Ordregiver har truffet beslutning om tildeling af kontrakten.

Ordregiver kan undlade at tildele en udbudt kontrakt til den tilbudsgiver med det mest økonomisk fordelagtige tilbud, hvis Ordregiveren har bevist, at leveringen af det tilbudte arbejde, produkt eller ydelse medfører en tilsidesættelse af gældende EU-retslige eller nationale forpligtigelser indenfor det miljømæssige-, sociale- og arbejdsretlige område.

Ordregiver har pligt til – med en passende frist – at anmode tilbudsgiveren om en redegørelse for, hvorvidt tilbuddet medfører en manglende overholdelse af ovennævnte forpligtigelser, før Ordregiveren træffer endelig afgørelse af, om tilbuddet skal afvises.

Ordregiver forbeholder sig derudover ret til at tilbagekalde en tildelingsbeslutning.

Tilbagekalder Ordregiver lovligt en tildelingsbeslutning, træffer Ordregiver ny tildelingsbeslutning på grundlag af en fornyet vurdering af de samme tilbud, som lå til grund for den oprindelige tildelingsbeslutning, med anvendelse af den i udbudsmaterialet beskrevne fremgangsmåde.

4.4 Standstill-periode

Efter kontrakttildelingen vil der være en standstill-periode på mindst 10 kalenderdage fra dagen efter den dag, hvor meddelelse om tildelingsbeslutningen sendes til tilbudsgiverne og til den dag, hvor kontrakten underskrives.

5 Diverse yderligere vilkår for tilbudsgivning

5.1 Forbehold

Såfremt en tilbudsgiver efter udløbet af fristen for skriftlige spørgsmål bliver opmærksom på uklarheder, skal tilbudsgiveren i tilbuddet tydeligt angive, hvilke forudsætninger, der er lagt til grund for tilbuddet.

Ordregiver gør opmærksom på, at forbehold indebærer risiko for, at Ordregiver må anse tilbuddet for ukonditionsmæssigt.

5.2 Alternative tilbud og sideordnede tilbud

Tilbudsgiver kan ikke afgive alternative tilbud.

5.3 Udregningstilskud/tilbudsvederlag

Tilbudsgivers omkostninger i forbindelse med afgivelse af tilbud er Ordregiver uvedkommende.

6 Indholdet af tilbuddet

Tilbuddet beskrives og dokumenteres så fyldestgørende, at Ordregiver får et klart indtryk af tilbudsgiverens samlede ydelse.

Tilbudsgivers tilbud indgår som bilag til kontrakten.

6.1 Generelle oplysninger

Tilbudsgivers firmanavn, adresse, e-mailadresse og telefon skal oplyses.

Hvor flere i forening afgiver tilbud, skal det af tilbuddet fremgå, hvem der med bindende virkning er bemyndiget til at repræsentere tilbudsgiverne.

Tilbudsgivers underskrift er bindende for samtlige priser og for alle øvrige oplysninger i de fremsatte tilbud.

6.2 Tilbuddenes indhold og dokumentation

Tilbudsgiver bedes beskrive den løsning, der tilbydes.

Tilbuddet skal indeholde følgende dokumenter:

- > Tilbudsgivers skal udfylde dokumentnummer A117284-011, Bilag D, hvor varmeproduktionsprisen pr. MWh beregnes på basis af entreprenørens samlede tilbudspris, pris på servicekontrakt målt i kr. pr. produceret MWh varme, øvrige driftsomkostninger målt i kr. pr. MWh varme, varmepumpeanlæggets COP oplyst pr. måned (baseret på gennemsnitlig udetemperatur) og anlæggets samlede varmeproduktionskapacitet målt pr. måned.
- > Tilbudsgiver skal vedlægge organisationsdiagrammer for projekt- og serviceorganisation samt en fyldestgørende beskrivelse af serviceorganisationen inkl. antallet af serviceteknikkere, geografisk placering, døgnvagt og tilkaldsdeordning.
- > Detaljeret tidsplan for gennemførelse af den komplette entreprise.
- > Tilbudsgiver skal udfylde dokumentnummer A117284-011 Bilag C, Garanti-data.
- > Udfyldt, dateret og underskrevet tilbudsliste, hvor alle poster er udfyldt.

6.3 Erklæring om arbejdsmiljø og arbejdsvilkår i øvrigt

Tilbudsgiver skal i sit tilbud angive, at tilbudsgiver ved udarbejdelsen af sit tilbud har taget hensyn til de forpligtelser, der gælder i Danmark vedrørende beskyttelse på arbejdspladsen og om arbejdsforhold i øvrigt på det sted, hvor ydelsen skal præsteres.

7 Forhandlingsforløbet

Ordregiver forventer at gennemføre forhandlingsprocessen som beskrevet nedenfor. Ordregiver forbeholder sig dog ret til at tildele kontrakten på baggrund af det indledende tilbud.

Formålet med forhandlingsprocessen er at afklare og forhandle de indkomne tilbud, således at de indkomne tilbud optimeres i forhold til Ordregivers behov. Tildelingskriterierne, de grundlæggende elementer, herunder mindstekrav samt de endelige tilbud, vil ikke blive genstand for forhandling.

Forhandlingerne vil fokusere på tilbuddenes styrker og svagheder. Vurderingen af tilbuddene vil følge de i punkt 8 angivne kriterier for tildeling af kontrakten.

Såfremt tilbudsgiver har taget forbehold, vil disse ligeledes kunne blive genstand for forhandling, jf. dog punkt 7.1 nedenfor.

Forhandlingerne er underlagt fortrolighed, og Ordregiver er derfor forpligtet til ikke at afsløre fortrolige oplysninger om tilbudsgivers tilbud over for de øvrige

tilbudsgivere. Ordregiver kan anmode om tilbudsgivers samtykke til at udlevere fortrolige oplysninger om tilbudsgivers tilbud til de øvrige tilbudsgivere i for-handlingsprocessen. Et sådant samtykke kan kun omfatte specifikke oplysnin-ger.

7.1 Forhandlingsmøder

Alle tilbudsgivere, som har afleveret et konditionsmæssigt tilbud, vil blive invite-ret til et forhandlingsmøde.

På forhandlingsmødet vil tilbudsgiver blive informeret om tilbuddets fordele og ulemper. Tilbudsgiver vil ved forhandlingsmødet få mulighed for at præsentere sit tilbud. Præsentationens formål er at uddybe det afgivne tilbud og give Ordre-giver mulighed for at afklare evt. tvivlsspørgsmål i forhold til tilbuddet. Tilbuds-giver må ikke præsentere andet eller mere end det afgivne tilbud, og tilbudsgi-ver kan således ikke ved præsentationen ændre det afgivne tilbud. Tilbudsgivers opmærksomhed henledes på, at præsentationen ikke indgår i evalueringen af til-buddet.

Det er ordregiver, der fastlægger dagsordenen for forhandlingsmødet.

Ordregiver udsender efter forhandlingsmødet referat af forhandlingsmødet.

Såfremt tilbudsgiver har taget forbehold overfor grundlæggende elementer i ud-budsmaterialet, forbeholder ordregiver sig ret til at foretage sig en af følgende handlinger:

- > Afvise tilbuddet som værende ukonditionsmæssigt. Tilbudsgiver vil i så fald ikke indgå i den resterende del af udbudsprocessen.
- > Ordregiver kan anmode Tilbudsgiver om at frafalde forbeholdene. Ordregi-ver er forpligtet til at overholde principperne om ligebehandling og gennem-sigtighed.

7.2 Aflevering af revideret tilbud

Efter forhandlingsmødet vil alle tilbudsgivere få lejlighed til at afgivet et revide-ret tilbud. Tilbudsperioden vil bestå af det samme antal dage for alle tilbudsgi-vere.

7.3 Evaluering af reviderede tilbud

På baggrund af de reviderede tilbud vil Ordregiver foretage evaluering af de ind-komne reviderede tilbud.

Formålet med evalueringen er at finde det "økonomisk mest fordelagtige tilbud". Kriterierne for evaluering af tilbuddene fremgår af punkt 8.

7.4 Yderligere forhandlingsmøder

Ordregiver kan på baggrund af evalueringen af de reviderede tilbud indgå kontrakten. Ordregiver forbeholder sig endvidere ret til at gentage forhandlingsprocessen i det omfang Ordregiver finder det hensigtsmæssigt. Ordregiver kan endvidere anmode om delvist reviderede tilbud (f.eks. revideret tilbudsliste). Såfremt Ordregiver vælger at afholde yderligere forhandlingsmøder, vil processen følge den ovenfor skitserede proces for forhandlingerne.

7.5 Aflevering af endeligt tilbud

I henhold til den i punkt 2.1 angivne vejledende tidsplan skal tilbudsgiver forvente at skulle aflevere endeligt tilbud senest den: **28.06.2019, kl. 12.00.**

Tilbuddet afleveres elektronisk jf. punkt 4.

Det er tilbudsgiveres ansvar, at fristen overholdes.

8 Evaluering af tilbud

8.1 Tildelingskriterium og underkriterier

Kontrakten tildeles det økonomisk mest fordelagtige tilbud på baggrund af tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet" i henhold til nedenstående underkriterier med de angivne vægtninger:

- > Varmeproduktionspris – 50%
- > Service- og projektorganisation – 30%
- > Tidsplan – 20%

8.1.1 Underkriteriet "Varmeproduktionspris" (vægtet 50%)

Vurderingen af underkriteriet "Varmeproduktionsprisen" beregnes i henhold til det i Bilag D vedlagte regneark. Beregningen sker på baggrund af den samlede investering i entreprisen, serviceomkostninger, øvrige driftomkostninger, anlæggets effektivitet (COP) og anlæggets varmeydelse. Bygherren ligger vægt på at opnå lavest mulig varmemproduktionspris.

8.1.2 Underkriteriet "Service- og projektorganisation" (vægtet 30%)

Tilbudsgiver bedes redegøre for, hvorledes tilbudsgivers serviceorganisation er bygget op, hvor mange serviceteknikkere, der rådes over, antal servicebiler og serviceafdelingens geografiske placering. Desuden skal der redegøres for den projektorganisation, der skal gennemføre projektet.

Tilbudsgiveren skal vedlægge et organisationsdiagram for projektorganisationen med angivelse af navn og erfaring på projektleder og øvrige nøglepersoner, der deltager i løsning af opgaven.

Ordregiver lægger vægt på:

- > at tilbudsgiveren har en serviceorganisation, der er i stand til at varetage den løbende forskriftsmæssige service på anlægget. Bygherren lægger vægt på serviceorganisationens størrelse, geografiske placering og tilkalde-tid.

8.1.3 Underkriteriet "Tidsplan"(vægtet 20%)

Tilbudsgiver skal levere en projekttidsplan. En hurtig gennemførelse af projektet er afgørende, da projektet medfører en stor reduktion i varmeproduktionsprisen. Desuden vil usikkerheden om værdien af de opnåede energibesparelser reduceres ved en hurtig gennemførelse af projektet.

Bygherren lægger stor vægt på, at varmepumpeanlægget er i drift senest 1. oktober 2020. Både fordi der kan opnås betaling for energibesparelser realiseret senest 31. december 2020, og fordi anlægget kan producere varme til en pris, der ligger væsentligt under produktionsprisen på de nuværende anlæg.

8.2 Evalueringsmetode

Nedenfor fremgår evalueringsmetoden for underkriterierne. Tilbuddet med den højeste score jf. nedenfor, tildeles kontrakten.

8.2.1 Underkriterium "Varmeproduktionsprisen" (vægtet 50%)

Varmeproduktionsprisen evalueres relativt og ud fra en lineær pointmodel fra 0-8. efter følgende prismodel:

Laveste samlede varmeproduktionspris tildeles 8 point, øvrige tilbudsgivere tildeles point lineært i forhold hertil, hvor laveste pris + 30 % giver 0 point.

Hvis spredningen i de indkomne tilbudspriser ikke kan rummes af ovenstående model, anvendes en alternativ model. Ved den alternative model tildeles tilbudsgiveren med den laveste pris 8 point, tilbudsgiver med højeste pris 0 point og øvrige tilbudsgivere tildeles point lineært i forhold hertil.

De tildelte point vil i den samlede evaluering blive ganget med vægtingen af underkriteriet "Varmeproduktionsprisen".

8.2.2 Underkriteriet "Projekt- og serviceorganisation" (vægtet 30%)

Underkriteriet "Projekt- og serviceorganisation" evalueres samlet og der anvendes en evalueringsmetode, hvor tilbuddene vil blive vurderet på følgende point-skala:

Opfyldelse af kriteriet	Point
Bedst mulige opfyldelse af kriteriet	8
Glimrende/fortrinlig opfyldelse af kriteriet	7
God/meget tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	6
Over middel i opfyldelse af kriteriet	5
Middel/tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	4
Under middel i opfyldelse af kriteriet	3
Mindre tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet	2
Ringe opfyldelse af kriteriet	1
Dårlig opfyldelse af kriteriet (men konditionsmæssigt tilbud)	0

De tildelte point vil i den samlede evaluering blive ganget med vægtningen af underkriteriet "Projekt- og serviceorganisation".

Der foretages en absolut vurdering.

8.2.3 Underkriteriet "Tidsplan" (vægtet 20%)

Den tilbudsgiver, der kan tilbyde at aflevere et færdigt idriftsat anlæg senest 1. juli 2020 tildeles 8 point. Projekter der kan tilbyde færdigt idriftsat anlæg senere end 1. oktober 2020 tildeles 0 point. Tilbud med aflevering af et færdigt idriftsat anlæg mellem de ovennævnte datoer tildeles point lineært i forhold her-til.

De tildelte point vil i den samlede evaluering blive ganget med vægtningen af underkriteriet "Tidsplan".