



**Bilag 14 – Vederlag og betalingsplan
samt øvrige priser for Løn- og per-
sonalesystem inklusiv vagtplanlæg-
ning og lønsumsstyring**

Indholdsfortegnelse

1.	Indledning	3
2.	Specifikation af Leverancevederlaget	3
3.	Vederlag for vedligeholdelse og support.....	3
3.1	Fejlafhjælpning	3
3.2	Fejlrapportering	4
4.	Vederlag for drift	4
5.	Vederlag for Optioner	4
6.	Timepriser	5
7.	Vederlag ved Kundens udskydelse	5
8.	Vederlag for Leverandørens bistand i forbindelse med ophør.....	5
9.	Betalingsplan	5
10.	Leverandørens vederlag ved Egentlige Ændringer	6
11.	Betalingsbetingelser	6
11.1	Generelt.....	6
11.2	Fakturering	6

1. Indledning

Leverandøren har kun Krav på vederlag, såfremt det udtrykkeligt fremgår af Kontraktens øvrige bestemmelser, at ydelser erlægges mod særskilt betaling. Leverandøren er således ikke berettiget til at fakturere Kunden for ydelser, med mindre det af Kontrakten eksplicit fremgår, at sådanne ydelser erlægges mod særskilt betaling.

Alle priser i nedenstående afsnit skal opgøres i danske kroner ekskl. moms.

2. Specifikation af Leverancevederlaget

Der ønskes en leverancemodel, hvor der er en maksimal pris/target pris, hvor "loftet" eller "rammen" for vederlaget er fastlagt på forhånd, men vederlaget afregnes afhængigt af ydet indsats og/eller opnået resultat.

Leverancevederlaget for Leverancen udspecificeres i følgende, og indeholder samtlige udgifter forbundet med etableringen af systemet:

- Etableringsvederlag
- Udarbejdelse af Dokumentation
- Opsætning og konfiguration
- Projektledelse
- Test og planlægning
- Snitfladeintegration til tredjepartsprogrammel, jf. liste i Bilag 2
- Integration til Økonomi- og debitorsystem.

3. Vederlag for vedligeholdelse og support

Vederlag for vedligeholdelse og support betales fra Ibrugtagning (godkendt Overtagelsesprøve).

Leverandøren er ikke berettiget til særskilt vederlag for udbedring af Fejl, der fremgår af Fejllisten, jf. Bilag 6.

[Ved kontraktindgåelse indsættes her specifikationen af det månedlige vederlag for vedligeholdelse og support iht. leverandørs tilbud].

Vedligeholdelse og support faktureres månedsvis bagud inden den 5. i den efterfølgende måned. Vedligeholdelse og support faktureres særskilt.

3.1 Fejlafhjælpning

Leverandøren er berettiget til særskilt vederlag for yderligere arbejde relateret til afhjælpning af Fejl, der kunne være afhjulpet ved levering af en ny Version eller Release, hvis Kunden ikke ønsker en sådan installeret.

Hvis Kundens afvisning af en Version eller Release skyldes, at Installationen vil medføre ikke uvæsentlige ekstraordinære omkostninger eller ulemper for Kunden, har Leverandøren dog ikke krav på særskilt vederlag.

3.2 Fejlrapportering

Udgangspunktet i relation til fejlmeldinger til support/helpdesk er, at Leverandøren modtager fejlindberetninger ud fra den forventning, at det er en fejl i Leverancen. Skulle det vise sig, at fejlen skyldes et tredjepartssystem el.lign., og Leverandøren derfor ikke skal gøre mere, lukkes henvendelsen uden fakturering. Såfremt det kræver yderligere analyse, vil Kunden altid få besked om, at efterfølgende timer bliver faktureret, og arbejdet bliver ikke sat i gang, før dette er accepteret af Kunden.

Det særskilte vederlag erlægges på baggrund af medgået tid beregnet ud fra de i punkt 6 anførte timepriser.

4. Vederlag for drift

Ved Leverandørens Drift, jf. Kontraktens punkt 9 samt Bilag 12, betales for alle de driftsmæssige ydelser et månedligt driftsvederlag.

Driftsvederlaget betales fra tidspunktet for Ibrugtagning, forudsat Leverandøren varetager Driften, og reguleres i henhold til retningslinjerne i dette punkt.

[Ved kontraktindgåelse indsættes her specifikationen af det månedlige vederlag for Drift].

Drift faktureres månedsvis bagud inden den 5. i den efterfølgende måned. Drift faktureres særskilt.

5. Vederlag for Optioner

[Ved kontraktindgåelse indsættes her specifikation af vederlag for de Optioner, som Kunden kan bestille, jf. Leverandørens tilbud].

Nedenstående optioner er til bestilling:

- Tilgængeliggørelse af eksisterende data (konvertering)
- Uddannelse "det minimale uddannelsesforløb"
- Uddannelse "det anbefalede uddannelsesforløb"
- Uddannelse "det maksimale uddannelsesforløb"
- Implementeringsbistand
- Læseadgang til historiske data (i 3 år).

Vederlag for Optioner erlægges først ved endt gennemførsel i det tilfælde disse leveres som en éngangsydelse. Ved løbende ydelse (læseadgang) erlægges vederlag månedsvis bagud inden den 5. i den efterfølgende måned.

6. Timepriser

Der skal angives timepriser for hver af de nedenfor anførte medarbejderkategorier. Eventuelle rabatter skal fremgå klart.

Medarbejderkategori	Beskrivelse af kategori	Timepris
[...]	[...]	[...]

[Udfyldes ved kontraktindgåelse].

7. Vederlag ved Kundens udskydelse

Såfremt at udskydelsen skyldes at Leverandørens implementering er mangelfuld eller det ikke vurderes, at det er sikkert at gå i drift, afholder Leverandøren selv omkostningerne forbundet med udskydelsen.

Skyldes udskydelsen alene forhold der kan tilskrives Kunden skal Leverandøren fremlægge et overslag over meromkostninger der kan tilskrives udskydelsen.

8. Vederlag for Leverandørens bistand i forbindelse med ophør

Vederlag i forbindelse med ophør erlægges først ved endt gennemførsel, og leveringen er godkendt.

Leverandørens vederlag ved udlevering af data jf. Bilag 13 afsnit 6.1 udgør

[Ved kontraktindgåelse indsættes her specifikationen af priser i forbindelse med ophør iht. leverandørs tilbud].

9. Betalingsplan

Ved Leverancen menes her Implementeringsleverancen og omfatter derfor ikke Drift samt vedligeholdelse og support.

Vederlaget for Leverancen forfalder til betaling i overensstemmelse med nedenstående betalingsplan:

Leverance	Procent
Kundens godkendelse af revideret leverancebeskrivelse (afslutning på afklaringsfasen)	15 %
Kundens godkendelse af Overtagelsesprøven	60 %
Kundens godkendelse af Driftsprøven	25 %

Betalingsplanen skal afspejle Leverancens opdeling i faser og skal være knyttet til aktiviteter anført i tidsplanen, jf. Bilag 1.

10. Leverandørens vederlag ved Egentlige Ændringer

De vederlagsmæssige konsekvenser af en Egentlig Ændring fastsættes ud fra de i dette Bilag anførte priser, herunder navnlig timepriserne anført i punkt 6 samt ændringens estimerede betydning for Leverandørens ressourceforbrug.

Der tages udgangspunkt i, at estimatet er Leverandørens maksimale pris.

11. Betalingsbetingelser

11.1 Generelt

Kunden skal betaler leverancevederlag i overensstemmelse som anført i dette bilag.

Såfremt der ved overtagelsesprøven konstateres Fejl vedrørende Absolutte Krav og/eller Øvrige Krav, som ikke hindrer godkendelse af overtagelsesprøven, tilbageholdes en rimelig og forholds- mæssig andel af det vederlag, der skulle betales ved godkendelse af prøven, indtil Fejlene er afhjulpet, eller listen over Fejl på anden måde er afsluttet ved aftale mellem Parterne.

Kunden er dog tidligst forpligtet til at betale 30 kalenderdage efter modtagelse af fyldestgørende faktura.

11.2 Fakturering

Fakturering skal ske elektronisk og opfylde de i medfør af Bekendtgørelse nr. 798 af 28. juni 2007 af lov om offentlige betalinger mv. med de til enhver tid gældende senere ændringer fastsatte krav samt kravene i den til enhver tid gældende momslov, jf. Bekendtgørelse nr. 663 af 16. juni 2006 om merværdiafgiftsloven, som ændret, vedrørende fakturaers indhold (§ 40) og elektroniske fakturaer (§ 45).

En frist for fakturering betyder, at de elektroniske fakturaer skal være tilgængelige for Kunden i det elektroniske betalingssystem inden fristens udløb.

Kundens EAN-nummer er: 5798 0084 49871.