

SK VARME A/S

PROJEKT: UDBYGNING AF FJERNVARME I HALSSKOV 2022-2023

PRÆKVALIFIKATIONSBETINGELSER

8. JUNI 2022

1. INDLEDNING

1.1 UDBUDDETS OMFANG

SK Forsyning udvider fjernvarmenettet i forbindelse med konvertering fra naturgas til fjernvarme i Halsskov. På denne baggrund skal der etableres nye hoved- og distributionsledninger. Dimensionerne på de nye fjernvarmeledninger er enkeltrør i dimensionen $\varnothing 273/350$ og twinrør i dimensionen $\varnothing 219+219/630$ twinrør ned til $\varnothing 42+42/200$.

Ved nærværende udbud ønsker SK Varme A/S ("**Bygherre**") at indhente tilbud på udvidelse af fjernvarmenettet i Halsskov i 2022–2023. Den udbudte kontrakt omfatter ca. 10.500 m kanalmeter nye hoved- og distributionsledninger og forventet ca. 5.400 kanalmeter stikledninger.

Projektet omfatter i hovedtræk følgende:

- Gravearbejder for etablering af fjernvarmegrav.
- Reetablering efter etablering af ny fjernvarmeinstallation.
- Montering/tilslutning af nye fjernvarmeledninger.
- Tilslutning af stik på nye hovedledninger.
- Indføring af stikledninger i nye boliger.

Bygherreleverancer omfatter:

- Levering af fjernvarmerør, svejsemuffer, krympemuffer, alarmskabe, brøndgods og dæksler til fjernvarmearbejdet.

Bygherre har ikke opdelt kontrakten i delkontrakter, idet Bygherre vurderer, at en opdeling vil medføre en række uhensigtsmæssige juridiske og praktiske grænseflader.

I dette dokument anvendes betegnelsen "**ansøger(e)**" om de virksomheder, der ansøger om prækvalifikation.

1.2 UDBUDSFORM OG RETSGRUNDLAG

Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester med senere ændringer (forsyningsvirksomhedsdirektivet) som implementeret ved bekendtgørelse nr. 1624 af 15. december 2015 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester.

Udbudsformen betyder, at processen – i hovedtræk – indeholder følgende aktiviteter:

1. Virksomheder kan på baggrund af udbudsbekendtgørelsen ansøge om prækvalifikation ("åben runde"), [se afsnit 2](#).
2. På baggrund af de modtagne prækvalifikationsansøgninger prækvalificeres tre virksomheder, [se afsnit 3](#).
3. Prækvalificerede virksomheder kan afgive tilbud ("lukket runde").
4. Efter tilbudsfristens udløb kan Bygherre vælge at træffe tildelingsbeslutning – alternativt kan Bygherre beslutte at indlede forhandlinger.
5. Efter tilbudsfristens udløb (og efter et eventuelt forhandlingsforløb, se pkt. (4)) tildeler Bygherre kontrakten til den tilbudsgiver, som har afgivet det tilbud, som afspejler bedste forhold mellem pris og kvalitet.

De afsnit, som er **markerede med grønt**, er de afsnit, som udelukkende er relevante i prækvalifikationen, dvs. frem til ansøgningsfristens udløb. Disse afsnit er beskrevet i dette dokument (*Prækvalifikationsbetingelser*).

De øvrige afsnit er beskrevet i dokumentet *Udbudsbetingelser*.

1.3 UDBUDSMATERIALET

Udbudsmaterialet består af følgende dokumenter:

- Udbudsbekendtgørelse
- Prækvalifikationsbetingelser og ESPD (XML-format)
- Udbudsbetingelser
- Udbuds- og udførelsestidsplan
- Kontraktudkast
- AB18 med Bygherres tilføjelser/ændringer
- Forsikringspolice
- Tilbudsliste (TBL)
- TAG
- Særlige Betingelser Fjernvarmeforsyning (SB)
- Særlig Arbejdsbeskrivelse Rørarbejder (SAB – Rør)
- Særlig Arbejdsbeskrivelse Anlægsarbejder (SAB – Anlæg)
- Tilbuds- og afregningsgrundlag (TAG)
- Tegningsmateriale i henhold til særskilt bilagsfortegnelse for:
 - Halskov – område 3
 - Halskov – område 4
 - Halskov – område 5
- Spørgsmål og svar som udsendes til ansøgerne i ansøgningsfasen og tilbudsgiverne i tilbudsfasen
- Eventuelle rettelser, som udsendes til ansøgerne i ansøgningsfasen og tilbudsgiverne i tilbudsfasen

Enhver henvisning til "udbudsgrundlaget" eller "udbudsmaterialet" i dette dokument eller i de dokumenter, som er nævnt herover, skal forstås som en samlet henvisning til de dokumenter, som fremgår af dette pkt. 1.3.

Udbudsmaterialet er tilgængeligt på www.udbuddet.dk ("**udbudsportalen**").

1.4 KRAV OG STANDARDER

Bygherre har i forberedelsen af udbudsmaterialet, jf. pkt. 1.3, anvendt betegnelserne "*Mindstekrav*" og "*Krav*". Disse betegnelser dækker over følgende:

- **Mindstekrav:** *Mindstekrav* bruges om de krav, som efter Bygherres opfattelse er afgørende for kontraktens realisering og som Bygherre derfor ikke er indstillet på at fravige. Kravene til ansøgernes økonomiske og tekniske formåen, jf. afsnit 3, er *Mindstekrav*.

For god ordens skyld skal Bygherre understrege, at formuleringer som "*skal som minimum være [...]*", "*skal som minimum indeholde [...]*", eller tilsvarende ikke er udtryk for *Mindstekrav*. Der er alene tale om *Mindstekrav*, hvis denne betegnelse er anvendt.

- **Krav:** Medmindre det udtrykkeligt fremgår, at et given forhold skal betragtes som et *Mindstekrav*, er alle dele af udbudsgrundlaget *Krav*. Kategoriseringen er udtryk for, at Bygherre forud for den endelige tilbudsfrist kan ændre på vilkåret.

Medmindre der er taget forbehold herfor, skal tilbuddet opfylde alle *Krav*. Bygherre er berettiget, men ikke som udgangspunkt ikke forpligtet til at forkaste tilbud, som indeholder forbehold for *Krav*.

I de tekniske dokumenter, som indgår i udbudsgrundlaget, er der henvist til en række **standarder**. Enhver henvisning til en standard skal forstås som en henvisning til den nævnte standard *eller tilsvarende*. Såfremt tilbudsgiver ikke opfylder den nævnte standard, men *tilsvarende*, skal tilbudsgiver i tilbuddet dokumentere, at den tilbudte løsning på de relevante parametre er tilsvarende.

1.5 ANNULLATION

Bygherre er – parallelt med udbuddet – i færd med at sikre opbakning/tilslutning til udbygningen af fjernvarmenettet og forventer at kunne opnå den tilstrækkelige tilslutningsprocent for, at den udbudte kontrakt realiseres.

Såfremt det forud for kontraktindgåelse måtte vise sig, at der ikke kan opnås tilslutning fra et tilstrækkeligt antal kunder, forbeholder Bygherre sig at annullere udbuddet.

2. UDBUDSPROCESSEN

2.1 BYGHERRE

Kontraktpart er:

SK Varme A/S
CVR nr. 27 73 69 04
Nordvej 6
4200 Slagelse

2.2 TIDSPLAN

Hovedtidsplanen for udbuddets gennemførelse er som følger:

AKTIVITET	DATO
Fremsendelse af udbudsbekendtgørelse til EU-tidende	8. juni 2022
"Frist for spørgsmål" (prækvalifikation) (se afsnit 2.2.1)	30. juni 2022
Ansøgningsfrist (se afsnit 2.2.2)	11. juli 2022 kl. 10:00
Underretning om prækvalifikation (<i>forventet</i>) (se afsnit 2.2.3)	15. juli 2022
Tilbudsfrist (indledende tilbud)	10. august 2022 kl. 10:00
Forhandlingsmøder (<i>eventuelt</i>)	uge 33 2022
Tilbudsfrist (revideret tilbud)	24. august 2022 kl. 10.00
Underretning om tildelingsbeslutning	2. september 2022
Kontraktindgåelse (<i>forventet</i>)	15. september 2022

Bemærk: Forud for tildelingsbeslutningen vil den tilbudsgiver, som står til at blive tildelt kontrakten, blive bedt om at fremsende dokumentation for de forhold, som tilbudsgiver har erklæret i ESPD'et.

Tildelingsbeslutning træffes først, når vindende tilbudsgiver har fremsendt den efterspurgte dokumentation. Bygherre kan dog på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen kræve, at en ansøger eller tilbudsgiver fremlægger dokumentation for de forhold, som er indeholdt i ESPD'et, jf. udbudslovens § 151, stk. 2.

Inden for forsyningsvirksomhedsdirektivets rammer forbeholder Bygherre sig ret til at ændre på ovenstående tidsplan.

2.2.1 SPØRGSMÅL

Alle spørgsmål vedrørende udbuddet skal uploades på udbudsportalen i overensstemmelse med den vejledning, som er tilgængelig der.

Ansøgerne *opfordres* til at stille eventuelle spørgsmål **senest den 30. juni 2022**.

Alle spørgsmål (også spørgsmål modtaget efter ovenstående "frist") vil blive besvaret, i det omfang det er muligt at fremkomme med en besvarelse senest 6 kalenderdage inden ansøgningsfristens udløb.

Spørgsmål og svar samt eventuelle rettelser vil blive offentliggjort på udbudsportalen.

2.2.2 ANSØGNINGSFRIST

Ansøgningsfristen er **11. juli 2022 kl. 10.00**.

Ansøgninger skal uploades på udbudsportalen i overensstemmelse med den vejledning, som er tilgængelig der.

Ansøgningen **skal** indeholde følgende:

- Udfyldt ESPD, se afsnit 3. ESPD'et er integreret i udbudsportalen og skal udfyldes dér.
- Det er *ikke* et krav, at ESPD'et er underskrevet.

2.2.3 UNDERRETNING OM PRÆKVALIFIKATION

Efter ansøgningsfristens udløb gennemgår Bygherre de modtagne ansøgninger. Bygherre forbeholder sig ret til at reparere på eventuelle mangler i ansøgningerne i overensstemmelse med de regler og den retspraksis, som gælder herom.

Såfremt der modtages ansøgninger fra flere end tre egnede ansøgere, udvælger Bygherre tre virksomheder i overensstemmelse med afsnit 3.5.

Alle virksomheder, som har ansøgt om prækvalifikation, modtager underretning om Bygherres beslutning. Samtidig med denne underretning opfordres de prækvalificerede virksomheder til at afgive tilbud.

3. UDELUKKELSE, KRAV TIL EGNETHED OG UDVÆLGELSE

3.1 ESPD

Ansøger skal som en del af prækvalifikationsansøgningen udfylde og aflevere standardformularen "Det fælles europæiske udbudsdokument" ("ESPD"). ESPD'et er en integreret funktion på udbudsplatformen.

ESPD'et fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, samt som bevis for, at ansøger opfylder de fastsatte mindstekrav til egnethed. Ansøgere skal derfor udfylde og fremsende ESPD'et i overensstemmelse med Bygherres anvisninger i udbudsbekendtgørelsen samt nedenstående afsnit 3.2-3.5.

For yderligere oplysninger om ESPD'et henvises til Konkurrence og Forbrugerstyrelsens vejledning(er) på www.kfst.dk.

De efterfølgende afsnit identificerer de punkter i ESPD'et, som ansøger skal udfylde, ligesom hvert afsnit indeholder en beskrivelse af den dokumentation, som skal fremsendes på Bygherres anmodning.

3.2 OPLYSNINGER OM DEN ØKONOMISKE AKTØR

Følgende punkter i ESPD'et skal udfyldes:

- Oplysninger om den økonomiske aktør (konsortier eller lignende sammenslutninger)
- Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter
- Oplysninger om udnyttelse af andre enheders kapacitet (kun hvis støttende enheder)

Bemærk, at ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet i forhold til opfyldelse af mindstekrav (støttende enheder), skal vedlægge særskilte ESPD'er for disse enheder. Ansøgere, som beror sig på andre enheders kapacitet vil, som en del af dokumentationen, blive afkrævet en støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren.

Afgives ansøgningen af et konsortium, skal hver konsortiedeltager vedlægge særskilt ESPD.

3.3 UDELUKKELSESGRUNDE

Følgende punkter i ESPD'et skal udfyldes:

- Grunde vedrørende straffedomme
- Grunde, der vedrører skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger
- Grunde, der vedrører interessekonflikter, konkurrencefordrejning, urigtige oplysninger

Bemærk: Ansøgere, der befinder sig i en obligatorisk udelukkelsesgrund, jf. udbudslovens §§ 135-136, vil blive udelukket fra deltagelse og vil ikke komme i betragtning til den udbudte kontrakt, medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for at være pålidelig, jf. udbudslovens § 138.

Tilsvarende vil ansøgere, som befinder sig i en af de frivillige udelukkelsesgrunde nævnt i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. (1)-(6) blive udelukket fra deltagelse og vil ikke komme i betragtning til den udbudte kontrakt, medmindre ansøgeren fremlægger tilstrækkelig dokumentation for at være pålidelig, jf. udbudslovens § 138.

Dokumentation: Den tilbudsgiver, som står til at blive tildelt kontrakten, skal på anmodning (*ikke* som en del af prækvalifikationsansøgningen) fremsende serviceattest (danske virksomheder) eller tilsvarende dokumentation (udenlandske virksomheder/udenlandske ledelsesmedlemmer) som dokumentation for, at ansøgeren ikke befinder sig i en af de ovenfor refererede udelukkelsesgrunde.

Bygherre vil acceptere serviceattester, som er udstedt efter 1. maj 2022.

3.4 ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN

Ansøger skal opfylde følgende mindstekrav:

- Ansøgers nettoomsætning i det seneste afsluttede regnskabsår skal udgøre minimum DKK 80.000.000 (ekskl. moms)
- Ansøger skal have en egenkapital på minimum DKK 3.000.000 i det seneste afsluttede regnskabsår.

Med "afsluttet regnskabsår" menes regnskabsår, for hvilket der foreligger et godkendt regnskab.

Ansøger skal i ESPD'et give oplysninger om følgende:

- Ansøgers nettoomsætning i det seneste afsluttede regnskabsår
- Ansøgers egenkapital i det senest afsluttede regnskabsår.

Bemærk: Er ansøger et konsortium/lignende sammenslutning, eller baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske eller finansielle kapacitet, skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet/sammenslutningen, henholdsvis den støttende enhed.

Dokumentation: Den tilbudsgiver, som står til at blive tildelt kontrakten, skal på anmodning (*ikke* som en del af prækvalifikationsansøgningen) fremsende tilbudsgivers seneste godkendte årsregnskab eller revisorpåtegnet erklæring om de efterspurgte økonomiske nøgletal, såfremt Bygherre ikke kan tilgå disse oplysninger på et offentligt tilgængeligt sted (CVR.dk eller tilbudsgivers egen hjemmeside).

For ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet, gælder endvidere, at ansøger som en del af dokumentationen skal fremlægge en støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøger. Hvis en ansøger beror sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, jf. foranstående, skal denne enhed påtage sig solidarisk at hæfte for ansøgers forpligtelser under den udbudte kontrakt.

3.4 TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN

Ansøger skal opfylde følgende mindstekrav:

- Ansøger skal have udført mindst tre (3) lignende opgaver inden for de seneste fem (5) år regnet fra ansøgningsfristens udløb.

Med "lignende opgaver" menes entreprisarbejder i forbindelse med større udbygning af fjernvarmeområder, dvs. min. 4 km ledning og 75 tilslutninger over en periode på 12 mdr.

Med "udført" forstås, at hele referenceopgaven skal være udført inden for de seneste fem år regnet fra ansøgningsfristens udløb.

Ansøger skal i ESPD'et give oplysninger om følgende:

- De betydeligste tilsvarende eller lignende opgaver, ansøger har udført i løbet af de sidste 5 år, gerne med angivelse af omtrentligt kontraktbeløb, beskrivelse af arbejderne, herunder antallet af meter ledning udført samt antallet af tilslutninger, tidspunkt for udførelse, navn på den offentlige eller private modtager, samt eventuel kontaktperson, som Bygherre har mulighed for at kontakte (referenceliste).

Bemærk: Er ansøger et konsortium/lignende sammenslutning eller baserer ansøger sig på andre enheders tekniske eller faglige kapacitet (f.eks. underleverandører), skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet/sammenslutningen/underleverandøren.

Dokumentation: Referencelisten i ESPD'et, se ovenfor, anses af Bygherre for at være den endelige dokumentation for vindende tilbudsgivers tekniske og faglige formåen.

Såfremt vindende tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet, vil vindende tilbudsgiver blive bedt om at fremlægge støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for tilbudsgiver.

3.5 UDVÆLGELSE BLANDT FLERE EGNEDE

Hvis der modtages ansøgninger fra flere end fem egnede ansøgere, vil Bygherre udvælge de fem ansøgere, som inden for de seneste fem år har udført flest lignende opgaver.

Med "lignende opgaver" menes entreprisarbejder i forbindelse med større udbygning af fjernvarmeområder, dvs. min. 4 km ledning, og 75 tilslutninger over en periode på 12 mdr.

Med "udført" forstås, at hele referenceopgaven er udført inden for referenceperioden, dvs. inden for de seneste tre år regnet fra ansøgningsfristens udløb.

4. PERSONDATA

I forbindelse med gennemførelsen af dette udbud modtager Bygherre visse personoplysninger fra de deltagende virksomheder, herunder navnlig i ESPD'et og serviceattesten.

Bygherre behandler i forbindelse med udbuddet alene de personoplysninger, som de deltagende virksomheder indsender under udbuddet. Bygherre foretager behandlingen af personoplysninger med hjemmel i forsyningsvirksomhedsdirektivet, samt databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, om behandling, der er nødvendig for at overholde en retlig forpligtelse, som påhviler den dataansvarlige.

Bygherre kan overføre oplysninger til rådgivere, fx i forbindelse med teknisk bistand, juridisk bistand og/eller bistand til evaluering af ansøgninger eller tilbud. Oplysningerne kan også videregives til klagemyndigheder.

Bygherre behandler oplysningerne så længe, det er nødvendigt for indkøbsprocessen, dvs. indtil udbudsprocessen er afsluttet, og fristen for indgivelse af klage over udbuddet er overskredet.